



<p style="text-align: center;">Liceul Teoretic „Henri Coandă” Craiova</p> 	<p>PROCEDURA OPERATIONALA PRIVIND CONSTITUIREA FORMAȚIUNILOR DE ELEVI PENTRU CLASA PREGĂTITOARE LA LICEUL TEORETIC “HENRI COANDĂ” CRAIOVA</p>	Ediția: I
		Revizia: 2 Nr. de exemplare: 3
	Cod: PO –CFECP-LTHC-66	Pagina 1 din 8
		Exemplar nr.1

NR.111/11.03.2026

Aprobată în ședința CA din 11.03.2026

**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ
PRIVIND CONSTITUIREA FORMAȚIUNILOR DE ELEVI PENTRU
CLASA PREGĂTITOARE**

Ediția I, REVIZIA 1, Data 11.03.2026


<p style="text-align: center;">Liceul Teoretic „Henri Coandă” Craiova</p> 	PROCEDURA OPERATIONALA PRIVIND CONSTITUIREA FORMAȚIUNILOR DE ELEVI PENTRU CLASA PREGĂTITOARE LA LICEUL TEORETIC “HENRI COANDĂ” CRAIOVA	Ediția: I
		Revizia: 2 Nr. de exemplare: 3
	Cod: PO –CFECP-LTHC-66	Pagina 2 din 8
		Exemplar nr.1

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii

	ELEMENTE PRIVIND RESPONSABILII/ OPERATIUNEA	NUMELE ȘI PRENUMELE	FUNCȚIA	DATA	SEMNĂTURA
0	1	2	3	4	5
1	Elaborat	prof. N.M	Membru CEAC	11.03.2026	
2	Verificat	prof. G.A.	Responsabil CEAC	11.03.2026	
3	Verificat, completat și avizat	prof. I.C	DIRECTOR ADJUNCT	11.03.2026	
4	Verificat, completat și aprobat	prof. M.B.	PREȘEDINTE CA, DIRECTOR	11.03.2026	

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii

Nr. crt.	Ediția sau după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile sau revizia ediției
	1	2	3	4
1	Ediția 1	-	-	27.03.2024
2	Ediția 1,Revizia 1			06.03.2025
3	Ediția 1,Revizia 2			11.03.2026

<p style="text-align: center;">Liceul Teoretic „Henri Coandă” Craiova</p> 	PROCEDURA OPERATIONALA PRIVIND CONSTITUIREA FORMAȚIUNILOR DE ELEVI PENTRU CLASA PREGĂTITOARE LA LICEUL TEORETIC “HENRI COANDĂ” CRAIOVA	Ediția: I
		Revizia: 2 Nr. de exemplare: 3
	Cod: PO –CFECP-LTHC-66	Pagina 3 din 8
		Exemplar nr.1

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii

Nr.crt .	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Departament	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătura
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Aplicare	1	secretariat	Secretar-șef	M.T.	11.03.2026	
2	Aplicare	2	secretariat	Secretar	C.G.	11.03.2026	
3	Informare	3	personal didactic	Director adjunct	I.C.	11.03.2026	
4	Informare	3	personal didactic auxiliar	Secretar-șef	M.T.	11.03.2026	
5	Informare on-line	3	public interesat	Analist programator	I.P.	11.03.2026	
6	Evidența	1	secretariat	Secretar-șef	M.T.	11.03.2026	
7	Arhivare	1	secretariat	Pedagog	C.P.	11.03.2026	

4. Scopul procedurii


Scopul prezentei proceduri îl reprezintă stabilirea modului de repartizare a copiilor în formațiuni de studiu/clase, precum și a repartizării învățătorilor/ profesorilor pentru învățământ primar la clasele pregătitoare, în anul școlar 2026-2027, cu respectarea cadrului legal privind înscrierile în clasa pregătitoare.

5. Domeniul de aplicare

Această procedură se aplică la LICEUL TEORETIC „HENRI COANDĂ” din Craiova care face înscrieri ale copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2026-2027.

6. Documente de referință aplicabile activității procedurale:

6.1. LEGEA 87/2006 – Pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, modificată prin OUG 102/2006 3 H.G. 1534:25.11.2008 - Privind aprobarea standardelor de referință și a indicatorilor de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar;

<p style="text-align: center;">Liceul Teoretic „Henri Coandă” Craiova</p> 	<p>PROCEDURA OPERATIONALA PRIVIND CONSTITUIREA FORMAȚIUNILOR DE ELEVI PENTRU CLASA PREGĂTITOARE LA LICEUL TEORETIC “HENRI COANDĂ” CRAIOVA</p>	<p>Ediția: I</p>
		<p>Revizia: 2 Nr. de exemplare: 3</p>
	<p>Cod: PO –CFECP-LTHC-66</p>	<p>Pagina 4 din 8</p>
		<p>Exemplar nr.1</p>

- 6.2. Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023 cu modificările și completările ulterioare;
- 6.3. OMENCS 6134/ 21.12.2016 privind interzicerea segregării școlare în instituțiile de învățământ preuniversitar;
- 6.4. **Ordinul Ministrului Educației nr. 5.707 din 1 august 2024** -Statutul elevului
- 6.5. ORDINUL nr. 5.726 din 6 august 2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar cu modificările și completările ulterioare;
- 6.6. OME nr. 4.019/15.03.2024 privind aprobarea Metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar;
- 6.7. OME nr. 3435 - Calendarul înscrierii în învățământul primar pentru anul școlar 2025—2026;
- 6.8. OME nr. 3945/01.03.2024 privind aprobarea Procedurii de distribuție aleatorie a preșcolarilor/elevilor în formațiunile de studiu;
- 6.9. Decizia Consiliului Național pentru Combaterea Discriminării din 19.09.2018 cu privire la repartizarea elevilor în ordine alfabetică.


7. DEFINIȚII/PRECIZĂRI

7.1. Definiții ale termenilor:

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1	Procedură operațională	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual
2	Ediție a unei proceduri	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată
3	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate

7.2. Abrevieri ale termenilor:

1	P.O.	Procedura operațională
2	E	Elaborare
3	V	Verificare

<p style="text-align: center;">Liceul Teoretic „Henri Coandă” Craiova</p> 	PROCEDURA OPERATIONALA PRIVIND CONSTITUIREA FORMAȚIUNILOR DE ELEVI PENTRU CLASA PREGĂTITOARE LA LICEUL TEORETIC “HENRI COANDĂ” CRAIOVA	Ediția: I
		Revizia: 2 Nr. de exemplare: 3
	Cod: PO –CFECP-LTHC-66	Pagina 5 din 8
		Exemplar nr.1

4	A	Aprobare
5	Ap	Aplicare
6	Ah	Arhivare
7	CA	Consiliul de Administrație
8	CNCD	Consiliului Național pentru Combaterea Discriminării

8.DESCRIEREA PROCEDURII

8.1.Modul de repartizare a copiilor în clasa pregătitoare în anul școlar 2026-2027:

8.1.1. În stabilirea numărului de clase pregătitoare la o unitate de învățământ, se va respecta limita maximă de elevi/clasă, prevăzută de legislația în vigoare, precum și dispozițiile legale privind excepțiile.

8.1.2. Repartizarea elevilor înscriși în unitatea de învățământ se va realiza prin tragere la sorți;

8.1.3. În situația gemenilor, aceștia, dacă părinții nu au altă opțiune, se repartizează în aceeași clasă, repartiția continuând ulterior conform regulii stabilite inițial;

8.1.4. În cazul fraților, altă situație decât gemenii, aceștia pot fi repartizați în aceeași clasă, dacă părinții nu au altă opțiune;

8.1.5. În situația în care la înscriere sunt mai mulți copii care au certificare CES, aceștia vor fi repartizați la clase tot prin tragere la sorți, în mod echitabil.

TERMEN:01-04 SEPTEMBRIE 2026

Responsabil: Comisia de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2026-2027 de la Liceul Teoretic „Henri Coandă” Craiova

8.2. Modul de încadrare a învățătorilor profesorilor pentru învățământ primar la clasele pregătitoare în anul școlar 2026-2027:

În urma repartizării copiilor înscriși în clasa pregătitoare, având în vedere criteriile stabilite anterior, se va trece la încadrarea învățătorilor la clasele pregătitoare constituite:


8.2.1. În cadrul Consiliului de administrație al unității de învățământ, în care va putea fi prezent și un reprezentant al Asociației de părinți din școală, altul decât reprezentantul de drept, se va trage la sorți pentru fiecare clasă pregătitoare constituită numele cadrului didactic care va prelua clasa respectivă.

8.2.2. În cazul în care un cadru didactic care va prelua clasa pregătitoare nu va putea participa la ședința Consiliului de administrație în care se va realiza tragerea la sorți, din motive obiective, acesta poate să delege pe bază de proces verbal scris un coleg care să îl reprezinte. În procesul verbal, persoana desemnată își asumă reprezentarea sub semnătură privată.

TERMEN: 01-03 SEPTEMBRIE 2025

Responsabil: Comisia de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2026-2027 de la Liceul Teoretic „Henri Coandă” Craiova

8.3. Afișarea componenței fiecărei clase pregătitoare, an școlar 2026-2027

<p style="text-align: center;">Liceul Teoretic „Henri Coandă” Craiova</p> 	PROCEDURA OPERATIONALA PRIVIND CONSTITUIREA FORMAȚIUNILOR DE ELEVI PENTRU CLASA PREGĂTITOARE LA LICEUL TEORETIC “HENRI COANDĂ” CRAIOVA	Ediția: I
		Revizia: 2 Nr. de exemplare: 3
	Cod: PO –CFECP-LTHC-66	Pagina 6 din 8
		Exemplar nr.1

Termen:până la 04.09.2026

Responsabil:Comisia de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2026-2027 de la Liceul Teoretic „Henri Coandă” Craiova

9. RESPONSABILITĂȚI

9.1. Înscrierea copiilor în clasa pregătitoare la unitatea de învățământ se va realiza cu respectarea Metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2026-2027, OME nr. 4.019/15 martie 2024 și a OME nr. 3334/2026 - Calendarul înscrierii în învățământul primar pentru anul școlar **2026-2027**

9.2. Modul de repartizare a elevilor în clasa pregătitoare se va realiza în conformitate cu OME nr. 3945/01.03.2024 privind aprobarea Procedurii de distribuție aleatorie a preșcolarilor/elevilor în formațiunile de studiu.


10. Formulare

10.1. Formular evidență modificări

Nr. Crt.	Ediția	Data ediției	Revizi a	Data reviziei	Nr. Pag.	Descriere modificare	Semnătura conducătorului departamentului
0	1	2	3	4	5	6	7
1.	1	26.03.2024			7	x	
2	1	26.03.2024	1	06.03.2025	8	Anexa 1 și Calendar	
3	1	26.03.2024	2	11.03.2026	8	Anexa 1 și Calendar	

10.2. Formular analiză procedură

Nr.	Compartiment	Nume și	Înlocuitor	Aviz favorabil	Aviz nefavorabil
-----	--------------	---------	------------	----------------	------------------

<p style="text-align: center;">Liceul Teoretic „Henri Coandă” Craiova</p> 	PROCEDURA OPERATIONALA PRIVIND CONSTITUIREA FORMAȚIUNILOR DE ELEVI PENTRU CLASA PREGĂTITOARE LA LICEUL TEORETIC “HENRI COANDĂ” CRAIOVA	Ediția: I
		Revizia: 2 Nr. de exemplare: 3
	Cod: PO –CFECP-LTHC-66	Pagina 7 din 8
		Exemplar nr.1

Crt.		prenume conducător compartiment	de drept sau delegat	Semnă tura	Data	Observații	Semnă tura	Data
	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Comisie de monitorizare	B.M.	I.C.					
2.	Resp.Comisie	G.A.	N.M.					


10.3. Formular distribuire procedură

Nr. Crt.	Compartiment	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura	Data retra gerii	Data intrării în vigoare a procedurii	Semnătura
	1	2	3	4	5	6	7
1.	SECRETARIAT formular electronic format PDF	P.I.	06.03.2025			07.03.2025	

11.ANEXE

ANEXA 1

Criterii specifice de departajare

<p style="text-align: center;">Liceul Teoretic „Henri Coandă” Craiova</p> 	<p>PROCEDURA OPERATIONALA PRIVIND CONSTITUIREA FORMAȚIUNILOR DE ELEVI PENTRU CLASA PREGĂTITOARE LA LICEUL TEORETIC “HENRI COANDĂ” CRAIOVA</p>	<p>Ediția: I</p>
	<p>Cod: PO –CFECP-LTHC-66</p>	<p>Revizia: 2 Nr. de exemplare: 3</p>
		<p>Pagina 8 din 8</p>
		<p>Exemplar nr.1</p>

**care se aplică în situația în care pe ultimele locuri
există copii aflați la egalitate, din punctul de vedere al criteriilor generale menționate
la
art.10 alin.2 și alin.5 din Anexa nr 1 la
Ordinul ME Nr. 4019/15.03.2024**

CRITERII GENERALE:

- 1) existența unui certificat medical de încadrare în grad de handicap al copilului;
- 2) existența unui document care dovedește că este orfan de ambii părinți. Situația copilului care provine de la o casă de copii/centru de plasament familial se asimilează situației copilului orfan de ambii părinți;
- 3) existența unui document care dovedește că este orfan de un singur părinte;
- 4) existența unui frate/a unei surori înmatriculat/înmatriculată în unitatea de învățământ respectivă.

CRITERII SPECIFICE DE DEPARTAJARE:

1. Existența unui document care dovedește că bunicii copilului au domiciliul în zona circumscripției școlare arondate unității de învățământ;
2. Existența unui document care dovedește că locul de muncă al unuia dintre părinți se află în zona de circumscripție școlare;
3. Existența unui document care dovedește că tutorele copilului ai cărui părinți sunt plecați în străinătate, are domiciliul sau reședința în zona circumscripției școlare arondate unității de învățământ.