


Aprobat 18/12.2019  
Bucur

 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE</b> <b>LICEUL TEORETIC "HENRI COANDĂ" CRAIOVA</b>  <b>COMPARTIMENT: CURRICULUM</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ DE ÎNVOIRE CADRE DIDACTICE DE LA CONSILIUL PROFESORAL</b> <b>COD:</b>	<b>Ediția:</b>
		<b>Nr.exemplare:</b>
		<b>Revizia:</b>
		<b>Nr. Exemplare:</b>
		<b>Pagina:</b>
		<b>Exemplar nr.</b>

L.T. "HENRI COANDĂ" CRAIOVA,  
Nr. 6816 din 18.XII.2019

**MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE**  
**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ**  
**LICEUL TEORETIC "HENRI COANDĂ" CRAIOVA**

**COMPARTIMENT:**

**CURRICULUM**

**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ**  
**DE ÎNVOIRE CADRE DIDACTICE DE LA**  
**CONSILIUL PROFESORAL**


**COD:**

**Exemplar numărul: 1**

**Ediția: I**

**Revizia:**

**Data:18.12.2019**


 <p>MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE LICEUL TEORETIC "HENRI COANDĂ" CRAIOVA COMPARTIMENT: CURRICULUM</p>	<p>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ DE ÎNVOIRE CADRE DIDACTICE DE LA CONSILIUL PROFESORAL COD:</p>	Ediția: Nr.exemplare:
		Revizia: Nr. Exemplare:
		Pagina:
		Exemplar nr.

**1. LISTA RESPONSABILILOR CU ELABORAREA, VERIFICAREA ȘI APROBAREA EDIȚIEI SAU, DUPĂ CAZ, A REVIZIEI ÎN CADRUL EDIȚIEI PROCEDURII OPERAȚIONALE:**

Nr. crt	Elemente privind responsabilii/operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
1.1	1 Elaborat	2 Cotea Iulia	3 Membru CEAC	4	5
1.2	Verificat	Cioponea Ovidiu	Director adjunct		
1.3	Verificat și avizat	Brumar Mihaela	Director		

**2. SITUAȚIA EDIȚIILOR ȘI A REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIȚIILOR PROCEDURII OPERAȚIONALE:**

Nr. crt.	Ediția/revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea a reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției	Persoana responsabilă	Semnătura
	1	2	3	4	5	6
2.1	Ediția I				Cotea Iulia	
2.2	Revizia 1					
2.3	Revizia 2					
2.4	Ediția II					
2.5	Revizia 1					

 <p style="text-align: center;"><b>MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE</b> <b>LICEUL TEORETIC "HENRI COANDĂ" CRAIOVA</b></p> <p style="text-align: center;"><b>COMPARTIMENT: CURRICULUM</b></p>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ DE ÎNVOIRE CADRE DIDACTICE DE LA CONSILIUL PROFESORAL COD:</b>	<b>Ediția:</b>
		<b>Nr. exemplare:</b>
		<b>Revizia:</b>
		<b>Nr. Exemplare:</b>
		<b>Pagina:</b>
		<b>Exemplar nr.</b>

### 3. LISTA DE DIFUZARE A PROCEDURII OPERAȚIONALE:

Nr. Crt.	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Compartiment	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura
	1	2	3	4	5	6	7
3.1	Verificare Arhivare Evidență	1	CEAC	Responsabil	Negrea Mihaela		
3.2	Informare Aplicare	2	Personal didactic	Director adjunct	Cioponea Ovidiu		
3.3	Aplicare	1	Personal didactic	Șefi comisii metodice			
3.4	Aplicare	1	Personal didactic	Șefi comisii metodice			
3.5	Aprobare	3	C.A.	Director	Brumar Mihaela		

#### SCOPURILE PROCEDURII GENERALE

- Stabilirea modului de învoire a cadrelor didactice de la consiliile profesorale.
- Asigurarea cu privire la existența documentației adecvate derulării activității didactice.
- Asigurarea realizării activității procedurale, în conformitate cu normele legale în materie.

**SCOPUL SPECIFIC AL PROCEDURII** este de aplicare a prevederilor prezentei proceduri în scopul înviorii cadrelor didactice de la consiliile profesorale.


#### DOMENIUL DE APLICARE A PROCEDURII OPERAȚIONALE

Procedura se adresează cadrelor didactice din Liceul Teoretic "Henri Coandă".

Prezenta procedură este aplicabilă întregului personal didactic din Liceul Teoretic "Henri Coandă". Aplicabilitatea procedurii demarează din momentul aprobării ei de către directorul Liceului Teoretic "Henri Coandă" Craiova și înregistrarea ei la CEAC.

#### DOCUMENTAȚIA APLICABILĂ PROCEDURII OPERAȚIONALE


- Legea Educației Naționale Nr. 1/2011;
- Regulamentul de organizare și funcționare al Liceului Teoretic "Henri Coandă" Craiova;
- Regulamentul intern al Liceului Teoretic "Henri Coandă" Craiova.

 <p>MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE LICEUL TEORETIC "HENRI COANDĂ" CRAIOVA COMPARTIMENT: CURRICULUM</p>	<p>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ DE ÎNVOIRE CADRE DIDACTICE DE LA CONSILIUL PROFESORAL COD:</p>	Ediția:
		Nr.exemplare:
		Revizia: Nr. Exemplare:
		Pagina:
		Exemplar nr.

**DEFINIȚII ȘI ABREVIERI ALE TERMENILOR UTILIZAȚI ÎN ACEASTĂ PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ**

Nr. Crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul respectiv
1.	Procedura generală	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor care trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la succesiunea elementelor din cadrul derulării procesului respective.
2.	Ediție a unei proceduri	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată.
3.	Revizie în cadrul ediției	Acțiunile de modificare, adăugare, actualizare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate.

Nr. Crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	P.O.	Procedură operațională
2.	E.	Elaborare
3.	V.	Verificare
4.	A.	Aprobare
5.	Ap.	Aplicare
6.	Av.	Avizare
7.	Ah.	Arhivare

 <p><b>MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE</b>  <b>LICEUL TEORETIC "HENRI COANDĂ" CRAIOVA</b>  <b>COMPARTIMENT: CURRICULUM</b></p>	<b>PROCEDURĂ  OPERAȚIONALĂ DE  ÎNVOIRE CADRE DIDACTICE  DE LA CONSILIUL  PROFESORAL  COD:</b>	<b>Ediția:</b>
		<b>Nr.exemplare:</b>
		<b>Revizia: Nr. Exemplare:</b>
		<b>Pagina:</b>
		<b>Exemplar nr.</b>

### **DESCRIEREA PROCEDURII OPERAȚIONALE (MODUL DE LUCRU)**

Pasul 1. Cadrul didactic care dorește să se învoiască de la un consiliu profesoral va completa o cerere tip în care va preciza motivul învoirii, cel mai târziu cu o zi (24h) anterior desfășurării consiliului profesoral.

Pasul 2. Cadrul didactic care dorește să se învoiască de la un consiliu profesoral va depune cererea tip în care va preciza motivul învoirii, cel mai târziu cu o zi (24h) anterior desfășurării consiliului profesoral la serviciul secretariat al Liceului Teoretic Henri Coandă.

Pasul 3. Cadrul didactic solicitant va aștepta rezoluția directorului.


Pasul 4. Profesorii care nu respectă prezenta procedură pot fi sancționați conform Regulamentului intern al Liceului Teoretic "Henri Coandă" Craiova.

### **RESPONSABILITĂȚI ȘI RĂSPUNSURI ÎN DERULAREA PROCEDURII OPERAȚIONALE**

Cadrele didactice care doresc să se învoiască de la un consiliu profesoral trebuie să completeze și să depună la serviciul secretariat al Liceului Teoretic Henri Coandă o cerere tip cel mai târziu cu o zi (24h) anterior desfășurării consiliului profesoral, în care se va preciza motivul absentării.


Cadrele didactice care au norma de predare de bază în Liceului Teoretic Henri Coandă nu pot absenta la mai mult de 2 consilii profesorale pe parcursul unui an școlar.

Ca urmare a depunerii cererii de învoire de la un consiliu profesoral cadrul didactic solicitant va aștepta rezoluția directorului unității de învățământ.

 <p>MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE LICEUL TEORETIC "HENRI COANDĂ" CRAIOVA COMPARTIMENT: CURRICULUM</p>	<p>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ DE ÎNVOIRE CADRE DIDACTICE DE LA CONSILIUL PROFESORAL COD:</p>	Ediția: Nr.exemplare:
		Revizia: Nr. Exemplare:
		Pagina:
		Exemplar nr.

## CUPRINS

Nr. componenteii în cadrul procedurii operaționale	Denumirea componenteii din cadrul procedurii operaționale	Pagina
	Coperta	1
1.	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale.	2
2.	Situația ediției și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale	2
3.	Lista persoanelor la care se difuzează ediția/revizia în cadrul ediției procedurii operaționale	3
4.	Scopul procedurii operaționale	3
5.	Domeniul de aplicare a procedurii operaționale	3
6.	Documentația aplicabilă procedurii operaționale (documente de referință)	3
7.	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională	4
8.	Descrierea procedurii operaționale	4
9.	Responsabilități și răspunderi în derularea procedurii operaționale	5
10.	Cuprins	6
11.	Anexa 1	7

 <p>MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE LICEUL TEORETIC "HENRI COANDĂ" CRAIOVA COMPARTIMENT: CURRICULUM</p>	<p>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ DE ÎNVOIRE CADRE DIDACTICE DE LA CONSILIUL PROFESORAL COD:</p>	<p>Ediția: Nr.exemplare:</p>
		<p>Revizia: Nr. Exemplare:</p>
		<p>Pagina:</p>
		<p>Exemplar nr.</p>

Aprobat Director DA/NU

Prof. Mihaela Brumar

## ANEXA 1

### CERERE DE ÎNVOIRE DE LA CONSILIUL PROFESORAL

Subsemnatul/subsemnata....., profesor de.....la Liceul Teoretic Henri Coandă, solicit învoirea de la consiliul profesoral din data de.....precizând că motivul absentării este.....

Data

Semnătura