

ANUNȚ DE SELECȚIE

LICEUL TEORETIC "HENRI COANDĂ" CRAIOVA

anunță scoaterea la concurs a următoarelor posturi:

2 Experti elaborare Standard ocupațional al profesorului itinerant de sprijin de tip shadow și Fișă ocupațională a asistentului voluntar itinerant de sprijin de tip shadow

2 Experti lectori formatori program de formare SMART GROW 2 - ITINERANT SHADOW

2 Experti implementare program PRACTIC ITINERANT SHADOW

în cadrul proiectului
"SMART GROW - Împreună pentru o Școală Modernă, Accesibilă,
bazată pe Resurse și Tehnologii durabile"
Cod proiect e-PNRR-99

I. INFORMAȚII PROIECT

Proiectul "SMART GROW - Împreună pentru o Școală Modernă, Accesibilă, bazată pe Resurse și Tehnologii durabile" își propune

• **Modernizarea și eficientizarea managementului:**

Digitalizarea proceselor administrative, prin introducerea unor noi sisteme de management școlar și automatizarea fluxurilor de lucru, parteneriate cu sectorul privat pentru sprijin, evaluarea și monitorizarea performanței prin indicatori de performanță și rapoarte, dar și feedback-ul de la elevi și părinți. Infrastructura digitală va fi susținută de progresul tehnologic actual și va reprezenta baza unor noi practici manageriale

• **Formare Didactică și Profesională:**

Organizarea de ateliere, cursuri și sesiuni de mentorat pentru cadrele didactice, axate pe metode de predare inovative, utili zarea tehnologiei în educație și management educațional. Aceste sesiuni de formare continuă vor include și metode de predare incluzive, adaptate nevoilor elevilor cu CES, și vor sprijini dezvoltarea managementului școlar prin noi modele de carieră și mentorat didactic.

• **Evaluarea și Monitorizarea Progresului:**

Implementarea unor mecanisme de evaluare și monitorizare a progresului profesional al cadrelor didactice și managerilor școlari, asigurând îmbunătățirea continuă a competențelor. Această activitate va fi externalizată pentru a beneficia de expertiza necesară

• **Support Educațional Personalizat pentru categoriile țintă:**

Elaborarea și implementarea unor programe de suport educațional și psihopedagogic personalizat pentru elevii cu CES, TSI și aparținând grupurilor vulnerabile, oferind asistență specializată și consiliere.

Prin abordarea acestor aspecte, proiectul "SMART GROW - Împreună pentru o Școală Modernă, Accesibilă, bazată pe Resurse și Tehnologii durabile" va sprijini dezvoltarea profesională a cadrelor didactice și a managerilor școlari, inovarea practicilor manageriale, precum și incluziunea efectivă în învățământul de masă a elevilor cu CES/TSI și aflați în situații vulnerabile (elevi din familii monoparentale, cu părinții plecați în străinătate și lăsați în grija unor terți, sau provenind din medii socio-economice dezavantajate, cu probleme de integrare sau cu dificultăți



de învățare). Astfel, se promovează un sistem educațional echitabil și de calitate pentru toți beneficiarii direcți ai acestuia.

Beneficiarul proiectului este Liceul Teoretic "Henri Coandă" din Craiova, iar durata de implementare este de 24 de luni.

II. OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE

Obiectul prezentului anunț de selecție îl constituie identificarea și contractarea a următoarelor posturi:

- **2 Experti elaborare Standard ocupațional al profesorului itinerant de sprijin de tip shadow și Fișă ocupațională a asistentului voluntar itinerant de sprijin de tip shadow**
- **2 Experti lectori formatori program de formare SMART GROW 2 - ITINERANT SHADOW**
- **2 Experti implementare program PRACTIC ITINERANT SHADOW**

care să contribuie la implementarea activităților prevăzute în cadrul proiectului „SMART GROW – Împreună pentru o Școală Modernă, Accesibilă, bazată pe Resurse și Tehnologii durabile”, derulat de Liceul Teoretic „Henri Coandă” din Craiova.

Obiectivul vizat:

OS: Facilitarea incluziunii complete a elevilor cu cerințe educaționale speciale (CES), tublurări specifice de învățare (TSI) și provenind din medii vulnerabile în învățământul general de masă, oferindu-le suportul necesar pentru a-și atinge potențialul maxim.

Implementarea acestui obiectiv va aduce o serie de schimbări pozitive semnificative în cadrul unității de învățământ, respectiv:

- asigurarea incluziunii și sprijinului pentru elevii cu CES: Realizarea țintei strategice 4 din Planul de dezvoltare instituțională al unității de învățământ: T.S. 4. Dezvoltarea dimensiunii europene, a egalității de șanse a accesului echitabil la educație și a incluziunii, prin extinderea conexiunilor umane reziliente, până la sfârșitul anului 2026.
- inițierea și profesionalizarea profesorului itinerant de sprijin de tip shadow în învățământul de masă
- dezvoltarea de programe și servicii educaționale personalizate, care să ofere suport adecvat și inclusiv pentru elevii cu cerințe educaționale speciale (CES).
- abordarea educațională echitabilă și de calitate pentru toți elevii, asigurând că fiecare copil are acces la o educație adaptată nevoilor sale individuale.

Selecția vizează experți în următoarele domenii de competență:

- Elaborarea de standarde ocupaționale și fișe ocupaționale în domeniul educației incluzive
- Formare profesională continuă pentru cadre didactice, cu accent pe metode moderne de sprijin educațional itinerant
- Implementarea programelor de formare în contexte educaționale diverse, inclusiv în lucrul cu elevi din grupuri vulnerabile
- Facilitarea proceselor de învățare prin metode interactive, coaching educațional și mentorat în cadrul programelor de tip shadowing

Prin acest demers, se urmărește atragerea de expertiză externă relevantă, în vederea realizării obiectivelor proiectului și promovării unui sistem educațional modern, echitabil și sustenabil.

Pentru atingerea rezultatelor de proiect din Cererea de finanțare, beneficiarul va selecta și contracta experți potrivit Anexelor 1 și 2 la PO - LTHC - SE - PNRR - 92.



Conform PO - LTHC - SE - PNRR - 92 privind înființarea posturilor în afara organigramei și selecția experților din cadrul echipelor de proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile în care LTHC este beneficiar sau partener, în procesul de recrutare și selecție a experților în cadrul proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă vor fi evaluați candidații care corespund cumulativ **condițiilor generale și termenilor de referință** pentru participare mai jos menționate.

III. CONDIȚII GENERALE:

Candidații interesați de ocuparea posturilor de expert în cadrul proiectului trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- Să dețină cetățenie română sau a unui stat membru al Uniunii Europene/SEE, cu reședința stabilă în România
- Să aibă capacitate de exercițiu deplină
- Să fi absolvit studii superioare de lungă durată, cu diplomă de licență sau echivalentă, în domenii relevante pentru educație, formare profesională, psihopedagogie, științe sociale sau tehnologii educaționale
- Să aibă minimum 3 ani de experiență profesională relevantă în cel puțin unul dintre următoarele domenii:
 - elaborarea de standarde ocupaționale și fișe ocupaționale în educație
 - formare profesională continuă pentru cadre didactice
 - facilitare educațională și mentorat în contexte de învățare formală și nonformală
 - implementarea programelor de formare în domeniul educației incluzive și digitalizării
- Să demonstreze integritate profesională, fără condamnări definitive pentru infracțiuni incompatibile cu funcția (cu excepția cazurilor reabilitate)
- Să cunoască legislația și politicile educaționale relevante pentru incluziune, digitalizare și formare continuă
- Să dețină abilități solide de comunicare, colaborare și lucru în echipă, adaptate lucrului cu grupuri diverse
- Să fie disponibil pentru implicare activă în activități de organizare, formare, mentorat, facilitare și evaluare, conform calendarului proiectului
- Să dețină competențe digitale avansate, inclusiv în utilizarea platformelor educaționale (Google Workspace, Moodle etc.), aplicațiilor de management educațional și instrumentelor de monitorizare a progresului
- Să aibă experiență în colaborarea cu instituții de învățământ, ONG-uri, autorități locale sau alte entități relevante pentru domeniul educațional
- Să îndeplinească orice alte condiții generale sau specifice impuse de natura activităților din proiect, în funcție de tipul de expertiză solicitat¹

¹ ♦ Pentru experții în elaborarea standardului ocupațional și fișei ocupaționale:

Experiență anterioară în redactarea de standarde ocupaționale, metodologii de formare sau documente strategice în educație

Cunoștințe solide privind Cadrul Național al Calificărilor și legislația privind ocupațiile în România

Abilități de analiză ocupațională și de redactare tehnică

♦ Pentru lectorii formatori în programul SMART GROW 2 – ITINERANT SHADOW:

Certificare ca formator (cod COR 242401)

Experiență în livrarea de programe de formare pentru cadre didactice, în special în domeniul educației incluzive și al sprijinului itinerant

Capacitate de adaptare a conținutului formativ la nevoile grupului țintă

♦ Pentru experții în implementarea programului PRACTIC ITINERANT SHADOW:

Experiență practică în organizarea și coordonarea activităților de tip shadowing în mediul educațional

Abilități de mentorat și supervizare în contexte reale de învățare

Disponibilitate pentru deplasări și activități în teren

♦ Pentru facilitatorii programului PRACTIC ITINERANT SHADOW:

Experiență în facilitarea proceselor de învățare nonformală și în lucrul cu grupuri vulnerabile

Abilități de mediere, comunicare empatică și gestionare a dinamicii de grup

Capacitate de documentare și raportare a progresului participanților

Date de contact:

Str. Henri Coandă nr. 48, Craiova, jud. Dolj

CP: 200556, CIF: 4830023

Tel/fax: 0251/542257 și 0351/807043

E-mail and Social media (QR code):



Liceul Teoretic "Henri Coandă", Craiova
"Aici construim împreună viitorul!"

IV. TERMENII DE REFERINȚĂ PENTRU POSTURILE SCOASE LA CONCURS:

IV.a. Expert elaborare Standard ocupațional al profesorului itinerant de sprijin de tip shadow și Fișă ocupațională a asistentului voluntar itinerant de sprijin de tip shadow

- a) Denumire expert: **Expert elaborare Standard ocupațional al profesorului itinerant de sprijin de tip shadow și Fișă ocupațională a asistentului voluntar itinerant de sprijin de tip shadow**
- b) Număr posturi vacante: 2
- c) Perioada estimată pentru derularea activității: 2 experți elaborare standard ocupațional al profesorului itinerant de sprijin de tip shadow și fișa ocupațională a asistentului voluntar itinerant de sprijin de tip shadow (activitatea A10) timp de 3 luni cu o medie recomandată de 20h/luna / cu un număr total de 60 de ore/proiect/expert
- d) Denumirea activităților/subactivităților conform cererii de finanțare:
Activitatea 10. SMART GROW II – MODULUL 1 "ITINERANT SHADOW" , GRUPUL NODAL DE ÎNVĂȚARE – măiestrie personală, ce vizează implementarea unui nou model de profesor/ asistent itinerant și de sprijin, în cadrul unui program incluziv și rezilient de formare de abilități de viață și competențe transferabile, adaptate nevoilor elevilor cu CES/TSI și provenind din medii sociale vulnerabile. Aceasta este structurată pe următoarele subactivități:
10.1. Elaborarea standardului ocupațional profesor itinerant de sprijin de tip shadow;
10.2. Elaborarea fișei ocupaționale a asistentului voluntar itinerant și de sprijin de tip shadow.
- e) Atribuții - Nota bene: Atribuțiile de mai jos corespund celor **2 experți elaborare Standard ocupațional al profesorului itinerant de sprijin de tip shadow și Fișă ocupațională a asistentului voluntar itinerant de sprijin de tip shadow selectați pentru această activitate** :
- Se vor elabora:
 - 1 Standard ocupațional al profesorului itinerant de sprijin de tip shadow
 - 1 Fișă ocupațională a asistentului voluntar itinerant și de sprijin de tip shadow

Denumire post vacant/expert	Condiții specifice/competențe necesare
Expert elaborare Standard ocupațional al profesorului itinerant de sprijin de tip shadow și Fișă ocupațională a asistentului voluntar itinerant de sprijin de tip shadow	<ul style="list-style-type: none">• Studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;• Minimum 3 ani experiență în organizarea de evenimente, selecția grupurilor țintă sau implementarea de proiecte educaționale;• Cunoștințe solide privind metodologia de recrutare, selecție și menținere a grupurilor țintă în proiecte cu finanțare europeană;• Capacitatea de a redacta proceduri operaționale, metodologii și instrumente de lucru;• Competențe digitale (utilizarea platformelor educaționale, baze de date, aplicații de management și comunicare);• Capacitate de analiză și sistematizare a datelor pentru formarea bazei de date;



- Experiență în colaborarea cu instituții de învățământ și personal didactic.

Constituie avantaje (după caz):

- Experiență anterioară în proiecte cu finanțare nerambursabilă (PNRR, POCU, Erasmus+ etc.)
- Experiență în lucrul cu grupuri vulnerabile sau cu CES/TSI
- Cunoștințe privind legislația educațională și politicile de incluziune
- Statutul de formator/mentor/facilitator autorizat sau experiență în activități de formare, mentorat și consiliere

Abilități, calități și aptitudini necesare:

- Abilități excelente de organizare, planificare și coordonare
- Capacitate de analiză, sinteză și redactare clară a documentației
- Atenție la detalii și respectarea termenelor limită
- Abilități de comunicare eficientă și relaționare cu diverse categorii de beneficiari
- Spirit de inițiativă, adaptabilitate și orientare către rezultate
- Etică profesională și responsabilitate în gestionarea datelor și proceselor

IV.b. Expert lector formator program de formare SMART GROW 2 - ITINERANT SHADOW

- a) Denumire expert: **Expert lector formator program de formare SMART GROW 2 - ITINERANT SHADOW**
- b) Număr posturi vacante: 2
- c) Perioada estimată pentru derularea activității: 2 experți lectori formatori din Liceul Teoretic Henri Coanda Craiova (activitatea A10) - cate 4 sesiuni de formare, timp de 3 luni cu o medie recomandată de 25h/luna / cu un număr total de 75 de ore/proiect/expert
- d) Denumirea activităților/subactivităților conform cererii de finanțare:
Activitatea 10. SMART GROW II – MODULUL 1 "ITINERANT SHADOW" , GRUPUL NODAL DE ÎNVĂȚARE – măiestrie personală, ce vizează implementarea unui nou model de profesor/ asistent itinerant și de sprijin, în cadrul unui program incluziv și rezilient de formare de abilități de viață și competențe transferabile, adaptate nevoilor elevilor cu CES/TSI și provenind din medii sociale vulnerabile. Aceasta este structurată pe următoarele subactivități: 10.3. Pregătirea pentru cursuri – SECȚIUNEA TEORETICĂ A PROGRAMULUI ITINERANT SHADOW; 10.4. Desfășurarea cursurilor; 10.5. Evaluarea cursanților; 10.8. Monitorizare, feedback și evaluare in-situ.
- e) Scopul principal al postului și atribuțiile acestuia:
Atribuții – Nota bene: Atribuțiile de mai jos corespund tuturor celor **3 experți lectori formatori program de formare SMART GROW 2 - ITINERANT SHADOW selectați pentru această activitate** :
1. Se vor elabora:
 - 1 program de formare MODULUL 1 ITINERANT SHADOW - în format hibrid (face-to-face și on-line) – 20 de sesiuni
 - 1 Metodologie de implementare
 - 1 Ghid de Implementare pentru Personalul Implicat in programul " ITINERANT SHADOW " cu 1 set de instrumente de lucru aferente



- 1 set de documente de management program de formare (livrabile)²
 - 1 raport de monitorizare program de formare ITINERANT SHADOW
 - 1 raport de evaluare program ITINERANT SHADOW
2. Se vor desfășura:
- 1 program de formare MODULUL 1 ITINERANT SHADOW - în format hibrid (face-to-face și on-line) – 20 de sesiuni
 - 1 sesiune de evaluare pentru 20 de cursanți
3. Se vor certifica 20 de cursanți la finalul programului de formare ITINERANT SHADOW

Denumire post vacant/expert	Condiții specifice/Competențe necesare
Expert lector formator program de formare SMART GROW 2 - ITINERANT SHADOW	<ul style="list-style-type: none"> • Studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, preferabil în domeniul educației, psihopedagogiei, formării profesionale, științelor sociale sau resurselor umane; • Minimum 3 ani experiență relevantă în livrarea de programe de formare pentru cadre didactice/personal educațional sau în organizarea de activități educaționale și proiecte cu componentă educațională; • Cunoștințe solide privind metodologia de formare continuă, recrutare, selecție și motivarea participanților în proiecte cu finanțare europeană; • Abilități de redactare și adaptare a suporturilor de curs, fișelor de lucru, instrumentelor de evaluare și documentației specifice (proceduri, metodologii, fișe de post, standarde ocupaționale); • Capacitate de analiză și sistematizare a conținutului formativ, pentru structurarea modulelor de învățare; • Competențe digitale avansate (utilizarea platformelor educaționale, gestionarea bazelor

² **Setul de documente de management al programului de formare (livrabile)** trebuie să includă, cel puțin:

- **Liste de prezență:** pentru fiecare sesiune de formare, semnate fizic sau digital de participanți
- **Fișe de monitorizare in situ:** instrumente prin care se urmărește desfășurarea activităților de formare, respectarea metodologiei, implicarea participanților și eventualele dificultăți
- **Fișe de evaluare a participanților:** aplicate la finalul sesiunilor, pentru măsurarea gradului de învățare, satisfacția față de conținut și relevanța formării
- **Fișe de feedback pentru formatori:** completate de participanți, pentru evaluarea calității livrării, clarității informațiilor și eficienței metodelor utilizate
- **Raport de sinteză:** care centralizează datele din monitorizare și evaluare, cu concluzii și recomandări pentru îmbunătățirea ulterioară a programului
- **Model de certificat de participare:** conform cerințelor de validare a competențelor dobândite
- **Registru de activități:** cronologic, cu evidența sesiunilor, tematicii, duratei și formatorilor implicați

Date de contact:
Str. Henri Coandă nr. 48, Craiova, jud. Dolj
CP: 200556, CIF: 4830023
Tel/fax: 0251/542257 și 0351/807043
E-mail and Social media (QR code):



Liceul Teoretic "Henri Coandă", Craiova
"Aici construim împreună viitorul!"

	<p>de date, aplicații de management și comunicare colaborativă);</p> <ul style="list-style-type: none">• Experiență în colaborarea cu instituții de învățământ, formatori, facilitatori și personal didactic, în contexte de formare și mentorat.
--	---

Constituie avantaje (după caz):

- Experiență anterioară în proiecte cu finanțare nerambursabilă (PNRR, POCU, Erasmus+, etc.)
- Experiență în lucrul cu grupuri vulnerabile, copii cu cerințe educaționale speciale (CES) sau în contexte de sprijin itinerant (TSI)
- Cunoștințe privind legislația educațională, standardele ocupaționale și politicile de incluziune la nivel național și european
- Statutul de formator/mentor/facilitator autorizat sau experiență relevantă în activități de formare, mentorat și consiliere profesională

Abilități, calități și aptitudini necesare:

- Abilități excelente de organizare, planificare și coordonare a activităților de analiză ocupațională
- Capacitate de analiză, sinteză și redactare clară a documentației tehnice și metodologice
- Atenție la detalii, rigoare în respectarea termenelor limită și a cerințelor de calitate
- Abilități de comunicare eficientă și relaționare profesională cu experți, instituții educaționale și autorități relevante
- Spirit de inițiativă, adaptabilitate la contexte diverse și orientare către rezultate concrete
- Etică profesională, responsabilitate în gestionarea datelor și confidențialitate în procesul de elaborare a documentelor oficiale

IV.c. Expert implementare program PRACTIC ITINERANT SHADOW

- a) Denumire expert: **Expert implementare program PRACTIC ITINERANT SHADOW**
- b) Număr posturi vacante: 2
- c) Perioada estimată pentru derularea activității: 2 experți implementare program de formare PRACTIC ITINERANT SHADOW (activitatea A10) - timp de 5 luni cu o medie recomandată de 25h/luna / cu un număr total de 125 de ore/proiect/expert
- d) Denumirea activităților/subactivităților conform cererii de finanțare:
Activitatea 10. SMART GROW II – MODULUL 1 "ITINERANT SHADOW" , GRUPUL NODAL DE ÎNVĂȚARE – măiestrie personală, ce vizează implementarea unui nou model de profesor/ asistent itinerant și de sprijin, în cadrul unui program incluziv și rezilient de formare de abilități de viață și competențe transferabile, adaptate nevoilor elevilor cu CES/TSI și provenind din medii sociale vulnerabile. Aceasta este structurată pe următoarele subactivități: 10.6. Pregătirea cadrului metodologic și procedural pentru SECȚIUNEA PRACTICĂ A PROGRAMULUI ITINERANT SHADOW; 10.7. SECȚIUNEA PRACTICĂ A PROGRAMULUI ITINERANT SHADOW.
- e) Scopul principal al postului și atribuțiile acestuia:



Atribuții - Nota bene: Atribuțiile de mai jos corespund celor **2 experți implementare program PRACTIC ITINERANT SHADOW selectați pentru această activitate** :

1. Se vor elabora:

- 1 Metodologie de organizare și desfășurare a Programului ITINERANT SHADOW – secțiunea practică
- 1 Ghid de Implementare pentru personalul Implicat in programul ITINERANT SHADOW – secțiunea practică și instrumentele de lucru aferente
- 1 Procedură operațională formalizată de organizare și desfășurare a Programului ITINERANT SHADOW – secțiunea practică
- 1 model de Plan educațional de dezvoltare (PLED) pentru elevii cu CES/TSI și aparținând grupurilor vulnerabile din punct de vedere socio-economic
- 1 set de instrumente de lucru ale profesorului itinerant de sprijin de tip shadow (itinerant shadow) și ale asistentului voluntar itinerant de sprijin de tip shadow
- 1 Metodologie de monitorizare, feedback și evaluare a Programului ITINERANT SHADOW – secțiunea practică

Denumire post vacant/expert	Condiții specifice/Competențe necesare
Expert implementare program PRACTIC ITINERANT SHADOW	<ul style="list-style-type: none"> • Studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, preferabil în domeniul educației, psihopedagogiei, științelor sociale, formării profesionale sau resurselor umane; • Minimum 3 ani experiență relevantă în proiecte educaționale sau în organizarea și implementarea de activități practice, în special în contexte incluzive, cu elevi CES/TSI sau proveniți din medii vulnerabile; • Experiență în elaborarea de metodologii, proceduri operaționale, ghiduri de implementare și instrumente de lucru pentru activități educaționale practice/aplicate; • Cunoștințe solide privind organizarea și desfășurarea programelor de formare practică, în special în contexte incluzive și de tip shadowing; • Capacitate de redactare a unui Plan educațional de dezvoltare (PLED) și de adaptare a conținutului formativ la nevoile specifice ale elevilor din grupuri vulnerabile; • Competențe în monitorizarea, evaluarea și furnizarea de feedback în cadrul programelor de formare practică; • Abilități de colaborare cu formatori, facilitatori, cadre didactice și instituții educaționale implicate în implementarea programului;



Denumire post vacant/expert	Condiții specifice/Competențe necesare
	<ul style="list-style-type: none">• Competențe digitale avansate (utilizarea platformelor educaționale, gestionarea bazelor de date, aplicații de management, colaborare și evaluare);• Disponibilitate pentru implicare activă în toate etapele secțiunii practice ale programului, inclusiv pentru activități de teren și consultări metodologice.

Constituie avantaje (după caz):

- Experiență anterioară în proiecte cu finanțare nerambursabilă (PNRR, POCU, Erasmus+ etc.)
- Experiență în lucrul direct cu elevi cu cerințe educaționale speciale (CES), tulburări de spectru autist (TSI) sau proveniți din medii sociale vulnerabile
- Cunoștințe privind legislația educațională, politicile de incluziune și standardele ocupaționale aplicabile în învățământul românesc
- Statutul de formator/mentor/facilitator autorizat sau experiență relevantă în activități de formare practică, mentorat și consiliere educațională

Abilități, calități și aptitudini necesare:

- Abilități excelente de organizare, planificare și coordonare a activităților de formare practică și implementare educațională
- Capacitate de analiză, sinteză și redactare clară a documentației metodologice și operaționale
- Atenție la detalii, rigoare în respectarea termenelor limită și a cerințelor de calitate în livrarea materialelor
- Abilități de comunicare eficientă și relaționare profesională cu formatori, facilitatori, cadre didactice și parteneri instituționali
- Spirit de inițiativă, adaptabilitate la contexte educaționale diverse și orientare către rezultate concrete și sustenabile
- Etică profesională, responsabilitate în gestionarea datelor și confidențialitate în procesul de elaborare și implementare a documentelor oficiale

V. DOSARUL DE CONCURS:

În conformitate cu prevederile Cererii de finanțare și ale PO - LTCH - SE - PNRR – 92 privind înființarea posturilor în afara organigramei și selecția experților din cadrul echipelor de proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile în care LTCH este beneficiar sau partener, dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

- a. Cererea de înscriere, conform modelului din Anexa 1 la anunțul de selecție;
- b. Declarația de disponibilitate, conform modelului din Anexa 2 la anunțul de selecție;
- c. Declarația de consimțământ, conform modelului din Anexa 3 la anunțul de selecție;
- d. Scrisoarea de intenție;



- e. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);
- f. Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- g. Alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției;
- h. CV preferabil în format Europass datat și semnat pe fiecare pagină (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide – adresa de e-mail și număr de telefon);
- i. Cazierul judiciar;
- j. Adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

Documentele doveditoare ale studiilor și experienței/expertizei declarate în CV (copii ale diplomelor de studii, adeverințe de lucru, alte documente doveditoare) se prezintă însoțite de documentele originale în original și se depun certificate pentru "conformitate cu originalul" sau în copii legalizate.

Dosarul va avea opis, semnat de candidat și cu toate paginile numerotate.

Lipsa oricărui document dintre cele enumerate mai sus, inclusiv a opisului și a numerotării paginilor va duce la respingerea dosarului.

Se vor prezenta exclusiv documentele justificative doveditoare ale studiilor, condițiilor generale, cerințelor/competențelor și condițiilor specifice cerute și care au fost declarate în CV.

În evaluarea calitativă a dosarelor se acordă punctaj modului în care elementele constitutive ale dosarului răspund/suțin, concis, cerințele/competențele și condițiile specifice menționate în anunțul de selecție.

VI. MODALITATEA DE DEPUEREA A CANDIDATURII:

Candidații vor depune documentele la sediul proiectului în care LTHC are calitatea de beneficiar/partener din str. Henri Coandă, nr. 48 / scanate, pe adresa de e-mail a proiectului: smartgrowpilot@henricoandacraiova.ro, până **la data de 22 decembrie 2025, ora 14.00.**

Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

VII. PROBELE SELECȚIEI:

Selecția constă în parcurgerea a 2 etape, astfel:

a) *Proba eliminatorie: verificarea eligibilității administrative a dosarelor;*

Lista candidaților declarați admiși/respinși în această etapă este publicată la sediul LTHC, str. Henri Coandă, nr. 48, Craiova /pe pagina web a LTHC/proiectului, la adresa www.henricoandacraiova.ro Eventualele contestații vor fi depuse la sediul LTHC, str. Henri Coandă, nr. 48, Craiova/online la adresa de e-mail smartgrowpilot@henricoandacraiova.ro, în termenul procedural, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Tabelele cu rezultatele publicate pentru fiecare etapă din calendarul selecției vor conține pentru fiecare candidat, în locul numelui și prenumelui său, o modalitate de codificare aferentă dosarului său depus (de exemplu, numărul de înregistrare a dosarului depus în vederea candidaturii pentru ocuparea unei funcții de expert, în cadrul proiectului respectiv). Această modalitate de codificare îi va fi transmisă candidatului, spre știință, și va reprezenta referința pentru candidat până la finalizarea selecției.

Candidații declarați admiși la această probă vor participa la proba **b) *Interviul***. Interviul **nu se contestă.**

Date de contact:

Str. Henri Coandă nr. 48, Craiova, jud. Dolj

CP: 200556, CIF: 4830023

Tel/fax: 0251/542257 și 0351/807043

E-mail and Social media (QR code):



Liceul Teoretic "Henri Coandă", Craiova
"Aici construim împreună viitorul!"

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul LTHC, str. Henri Coandă, nr. 48, Craiova /pe pagina web a LTHC/proiectului, la adresa www.henricoandacraiova.ro, în termenul procedural.

Ca urmare a desfășurării probelor de evaluare, comisia va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a mediei notelor acordate. Candidații vor fi declarați admiși în ordinea descrescătoare a punctajului, în limita numărului de posturi din anunțul de selecție.

Rezultatele finale în urma soluționării contestațiilor se afișează la sediul LTHC, str. Henri Coandă, nr. 48, Craiova/ pe pagina web a LTHC/proiectului, la adresa www.henricoandacraiova.ro, în termen procedural, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii "admis" sau "respins".

Candidații care îndeplinesc baremul minim pentru selecție, dar nu sunt în lista celor declarați admiși, vor constitui corpul de rezervă pentru poziția respectivă pe toată perioada derulării activității, cu condiția îndeplinirii unui punctaj minim procedural la evaluarea dosarului de candidatură sau a unui punctaj stabilit de echipa de management/implementare a proiectului, în funcție de complexitatea atribuțiilor prevăzute în fișa postului. Echipa de proiect își rezervă dreptul de a scoate din nou la concurs poziția respectivă, dacă niciun candidat nu are profilul necesar în cadrul proiectului.

IX. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI:

Perioada	Activitatea (după caz)
15-22 decembrie 2025	Depunerea dosarelor
23-24 decembrie 2025	Verificarea eligibilității administrative a dosarelor
24 decembrie 2025	Afișarea rezultatelor selecției în urma verificării eligibilității administrative
29,30 decembrie 2025	Depunerea eventualelor contestații
5 ianuarie 2026	Soluționarea eventualelor contestații
5 ianuarie 2026	Afișarea rezultatelor contestațiilor
8-9 ianuarie 2026	Interviul
9 ianuarie 2026	Afișarea rezultatelor în urma interviului
10 ianuarie 2026	Afișarea rezultatelor finale

Afișat astăzi, 15 decembrie 2025, la sediul LTHC și pe pagina web a LTHC www.henricoandacraiova.ro.

MANAGER PROIECT,
Prof. Mihaela Brumar



FIȘA POSTULUI

Anexă la Contractul de prestări servicii nr. ... încheiat pentru proiectul „SMART GROW – Împreună pentru o Școală Modernă, Accesibilă, bazată pe Resurse și Tehnologii durabile”, cod proiect e-PNRR-99

Numele și prenumele: ...

Funcția în cadrul proiectului: Expert elaborare Standard ocupațional al profesorului itinerant de sprijin de tip shadow și Fișă ocupațională a asistentului voluntar itinerant de sprijin de tip shadow – SMART GROW II

Număr posturi: 2

Durata activității: 3 luni cu o medie de 20h/luna

Activitatea: Activitatea 10. Subactivitățile 10.1. și 10.2.

Modul de ocupare a postului: Perioadă determinată (3 luni)

Locație: Liceul Teoretic „Henri Coandă” Craiova

RELAȚIILE POSTULUI

- **Se subordonează:** Managerului de proiect
- **Colaborări:** Colaborează cu membrii echipei de management și implementare, cu instituții educaționale și experți în domeniu, contribuind la obținerea rezultatelor prevăzute în proiect.

OBIECTIVUL SPECIFIC AL POSTULUI

Definirea și formalizarea competențelor și atribuțiilor specifice pentru profesorul itinerant de sprijin de tip shadow și asistentul voluntar itinerant de sprijin de tip shadow, prin elaborarea documentelor ocupaționale necesare implementării programului SMART GROW II – ITINERANT SHADOW.

RESPONSABILITĂȚI ȘI ATRIBUȚII

- Elaborarea standardului ocupațional pentru profesorul itinerant de sprijin de tip shadow;
- Elaborarea fișei ocupaționale pentru asistentul voluntar itinerant de sprijin de tip shadow;
- Redactarea metodologiilor, procedurilor și instrumentelor de lucru aferente;
- Colaborarea cu instituții educaționale și experți pentru validarea documentelor;
- Asigurarea conformității documentelor cu legislația și politicile educaționale relevante.

MEDIUL DE LUCRU

- **Program de lucru:** 20 ore/expert, pe durata a 3 luni, conform graficului de activități al proiectului;
- **Condiții de muncă:** activități de birou și întâlniri în spațiile puse la dispoziție de beneficiar (sală de clasă, aparatură tehnică – calculator, smartboard, imprimantă, videoproiector, acces la internet);
- **Mediu de muncă:** activități desfășurate în program flexibil, în funcție de graficul proiectului.



SPECIFICAȚIILE POSTULUI

- **Studii:** Studii universitare finalizate cu diplomă de licență;
- **Experiență specifică:** Minimum 3 ani în proiecte educaționale;
- **Alte cerințe:**
 - Cunoștințe privind metodologia de recrutare și selecție în proiecte cu finanțare europeană;
 - Abilități de redactare metodologii, proceduri și instrumente de lucru;
 - Competențe digitale avansate (platforme educaționale, baze de date, aplicații de management);
 - Experiență în colaborarea cu instituții de învățământ și personal didactic.

CONSTITUIE AVANTAJE

- Experiență anterioară în elaborarea de standarde ocupaționale sau fișe de post;
- Experiență în proiecte cu finanțare nerambursabilă (PNRR, POCU, Erasmus+ etc.);
- Cunoștințe privind legislația educațională și politicile de incluziune;
- Statutul de formator autorizat sau experiență în mentorat și consiliere educațională.

ABILITĂȚI, CALITĂȚI ȘI APTITUDINI NECESARE

- Capacitate de analiză și sistematizare a datelor;
- Abilități de comunicare și colaborare;
- Rigoare și atenție la detalii;
- Adaptabilitate și orientare spre rezultate;
- Etică profesională și responsabilitate în gestionarea datelor.

Prezenta Fișă a postului conține prevederi minime valabile pe tot parcursul implementării proiectului. Având în vedere specificul implementării, managerul de proiect poate solicita îndeplinirea altor sarcini corespunzătoare competențelor profesionale ale expertului. Dacă va fi cazul, noile sarcini vor fi incluse într-o fișă revizuită.

Întocmită astăzi, ..., în 2 exemplare originale, unul pentru expert și unul pentru dosarul de personal al proiectului.

Reprezentant legal,
Director, Prof. Mihaela Brumar



FIȘA POSTULUI

Anexă la Contractul de prestări servicii nr. ... încheiat pentru proiectul „SMART GROW – Împreună pentru o Școală Modernă, Accesibilă, bazată pe Resurse și Tehnologii durabile”, cod proiect e-PNRR-99

Numele și prenumele: ...

Funcția în cadrul proiectului: Expert lector formator program de formare SMART GROW II – ITINERANT SHADOW

Număr posturi: 3

Durata activității: 3 luni (cate 4 sesiuni de formare, timp de 3 luni cu o medie de 20h/luna, total 180 ore/expert)

Activitate: Activitatea 10.6 – Modulul 1 – Formare SMART GROW II

Modul de ocupare a postului: Perioadă determinată

Locație: Liceul Teoretic „Henri Coandă” Craiova

RELAȚIILE POSTULUI

- **Se subordonează:** Managerului de proiect / responsabilului de activitate.
- **Colaborări:** Colaborează cu formatori, facilitatori, instituții educaționale și membrii echipei de implementare.

OBIECTIVUL SPECIFIC AL POSTULUI

Livrarea sesiunilor de formare pentru profesori și voluntari itineranți, asigurând dezvoltarea competențelor necesare pentru sprijin educațional incluziv și implementarea programului SMART GROW II – ITINERANT SHADOW.

RESPONSABILITĂȚI ȘI ATRIBUȚII

- Elaborarea suporturilor de curs și fișelor de lucru;
- Livrarea sesiunilor de formare față în față;
- Evaluarea participanților și oferirea de feedback;
- Certificarea celor 20 de participanți;
- Redactarea raportului de formare;
- Adaptarea conținutului formativ la nevoile participanților și la cerințele proiectului.

MEDIUL DE LUCRU

- **Program de lucru:** 20 ore/expert, pe durata a 3 luni, conform graficului de activități al proiectului;
- **Condiții de muncă:** activități de birou și sesiuni de formare față în față, în spațiile puse la dispoziție de beneficiar (sală de clasă, aparatură tehnică – calculator, smartboard, imprimantă, videoproiector, acces la internet);
- **Mediu de muncă:** activități desfășurate în program flexibil, conform calendarului proiectului.



SPECIFICAȚIILE POSTULUI

- **Studii:** Studii universitare finalizate cu diplomă de licență;
- **Experiență specifică:** Minimum 3 ani în formare educațională;
- **Alte cerințe:**
 - Cunoștințe privind formarea continuă și educația incluzivă;
 - Abilități de redactare și adaptare a conținutului formativ;
 - Competențe digitale funcționale (platforme educaționale, aplicații de management și comunicare);
 - Experiență în colaborarea cu formatori și instituții educaționale.

CONSTITUIE AVANTAJE

- Experiență în proiecte de formare cu finanțare nerambursabilă (PNRR, POCU, Erasmus+ etc.);
- Statutul de formator autorizat;
- Experiență în mentorat și consiliere educațională;
- Cunoașterea legislației educaționale privind incluziunea și formarea continuă.

ABILITĂȚI, CALITĂȚI ȘI APTITUDINI NECESARE

- Abilități excelente de comunicare și prezentare;
- Capacitate de analiză și adaptare a conținutului formativ;
- Organizare și planificare riguroasă;
- Spirit de inițiativă și orientare către rezultate;
- Etică profesională și responsabilitate în gestionarea datelor.

Prezenta Fișă a postului conține prevederi minime valabile pe tot parcursul implementării proiectului. Având în vedere specificul implementării, managerul de proiect poate solicita îndeplinirea altor sarcini corespunzătoare competențelor profesionale ale expertului. Dacă va fi cazul, noile sarcini vor fi incluse într-o fișă revizuită.

Întocmită astăzi, ..., în 2 exemplare originale, unul pentru expert și unul pentru dosarul de personal al proiectului.

Reprezentant legal,

Director, Prof. Mihaela Brumar



FIȘA POSTULUI

Anexă la Contractul de prestări servicii nr. ... încheiat pentru proiectul „SMART GROW – Împreună pentru o Școală Modernă, Accesibilă, bazată pe Resurse și Tehnologii durabile”, cod proiect e-PNRR-99

Numele și prenumele: ...

Funcția în cadrul proiectului: Expert implementare program PRACTIC ITINERANT SHADOW – SMART GROW II

Număr posturi: 2

Durata activității: 2 luni cu o medie de 20h/luna, total 40 ore/expert

Activitate: Activitatea 10.6 și 10.7 – Implementarea secțiunii practice

Modul de ocupare a postului: Perioadă determinată

Locație: Liceul Teoretic „Henri Coandă” Craiova

RELAȚIILE POSTULUI

- **Se subordonează:** Managerului de proiect / responsabilului de activitate.
- **Colaborări:** Colaborează cu formatori, facilitatori, cadre didactice și instituții educaționale implicate în program.

OBIECTIVUL SPECIFIC AL POSTULUI

Elaborarea cadrului metodologic și implementarea programului practic ITINERANT SHADOW, prin dezvoltarea instrumentelor de lucru, monitorizarea și evaluarea activităților, pentru a sprijini incluziunea elevilor CES/TSI și proveniți din medii vulnerabile.

RESPONSABILITĂȚI ȘI ATRIBUȚII

- Elaborarea metodologiei de organizare și desfășurare a programului practic;
- Redactarea ghidului de implementare și a procedurii operaționale;
- Crearea modelului de Plan educațional de dezvoltare (PLED);
- Elaborarea setului de instrumente de lucru;
- Monitorizarea și evaluarea programului practic;
- Raportarea periodică a progresului către managerul de proiect.

MEDIUL DE LUCRU

- **Program de lucru:** 20 ore/expert, pe durata a 3 luni, conform graficului de activități al proiectului;
- **Condiții de muncă:** activități de birou și întâlniri în spațiile puse la dispoziție de beneficiar (sală de clasă, aparatură tehnică – calculator, smartboard, imprimantă, videoprojector, acces la internet);
- **Mediu de muncă:** activități desfășurate în program flexibil, conform calendarului proiectului.



SPECIFICAȚIILE POSTULUI

- **Studii:** Studii universitare finalizate cu diplomă de licență;
- **Experiență specifică:** Minimum 3 ani în proiecte educaționale incluzive;
- **Alte cerințe:**
 - Cunoștințe privind organizarea programelor de formare practică;
 - Abilități de redactare metodologii și instrumente de lucru;
 - Competențe digitale avansate (platforme educaționale, baze de date, aplicații de management și evaluare);
 - Experiență în colaborarea cu instituții de învățământ și personal didactic.

CONSTITUIE AVANTAJE

- Experiență în proiecte educaționale cu finanțare nerambursabilă (PNRR, POCU, Erasmus+ etc.);
- Experiență în elaborarea de metodologii și instrumente pentru educația incluzivă;
- Cunoașterea legislației educaționale privind incluziunea și formarea practică;
- Statutul de formator autorizat sau experiență în mentorat educațional.

ABILITĂȚI, CALITĂȚI ȘI APTITUDINI NECESARE

- Capacitate de analiză și sistematizare a datelor;
- Abilități de comunicare și colaborare;
- Organizare și planificare riguroasă;
- Atenție la detalii și respectarea termenelor;
- Adaptabilitate și orientare către rezultate;
- Etică profesională și responsabilitate în gestionarea datelor.

Prezenta Fișă a postului conține prevederi minime valabile pe tot parcursul implementării proiectului. Având în vedere specificul implementării, managerul de proiect poate solicita îndeplinirea altor sarcini corespunzătoare competențelor profesionale ale expertului. Dacă va fi cazul, noile sarcini vor fi incluse într-o fișă revizuită.

Întocmită astăzi, ..., în 2 exemplare originale, unul pentru expert și unul pentru dosarul de personal al proiectului.

Reprezentant legal,

Director, Prof. Mihaela Brumar



Nr. din

Anexa 1 la Anunțul de selecție

CERERE DE ÎNSCRIERE

la procesul de recrutare și selecție a experților pentru posturile vacante
din echipa LICEULUI TEORETIC "HENRI COANDĂ", CRAIOVA
-în afara organigramei -
conform anunțului de selecție Nr. 6972 din 24.10.2025
pentru proiectul "SMART GROW - Împreună pentru o Școală Modernă, Accesibilă,
bazată pe Resurse și Tehnologii durabile"
Cod proiect e-PNRR-99

În cadrul Activității 10. SMART GROW II - MODULUL 1 "ITINERANT SHADOW", GRUPUL NODAL DE ÎNVĂȚARE - măiestrie personală, ce vizează implementarea unui nou model de profesor/ asistent itinerant și de sprijin, în cadrul unui program incluziv și rezilient de formare de abilități de viață și competențe transferabile, adaptate nevoilor elevilor cu CES/TSI și provenind din medii sociale vulnerabile.

Postul vizat:

- Expert elaborare Standard ocupațional al profesorului itinerant de sprijin de tip shadow și Fișă ocupațională a asistentului voluntar itinerant de sprijin de tip shadow**
- Expert lector formator program de formare SMART GROW 2 - ITINERANT SHADOW**
- Expert implementare program PRACTIC ITINERANT SHADOW**

1. DATE PERSONALE	
Nume	
Prenume	
Telefon	
E-mail	
3. DISPONIBILITATE ³	
Sunt apt și disponibil să lucrez ca expert în perioadele menționate în declarația privind disponibilitatea (conform contractului care va fi semnat de părți)	
<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu	
Data completării	
Semnătura	

³ Fiecare candidat își asumă responsabilitatea declarației disponibilității pentru perioada de angajare prevăzută în anunțul de selecție.



Nr. din

Anexa 2 la Anunțul de selecție

DECLARAȚIE DE DISPONIBILITATE

Subsemnatul/ subsemnata _____, cu domiciliul în _____, legitimat cu CI/BI, seria : ____ , nr. : _____ , declar că, în cazul în care sunt selectat pentru postul de _____, sunt disponibil(ă) pentru a îndeplini în totalitate atribuțiile aferente postului de _____ în cadrul proiectului "SMART GROW - Împreună pentru o Școală Modernă, Accesibilă, bazată pe Resurse și Tehnologii durabile", implementat de Liceul Teoretic "Henri Coandă" Craiova, în calitate de beneficiar/partener, în perioada:

De la	Până la

Prezenta declarație de disponibilitate își menține valabilitatea în cazul prelungirii perioadei de execuție a proiectului.

Nume și prenume	
Semnătura	
Data	



Nr. din

Anexa 3 la Anunțul de selecție

Declarație de consimțământ
privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal

Subsemnatul(a), CNP,
născut(ă) la data în localitatea, domiciliat(ă) în, posesor al C.I./B.I. seria, nr.,
eliberat(ă) de, la data de, declar că:

Am fost informat(ă) cu privire la prevederile Regulamentului 679/26 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) adoptat de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene.

Am fost informat(ă) că beneficiaz de dreptul de acces, de intervenție asupra datelor mele și dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale.

Am fost informat(ă) că datele cu caracter personal precum și ale copilului/copiilor meu/mei minor/minori, soțului/soției urmează să fie prelucrate și stocate în cadrul Liceului Teoretic "Henri Coandă" din Craiova, în baza de date din cadrul proiectului "SMART GROW - Împreună pentru o Școală Modernă, Accesibilă, bazată pe Resurse și Tehnologii durabile", Cod proiect e-PNRR-99.

Am fost informat(ă) că prelucrarea datelor mele cu caracter personal precum și ale copilului/copiilor meu/mei minor/minori, este necesară în vederea obligațiilor legale ce îi revin operatorului, respectiv Liceului Teoretic "Henri Coandă" din Craiova, în baza de date din cadrul proiectului "SMART GROW - Împreună pentru o Școală Modernă, Accesibilă, bazată pe Resurse și Tehnologii durabile", Cod proiect e-PNRR-99, precum și în scopul intereselor și drepturilor ce îmi revin.

Am fost informat(ă) că datele mele cu caracter personal sunt comunicate autorităților publice precum și altor instituții abilitate (Ex.: ANAF, ANFP, ITM, A.N.I, la solicitarea instanțelor judecătorești sau organelor de cercetare penală etc.).

Am fost informat(ă) că în scopul prelucrării exacte a datelor mele cu caracter personal, am obligația de a aduce la cunoștința operatorului, respectiv Liceului Teoretic "Henri Coandă" din Craiova, pentru baza de date din cadrul proiectului "SMART GROW - Împreună pentru o Școală Modernă, Accesibilă, bazată pe Resurse și Tehnologii durabile", Cod proiect e-PNRR-99, orice modificare survenită asupra datelor mele personale.

Am fost informat(ă) că am dreptul să îmi retrag consimțământul în orice moment printr-o cerere scrisă, întemeiată, datată și semnată depusă la sediul Liceului Teoretic "Henri Coandă" din Craiova, referitoare la baza de date din cadrul proiectului "SMART GROW - Împreună pentru o Școală Modernă, Accesibilă, bazată pe Resurse și Tehnologii durabile", Cod proiect e-PNRR-99, exceptând cazul în care prelucrarea datelor mele cu caracter personal este necesară în legătură cu raportul de muncă/serviciu.

În consecință, îmi dau consimțământul pentru prelucrarea, transmiterea și stocarea datelor cu caracter personal în cadrul Liceului Teoretic "Henri Coandă" din Craiova, în baza de date din cadrul proiectului "SMART GROW - Împreună pentru o Școală Modernă, Accesibilă, bazată pe Resurse și Tehnologii durabile", Cod proiect e-PNRR-99.

Data

Semnătura

