

Nr. 1662 din 10.03.2025

Aprobat în ședința CA din 10.03.2025

Prezentat în ședința CP din 13.03.2025

Prezentat în ședința PDA din 12.03.2025

Prezentat în ședința personalului administrativ din 12.03.2025

Postat în data de 11.03.2025

Pus la dispoziție în format letric la biblioteca LTHC, începând cu data de 11.03.2025

CODUL DE ETICĂ ȘI CONDUITĂ PROFESIONALĂ AL LICEULUI TEORETIC "HENRI COANDĂ" CRAIOVA – R1



Începând cu 11.03.2025

Date de contact:

Str. Henri Coandă nr. 48, Craiova, jud. Dolj

CP: 200556, CIF: 4830023

Tel/fax: 0251/542257 și 0351/807043

E-mail and Social media (QR code):



Liceul Teoretic "Henri Coandă", Craiova
"Aici construim împreună viitorul!"

CUPRINS

Cuprins

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE	3
CAPITOLUL II VALORI, PRINCIPII ȘI NORME DE CONDUITĂ.....	5
CAPITOLUL III RĂSPUNDERI PRIVIND RESPECTAREA PREVEDERILOR CODULUI.....	14
CAPITOLUL IV DISPOZIȚII FINALE	15



CODUL DE ETICĂ ȘI CONDUITĂ PROFESIONALĂ AL LICEULUI TEORETIC "HENRI COANDĂ" CRAIOVA

CAPITOLUL I

DISPOZIȚII GENERALE

ART. 1

- (1) **Prezentul Cod de etică și conduită profesională, denumit în continuare "Cod" a fost realizat prin consensul celor care fac parte din Liceul Teoretic "Henri Coandă" din Craiova și reprezintă un cadru de orientare în ceea ce privește comportamentul acceptabil din punct de vedere moral la nivel instituțional. Prin interiorizarea valorilor și principiilor etice exprimate în cele ce urmează și respectarea regulilor morale deduse din acestea de către toți cei care intră sub incidența Codului se așteaptă dezvoltarea unei culturi organizaționale integre și creșterea încrederii publice în educație și în actul administrativ.**
- (2) ***Codul este aplicabil tuturor angajaților din Liceul Teoretic "Henri Coandă", Craiova, care, în conformitate cu prevederile art. 162-165 din Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023, cu modificările și completările ulterioare, îndeplinesc funcția de personal didactic de conducere, personal didactic de predare, personal didactic auxiliar și personal administrativ din cadrul Liceului Teoretic "Henri Coandă" Craiova.***
- (3) ***Cele patru valori esențiale cuprinse în Cod au rol de ghidare a comportamentului, ele nefiind exhaustive dar exprimând îndeajuns de mult pentru a forma o orientare morală pentru orice angajat care trebuie să ia o decizie sau trebuie să îndeplinească o atribuție de serviciu. O cultură organizațională bazată pe valori pune accentul nu pe o respectare mecanică a unor reguli, ci pe discernământ, pe orientarea morală, și pe modele de comportament. Ca atare, managementului instituției îi revine sarcina să asigure personalului contractual un leadership moral.***
- (4) ***De asemenea, centrarea pe valori a culturii organizaționale și a prezentului Cod presupune inițiativa comportamentului moral și exemplul personal.***
- (5) ***Procesul de decizie în cadrul școlii trebuie să fie fundamentat pe valorile și principiile cuprinse în acest Cod.***

ART. 2

- (1) **Rolul Codului este să ghideze comportamentul moral și profesional al personalului și colaboratorilor Liceului Teoretic "Henri Coandă" din Craiova, denumit în continuare "LTHC", atât în timpul activității profesionale, cât și în afara acesteia (în măsura în care afectează imaginea instituției). Obiectivul Codului este să contribuie la crearea unei culturi organizaționale a**

Date de contact:

Str. Henri Coandă nr. 48, Craiova, jud. Dolj

CP: 200556, CIF: 4830023

Tel/fax: 0251/542257 și 0351/807043

E-mail and Social media (QR code):



Liceul Teoretic "Henri Coandă", Craiova
"Aici construim împreună viitorul!"

integrității la nivelul LTHC și a unui climat etic care să determine personalul și colaboratorii să acționeze cu încredere reciprocă și profesionalism în interesul cetățeanului.

- (2) Codul pune accent pe formarea și dezvoltarea discernământului moral al personalului și colaboratorilor LTHC în concordanță cu valorile și principiile organizaționale, și nu pe o respectare mecanică a normelor morale conținute de acesta.
- (3) Codul funcționează ca un contract moral atât între părinți/tutori legali, elevi, comunitatea locală și diferitele categorii de personal contractual din cadrul Liceului Teoretic "Henri Coandă" Craiova, responsabile cu instruirea și educația, cât și între toate categoriile de personal din LTHC.
- (4) Codul instituie un ansamblu de valori, principii și norme de conduită menite să contribuie la coeziunea instituțională și a grupurilor de persoane implicate în activitatea educațională, prin formarea și menținerea unui climat bazat pe cooperare și competiție după reguli corecte.

ART. 3

Respectarea prevederilor prezentului cod reprezintă o garanție a creșterii calității și prestigiului LTHC, scop posibil de atins prin intermediul următoarelor obiective:

- a) autodisciplinarea personalului contractual din LTHC, prin asumarea conținutului acestui cod;
- b) menținerea unui grad înalt de profesionalism în exercitarea atribuțiilor personalului contractual din LTHC;
- c) creșterea calitativă a relațiilor dintre personalului contractual din LTHC;
- d) ameliorarea/eliminarea practicilor inadecvate și imorale ce pot apărea în mediul educațional din LTHC;
- e) creșterea gradului de coeziune a personalului contractual din LTHC;
- f) facilitarea promovării și manifestării unor valori și principii aplicabile în mediul școlar preuniversitar, inserabile și în spațiul social;
- g) sensibilizarea și creșterea încrederii opiniei publice în direcția susținerii valorilor educației.

ART. 4

Orice persoană din cadrul Liceului Teoretic "Henri Coandă" Craiova, responsabilă cu instruirea și educația, are datoria morală și profesională de a cunoaște, de a respecta și de a aplica prevederile prezentului Cod.



CAPITOLUL II

VALORI, PRINCIPII ȘI NORME DE CONDUITĂ

ART. 5

- (1) Prezentul Cod are drept fundament **patru principii: responsabilitate, profesionalism, integritate și transparență**. Acestea trebuie să guverneze comportamentul etic și profesional al personalului și colaboratorilor LTHC.
- (2) Cele **4 principii** comportamentale promovate de prezentul Cod sunt:
 - (a) **Principiul responsabilității** Personalul și colaboratorii LTHC trebuie să se asigure că prin modul în care îndeplinesc atribuțiile de serviciu sau desfășoară orice altă activitate profesională colaterală respectă interesul public, interesele legitime și drepturile cetățenilor și nu afectează demnitatea și integritatea acestora.
 - (a)1. În îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, personalul și colaboratorii LTHC au responsabilitatea morală fundamentală de a respecta interesul public cu prioritate, adică de a lua deciziile și de a întreprinde acele acțiuni care asigură un impact pozitiv asupra comunității din care face parte școala / societății în ansamblul ei și indivizilor care o compun, în mod particular, sau care fac ca impactul negativ asupra acestora să fie cât mai mic cu putință.
 - (a)2. Personalul și colaboratorii LTHC au responsabilitatea de a respecta interesele legitime și drepturile cetățeanului. Aceasta responsabilitate nu se limitează la oferirea unor servicii publice, ci privește și efectele pe care le pot avea aceste servicii asupra cetățeanului.
 - (a)3. Personalul și colaboratorii LTHC au obligația de a îndeplini atribuțiile de serviciu eficientă și eficacitate și de a utiliza în mod judicios resursele instituției și în scopul pentru care au fost alocate.
 - (a)4. Responsabilitatea personalului și colaboratorilor LTHC este de a contribui la îmbunătățirea permanentă a performanței instituției din care fac parte sau colaborează.
 - (a)5. Personalul contractual al LTHC trebuie să se asigure ca prin acțiunile și opiniile sale nu aduce atingere prestigiului profesional al colegilor sau prestigiului LTHC.
 - (a)6. Personalul contractual al LTHC are, de asemenea, responsabilitatea față de promovarea valorilor etice incluse în acest cod și asupra promovării și menținerii unei culturi organizaționale bazate pe aceste valori.
 - (b) **Principiul profesionalismului** Toate atribuțiile de serviciu care revin personalului și colaboratorilor LTHC trebuie îndeplinite cu maximum de eficiență și eficacitate, conform competențelor deținute și în cunoștință de cauză în ceea ce privește reglementările legale.



- (b)1. Personalul și colaboratorii LTHC sunt responsabili și răspunzători din punct de vedere profesional pentru modul în care își desfășoară atribuțiile de serviciu și le revine sarcina de a se asigura că respectă principiile de legalitate, eficiență și eficacitate în îndeplinirea lor.
- (b)2. Personalul LTHC trebuie să cunoască legislația din domeniul atribuțiilor pe care le exercită, să se informeze și să solicite informații despre cele mai bune practici în domeniul în care își exercită atribuțiile.
- (b)3. Atunci când managementul instituției ori un terț (persoană fizică sau juridică) solicită servicii care exced atribuțiilor de serviciu și competențelor personalului și colaboratorilor LTHC, conform cadrului legal sau regulamentelor în vigoare aceștia din urmă au obligația de a își face cunoscută limitarea profesională.
- (b)4. Personalul de conducere al LTHC are obligația de a se asigura că personalul contractual aflat în subordine are competențele, condițiile și resursele necesare unei bune îndepliniri a sarcinilor de serviciu, că sunt protejați în fața unor abuzuri la nivel instituțional și că respectă prevederile prezentului Cod, în conformitate cu legislația în vigoare aplicabilă și cu principiile managementului responsabil.
- (b)5. Personalul și colaboratorii LTHC sunt datori să respecte atât prevederile prezentului cod, alături de toate celelalte norme, politici și proceduri instituționale, cât și prevederile legale și profesionale aplicabile domeniului în care își exercită atribuțiile de serviciu.
- (c) **Principiul integrității în orice situație** Personalul și colaboratorii LTHC trebuie să adopte un comportament bazat pe respect, imparțialitate, obiectivitate, onestitate, egalitate de șanse și nediscriminare, deschidere și diligență față de cetățean și fără ingerințe care să afecteze interesul public, interesele legitime și drepturile cetățenilor ori prestigiul instituțional.
- (c)1. În relația cu publicul, cu colegii din instituție sau din cadrul altor organizații sau sfere profesionale, precum și cu superiorii ierarhici, personalul și colaboratorii LTHC trebuie să adopte o atitudine bazată pe respect - o atitudine imparțială, nediscriminatorie, deschisă și diligență.
- (c)2. **Conflictele de interese.**
- a) Personalul și colaboratorii LTHC au datoria legală, morală și profesională de a se asigura că în timpul exercitării activității nu se află în conflict de interese sau într-o situație de incompatibilitate, așa cum sunt definite acestea în legislația actuală și în spiritul acestui cod de etică.
- b) În cazul în care intervine o situație de conflict de interese sau incompatibilitate, personalul și colaboratorii LTHC trebuie să sesizeze în scris, în maximum 7 zile lucrătoare de la apariția situației de conflict de interese sau stării de incompatibilitate, superiorii ierarhici. În astfel de situații, managementul LTHC are obligația de a se asigura, prin măsuri instituționale, că a fost evitat conflictul de interese sau incompatibilitatea declarate, fără a aduce atingere demnității



persoanei și drepturilor profesionale și contractuale ale celui care face obiectul conflictului de interese, respectiv incompatibilității sesizate.

- (c)3. **Cadourile, atențiile și serviciile/favorurile.** Personalului LTHC îi este interzis să solicite și să primească cadouri, servicii, favoruri, invitații sau orice alt avantaj, indiferent de natura și contextul acordării lor.
- (c)4. **Avertizarea de integritate.** Angajații LTHC au obligația morală și profesională, suplimentar celei legale, **de a sesiza cu bună credință, pe bază de dovezi rezonabile, cu evitarea oricărei forme de hărțuire morală la locul de muncă**, orice abatere de la procedurile, normele, politicile interne ale LTHC, precum și de la lege, de care iau cunoștință.
- (c)5. **Neutralitatea politică și participarea la activități politice**
- a) Personalul și colaboratorii LTHC au obligația de a se asigura că prin prezența lor într-un anumit context politic, prin opiniile publice pe care le exprimă și prin activitatea pe care o desfășoară nu se află într-o situație de conflict de interese, real sau aparent, cu obligațiile legale, morale și profesionale pe care le au în calitatea lor de membrii sau reprezentanți ai instituției.
- b) personalului contractual din cadrul LTHC îi este interzis ca pe durata raportului de serviciu, contractului de muncă sau contractului de colaborare să participe la activități cu scopuri electorale, la activități de colectare de fonduri pentru partide politice, pentru organizații asimilate cu partidele politice sau cărora li se aplică același regim juridic ca și partidelor politice, pentru fundații/ asociații care funcționează pe lângă partide politice sau au orientări politice clar exprimate, ori pentru candidați independenți, precum și să facă recomandări persoanelor fizice sau juridice privind oferirea de donații /sponsorizări de orice natură în favoarea entităților amintite.
- (d) **Principiul transparenței** Personalul și colaboratorii LTHC trebuie să promoveze activitatea deschisă către cetățean, să asigure accesul neîngrădit la informațiile de interes public, dar în același timp să protejeze informațiile care nu sunt publice de care sunt responsabili ori de care au luat la cunoștință.
- (d)1. **Accesul liber la informațiile de interes public.** În conformitate cu legislația în vigoare, activitatea LTHC trebuie să fie transparentă și accesibilă cetățeanului, garantând o bună comunicare cu cetățenii, cu societatea civilă și cu mediul de afaceri.
- (d)2. În temeiul relațiilor de parteneriat dezvoltate cu societatea civilă, personalul și colaboratorii LTHC furnizează reprezentanților acesteia informații referitoare la activitățile, proiectele, programele și alte documente de interes public care au legătură cu activitatea instituției, în limita competențelor ce îi/le revin.
- (d)3. Personalul LTHC potrivit atribuțiilor ce îi revin și conform legislației privind accesul la informații de interes public, este obligat:



- a. să cunoască lista documentelor de interes public și să le consulte accesând linkul:
https://www.henricoandacraiova.ro/fisiere/lista_doc_ip.pdf
<https://www.henricoandacraiova.ro/informatii-de-interes-public/>
- b. să asigure informarea activă, corectă și la timp a cetățenilor asupra chestiunilor de interes public;
- b. să asigure accesul liber la informațiile de interes public în condițiile legii;
- c. să respecte termenele prevăzute de lege privind furnizarea informațiilor.
- (d)4. **Protectia datelor și a informațiilor.** Personalul LTHC este obligat să respecte limitările impuse de lege privind accesul la informații, în scopul protejării informațiilor confidențiale și al protejării vieții private a persoanelor.
- (d)5. Personalul și colaboratorii LTHC au obligația să păstreze, în condițiile legii, confidențialitatea deplină a datelor și informațiilor pe care le dețin sau la care au acces pe perioada desfășurării activității și să nu le utilizeze abuziv sau în folos personal, sau să le facă cunoscute unui terț, inclusiv după încetarea activității care le conferă acces la aceste informații.
- (d)6. Culegerea, stocarea și utilizarea datelor cu caracter personal de către personalul LTHC se fac în condițiile legii și vor fi limitate strict la ceea ce este necesar pentru realizarea obiectivelor legale, legitime și specifice instituției.
- (3) Următoarele valori trebuie să guverneze comportamentul etic și profesional al personalului și colaboratorilor LTHC:
- a) imparțialitate, independență și obiectivitate;
 - b) respectarea și promovarea interesului superior al beneficiarului direct al educației;
 - c) independență și libertate profesională;
 - d) responsabilitate morală, socială și profesională;
 - e) integritate morală și profesională;
 - f) confidențialitate și respect pentru sfera vieții private;;
 - g) primatul interesului public;
 - h) respectarea legislației generale și a celei specifice domeniului;
 - i) respectarea autonomiei personale;
 - j) onestitate și corectitudine intelectuală;
 - k) atitudine decentă și echilibrată;
 - l) respect și toleranță;
 - m) autoexigență în exercitarea profesiei;
 - n) interes și responsabilitate în raport cu propria formare profesională, în creșterea calității activității didactice și a prestigiului unității/instituției de învățământ preuniversitar, precum și a specialității/domeniului în care în care își desfășoară activitatea;
 - o) implicare în procesul de perfecționare a caracterului democratic al societății;
 - p) respingerea conduitelor didactice inadecvate.



ART. 6

- (1) În relațiile cu beneficiarii direcți ai educației, **personalul contractual al LTHC are obligația de a cunoaște, de a respecta și de a aplica norme de conduită prin care se asigură:**
- a) ocrotirea sănătății fizice, psihice și morale a beneficiarilor direcți ai educației prin:**
- I. **supravegherea atât pe parcursul activităților desfășurate în unitatea de învățământ, cât și în cadrul celor organizate de unitatea de învățământ în afara acesteia;**
 - II. **interzicerea agresiunilor verbale, fizice și a tratamentelor umilitoare asupra beneficiarilor direcți ai educației;**
 - III. **protecția fiecărui beneficiar direct al educației, prin sesizarea oricărei forme de violență verbală sau fizică exercitate asupra acestuia, a oricărei forme de discriminare, abuz, neglijență sau de exploatare a acestuia, în conformitate cu prevederile Legii nr.272/2004 republicată privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;**
 - IV. **excluderea oricăror forme de abuz sexual, emoțional sau spiritual;**
 - V. **interzicerea hărțuirii sexuale și a relațiilor sexuale cu elevii, inclusiv a celor consensuale;**
 - VI. **excluderea oricăror forme de hărțuire morală.**
- b) interzicerea oricăror activități care generează corupție:
- I. **fraudarea examenelor de orice tip contra bani, obiecte, servicii;**
 - II. **solicitarea, acceptarea sau colectarea de către personalul contractual al LTHC a unor sume de bani, cadouri;**
 - III. **prestarea anumitor servicii, în vederea obținerii de către beneficiarii direcți ai educației de tratament preferențial ori sub amenințarea unor sancțiuni, de orice natură ar fi acestea;**
 - IV. **traficul de influență și favoritismul în procesul de evaluare;**
 - V. **meditațiile contra cost cu beneficiarii direcți ai educației de la formațiunile de studiu la care este încadrat;**
 - VI. **colectarea de fonduri de la elevi sau de la părinții acestora pentru cadouri sau pentru protocolul destinat cadrelor didactice antrenate în organizarea și desfășurarea unor activități de evaluare (examene naționale, olimpiade, alte concursuri școlare etc.);**
- c) excluderea din relațiile cu elevii a oricăror forme de discriminare, asigurarea egalității de șanse și promovarea principiilor educației incluzive;
- d) respectarea demnității și recunoașterea meritului personal al fiecărui beneficiar direct al educației;
- e) respectarea reglementărilor și normelor privind protecția datelor cu caracter personal;**
- f) responsabilitate în vederea atingerii de către elevi a standardelor de performanță prevăzute de documentele școlare;
- g) respectarea principiilor docimologice;
- h) interzicerea implicării elevilor în activități de partizanat politic și de prozelitism religios, organizate special în acest sens de către persoanele responsabile cu instruirea și educația elevilor, în cadrul unităților de învățământ preuniversitar sau în afara acestora;



(2) În relațiile cu părinții și cu reprezentanții legali ai beneficiarilor direcți ai educației, personalul contractual al LTHC respectă și aplică norme de conduită prin care se asigură:

- a) acordarea de consultanță părinților/tutorilor legali în educarea propriilor copii și susținerea rolului parental;
- b) stabilirea unei relații de încredere mutuală, a unei comunicări deschise și accesibile;
- c) disponibilitatea pentru rezolvarea problemelor educative enunțate de către părinți/ tutori legali;
- d) **respectarea confidențialității informațiilor, a datelor furnizate și a dreptului la viață privată și de familie;**
- e) **neacceptarea primirii de bunuri materiale sau sume de bani pentru serviciile educaționale oferite**, în condițiile art. 5 lit. b) pct. (II);
- f) **recomandarea de auxiliare curriculare sau materiale didactice, cu precădere a celor deschise și gratuite, fără a impune achiziționarea lor contra cost;**
- g) informarea părinților/tutorilor legali despre toate aspectele activităților elevilor prin furnizarea explicațiilor necesare înțelegerii și aprecierii conținutului serviciilor educative;
- h) informarea părinților/tutorilor legali despre evoluția activității școlare, evitând tendințele de prezentare parțială sau cu tentă subiectivă;
- i) consilierea părinților/tutorilor legali privind alternativele de formare și dezvoltare optimă a copiilor lor, din perspectiva expertizei psihopedagogice și a respectării interesului major al copilului;
- j) **excluderea oricăror forme de abuz sexual, emoțional sau spiritual;**
- k) interzicerea hărțuirii sexuale;
- l) **excluderea oricăror forme de hărțuire morală;**
- m) interzicerea oricăror activități care generează corupție;
- n) **respectarea reglementărilor și normelor privind protecția datelor cu caracter personal.**

ART. 7

Personalul contractual din cadrul LTHC va **respecta și aplica următoarele norme de conduită colegială:**

- a) în activitatea profesională, **Personalul contractual din cadrul LTHC evită practicarea oricărei forme de discriminare și denigrare în relațiile cu ceilalți colegi și acționează pentru combaterea fraudei intelectuale, inclusiv a plagiatului;**
- b) în activitatea profesională, **Personalul contractual din cadrul LTHC va respecta ierarhia decizională stabilită la nivel instituțional, ducând la îndeplinire sarcinile de serviciu, conform fișei postului și atribuțiilor specifice, stabilite prin decizii interne sau externe;**
- c) în activitatea profesională, **personalul Personalul contractual din cadrul LTHC nu va obstrucționa desfășurarea activității specifice funcțiilor de conducere, îndrumare și control, desfășurate conform fișei postului și procedurilor în vigoare;**
- d) **relațiile profesionale trebuie să se bazeze pe respect, onestitate, solidaritate, cooperare, corectitudine, toleranță, evitarea denigrării, sprijin reciproc, confidențialitate, competiție loială;**



- e) orice membru al **Personalul contractual din cadrul LTHC va evita lezarea libertății de opinie, vizând convingerile politice și religioase;**
- f) între persoanele angajate în LTHC **se interzice solicitarea de servicii personale de orice tip de la colegi care sunt sau urmează să fie în proces de evaluare, angajare sau promovare;**
- g) în evaluarea competenței profesionale a **personalului contractual din cadrul LTHC** se vor utiliza criteriile care au în vedere performanța și rezultatele profesionale;
- h) este încurajată diseminarea cunoștințelor profesionale, în vederea atingerii unor standarde superioare de calitate în activitatea desfășurată;
- i) orice angajat care face parte din personalul contractual din cadrul LTHC trebuie să evite, prin afirmații, aprecieri sau acțiuni, să afecteze imaginea instituției și imaginea profesională și/sau socială a oricărui alt membru al personalului contractual din cadrul LTHC;**
- j) întreaga activitate a **personalului contractual din cadrul LTHC**, r trebuie să permită accesul la informațiile care interesează pe toți membrii comunității școlare, posibii candidați, instituțiile cu care entitatea colaborează și publicul larg, asigurând astfel o informare corectă și facilitarea egalității de șanse, precum și asigurarea accesului echitabil la resursele școlare și ale sistemului de învățământ;
- k) reacția publică – **personalul contractual din cadrul LTHC** beneficiază de drept personal la replică, discurs public, întrunire, etc, atunci când o anumită situație creată de către membrii comunității educaționale sau de către oricine altcineva din afara acesteia afectează grav demnitatea personală sau securitatea individuală, **în condițiile respectării atribuțiilor organismelor de lucru (consilii, comisii, catedre, grupuri de lucru) stabilite prin legi și regulamente la nivel național;**
- l) reacția publică - prin drept la replică, discurs public, întrunire, etc. **exclusiv prin purtătorul de cuvânt sau directorul instituției** , atunci când o anumită situație creată de către membrii comunității educaționale sau de către oricine altcineva din interiorul sau din afara acesteia afectează imaginea unității școlare, sistemului de învățământ preuniversitar românesc;
- m) în activitatea profesională, personalul contractual din cadrul LTHC dovedește excluderea oricăror forme de abuz sexual, emoțional sau spiritual;**
- n) în activitatea profesională, **personalul contractual din cadrul LTHC dovedește excluderea oricăror forme de hărțuire sexuală;**
- o) în activitatea profesională, personalul contractual din cadrul LTHC dovedește excluderea oricăror forme de hărțuire morală la locul de muncă;**
- p) n activitatea profesională, personalul contractual din cadrul LTHC dovedește excluderea oricăror forme de activități care generează corupție;
- q) în activitatea profesională, **personalul contractual din cadrul LTHC dovedește respectarea reglementărilor și normelor privind protecția datelor cu caracter personal.**

ART. 8

Constituie încălcări ale **normelor de colegialitate:**



- a) discriminarea, hărțuirea de gen, etnică, sexuală sau morală, ori sub orice altă formă, folosirea violenței fizice sau psihice, limbajul ofensator ori abuzul de autoritate la adresa unui membru al personalului LTHC;
- b) promovarea sau tolerarea unor comportamente dintre cele descrise la litera a) de către conducerea LTHC;
- c) discreditarea în mod injust a ideilor, ipotezelor sau rezultatelor cercetărilor unui coleg;
- d) formularea în fața unor terți a unor comentarii lipsite de respect cu privire la pregătirea profesională, a ținuta morală sau a unor aspecte ce țin de viața privată a unui coleg;
- e) sfătuirea colegilor să depună o cerere, petiție, plângeri sau sesizări vădit neîntemeiate la adresa unui alt coleg sau șef ierarhic;
- f) utilizarea și dezvăluirea în activitatea specifică a informațiilor transmise cu titlu confidențial de un alt coleg.

ART. 9

Personalul din cadrul Liceului Teoretic "Henri Coandă" Craiova, responsabil cu instruirea și educația, în mod particular cadrele didactice și personalul didactic auxiliar care îndeplinesc funcții de conducere, de îndrumare și control sau care sunt membri în structuri de conducere, vor respecta și aplica următoarele **norme de conduită managerială** prin care se asigură:

- a) respectarea criteriilor unui management eficient al resurselor;
- b) promovarea standardelor profesionale și morale specifice;
- c) aplicarea obiectivă a reglementărilor legale și a normelor etice;
- d) realizarea sarcinilor de serviciu, conform fișei postului și procedurilor interne în vigoare;
- e) evaluarea obiectivă conform atribuțiilor, responsabilităților și sarcinilor de serviciu din fișa postului;
- f) selectarea personalului didactic și personalului didactic auxiliar de calitate, conform legislației în vigoare;
- g) interzicerea oricărei forme de constrângere ilegală și/sau ilegitimă, din perspectiva funcției deținute;
- h) prevenirea oricărei forme de constrângere sau abuz în exercitarea autorității;
- i) prevenirea oricărei forme de hărțuire, discriminare a personalului didactic și a beneficiarilor direcți ai educației, indiferent de statutul și funcția persoanei hărțuitoare;
- j) exercitarea atribuțiilor ierarhic-superioare, din perspectiva exclusivă a monitorizării, evaluării, controlului, îndrumării și consilierii manageriale corecte și obiective;
- k) respectarea reglementărilor și normelor privind protecția datelor cu caracter personal.

ART. 10

În exercitarea activităților specifice (școlare și extrașcolare), **personalului contractual al LTHC îi este interzis:**



- a) să folosească baza materială din spațiile de învățământ în vederea obținerii de beneficii materiale personale directe sau indirecte;**
- b) să facă uz de fals sau plagiat care să ducă la obținerea de foloase necuvenite plătite din rursele bugetare ale LTHC;**
- c) să folosească, să producă sau să distribuie materiale pornografice scrise, audio ori vizuale;
- d) să organizeze activități care pun în pericol siguranța și securitatea incintei școlii, siguranța și securitatea beneficiarilor direcți ai educației sau a altor persoane aflate în incinta unității sau a instituției de învățământ;
- e) să consume alcool și substanțe interzise, cu excepția celor recomandate medical;
- f) să permită și să încurajeze consumul de alcool și de substanțe interzise de către beneficiarii direcți ai educației, cu excepția celor recomandate medical;
- g) să organizeze și să practice pariuri și jocuri de noroc;
- h) să distrugă în mod intenționat dotările și baza materială din spațiile de învățământ;
- i) să facă uz de materiale informative interzise prin lege;
- j) să amenințe sau să folosească orice formă de violență fizică sau morală;**
- k) să lase nesupravegheată sau să lase nealarmată incinta interioară/exterioară a școlii sau să doarmă în timpul turei de noapte.**

ART. 11

În relațiile cu alte unități și instituții de învățământ, precum și cu instituțiile și reprezentanții comunității locale, personalul contractual al LTHC respectă și aplică norme de conduită prin care:

- a) colaborarea și parteneriatul cu instituțiile/reprezentanții comunității locale vor avea în vedere asigurarea sprijinului reciproc, în scopul furnizării unor servicii educaționale de calitate;
- b) colaborarea și parteneriatul cu organizațiile non-guvernamentale ce au ca obiect de activitate educația vor avea în vedere asigurarea sprijinului reciproc, în scopul furnizării unor servicii educaționale de calitate;
- c) parteneriatele cu agenți economici vor avea în vedere asigurarea sprijinului reciproc, în scopul furnizării unor servicii educaționale de calitate;
- d) în realizarea colaborării și a parteneriatelor cu instituțiile/reprezentanții comunității locale, organizațiile non-guvernamentale și agenții economici nu se vor angaja activități care să conducă la prozelitism religios și partizanat politic, acțiuni care pun în pericol integritatea fizică și morală a elevilor sau care permit exploatarea prin muncă a acestora.
- e) asigură sprijin în scopul furnizării unor servicii educaționale de calitate;
- f) manifestă responsabilitate și transparență în furnizarea de informații către instituțiile de stat în protejarea drepturilor beneficiarului direct al educației, atunci când interesul și nevoia de protecție a acestuia impun acest lucru.

g) SE SUSPENDĂ ORICE ACTIVITATE CARE PRESUPUNE REPREZENTAREA UNITĂȚII ȘCOLARE ÎN RELAȚIILE CU TERȚI DE CĂTRE PERSONALUL CONTRACTUAL CARE SE AFLĂ ÎN LITIGIU CU ȘCOALA,





PRIN DOSAR ÎNAINȚAT UNEI INSTANȚE DE JUDECATĂ, PÂNĂ LA FINALIZAREA ACESTUIA PRIN
HOTĂRÂRE DEFINITIVĂ.

CAPITOLUL III

RĂSPUNDERI PRIVIND RESPECTAREA PREVEDERILOR CODULUI

ART. 12

Orice persoană, participantă/implicată în mod direct sau indirect în activitățile din cadrul Liceului Teoretic "Henri Coandă" Craiova, care consideră, **în mod întemeiat, cu dovezi concrete, prin raportare la prevederile prezentului Cod**, că este victima sau martorul unui comportament lipsit de etică profesională din partea unei/unor persoane din cadrul Liceului Teoretic "Henri Coandă" Craiova, responsabile cu instruirea și educația, are dreptul de a sesiza Comisia de etică de la nivelul Liceului Teoretic "Henri Coandă". În funcție de rezoluția obținută, poate sesiza Comisia de etică a județului Dolj.

ART. 13

(1) La nivelul LTHC funcționează Comisia de etică formată din: director¹, responsabil și 2 membri. Aceasta își desfășoară activitatea conform prezentului Cod și în conformitate cu regulamentul propriu.

(2) La nivelul ISJ Dolj funcționează Comisia de etică a județului Dolj.

(3) Procedurile privind funcționarea Comisiei de etică a județului Dolj, precum și cele privind anchetarea și soluționarea încălcării prevederilor Codului sunt conforme cu prevederile stabilite prin ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5550/2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului național de etică din învățământul preuniversitar.

ART. 14

(1) Prezentul Cod face distincția între încălcarea neintenționată și cea intenționată a prevederilor sale.

(2) În cazul încălcării neintenționate a prevederilor codului, fapt dovedit în urma anchetei și audierilor Comisiei de etică a LTHC, persoana în cauză va fi consiliată cu privire la înțelegerea situației de încălcare a principiilor codului de etică și, respectiv, va fi sprijinită pentru concilierea amiabilă cu partea reclamantă.

(3) În cazul încălcării intenționate a prevederilor codului, fapt dovedit în urma analizării și a audierilor Comisiei de etică a LTHC, aceasta din urmă poate iniția următoarele măsuri, în funcție de gradul de încălcare a prevederilor Codului, de repetarea comportamentului respectiv, precum și în funcție de punctul de vedere al Consiliului de Administrație sau al Consiliului Profesorat sau a altor organisme precum, Consiliul Reprezentativ al Părinților, Consiliul Școlar al Elevilor:

a) concilierea amiabilă cu partea reclamantă;

¹ În cazul în care directorul se află într-o situație de incompatibilitate, va fi înlocuit de directorul adjunct al LTHC.



- b) atenționarea colegială în cadrul Comisiei de etică a LTHC și informarea Consiliului de Administrație al Liceului Teoretic "Henri Coandă" Craiova pentru luarea în considerare a neconformării persoanei respective cu prevederile codului;
- c) propunerea de includere a persoanei respective într-un program de remediere comportamentală, prin consilierea și monitorizarea sa pe o perioadă decisă de către Consiliul de Administrație al Liceului Teoretic "Henri Coandă" Craiova. Conținutul programului de remediere comportamentală va fi stabilit de către o comisie compusă dintr-un reprezentant al profesorilor-membru al Consiliului de Administrație, un reprezentant al părinților și psihologul școlar. Acest program va fi aprobat de către Consiliul de Administrație al LTHC;
- d) Comisia de etică a LTHC, în funcție de gradul de încălcare a normelor Codului, poate propune Comisiei de cercetare disciplinară prealabilă de la nivelul Liceului Teoretic "Henri" Craiova, analiza cazului în vederea sancționării disciplinare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
- (4) Conform Art. 10, e) din cadrul *Ordinului ministrului educației nr. 5550/2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului național de etică din învățământul preuniversitar*, atunci când apar cazuri care sunt de domeniul legii penale, Comisia de etică a LTHC notifică ISJ Dolj și instituțiile statului abilitate cu realizarea cercetării penale.
- (5) Consilierea Comisiei de etică a LTHC privind decizia de notificare și notificarea propriu-zisă adresată instituțiilor statului abilitate cu realizarea cercetării penale, sunt realizate de către serviciul juridic al Inspectoratului Școlar Județean Dolj.

CAPITOLUL IV

DISPOZIȚII FINALE

ART. 15

Prezentul cod se completează cu dispozițiile Ordonanței de urgență 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, și nu se substituie legilor și regulamentelor în vigoare din domeniul educației și nici nu poate contraveni acestora.

ART. 16

Prin prevederile prezentului cod, activitățile Comisiei de etică a LTHC nu se substituie activităților Comisiei ocazionale de cercetare disciplinară prealabilă, constituită prin decizie internă, conform prevederilor "Statutului și carierei personalului didactic" din cadrul Legii învățământului preuniversitar nr.198/2023, și nici activităților instituțiilor statului abilitate.

ART. 17

Încălcările prevederilor prezentului cod reprezintă abateri disciplinare și se sancționează conform legislației în vigoare.

Director,
Prof. Mihaela BRUMAR

