



MINISTERUL EDUCATIEI, CERCETARII
SI TINERETULUI
INSPECTORATUL SCOLAR JUDETEAN DOLJ
LICEUL TEORETIC „HENRI COANDA”
CRAIOVA, DOLJ

Str. Henri Coanda nr. 48, Craiova, cod 200556

Tel/fax:0251/542257 si 0351/807043

Email: [office@henricoandacraiova.ro/](mailto:office@henricoandacraiova.ro)

www.henricoandacraiova.ro



COMISIA PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII

REGULAMENT DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE

„HENRI COANDĂ” CRAIOVA

anul școlar 2010-2011

CONTEXT LEGISLATIV

- Strategia dezvoltării Învățământului Preuniversitar în perioada 2005-2008
- Programul de Guvernare pentru perioada 2005-2008
- Strategia descentralizării Învățământului Preuniversitar în perioada 2005-2008/
aprobată prin Memorandum în Ședința de Guvern din 20.12.2005
- Proiect de dezvoltare instituționalizată în perioada 2007-2010
- Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.
75/12.07.2005 privind Asigurarea Calității Educației, articolele 11, 12
- Ordonanța de Urgență nr. 75/12.07.2005 privind Asigurarea Calității Educației
- Hotărârea nr. 1258/18.10.2005 privind aprobarea Regulamentului de Organizare
și Funcționare al Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul
Preuniversitar (ARACIP)
- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ
preuniversitar aprobat prin O.M.Ed.C. nr.4925/2005
- Ghidul CEAC în unitățile din Învățământul Preuniversitar Partea a II a

CAPITOLUL I.

DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității Educației (CEAC) în Liceul Teoretic „Henri Coandă” Craiova este un Organism de Asigurare Internă a Calității Educației înființată, în cadru legal, la propunerea Consiliului de Administrație și cu aprobarea Consiliului Profesorat din data de .09 2006 și completată cu noi membrii în Consiliul Profesorat din .09.2007

Art. 2. Prioritatea fundamentală a Liceului Teoretic „Henri Coandă” din Craiova este asigurarea serviciilor educaționale de calitate prin transformarea școlii în furnizor de educație.

Calitatea în educație se asigură prin metodologii diferențiate pentru învățământul primar, învățământul gimnazial și învățământul liceal. Diferențierea pe niveluri de învățământ a metodelor se face astfel încât acestea să fie compatibile între ele și să promoveze calitatea procesului de instruire din unitatea furnizoare de educație.

Calitatea procesului de instruire și educație este asigurată prin:

- Proiectare curriculară și realizarea efectivă la nivelul standardelor a rezultatelor proiectate
- Autoevaluarea și evaluarea formativă a progresului școlar
- Evaluarea sumativă și examinarea periodică a rezultatelor obținute în învățare
- Raportarea la standardele de referință
- Îmbunătățirea continuă a rezultatelor în învățare prin revizii, actualizări și modernizări ale standardelor

Unitatea de învățământ își desfășoară activitatea pe baza standardelor, normelor și indicatorilor de referință.

Calitatea serviciilor unității de învățământ este demonstrată prin capacitatea de organizare internă, prin infrastructură și prin politicile educaționale elaborate în conformitate cu contextul socio-economic.

Misiunea Comisiei de Evaluare și Asigurarea calității este de a efectua evaluarea internă a calității educației oferite de Liceul Teoretic “Henri Coandă” Craiova, cu scopul de :

- a atesta capacitatea fiecărei structuri furnizoare de educație de a satisface așteptările elevilor de la cele trei nivele de învățământ, prin activități de evaluare ;
- a asigura protecția elevilor și părinților acestora prin selectarea programelor care să asigure informații sistematice, curente și credibile din domeniul științelor și educației ;
- a contribui la dezvoltarea unei culturi instituționale a calității în învățământul preuniversitar ;
- a îmbunătăți calitatea întregii activități din școală ;
- a asigura informarea și evaluarea satisfacției grupurilor semnificative de interes (elevi, părinți, corp profesoral, personal nedidactic și auxiliar, comunitatea locală etc.) ;
- a revizui și optimiza politicile și strategiile educaționale la nivelul unității școlare.

Art. 3. Rolul Comisiei :

- realizează evaluarea internă a școlii, pe baza standardelor de funcționare și a celor de calitate ;
- coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității ;
- implementează sistemul de management al calității ;
- elaborează un Raport de autoevaluare internă privind calitatea educației furnizată de Liceul Teoretic „Henri Coandă” Craiova, pe perioada unui an școlar pe care îl face public ;
- propune conducerii școlii măsuri de îmbunătățire a calității educației.

CAPITOLUL II.

METODOLOGIA ASIGURĂRII CALITĂȚII ÎN EDUCAȚIE

Art. 4. Metodologia asigurării calității în educație se structurează pe următoarele coordonate:

- Calitatea sistemului național de educație;
- Calitatea serviciilor de instruire și educație furnizate de unitatea școlară;
- Calitatea procesului de instruire și educare a elevilor

Art. 5. Calitatea serviciilor de instruire și educare furnizate de unitatea școlară se evaluează în termeni de:

- Viziune strategică
- Management
- Cultură organizațională
- Resurse materiale și umane
- Procesul de predare – învățare
- Procesul de evaluare
- Procese de ameliorare a activității curente

Art. 6. Gradul de realizare a indicatorilor de către unitatea școlară se stabilește prin autoevaluare realizată pe baza ghidurilor și metodologiilor în vigoare și se definește după cum urmează:

- **Nesatisfăcător** – pentru situația în care serviciile se află sub nivelul formulat de standard
- **Satisfăcător** – pentru situația în care serviciile se află la nivelul formulat de standard
- **Bun** – pentru situația în care serviciile depășesc nivelul formulat de standard
- **Foarte Bun** – pentru situația în care serviciile realizează standardul la nivel maxim

Art. 7. Calitatea procesului de instruire și educație a elevilor și a altor participanți la procesele de instruire și educare se realizează pe baza respectării standardelor de proces, a standardelor de referință și a indicatorilor de performanță stabilite de Agenția Română pentru Asigurarea Calității în Educație.

Art. 8. Calitatea procesului de învățământ este asigurată prin:

- Proiectarea obiectivelor și a finalităților strategice cu privire la procesul de învățare și cercetare, mecanisme de administrare, asigurarea transparenței și consolidarea răspunderii;
- Realizarea efectivă a măsurilor și a acțiunilor care decurg din obiectivele propuse;
- Monitorizarea progresului înregistrat, a măsurilor luate și a acțiunilor realizate;
- Evaluarea impactului realizat prin măsurile și acțiunile derivate din obiectivele și finalitățile strategice;
- Îmbunătățirea continuă a obiectivelor și finalităților strategice prin procese de modernizare a procesului de învățământ.

CAPITOLUL III.

STRUCTURA ORGANIZATORICĂ

Art. 9. (1) Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității Educației (CEAC) în Liceul Teoretic “Henri Coandă” Craiova este alcatuită din 10 membri și un coordonator.

(2) Conducerea operativă a Comisiei este asigurată de directorul școlii sau de un coordonator desemnat de către acesta.

(3) Membrii Comisiei nu pot îndeplini funcții de conducere în această instituție de învățământ.

(4) Componenta Comisiei cuprinde:

- 7 reprezentanți ai corpului profesoral, aleși prin vot secret de Consiliul Profesoral ;
- un reprezentant al sindicatului ;
- un reprezentant al părinților;
- un reprezentant al Consiliului Local Craiova ;

Art. 10. Selecția reprezentanților Corpului Profesoral va respecta următoarea procedură:

- Apelul către cadrele didactice din școală, împreună cu comunicarea condițiilor pe care trebuie să le îndeplinească;
- Depunerea unei Scrisori de intenție a cadrelor didactice, însoțite de Curriculum vitae și Raport de activitate;
- Prezentarea candidaților în Consiliul Profesoral;
- Alegerea de către Consiliul Profesoral, prin vot secret, a reprezentanților cadrelor didactice;
- Comunicarea rezultatelor.

Art. 11. (1) Durata mandatului Comisiei este de 4 ani.

(2) Încetarea calității de membru se poate realiza în următoarele condiții:

- la cererea membrului respectiv, fără a fi necesară motivarea cererii;
- în urma retragerii votului de încredere acordat de către Consiliul Profesoral;
- în cazul neîndeplinirii sarcinilor asumate.

CAPITOLUL IV.

ATRIBUȚIILE COMISIEI DE EVALUARE ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII

Art. 12. Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității are următoarele atribuții generale:

- Coordonează aplicarea procedurilor și activităților de autoevaluare instituțională privind calitatea educației, aprobate de conducerea unității școlare, conform domeniilor și criteriilor prevăzute de legislația în vigoare.
- Elaborează anual un Raport de evaluare internă privind calitatea educației în unitatea școlară. Raportul este adus la cunoștința beneficiarilor prin afișare/publicare și este pus la dispoziția evaluatorului extern.
- Formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației, pe care le prezintă conducerii școlii.
- Cooperează cu Agenția Română pentru Asigurarea Calității în Învățământul Preuniversitar (ARACIP) și cu alte agenții și organisme abilitate sau instituții similare din țară și din străinătate, potrivit legii.

Art. 13. Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității are următoarele atribuții specifice:

- Definește, în mod explicit, valorile, principiile și indicatorii calității;
- Construiește, prin participare și dezbateri, consensul tuturor purtătorilor de interese (elevi, părinți, cadre didactice, angajatori, administrație locală, alți reprezentanți ai comunității) în privința valorilor, principiilor, indicatorilor de calitate;
- Urmărește respectarea, în toate procedurile curente de funcționare și dezvoltare, a valorilor, principiilor și indicatorilor conveniți;
- Evaluează impactul tuturor proceselor (inclusiv și mai ales al procesului de învățământ) și al activităților desfășurate în școală asupra calității educației oferite și raportează în fața autorităților și a comunității asupra modului în care a fost asigurată calitatea;
- Propune măsuri de optimizare / creștere / dezvoltare a calității educației oferite de unitatea școlară – la nivelul conceptului, principiilor, indicatorilor, standardelor privind calitatea, dar și al procedurilor curente care privesc funcționarea și dezvoltarea școlii;

- Deține toate materialele informative despre sistemul de management al calității transmise în sistem, fiind obligată să prelucreze informația primită și să o disemineze în școală și către parteneri (elevi, părinți).

Art. 14. Coordonatorul și Responsabilul Comisiei de Evaluare și asigurarea Calității va stabili atribuțiile fiecărui membru.

Art. 15. Prezentul Regulament de organizare și funcționare poate fi modificat, completat și / sau îmbunătățit în funcție de necesitățile ivite pe parcursul activității, cu aprobarea Consiliului de Administrație al școlii.