

**RAPORT ASUPRA CALITĂȚII EDUCAȚIEI DIN UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT
AN ȘCOLAR 2022-2023**



Echipa managerială:

Director, prof. Mihaela Brumar

Director adjunct, prof. Claudia Ivașcu

Comisia de întocmire a Raportului privind starea învățământului:

Director coordonator: prof. Brumar Mihaela,

Responsabil: prof. Camen Simona

Membri: prof. Ciucă Aida, PIP Dumitra Alexandra, informatician Popescu Ioana

Cuprins

I. ASPECTE GENERALE	3
PRIVIND MANAGEMENTUL UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT	3
II. CURRICULUM	8
PROFESORI - ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR	12
LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ – LIMBA LATINĂ.....	14
LIMBI STRĂINE.....	17
MATEMATICĂ -INFORMATICĂ	19
ISTORIE-GEOGRAFIE.....	20
ȘTIINȚE SOCIO-UMANE ȘI RELIGIE	21
EDUCAȚIE FIZICĂ, EDUCAȚIE PLASTICĂ, EDUCAȚIE MUZICALĂ ȘI EDUCAȚIE TEHNOLOGICĂ.....	22
PROFESORI DIRIGINȚI.....	24
Analiza internă a informațiilor de tip cantitativ.....	25
RATA DE PROMOVARE A ELEVILOR LICEULUI, LA FINELE ANULUI ȘCOLAR	25
MEDIILE LA PURTARE < 7,00 ȘI ÎNTRE 7,00-10,00	27
PROMOVARE LA EXAMENE	28
ANALIZA INTERNĂ A INFORMAȚIILOR DE TIP CALITATIV	45
III. RESURSE UMANE	46
IV. RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE.....	47
V. DEZVOLTARE ȘI RELAȚII COMUNITARE.....	49
RAPOARTE SINTETICE DE ACTIVITATE ALE COMISIILOR DE LUCRU	50
RAPOARTELE COMISIILOR CU CARACTER PERMANENT.....	50
RAPOARTELE COMISIILOR TEMPORARE / DOMENIILOR DE INTERVENȚIE	56
Centralizator - Parteneriate, Proiecte și Programe Educaționale	69

I. ASPECTE GENERALE

PRIVIND MANAGEMENTUL UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

1. În anul școlar 2022-2023 a fost constituită echipa de întocmire a Proiectului de dezvoltare instituțională (PDI) 2022-2026, numită prin decizie internă. Documentul a fost realizat cu consultarea partenerilor sociali (reprezentanți ai Primăriei municipiului Craiova, ai Consiliului Județean Dolj, ai organizațiilor non-guvernamentale partenere, ai părinților și susținătorilor legali ai elevilor), fiind avizat în ședința Consiliului profesoral și aprobat în ședința Consiliului de Administrație al liceului. PDI revizuit cuprinde linia directoare pe baza căreia au fost realizate și celelalte proiectări manageriale, pe termen scurt: semestriale și anuale.

Analizele SWOT și PEST alcătuite în interiorul PDI oglindesc atât punctele tari, cât și riscurile care ar putea afecta obiectivele instituției, dar procentul de promovare de 96,32%, la Bacalaureat, 2023 - la forma de învățământ zi, nota minimă de la Admiterea 2023 - de 8,12, calitatea profesională a cadrelor didactice, implicarea acestora în viața școlii, atmosfera favorabilă progresului, existentă în școală și dezvoltarea constantă a zonei în care funcționează Liceul Teoretic "Henri Coandă" ne îndeamnă să credem că etapa de dezvoltare evidentă în care se află liceul, ca și perspectivele acestuia, cu profilurile sale teoretice sunt unele foarte încurajatoare.

2. Documentele de proiectare managerială și operațională anuală și modulară au fost realizate în cadrul general stabilit prin strategia de dezvoltare a învățământului preuniversitar privind aplicarea curriculumului național și cel elaborat de Inspectoratul Școlar Județean Dolj, ținând cont și de direcțiile strategice de dezvoltare cuprinse în Programul de guvernare 2021-2024, cap. "Ministerul educației". **Astfel, s-a realizat corelarea obiectivului general și a obiectivelor specifice ale liceului în acord cu aceste documente strategice,** elaborate la nivel național, regional și local, urmărite pe domenii de management:

- managementul de curriculum școlar și curriculum școlar pentru activitățile educative;
- managementul resurselor materiale și financiare;
- managementul resurselor umane;
- dezvoltarea generală a școlii, relațiile comunitare și sistemice.

Documentele de proiectare managerială anuală au fost întocmite pe baza următoarelor:

- 1) Documente de evaluare și diagnoză:
 - a. Rapoartele de activitate ale catedrelor de specialitate și ale comisiilor și grupurilor de lucru desemnate prin decizii interne în anul școlar 2022-2023;
 - b. Documente de raportare financiar-contabilă;
 - c. Procese verbale ale activităților de control efectuate de instituții abilitate.
 - 2) Documente de proiectare:
 - a. Proiectul de dezvoltare instituțională;
 - b. Proiectul de buget de venituri și cheltuieli pentru anul financiar 2022
3. În scopul atingerii obiectivelor propuse prin planul managerial pentru anul școlar 2022-2023 au fost emise **decizii interne** pentru a numi:
 - 1) Coordonatorul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, responsabilii de comisii metodice;
 - 2) Principalele comisii, grupuri de lucru și responsabili de domenii de intervenție, cu atribuții specifice:

COMISII / DOMENII DE INTERVENȚIE
COMISII CU CARACTER PERMANENT
Comisia pentru curriculum
Comisia de evaluare și asigurare a calității
Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control intern managerial & Echipa de gestionare a riscurilor
Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității
COMISII CU CARACTER TEMPORAR
Comisia pentru acordarea burselor și altor forme de sprijin pentru elevi
Proiecte europene
Comisia de gestionare a activităților privind mobilitatea personalului didactic de predare în anul școlar curent
Comisia de reprezentare publică a LTHC
Comisia pentru verificarea documentelor școlare și a actelor de studii
Comisia sportului școlar
Comisia de organizare și asigurare a accesului liber la informațiile de interes public
Comisia de ETICĂ
Comisia pentru buna funcționare a cantinei și a internatelor
Consiliul Școlar al Elevilor (CȘE)
COMISII CU CARACTER OCAZIONAL & RESPONSABILI – DOMENII DE INTERVENȚIE
Comisia paritară și de dialog social
Responsabil – Gestionarea CDȘ la nivel de școală
Consiliere și orientare școlară și profesională
Responsabil – Programul educațional "Săptămâna părinților"
Punctul DICOS (Documentare, Informare, Comunicare și Sprijin)
Protecția datelor cu caracter personal
Consiliere și orientare școlară și profesională
Responsabil - Programul "Săptămâna părinților"

- Toate documentele de proiectare/planificare s-au realizat cu respectarea prevederilor Legii nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare și a ROFUIP.
 - La nivelul tuturor compartimentelor funcționale ale școlii există programe manageriale semestriale și anuale puse în acord cu celelalte tipuri de documente de planificare. Au fost întocmite materiale de monitorizare, analiză și raportare semestriale și anuale.
 - La nivelul compartimentelor s-a stabilit o listă de documente obligatorii, care s-au realizat de către toți responsabilii, fiind verificate, corectate și ulterior avizate.
4. Prin decizie internă s-au stabilit: **Componenta C.A.** în perioada septembrie 2022 – august 2023 și responsabilitățile membrilor CA. Prin decizie internă s-a stabilit secretarul CA în anul școlar 2022-2023. Consiliul de administrație este constituit și funcționează cf. Regulamentului aprobat prin OM 5154/2021, cu completările și modificările ulterioare. Documentele sunt întocmite corect, existând grafic anual al ședințelor, tematica acestora, precum și distribuirea sarcinilor specifice către membrii. Registrul de procese verbale și dosarul anexă sunt realizate și păstrate corespunzător.
 5. **Consiliul Profesorat** a fost constituit și a funcționat cf. ROFUIP, cu grafice anuale ale ședințelor, cuprinzând tematica acestora, precum și distribuirea sarcinilor specifice către membri. Registrul de procese verbale și dosarul anexă sunt realizate și păstrate corespunzător. Prin decizie internă s-a stabilit secretarul CP în anul școlar 2022-2023.
 6. **În alcătuirea și coordonarea comisiilor de lucru și a grupurilor de profesori pe discipline de studiu s-a ținut cont de prevederile ROFUIP.** A fost distribuită la începutul anului școlar lista orientativă a documentelor ce trebuie să existe la dosarul comisiei metodice, cf. indicațiilor primite de la inspectorii școlari și s-a respectat întocmai constituirea acestora în corelație cu documentele manageriale similare întocmite de către echipa managerială.
 7. Prin decizie internă s-au stabilit **componenta CEAC** în anul școlar 2022-2023 și responsabilitățile

membrilor comisiei. CEAC la nivelul unității școlare a fost constituită cf. Legii nr.87/2006 privind asigurarea calității în educație și regulamentelor în vigoare. Au fost distribuite sarcini membrilor, fiind întocmit și respectat planul de activitate pentru acest an școlar. În același timp s-a urmărit implementarea Planului de îmbunătățire rezultat din RAEI aferent anului școlar 2021-2022. Au fost introduse la timp și cu responsabilitate toate datele solicitate de aplicația informatică dedicată activității de asigurare a calității.

8. Prin decizie internă a fost constituită **Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a implementării și dezvoltării sistemului de control managerial intern** și Regulamentul de organizare și funcționare al comisiei mai sus amintite. Aceasta a elaborat Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial și toate documentele strategice, tactice și operaționale subsecvente specifice. Operațiunea de autoevaluare a sistemului de control intern managerial al Liceului Teoretic "Henri Coandă" s-a realizat în conformitate cu prevederile din decizia internă. Au fost trimise la timp raportările solicitate de către departamentul de specialitate din cadrul Primăriei Craiova.
9. Prin decizie internă s-a aprobat constituirea Echipei de gestionare a riscurilor și Regulamentul de organizare și funcționare a acesteia. Aceasta a elaborat toate documentele specifice.
10. **Documentele legislative și actele normative emise** la nivel național, județean sau al unității școlare se află în format letric și pot fi consultate în biroul directorului și, cf. calendarelor specifice, copii ale acestora sunt oferite spre consultare în cabinetul metodic. Cele de interes public sunt postate pe site-ul liceului la meniul specific:

<https://www.henricoandacraiova.ro/informatii-de-interes-public/> .

11. Pentru buna desfășurare a activității, **unitatea are următoarele autorizații:**
 - Autorizație sanitară de funcționare a cantinei școlare nr. 692/12.02.2010.
 - Autorizație sanitară de funcționare a spalatorii nr. 3434/02.06.2015.
 - Autorizație sanitară de funcționare Spațiului de Învățământ nr. 3432 din 02.06.2015- Corp A;
 - Autorizație sanitară de funcționare Spațiului de Învățământ nr. 852 din 02.06.2010- Corp B;
 - Autorizație sanitară de funcționare a caminului internat-fete cu nr. 30 din 24.09.2009.(Corp C);
 - Autorizație sanitară de funcționare a caminului internat-baieti cu nr. 3433 din 02.06.2015.(Corp F);
 - Autorizație sanitară de funcționare a sălii de sport nr.3965 din 24.10.2016.
 - Autorizație sanitar-veterinară și pentru siguranța alimentelor pentru unitățile de v`nzare cu amănuntul nr. 91 din 26.02.2007.
 - Certificat constatator seria DJ nr. 193 /11.03.2010 de la ITM Dolj privind securitatea si sanatatea in munca.
 - Pentru Corpul D preluat de la Colegiul "Stefan Odobleja", reabilitat în întregime, s-a obținut autorizația sanitar-veterinară.
 - **Există autorizație sanitară, PSI**, conform prevederilor Legii nr. 481/2004 (Legea protecției civile), Legii nr.319/2006 (Legea securității și sănătății în muncă), Legii nr.307/2006 (Legea privind apărarea împotriva incendiilor).
12. **Activitatea de SSM, PSI și ISU este organizată** conform prevederilor legale. Astfel, la nivelul școlii s-a constituit prin decizie internă Comisia de securitate și sănătate în muncă și pentru situații de urgență și au fost numiți responsabili Comisiei (președinte, vicepreședinte, responsabil cu atribuții ISU, vicepreședinte, responsabil cu atribuții SSM). Activitatea comisiei se desfășoară conform prevederilor legale, după cum este precizat și în rapoartele SSM și PSI și în procesele verbale de constatare ale echipelor de control.
13. **Orarul școlii a fost întocmit** în cadrul comisiei de lucru numită prin decizie internă, cu respectarea particularităților de vârstă ale elevilor și a fost distribuit acestora încă din prima zi a anului școlar.
14. **Activitățile de monitorizare și control** s-au realizat în principal prin următoarele forme:
 - 1) Pentru activitatea didactică:
 - a. au fost efectuate asistențe la ore, conform fișei postului;
 - b. evaluarea documentelor de proiectare curriculară și monitorizarea modului de respectare a acestora, inclusiv la nivelul notării elevilor;
 - c. analiza periodică a documentelor catedrelor de specialitate și aplicarea corecțiilor necesare în activitatea acestora;
 - d. Analiza periodică a rezultatelor obținute de elevi la clasă;
 - e. Analiza rezultatelor obținute de elevi la concursuri școlare;

- f. Analiza periodică a aplicării consecvente a prevederilor regulamentare privind disciplina elevilor;
- 2) Pentru activitatea de secretariat, financiară și administrativă:
 - a. Controlul periodic al documentelor compartimentelor secretariat, administrație și financiar contabil;
 - b. Verificarea și, după caz, semnarea fiecărui document din circuitul financiar-contabil;
 - c. Verificarea periodică a modului de respectare a circuitului documentelor;
 - d. Coordonarea, monitorizarea și evaluarea activității personalului nedidactic;
 - e. Inventarierea anuală a activelor și pasivelor instituției;
 - f. Casarea mijloacelor fixe.

Există instrumente de evaluare a calității serviciilor educaționale (fișe de evaluare, chestionare elaborate și completate în format letric sau electronic).

15. A fost asigurat managementul strategic și operațional al unității de învățământ, ce a vizat calitatea educației furnizate de unitatea de învățământ.

- Au fost centralizate, pe școală, procedurile de monitorizare și autoevaluare a activității școlii la nivelul Consiliului Profesorial, Consiliului de Administrație, CEAC, comisiilor de lucru, compartimentelor funcționale ale școlii. La nivelul unității școlare există **proceduri de sistem și proceduri operaționale formalizate** care reglementează activitățile principale ale fiecărui compartiment funcțional, conform prevederilor legale. Acestea au fost actualizate permanent, în funcție de nevoile interne identificate. Au fost de asemenea validate în CA al liceului.
- Planul de școlarizare propus pentru anul școlar 2022-2023 s-a realizat integral. **Colectivele de elevi au fost organizate corespunzător**, respectând normativele în vigoare. În urma solicitării părinților, copiii și tinerii nou veniți în unitatea școlară au fost înscriși în unitățile de studiu, colectivele și formele de educație stabilite prin lege, fapt confirmat de rapoartele inspecțiilor tematice realizate de către inspectorul școlar de sector.
- **Documentele școlare au fost completate în general corect și la timp**, fapt consemnat și în rapoartele inspecțiilor tematice ce au avut ca punct de verificare și acest aspect.
- Hotărârile privind calitatea procesului de învățământ au fost luate prin consultarea tuturor factorilor educaționali: Consiliul Profesorial, Consiliul de Administrație, părinții, elevii, autoritățile locale.
- **Există documentele de evaluare și analiză** a calității activității unității de învățământ la nivelul compartimentelor funcționale, al comisiilor metodice, al CEAC, al Consiliului profesoral și al Consiliului de administrație. Discutarea și asumarea colectivă a acestora sunt consemnate în procesele verbale corespunzătoare.
- **Au fost elaborate rapoarte anuale** cu privire la calitatea educației (RAEI 2021-2022, elaborat de CEAC, Raport anual privind starea învățământului, elaborat de directorul școlii, aferent anului școlar 2020-2021, ambele avizate de CP, aprobate de CA și aduse la cunoștința tuturor beneficiarilor direcți și indirecti și a persoanelor interesate, pe site-ul școlii)
- **Există instrumente de evaluare a calității serviciilor educaționale** și a gradului de satisfacție a beneficiarilor (fișe de evaluare, chestionare de satisfacție aplicate în format letric sau online), iar datele colectate au fost interpretate și aduse la cunoștința cadrelor didactice, a elevilor, părinților acestora.
- Există **graficele de asistențe la ore** și la activitățile educative școlare și extrașcolare, care respectă numărul de ore de asistență stabilit prin fișa postului; există **fișele de asistență completate**; există **chestionare aplicate on-line elevilor** la sfârșitul fiecărei ore de asistență realizate, pentru a aprecia nivelul de satisfacție a beneficiarilor direcți; s-au realizat frecvent **întâlniri informale și formale** cu cadrele didactice, pentru a discuta nivelul de realizare a obiectivelor de învățare și formare de competențe specifice, probleme identificate la nivelul colectivelor de elevi sau probleme de etapă; au fost organizate **întâlniri cu părinții** la nivelul claselor și la nivel de școală, Comitetul Reprezentativ de Părinți și Asociația de părinți a L.T.H. Coandă fiind un colaborator permanent al școlii și un susținător al activităților acesteia; s-au organizat **întâlniri ale conducerii școlii cu reprezentanții elevilor/cicluri de învățământ și reprezentanții elevilor din clasele terminale**, pentru a discuta aspecte specifice legate de activitățile școlare și extrașcolare organizate.
- Au fost întocmite la nivelul tuturor comisiilor de lucru **rapoarte anuale de activitate**. Acestea au

fost avizate și aprobate de conducerea școlii, putând fi consultate la portofoliile de documente ale directorilor coordonatori, conform repartizării de sarcini aprobate la începutul sem. I. Pe baza lor s-a întocmit prezentul raport anual privind calitatea învățământului.

16. A fost elaborat și aprobat **Planul de școlarizare pentru anul școlar 2023-2024**. Acesta s-a fundamentat pe analiza de nevoi realizată la nivelul unității școlare, ținând cont de : criteriul legislativ (respectarea legislației, a metodologiilor, regulamentelor, instrucțiunilor și notificărilor emise de ME și ISJ Dolj, asigurarea resurselor umane calificate), criteriul economic (situația claselor paralele și a efectivelor de elevi), criteriul demografic (centralizarea datelor de la Evidența populației privind copiii din circumscripția arondată – pentru ciclurile primar și gimnazial - și analiza datelor statistice furnizate de INS privind evoluția demografică a populației jud. Dolj, analiza fenomenului de migrație internă și externă a populației), criteriul geografic (asigurarea accesului la educație al elevilor din mediul urban și rural), criteriul relevanței (investigarea necesarului de specializări solicitate, analiza solicitărilor exprimate de elevi și părinți). **Proiectul Planului de școlarizare a fost avizat de CA** al L.T.H. Coandă. **Planul de școlarizare** pentru anul școlar 2023-2024 a fost avizat de ISJ Dolj. Acesta poate fi consultat AICI: <https://www.henricoandacraiova.ro/documente-manageriale/> .
17. **Statul de funcții** a fost întocmit corect, conform bugetului de ore, a normelor didactice, didactic auxiliare și nedidactice, conform normativelor în vigoare.
18. **Statul de personal** s-a întocmit lunar în programul de salarii EduSal, s-a aprobat online, lunar de I.S.J.Dolj, serviciul salarizare, cuprinzând încadrarea personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic pe forme de învățământ, pe norme și încadrare salarială, sporuri, indemnizații, conform legislației în vigoare.
19. În baza planurilor cadru în vigoare, pentru anul școlar 2023-2024 s-a întocmit bugetul de ore și **proiectul planului de încadrare**. **Proiectul planului de încadrare** cu anexele aferente a fost aprobat în ședința Consiliului de Administrație și avizat și validat de ISJ Dolj.
20. A fost promovat un climat de transparență în care s-au asigurat condițiile pentru implicarea cadrelor didactice, a reprezentanților comunității locale, a elevilor și a părinților în activitățile curente și în actul decizional. Măsurile aplicate în acest sens au vizat în principal următoarele:
 - i. Respectarea întocmai a prevederilor legale în vigoare privind rolul Consiliului Profesoral și al Consiliului de Administrație în activitatea unității de învățământ;
 - ii. Asigurarea reprezentării în Consiliul de Administrație a cadrelor didactice desemnate de Consiliul Profesoral, respectiv a reprezentanților Consiliului Local, Primarului Municipiului Dolj și părinților. Participarea la ședințele Consiliului de Administrație a fost corespunzătoare pentru asigurarea cvorumului. La toate ședințele Consiliului de Administrație au participat reprezentanții sindicatelor din unitatea de învățământ;
 - iii. Susținerea și promovarea activității Consiliului Școlar al Elevilor și a Consiliului Reprezentativ al Părinților.

II. CURRICULUM

1. La începutul anului școlar a fost elaborat, în colaborare cu responsabilii de comisii metodice, după consultarea cu toate cadrele didactice, elevii, părinții și autoritățile publice locale reprezentate în Consiliul de Administrație al școlii, proiectul de curriculum al școlii privind aplicarea curriculumului național (planuri-cadru, programe școlare).

2. **Proiectul de curriculum al Liceului Teoretic "Henri Coandă"** a respectat următoarele repere conceptuale:

- realizarea finalităților educației;
- asigurarea accesului egal la educație;
- garantarea dreptului la educație diferențiată și personalizată.

Procesul de elaborare și aprobare a curriculumului a avut, de asemenea, în vedere:

- îmbunătățirea și diversificarea ofertei educaționale a școlii;
- asigurarea măsurilor specifice de suport educațional pentru grupurile dezavantajate;
- asigurarea calității educației și compatibilizarea ofertei curriculare a școlii cu sistemul național de învățământ cu recomandările europene în vigoare;
- stimularea educației permanente.

3. La baza proiectării curriculare au stat planurile cadru în vigoare, aferente învățământului, pentru ciclul primar, ciclul gimnazial, ciclurile inferior și superior al liceului. **Planurile-cadru de învățământ** au fost aplicate și respectate în întregime. **Planificările calendaristice** ale cadrelor didactice au fost verificate și avizate de responsabilii de directorul adjunct al unității.

4. Oferta educațională cuprinde propuneri pentru toate ariile curriculare și a fost realizată cf. Legii nr. 1/2011 - Legea Educației Naționale cu modificările și completările ulterioare. Au fost realizate schemele orare la nivelul tuturor ciclurilor de învățământ. Schemele orare au fost stabilite la nivelul unității școlare de Comisia pentru curriculum. Ele reprezintă modalități de particularizare a planului-cadru de învățământ pentru fiecare clasă, în funcție de opțiunile exprimate pentru completarea trunchiului comun cu diferite tipuri de curriculum la decizia școlii. Schemele orare pun în relație discipline obligatorii și discipline opționale cu numărul de ore pentru care s-a optat.

5. Activitatea de proiectare a procesului instructiv-educativ s-a realizat sub coordonarea directorului adjunct. Au fost analizate planurile de învățământ și programele școlare în vigoare și s-a ținut cont de precizările transmise cadrelor didactice cu ocazia consfătuirilor pe discipline.

Planificările realizate de cadrele didactice au acoperit programele școlare și au inclus activitățile de evaluare.

Au fost elaborate planificări distincte pentru orele de pregătire suplimentară în vederea susținerii examenelor naționale și pentru activitățile extracurriculare.

Din monitorizările realizate pe parcursul anului școlar și rezultatele obținute de elevi la clasă rezultă că proiectarea și realizarea procesului educativ s-a situat la un nivel bun și foarte bun, fără probleme majore.

Criteriile și instrumentele de monitorizare și evaluare a calității educației școlare au fost elaborate de către CEAC și aplicate de către membrii acesteia, dar și de către echipa managerială.

Au fost analizate rezultatele de la testările inițiale, de la evaluările periodice și au fost elaborate Planuri remediale, în funcție de fișele de progres – regres întocmite și analizate la nivelul grupurilor de lucru ale profesorilor pe discipline de studiu.

S-au analizat rezultatele obținute la ENVIII și Bacalaureat – 2017- 2023 și au fost elaborate Planuri de îmbunătățire.

Există coerență la nivelul documentelor curriculare. Documentele de proiectare și gestionare a curriculumului național și a curriculumului la decizia școlii existente respectă reglementările în vigoare și sunt corelate cu prioritățile ME și direcțiile de acțiune ale ISJ Dolj prin adaptarea directă a proiectărilor specifice pe termen scurt, **asigurându-se coordonarea între diferite discipline din aceeași arie curriculară/între discipline din arii curriculare diferite și asigurând de asemenea, în limita resurselor școlii, acoperirea nevoilor de învățare în interesul elevilor.** Rezultatele elevilor și profesorilor școlii confirmă faptul că ele sunt adecvate la realitatea și

contextul unității de învățământ, răspund nevoilor elevilor, eficientizează activitatea și au în vedere creșterea calității serviciilor educaționale.

La nivelul școlii a fost asigurată procurarea documentelor curriculare (manuale, auxiliare curriculare) și a logisticii necesare pentru buna funcționare a compartimentelor de lucru.

6. În anul școlar 2022-2023, s-au utilizat manualele selectate de membrii comisiilor metodice, **asigurându-se necesarul după cum urmează¹:**

Nr. crt.	Ciclu de studiu Primar	Nr. Elevi	Manuale	Manuale asigurate
1	Clasele Preg.	55	-	-
2	Clasele I	53	54	100%
3	Clasele a II-a	52	10	100%
4	Clasele a III-a	74	15	100%
5	Clasele a IV-a	58	12	100%

Nr. crt.	Ciclu de studiu Gimnazial	Nr. Elevi	Nr. manuale comandate	Manuale asigurate
1	Clasele a V-a	66	11	100%
2	Clasele a VI-a	60	61	100%
3	Clasele a VII-a	50	52	100%
4	Clasele a VIII-a	60	3	100%

Nr.crt.	Ciclul de studiu liceal IX-XII	Nr. elevi	Manuale / Discipline de studiu	Nr. manuale asigurate
1	Clasele a IX-a	144	Limba română (profil uman)	100%
			Limba română (profil real)	100%
			Matematică TC (profil uman)	100%
			Matematică TC + CD (profil real)	100%
			Religie	100%
			Chimie (profil real)	100%
			Educație muzicală	100%
			Fizică (profil real)	100%
			Istorie	100%
			Geografie	100%
			Biologie	100%
			Educație plastică	100%
			Logică și argumentare	100%
			TIC	100%
			Informatică (profil real)	100%
			Latină (profil uman)	100%
			Limba engleză L1	100%
			Limba franceză L2	100%
2	Clasele a X-a	146	Limba română	100%
			Matematică TC (profil uman)	100%
			Matematică TC + CD (profil real)	100%

¹ Situație prezentată de compartimentul Bibliotecă.

Nr.crt.	Ciclul de studiu liceal IX-XII	Nr. elevi	Manuale / Discipline de studiu	Nr. manuale asigurate
			Religie	100%
			Chimie	100%
			Educație muzicală	100%
			Fizică	100%
			Istorie	100%
			Geografie	100%
			Biologie	100%
			Educație plastică	100%
			Educație antreprenorială	100%
			TIC	100%
			Informatică (profil real)	100%
			Latină	100%
			Psihologie	100%
			Limba engleză L1	100%
			Limba franceză L2	100%
3	Clasele a XI-a	140	Limba română	100%
			Literatură universală (profil uman)	100%
			Limba latină (profil uman)	100%
			Matematică M1 (profil real)	100%
			Matematică M2 (profil real)	100%
			Fizică F1+F2 (profil real)	100%
			Chimie C1 (profil real)	100%
			Economie	100%
			Educație artistică (profil uman)	100%
			Religie - Cultul ortodox	100%
			Biologie (profil real)	100%
			Geografie	100%
			Istorie	100%
			TIC 3	100%
			Informatică	100%
			TIC 4	100%
			Limba engleză L1	100%
			Limba franceză L2	100%
			Sociologie (profil uman)	100%
4	Clasele a XII-a	141	Limba și literatura română	100%
			Literatura universală (profil uman)	100%
			Limba latină (profil uman)	100%
			Matematică M1 (profil real- Mate-Info)	100%
			Matematică M2 (profil real)	100%
			Geografie	100%
			Istorie	100%
			Filosofie (Tip A)	100%
			Filosofie (Tip B)	100%
			Biologie (profil real)	100%
			Fizică F1 + F2 (profil real)	100%
			Chimie C1 + C2 (profil real)	100%
			Informatică (profil real - Mate-Info)	100%

Nr.crt.	Ciclul de studiu liceal IX-XII	Nr. elevi	Manuale / Discipline de studiu	Nr. manuale asigurate
			TIC 3	100%
			TIC 4	100%
			Limba engleză L1	100%
			Limba franceză L2	100%

Situația centralizată a activității bibliotecii la sfârșitul anului școlar 2022-2023 se prezintă astfel:

Nr. cărți existente în anul școlar 2021-2022	Nr. total cărți donate în anul școlar 2021-2022	Nr. cititori înscriși în anul școlar 2021-2022	Elevi	Ciclul primar 6-10 ani	Ciclul gimnazial 11-14 ani	Ciclul liceal 15-18 ani	Cadre didactice și alte categorii de personal peste 25 ani
26.416 volume	30 volume	849	820	164	257	376	29

7. Procesul educativ s-a desfășurat în cea mai mare parte la un nivel corespunzător, fiind utilizate atât metode didactice tradiționale, cât și metode moderne, interactive. În organizarea și desfășurarea procesului educativ au fost utilizate laboratoare și cabinete specializate. Liceul dispune în prezent de următoarele spații specifice pentru activitatea didactică:

- ❖ Laboratoare de științe ale naturii – fizică (1), chimie (1) și biologie (1)
- ❖ Săli specializate pentru predarea bilingvă – limba engleză (2)
- ❖ Cabinet de limba și literatura română (1)
- ❖ Cabinet de matematică (1)
- ❖ Cabinet de geografie (1)
- ❖ Cabinet de geografie (1)
- ❖ Laboratoare de informatică (2)
- ❖ Cabinete de arte (2)
- ❖ Cabinet de consiliere psiho-pedagogică (1)
- ❖ Bibliotecă (1)
- ❖ Săli de sport / terenuri de sport (3/3)
- ❖ Sală de sport și mișcare pentru ciclul primar (1)
- ❖ Sală de festivități (1)

8. Referitor la evaluarea elevilor, principalele preocupări au vizat extinderea metodelor și tehnicilor de evaluare și planificarea rațională a evaluărilor pe parcursul semestrului. În privința metodelor și tehnicilor de evaluare sunt combinate metode/tehnici tradiționale (preponderent evaluări scrise) cu metode/tehnici alternative (proiecte, lucrări experimentale, portofolii). În ansamblu se poate aprecia că există o pondere echilibrată a diferitelor metode și tehnici de evaluare la majoritatea disciplinelor, iar rezultatele evaluărilor reflectă în mod obiectiv calitatea pregătirii elevilor. Această constatare se bazează pe analizele interne realizate la nivelul catedrelor privind evaluarea și progresul elevilor. Preocuparea constantă a conducerii pentru planificarea rațională a procesului de evaluare la clasă a dat rezultate acceptabile – constatându-se o mai bună ritmicitate în evaluarea și notarea elevilor, precum și o dozare relativ bună a efortului acestora pe parcursul anului școlar. Există în continuare unele probleme în ritmicitatea notării în cazul disciplinelor cu 1 oră pe săptămână.

9. Pregătirea suplimentară a elevilor a vizat în principal următoarele:

- 1) Pregătirea specifică pentru **activitatea de performanță înaltă** (concursuri și olimpiade școlare). Activitatea a fost monitorizată de directorul adjunct.
- 2) Pregătire specifică pentru **examenul de evaluare națională la clasa a VIII-a**
- 3) Pregătire specifică pentru **examenul național de bacalaureat**

PROFESORI - ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR

I. PREZENTAREA COMISIEI

Conform deciziei nr. 187 din 15.09.2022, în anul școlar 2022 – 2023 , reprezentantul Comisiei pentru învățământul primar a fost desemnat prof. A.D. P. și a fost formată din 21 membri.

II. PROIECTAREA ACTIVITĂȚII

Problematica specifica claselor I - IV ne-a preocupat în mod deosebit pe învățătorii de la aceste clase. Împreună am conceput, aplicat și analizat o serie de probe de evaluare a elevilor din diverse puncte de vedere. Pe baza concluziilor stabilite s-a conturat demersul didactic cel mai eficient la nivelul fiecărui colectiv.

Învățarea centrată pe elev a făcut ca fiecare dintre noi să concepem și să desfășurăm activități de învățare în concordanță cu particularitățile individuale, dar și cu cerințele standard; s-a respectat curba de efort a elevilor, dar și nevoia de reînvățare, ameliorare, dezvoltare.

Pentru că obiectivele învățării au fost definite clar, periodic s-a realizat compararea conținuturilor proiectate cu cele realizate și replanificarea unora dintre ele, conform unor situații concrete, astfel încât fiecare elev să învețe în ritmul său propriu de învățare.

III. ȚINTE STRATEGICE

- **Ținta strategică din PDI 2022-2026 în care se încadrează:**
 - **TS.3** Realizarea unei educații axate pe aplicarea metodelor (inter)active și a strategiilor didactice centrate pe dezvoltarea abilităților de viață ale elevilor, prin implicarea a 90% dintre elevi și profesori în activități (extra)școlare și de educație (non)formală, în cadrul proiectelor și parteneriatelor derulate în perioada 2022-2026;
 - **TS.5** Transformarea unității școlare într-un pol de excelență în educație pe tot parcursul vieții, la nivel local, național și internațional, până în anul 2026.

IV. EXEMPLE DE ACTIVITĂȚI RELEVANTE ALE COMISIEI

Pe parcursul întregului an școlar, cadrele didactice din învățământul primar au desfășurat și s-au implicat în numeroase activități extrașcolare și extracurriculare.

Activități extrașcolare:

Nr. crt.	Program/proiect/activitate realizată	Data/Perioada	Tipul activității	Nivel local/jud/reg/naț/internaț	Nr. Participanți +elevi/prof/alte cat	Echipa de organizare	Promovare (site/fbk/comunicate de presă/tv. Etc)
1.	<i>Din nou la școală</i>	Septembrie	Festivitate de început de an școlar	școală	300 elevi+23 profesori	PIP	
2.	<i>Culorile Toamnei</i>	Octombrie	Expoziție de lucrări /Confecționare de produse	școală	300 elevi+23 profesori	PIP	
3.	<i>Împreună pentru toleranță</i>	Noiembrie	Dezbateri / Afișe/ Jocuri de rol/Dese-ne	școală	300 elevi+23 profesori	PIP	
4.	<i>Zvon de colind</i>	Decembrie	Momente artistice/ Confecționare de	școală	300 elevi+23 profesori	PIP	

			obiecte/ Voluntari at				
5.	<i>Spunem NU violentei!</i>	Ianuari e	Dezbateri / Jocuri de rol/ Desene	școală	300 elevi+2 3 profeso ri	PIP	
6.	<i>START IUPI</i>	Februa rie	Atelier de lectură	școală	300 elevi+2 3 profeso ri	PIP	https://www.facebook.com/LTHCoandaOficial/videos/132491803100276/ https://www.facebook.com/photo/?fbid=1109155613356833&set=a.957643381841391
7.	<i>Mărțișor- simbolul primăverii</i>	Martie	Expoziție de mărțișoar e	școală	300 elevi+2 3 profeso ri	PIP	
8.	<i>1 Aprilie- Ziua păsărilor</i>	Aprilie	Colaje/ Confecțio nare căsuțe	școală	300 elevi+2 3 profeso ri	PIP	
9.	<i>Joc, joacă, sport</i>	Mai	Întreceri sportive, jocuri	școală	300 elevi+2 3 profeso ri	PIP	https://www.jurnalulolteiei.ro/2023/05/17/joc-joaca-sport-activitati-sportive-la-liceul-teoretic-henri-coanda/?utm_source=rss&utm_medium=rss&utm_campaign=joc-joaca-sport-activitati-sportive-la-liceul-teoretic-henri-coanda

							https://oltenasul.ro/2023/05/17/joc-joaca-sport-la-liceul-teoretic-henri-coanda-craiova/
10.	<i>Urmașii savantului Coandă</i>	Iunie	Confecționare de obiecte din material reciclabile	școală	300 elevi+23 profesori	PIP	

LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ – LIMBA LATINĂ

I. PREZENTAREA SUCCINTĂ A COMISIEI CU PRECIZAREA NUMĂRULUI DECIZIEI

Grupul de lucru limba și literatura română-limba latină pe care îl reprezintă în cadrul Comisiei pentru curriculum în anul școlar 2022-2023 a fost alcătuit din opt cadre didactice în anul școlar 2022-2023.

II. PROIECTAREA ACTIVITĂȚII

Activitatea s-a axat pe proiectarea, organizarea și desfășurarea unor activități de învățare ce stimulează gândirea și creativitatea elevilor, asigurând astfel caracterul formativ al predării-învățării limbii și literaturii române și limbii latine, dar și pe desfășurarea unor activități extracurriculare care au ca scop pregătirea elevilor pentru viață.

În funcție de obiectivele propuse, demersul didactic poate fi bazat pe achiziții de cunoștințe, pe formarea de capacități și deprinderi, pe exersarea de competențe. Membrii comisiei au avut mereu în vedere dezvoltarea capacității elevilor de a-și exprima gândurile, de a transmite corect un mesaj sau de a-l recepta, de a transfera și media mesaje orale și scrise, valorificând conținutul și obiectivele demersului didactic pe multiple planuri educaționale.

III. ȚINTELE STRATEGICE DIN PDI 2022-2026 VIZATE

- TS3 Realizarea unei educații axate pe aplicarea metodelor (inter)active și a strategiilor didactice centrate pe dezvoltarea abilităților de viață ale elevilor, prin implicarea a 90% dintre elevi și profesori în activități (extra)școlare și de educație (non)formală, în cadrul proiectelor și parteneriatelor derulate în perioada 2022-2026;
- TS5 Transformarea unității școlare într-un pol de excelență în educația pe tot parcursul vieții, la nivel local, național și internațional, până în anul 2026;

IV. OBIECTIVELE COMISIEI ȘI GRADUL ÎN CARE AU FOST ATINSE

Ca și obiective, grupul de lucru de limba și literatura română și limba latină a avut: aplicarea metodelor (inter)active și a strategiilor didactice centrate pe dezvoltarea abilităților de viață ale elevilor, implicarea în activități (extra)școlare și de educație (non)formală, în cadrul proiectelor și parteneriatelor derulate, participarea la concursuri și olimpiade de profil pentru a stimula spiritul de competență, precum și creativitatea elevilor.

A fost corelat conținutul activităților de învățare cu competențele generale, cu prevederile programei și cu numărul de ore alocate. Cunoscând particularitățile de vârstă și individuale ale elevilor, cât și nivelul de pregătire, s-a făcut accesibilă transmiterea de informație, elevii participând cu interes și exprimându-și cu plăcere și curaj opiniile pe care le aveau despre tema abordată.

Pe parcursul orelor s-au folosit atât metode tradiționale, dar mai ales metode activ-participative, pentru a stimula interesul și plăcerea de a învăța.

Evaluarea nivelului de cunoștințe corespunzător anului de studiu a fost realizată pe parcursul lecțiilor, oferind informații apreciative elevilor și valorificând posibilitățile lor de învățare. Rezultatele testelor inițiale au fost comparate cu rezultatele testelor sumative, monitorizând astfel progresul elevilor. Elevii au fost implicați în

selecțiile realizate pentru participarea la concursurile școlare, fiindu-le astfel stimulat spiritul de competiție, precum și cel creativ. Rezultatele la simulările examenelor naționale au fost bune, peste media pe județ.

Cadrele didactice de limba și literatură română și limba latină au participat la activități de perfecționare, la cursuri, simpozioane, conferințe, activitățile cercului pedagogic pe semestrul I, precum și lunar la întâlnirile grupului de lucru ,conform graficului stabilit la începutul anului școlar.

V. ACTIVITĂȚI RELEVANTE ALE COMISIEI

Program/ Proiect/ Activitate realizată	Data/ Perioada	Nivel local/ jud/ reg/ naț	Nr. participanți + elevi/ prof/ alt e categ.	Coordonatori	Echipa de organizare	Parteneri	Promovare (site/ comunicate de presă / TV, etc.) fbk/
O noapte în bibliotecă – sesiune de lecturi publice	30.09. 2022	Jud	30	Prof.F.C.	Prof. F.C.,F.R.,V.S.	Biblioteca Județeană	https://www.jurnalulolteniei.ro/2022/09/28/craiova-o-noapte-in-biblioteca-alexandru-si-aristia-aman/
Cărțile copilăriei	18.11. 2022	Nat	100	Prof. F.C.	Prof. B. M., F.C.,I. C., B.M.,G. A., I.M.	Casa Regală a României Curtea Veche Publishing	https://casamajestatiisale.ro/vizita-regala-la-craiova/ https://tvr-craiova.ro/stiri/cartile-daruri-regale-pentru-copii/
„ZIUA CULTURII NAȚIONALE”	13-16 Ianuarie 2023	Local	250	Prof .G.A.	B.M.,L. M.F. C., F.R., G.A.,I. M.,V. S.	LTHC	https://fb.watch/IuGv6zJMIF/
Cerc pedagogic	Semestrul I NOV. 2022	Județean	B.M.,B.M.,L.M., F.C., F.R.,G.A., I.M., V. S.	A. S. – coordonator cerc	ISJ DOLJ	B.M.,B.M.,L. M.,F.C., F.R., G. A., I. M., V. S.	Site ISJ Dolj
Amintiri cu Eminescu – Masă rotundă	16.01. 2023	Jud	30	Prof. B. M., F.C.,B. M.	Prof. B. M., F.C.,I. C., B.M.,	Biblioteca Județeană Dolj	http://comunicatedepresa.aman.ro/2023/01/13/ziua-culturii-nationale-7/
Cum mai citim astăzi scriitorii din exil?	15.02. 2023	Loc	50	Prof. F.C	Prof. B. M.,F.C.,I. C., B.M., Bibl.N. R.	Muzeul Cărții și Exilului Românesc, Craiova	
Cultură pentru democrație	27.02. 2023	Nat	32	Prof. F.C.	Prof. F.C.,B. M.	Centrul Național de Conferințe	
Orizonturi culturale	28.02. 2023	Loc	32	Prof. F.C.,B. M.	Prof. F.C.,B. M.	Muzeul Cărții și Exilului Românesc, Craiova	
Literatura feminină - dezbateri	01.03. 2023	Jud	32	Prof. F.C.,B. M.	Prof. F.C.,B. M.	Uniunea Scriitorilor din România – Filiala Craiova	https://www.usrcraiova.ro/evenimente/dezbateri-uniunea-scriitorilor-din-romania-filiala-craiova-literatura-feminina/

"Scrisoare pentru prietenul meu "	Martie – aprilie 2023	Județean	10	Coordonatori SNAC G. A. , B.M.	SNAC România	ISJ Dolj	
Copacii scriitorilor – plantare pomi	24.04. 2023	Jud	26	Prof. F.C.	Prof. F.C.	Magic Garden Glamping Resort	
Concursul școlar național COMPER	Ianuarie- iunie 2023	Național	10	B. M. – coordonator	Fundația pentru Științe și Arte	În parteneriat cu M.I.	
Concursul SPRING TRADITION S	Aprilie 2023	Regional	30	G.A. , I.M. , B.M	G.A. , I.M. , B.M	5 școli din alte județe și 15 din Dolj	

VI. CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ ȘI LA PROMOVAREA IMAGINII UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Prin activitățile desfășurate la nivelul grupului de lucru limba și literatura română și limba latină, prin participările la concursuri școlare ,precum și prin rezultatele obținute la examenele naționale, am contribuit la dezvoltarea instituțională și la promovarea imaginii unității de învățământ.

LIMBI STRĂINE

I. PREZENTAREA SUCCINTĂ A COMISIEI CU PRECIZAREA NUMĂRULUI DECIZIEI

În anul școlar 2022-2023, grupul profesorilor de limbi străine a fost format din 13 membri (5 profesori de limba franceză și 8 profesori de limba engleză) și a fost constituit prin decizia nr. 187 din data de 15.09.2022.

II. PROIECTAREA ACTIVITĂȚII

Activitatea susținută de cadrele didactice de limba engleză / franceză a avut la bază studierea și aplicarea prevederilor programelor elaborate pentru predarea limbii engleze și a limbii franceze în gimnaziu și liceu, în conformitate cu modificările survenite.

Planificările calendaristice anuale și proiectarea unităților de învățare s-au întocmit la timp și în format online. S-au corelat conținutul activităților de învățare cu obiectivele generale, competențele, prevederile programelor și numărul orelor afectate.

S-au realizat planificările calendaristice, proiectarea unităților de învățare precum și planificarea orelor de pregătire suplimentară. S-au revizuit și actualizat portofoliile personale.

III. ȚINTELE STRATEGICE DIN PDI 2022-2026 VIZATE

- TS3 Realizarea unei educații axate pe aplicarea metodelor (inter)active și a strategiilor didactice centrate pe dezvoltarea abilităților de viață ale elevilor, prin implicarea a 90% dintre elevi și profesori în activități (extra)școlare și de educație (non)formală, în cadrul proiectelor și parteneriatelor derulate în perioada 2022-2026;
- TS4 Dezvoltarea dimensiunii europene, a egalității de șanse a accesului echitabil la educație și a incluziunii, prin extinderea conexiunilor umane reziliente, până la sfârșitul anului 2026;
- TS5 Transformarea unității școlare într-un pol de excelență în educația pe tot parcursul vieții, la nivel local, național și internațional, până în anul 2026.

IV. OBIECTIVELE COMISIEI ȘI GRADUL ÎN CARE AU FOST ATINSE

- Îmbunătățirea cunoștințelor de limbă străină prin implicarea elevilor în proiecte și activități în cadrul cărora s-a comunicat în engleză sau în franceză – 100% pentru elevii responsabilizați cu diverse sarcini;
- Promovarea limbilor străine prin organizarea mai multor concursuri și activități extrașcolare și activități de perfecționare – 100% pentru elevii responsabilizați cu diverse sarcini și pentru cadrele didactice organizatoare și participante;

- Promovarea interculturalității prin schimburile de experiență și prin mobilitățile organizate în cadrul proiectelor derulate la nivelul unității de învățământ – 100% pentru elevii responsabilizați cu diverse sarcini și pentru cadrele didactice organizatoare și participante.

V. EXEMPLE DE ACTIVITĂȚI RELEVANTE ALE COMISIEI

- Masa rotundă județeană „*Méthodes interactives d’enseignement d’une langue étrangère*” / „*Interactive methods of teaching a foreign language*” (Modulul 1)
- Masa rotundă interjudețeană „*Méthodes modernes d’enseignement d’une langue étrangère*” / „*Modern methods of teaching a foreign language*” (Modulul 1)
- Conferința „*L’inclusion, la diversité culturelle et la tolérance dans l’éducation*” / „*Inclusion, cultural diversity and tolerance in education*” (Modulul 4)
- Concursul național „*Protégez la nature!*” (Modulul 5)
- Concursul regional „*Arts and Crafts – Christmas Time*” (Modulul 3)
- Concursul regional „*Francophones sans frontières*” / „*Francophones without borders*” (clasele I-XII) (Modulul 4)
- Concursul regional „*Unis dans la diversité*” / „*United in diversity*” (Modulul 5)
- Caravana limbii franceze în școlile din mediul rural (ciclurile primar și gimnazial)
- Olimpiada de limba engleză (Modulul 3)
- Olimpiada de limba franceză (Modulul 3)
- Participarea cu lucrări la cercurile pedagogice ale profesorilor de limba franceză și engleză (Modulul 2)

De asemenea, cadrele didactice au participat la mai multe cursuri, simpozioane, conferințe, dezbateri, mese rotunde (*Digitalization of Modern Education, Problems and Solutions Erasmus+, Outils et ressources numériques pour les classes de langue étrangère / Digital tools and resources for the foreign language classes*) și au înscris elevii la numeroase concursuri și activități, obținând premii și aprecieri pentru calitatea lucrărilor prezentate:

Nr. crt.	Denumire concurs / olimpiadă	Perioada de derulare	Clasa	Premii obținute	Etapă/fază
1.	Spring Traditions	Aprilie 2023	a IX-a B	I	Regională
2.	Francophones sans frontières	Martie	a IX-a B	II	Județeană
3.	Identitatea școlii – identitatea noastră	Martie 2023	a V-a B	I	Interjudețeană
4.	Otilia Cazimir – poeta sufletelor simple, secțiunea de traduceri literare	Februarie 2023	a VI-a B	I	Interjudețeană
5.	Arts and Crafts – Christmas Time	Februarie 2023	a VI-a B	III	Regională
6.	Unis dans la diversité	Mai 2023	a XI-a A	III	Regională
7.	Adolescentul și Francofonia	Mai 2023	a V-a B	I	Națională
8.	Amitié sans frontières	Mai 2023	a XII-a C	I	Internațională
9.	Foire de la Francophonie	Martie 2023	a IX-a D	I	Județeană

VI. CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ ȘI LA PROMOVAREA IMAGINII UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Activitățile derulate au facilitat:

- dezvoltarea competenței interculturale a beneficiarilor activităților și concursurilor;
- promovarea activităților în mediul online, pe site-urile de specialitate și în presă;
- colaborarea cu alte instituții de învățământ și organizații.

MATEMATICĂ -INFORMATICĂ

Grupul de lucru **Matematică -Informatică** este constituit din 5 profesori de matematică și 3 profesori de informatică. Conform Deciziei nr. 187 din 15.09.2022, activitatea grupului în anul școlar 2022-2023 a fost coordonată de prof. D. O.

I. PROIECTAREA ACTIVITĂȚII

Au fost analizate planurile-cadru de învățământ și programele școlare în vigoare, au fost elaborate planificările calendaristice ale cadrelor didactice. Planificările calendaristice au fost realizate în conformitate cu documentele curriculare. Planificările realizate de cadrele didactice au acoperit integral programele școlare și au inclus activitățile de evaluare. Au fost elaborate planificări distincte pentru orele de pregătire suplimentară în vederea susținerii examenului de bacalaureat.

II. ȚINTELE STRATEGICE DIN PDI 2022-2026 VIZATE

TS3 Realizarea unei educații axate pe aplicarea metodelor (inter)active și a strategiilor didactice centrate pe dezvoltarea abilităților de viață ale elevilor, prin implicarea a 90% dintre elevi și profesori în activități (extra)școlare și de educație (non)formală, în cadrul proiectelor și parteneriatelor derulate în perioada 2022-2026;

TS4 Dezvoltarea dimensiunii europene, a egalității de șanse a accesului echitabil la educație și a incluziunii, prin extinderea conexiunilor umane reziliente, până la sfârșitul anului 2026.

III. OBIECTIVELE GRUPULUI DE LUCRU ȘI GRADUL ÎN CARE AU FOST ATINSE

- Parcurgerea ritmică și de calitate a conținuturilor școlare; utilizarea de strategii activ-participative;
- Asigurarea calității actului educațional (întocmirea planificărilor calendaristice);
- Folosirea activității independente, diferențiate, de grup;
- Organizarea de activități extracurriculare;
- Participarea la programe de perfecționare individuale sau colective, asigurarea accesului la informația de specialitate, favorizarea schimbului de experiență;
- Perfecționarea metodologiei sistemului de evaluare;
- Conceperea și elaborarea unor materiale funcționale: proiecte didactice, portofolii, teste;
- Colaborarea școală-familie.

Obiectivele propuse au fost atinse în proporție de 90%. Este totuși necesară optimizarea comunicării dintre școală și familiile elevilor, în special, în cazul elevilor care manifestă dificultăți în învățare.

V. EXEMPLE DE ACTIVITĂȚI RELEVANTE ALE GRUPULUI DE LUCRU

1. Proiectul EcoShades (CSO-LA/2020/415-010)

Proiect dezvoltat în cadrul programului "Mindchangers: Regions and youth for Planet and People"

2. Salvează o școală! Târgul de Crăciun

3. Cursul online MATE

4. Cursul Profesorul-agent al schimbării și asiguratorul comunicării eficiente în mediul instituționalizat

5. Consilierea, informarea și orientarea școlară a elevilor claselor a VIII-a și a XII-a

6. Prevenirea traficului de persoane

7. Stop droguri. Viața are prioritate

8. Săptămâna părinților

9. Brăduțul prieteniei

10. Fii antreprenor de succes !

VI. CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ ȘI LA PROMOVAREA IMAGINII UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Membrii Grupului de lucru au contribuit la promovarea imaginii școlii în comunitate prin participarea și rezultatele elevilor la olimpiade, concursuri, activități extracurriculare, precum și prin implicarea în activități de prevenire și combatere a comportamentelor nesănătoase și a violenței în mediul școlar.

Implicarea în parteneriate și proiecte educaționale a membrilor Grupului de lucru a contribuit la dezvoltarea instituțională și la creșterea calității actului educațional.

ISTORIE-GEOGRAFIE

I. PREZENTAREA SUCCINTĂ A COMISIEI CU PRECIZAREA NUMĂRULUI DECIZIE

Grupul de lucru pentru disciplinele Istorie-Geografie își desfășoară activitatea conform Deciziei nr. 187/15.09.2022 de constituire a Comisiei pentru curriculum și subcomisia diriginților în anul școlar 2022-2023. Grupul de lucru este compus din 6 cadre didactice.

II. PROIECTAREA ACTIVITĂȚII

Activitatea susținută de membrii Catedrei Istorie-Geografie a avut la baza studierea și aplicarea prevederilor programelor elaborate pentru predarea istoriei și geografiei în gimnaziu și liceu în conformitate cu modificările survenite.

Planificările calendaristice semestriale/anuale precum și proiectarea unităților de învățare s-au întocmit la timp și în format online. S-a corelat conținutul activităților de învățare cu obiectivele generale, competențele, prevederile programei și numărul orelor afectate.

S-au realizat planificările calendaristice semestriale și anuale, proiectarea unităților de învățare precum și planificarea orelor de pregătire suplimentară/remedială prin grafice specifice. S-au revizuit și actualizat portofoliile personale.

III. ȚINTELE STRATEGICE DIN PDI 2022-2026 VIZATE

TS3: Realizarea unei educații axate pe aplicarea metodelor (inter)active și a strategiilor didactice centrate pe dezvoltarea abilităților de viață ale elevilor, prin implicarea a 90% dintre elevi și profesori în activități (extra)școlare și de educație (non)formală, în cadrul proiectelor și parteneriatelor derulate în perioada 2022-2026 ;

TS4: Dezvoltarea dimensiunii europene, a egalității de șanse a accesului echitabil la educație și a incluziunii, prin extinderea conexiunilor umane reziliente, până la sfârșitul anului 2026;

TS5: Transformarea unității școlare într-un pol de excelență în educația pe tot parcursul vieții, la nivel local, național și internațional, până în anul 2026.

IV. OBIECTIVELE COMISIEI ȘI GRADUL ÎN CARE AU FOST ATINSE

- Implicarea elevilor în elaborarea/desfășurarea proiectelor de activitate extrașcolară.
- Valorificarea la clasă a experienței dobândite în aceste activități extracurriculare
- O cât mai largă implicare a elevilor în proiecte europene și naționale, participare la concursuri
- Asigurarea materialelor didactice necesare desfășurării orei (confecționarea lor): planșe, scheme
- Dotarea catedrei cu mijloace moderne, precum și cu publicații.
- Realizarea de parteneriate cu diverși factori instituționali și educaționali
- Perfecționare și formare continuă a cadrelor didactice
- Polosirea mijloacelor TIC, a tabletelor primite de către elevi, a tablelor smart din sălile de clasă etc.
- Procentul de promovare la examenul de Bacalaureat-circa 95%-98%

Toate aceste obiective au fost într-o proporție de 80 % îndeplinite.

V. EXEMPLE DE ACTIVITĂȚI RELEVANTE ALE COMISIEI

- Participare la consfătuiri, cercuri pedagogice, participare Comisia de organizare Concurs Național „Memoria Holocaustului” 2023-etapa județeană 12.05.2023 M 5
- Participare cu elevii la evenimentele : Lansarea cărții „Bunicul meu, Regele Mihai” și proiecția filmului „Regele Mihai-Drumul către casă” găzduite de Cercul Militar Craiova, 25.11.2022 M 2
- Activități cu elevii în cadrul Parteneriatului educațional încheiat între ISJ Dolj și Institutul Național pentru Studiul Holocaustului din România „Ellie Wiesel”, scopul fiind organizarea Expoziției de bandă desenată „Povestiri din Holocaust, Dolj” (Muzeul de Artă Craiova în perioada 26 noiembrie-6 ianuarie 2023. M 3

- The History Teaching Programme, History Teaching Workshop 2023 LSE Ideas Rațiu Forum la Rațiu Conference Centre Turda 10-12.02.2023 M 3
 - Conferința internațională on-line organizată de Pilecki Institute, Polonia, International Teachers and Educators Program 12-14.05.2023 M 5
 - Articole publicate: „Unitatea Națională-Un ideal Împlinit” în Oltenia Eroică anul XII nr. 16/2022 și „Generalul Constantin Coandă (1857-1932)” în Oltenia Eroică anul XIII nr. 17/2023. M 5
- Membrii catedrei au desfășurat activități on-line, inclusiv în cadrul programului „Școala Altfel”, „Săptămâna Verde” folosind platforme precum Google Classroom, Zoom Meeting aplicații pentru tablele interactive instalate în sălile de clasă.

VI. CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ ȘI LA PROMOVAREA IMAGINII UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Membrii Comisiei au fost implicați în activitățile privind Simularea Evaluării Naționale , a Examenului de Bacalaureat, organizarea-participarea în calitate de evaluatori sau asistenți în Comisiile de Bacalaureat. Imaginea unității de învățământ a fost promovată și în cadrul activităților susținute în cadrul Programelor „Săptămâna Școala Altfel” și „Săptămâna Verde” precum și în cadrul proiectelor Erasmus+, prin articolele publicate. Totodată s-a realizat pregătirea suplimentară în vederea susținerii examenului de Bacalaureat, examen la care la disciplinele Istorie și Geografie s-a obținut un procent de aprox. 97%.

ȘTIINȚE SOCIO-UMANE ȘI RELIGIE

I. PREZENTAREA SUCCINTĂ A GRUPULUI DE LUCRU CU PRECIZAREA NUMĂRULUI DECIZIEI

Grupul de lucru *Științe socio-umane și Religie* este constituit din 4 profesori de Științe socio-umane și 4 profesori de Religie. Conform Deciziei nr. 187 din 15.09.2022, activitatea grupului în anul școlar 2022-2023 a fost coordonată de prof. B. O.

II. PROIECTAREA ACTIVITĂȚII

Au fost analizate planurile-cadru de învățământ și programele școlare în vigoare, au fost elaborate planificările calendaristice ale cadrelor didactice. Planificările calendaristice au fost realizate în conformitate cu documentele curriculare. Planificările realizate de cadrele didactice au acoperit integral programele școlare și au inclus activitățile de evaluare. Au fost elaborate planificări distincte pentru orele de pregătire suplimentară în vederea susținerii examenului de bacalaureat.

III.ȚINTELE STRATEGICE DIN PDI 2022-2026 VIZATE

TS3 Realizarea unei educații axate pe aplicarea metodelor (inter)active și a strategiilor didactice centrate pe dezvoltarea abilităților de viață ale elevilor, prin implicarea a 90% dintre elevi și profesori în activități (extra)școlare și de educație (non)formală, în cadrul proiectelor și parteneriatelor derulate în perioada 2022-2026;

TS4 Dezvoltarea dimensiunii europene, a egalității de șanse a accesului echitabil la educație și a incluziunii, prin extinderea conexiunilor umane reziliente, până la sfârșitul anului 2026

IV. OBIECTIVELE GRUPULUI DE LUCRU ȘI GRADUL ÎN CARE AU FOST ATINSE

- Parcurgerea ritmică și de calitate a conținuturilor școlare; utilizarea de strategii activ-participative;
- Asigurarea calității actului educațional (întocmirea planificărilor calendaristice);
- Folosirea activității independente, diferențiate, de grup;
- Organizarea de activități extracurriculare;
- Participarea la programe de perfecționare individuale sau colective, asigurarea accesului la informația de specialitate, favorizarea schimbului de experiență;
- Perfecționarea metodologiei sistemului de evaluare;
- Conceperea și elaborarea unor materiale funcționale: proiecte didactice, portofolii, teste;
- Colaborarea școală-familie.

Obiectivele propuse au fost atinse în proporție de 90%. Este totuși necesară optimizarea comunicării dintre școală și familiile elevilor, în special, în cazul elevilor care manifestă dificultăți în învățare.

V. EXEMPLE DE ACTIVITĂȚI RELEVANTE ALE GRUPULUI DE LUCRU

Concursuri

Nr. crt.	Denumire concurs /olimpiadă	Perioada de derulare / modul	Clasa	Premii obținute	Etapă/fază
1.	Olimpiada de Religie ortodoxă	18.03.2023 Modul 4	X	Premiul I	Județeană
2.	Olimpiada de Religie ortodoxă	18.03.2023 Modul 4	VI	Premiul II	Județeană
3.	Olimpiada de Religie ortodoxă	18.03.2023 Modul 4	VI	Premiul III (3 elevi)	Județeană
4.	Olimpiada de Religie ortodoxă	20.04.2023 Modul 5	X	Participare	Națională
5.	Concursul „Biserica, locaș de închinare”	Februarie 2023 Modul 3	V, VIII	Premii speciale (4 elevi)	Național
6.	SPRING TRADITION	25 aprilie 2023 Modul 5	I, VIII	Premiul I (4 elevi)	Județean și interjudețean

Activități

1. Proiectul EcoShades (CSO-LA/2020/415-010), *Proiect dezvoltat în cadrul programului "Mindchangers: Regions and youth for Planet and People"*
2. Salvează o școală! Târgul de Crăciun
3. Cursul online MATE
4. Congresul Tinerilor Creștin Ortodocși din Oltenia, Gorj, Ediția a XVII-a
5. Comunicare și dezvoltare personală
6. Prevenirea traficului de persoane
7. Prevenirea traficului de droguri
8. Stop droguri. Viața are prioritate
9. Săptămâna părinților
10. Ziua Educației financiare
11. Brăduțul prieteniei
12. "Orizonturi culturale" (vizită)
13. "Literatura feminină" (dezbateri)

EDUCAȚIE FIZICĂ, EDUCAȚIE PLASTICĂ, EDUCAȚIE MUZICALĂ ȘI EDUCAȚIE TEHNOLOGICĂ

I. PREZENTAREA COMISIEI

Comisia Catedrei de Educație fizică, Educație plastică, Educație Muzicală și Educație tehnologică, în anul școlar 2022 – 2023, a fost formată din 11 membri.

Conform deciziei nr. 187 din 15.09.2022, în anul școlar 2022 – 2023, reprezentantul Comisiei a fost desemnat prof. V. M.

II. PROIECTAREA ACTIVITĂȚII

La începutul anului școlar 2022 – 2023, toți membrii comisiei și-au propus să participe la cât mai multe Concursuri și Olimpiade Școlare.

III. ȚINTE STRATEGICE

Realizarea unei educații axate pe aplicarea metodelor (inter)active și a strategiilor didactice centrate pe dezvoltarea abilităților de viață ale elevilor, prin implicarea a 50% dintre elevi și profesori în activități (extra)școlare și de educație (non)formală, în cadrul Concursurilor Sportive Școlare.

IV. REZULTATE OBȚINUTE

Nr	Denumire concurs / Olimpiadă	Perioada de	Clasa	Premii	Etapă/
----	------------------------------	-------------	-------	--------	--------

crt		derulare		obținute	fază
1.	Olimpiada Națională a Sportului Școlar – Baschet liceu băieți	Martie 2023	IX – XII - băieți	II	Județeană
2.	Olimpiada Națională a Sportului Școlar – Baschet liceu fete	Martie 2023	IX – XII - fete	II	Județeană
3.	Olimpiada Națională a Sportului Școlar – Atletism – alergare de viteză 50 m băieți	Iunie 2023	IV B	I	Județeană
4.	Olimpiada Națională a Sportului Școlar – Atletism – alergare de rezistență 600 m băieți	Iunie 2023	IV B	I	Județeană
5.	Olimpiada Națională a Sportului Școlar – Rugby- Tag	01.04.2023	II - IV	I	Zonală
6.	Olimpiada Națională a Sportului Școlar – Rugby- Tag	19.03.2023	V - VIII	III	Județeană
7.	Olimpiada Națională a Sportului Școlar – Rugby- Tag	19.03.2023	IX - XII	IV	Județeană
8.	Olimpiada Națională a Sportului Școlar –Șah liceu băieți	28.01.2023	XI D	III	Județeană
9.	Olimpiada Națională a Sportului Școlar –Șah liceu fete	28.01.2023	XI E	V	Județeană
10.	Olimpiada Națională a Sportului Școlar –Șah gimnaziu băieți	28.01.2023	VII A	XI	Județeană
11.	Olimpiada Națională a Sportului Școlar – Handbal mixt primar	Martie 2023	III - IV	VII	Județeană
12.	Olimpiada Națională a Sportului Școlar – Fotbal -Cupa Tymbark U8	Ianuarie 2023	I - II	II	Județeană
13.	Olimpiada Națională a Sportului Școlar – Atletism – alergare de viteză 50 m fete	Iunie 2023	III - IV	IV	Județeană
14.	Olimpiada Națională a Sportului Școlar – Atletism – alergare de rezistență 600 m fete	Iunie 2023	III -IV	III	Județeană
15.	Olimpiada Națională a Sportului Școlar – Fotbal – gimnaziu- Cupa ISF	Ianuarie 2023	VII - VIII	III	Județeană
16.	Olimpiada Națională a Sportului Școlar – Fotbal -Cupa Tymbark U8	Ianuarie 2023	III -IV	II	Județeană
17.	Olimpiada Națională a Sportului Școlar – Handbal gimnaziu	Martie 2023	V - VIII	VI	Județeană
18.	Olimpiada Națională a Sportului Școlar – Fotbal –liceu băieți - Cupa ISF	Martie 2023	XI - XII	V	Județeană
19.	Olimpiada Națională a Sportului Școlar – Atletism – Tetratlon – gimnaziu fete	Aprilie 2023	V -VIII	IV	Județeană
20.	Olimpiada Națională a Sportului Școlar – Atletism – Tetratlon – gimnaziu băieți	Aprilie 2023	V -VIII	IV	Județeană
21.	Datini și Obiceiuri de Iarnă	Decembrie 2022	V - XII	II	Județeană
22.	Festivalul Tradiții și Obiceiuri la Români	Decembrie 2022	V - XII	I	Județeană
24.	Festivalul Minorităților	19 Mai 2023	IX - XII	I	Județeană
25.	Festivalul Minorităților	19 Mai 2023	IX - XII	II	Județeană

PROFESORI DIRIGINȚI

I. PREZENTAREA SUCCINTĂ A COMISIEI

Comisia diriginților și-a desfășurat activitatea în cadrul Comisiei pentru Curriculum în baza deciziei nr.187 din 15.09.2022, fiind coordonată de Consilierul educativ/coordonator de programe și proiecte școlare și extrașcolare. Activitatea Comisiei Diriginților este organizată în vederea desfășurării activității de consiliere și orientare, conform Regulamentului de organizare și funcționare a unităților școlare din învățământul preuniversitar, având la bază Legea învățământului și statutul cadrelor didactice, precum și decizia Consiliului de administrație al unității noastre școlare.

II. PROIECTAREA ACTIVITĂȚII

Activitatea profesorilor diriginți se desfășoară conform programelor școlare pentru: disciplina Dezvoltare personală din Aria curriculară Consiliere și Orientare pentru clasele P-II aprobată prin OMEN nr.3418/19.03.2013; pentru disciplina Educație civică din Aria Curriculară Om și societate la clasele III-IV, aprobată prin OMEN nr.3371/2013, respectiv Consiliere și dezvoltare personală clasele V-VIII, aprobată prin OMEN nr.3393/28.02.2017 și a programei școlare pentru Aria curriculară Consiliere și orientare clasele IX-XII, aprobată prin OMEC nr.5287/09.10.2006. În baza acestora au fost întocmite Planificările la dirigenție, care cuprind pe lângă temele prevăzute în programe și teme de Protecție civilă și de prevenire a violenței și bullying-ului în școli. De asemenea, au fost elaborate și graficele activităților extracurriculare precum și graficul ședințelor cu părinții.

III. ȚINTELE STRATEGICE DIN PDI 2022-2026 VIZATE

Activitatea Comisiei Diriginților a avut în vedere realizarea următoarelor ținte strategice:

TS 2: Realizarea cadrului adecvat educației pentru dezvoltare durabilă (EDD); TS 3: Realizarea unei educații axate pe aplicarea metodelor (inter)active și a strategiilor didactice centrate pe dezvoltarea abilităților de viață ale elevilor; TS 4: Dezvoltarea dimensiunii europene, a egalității de șanse, a accesului echitabil la educație și a incluziunii; TS 5 : Transformarea unității școlare într-un pol de excelență în educația pe tot parcursul vieții, la nivel local, național și internațional

IV. OBIECTIVELE COMISIEI ȘI GRADUL ÎN CARE AU FOST ATINSE

Activitatea Comisiei Diriginților a fost eficientă, în concordanță cu obiectivele stabilite:

- Consolidarea parteneriatului elev-școală-familie, prin implicarea activă a părinților în viața școlii ;
- Atragerea Comisiei Diriginților și implicit a elevilor în activități și programe școlare și extrașcolare de socializare, interrelaționare, culturalizare, care să ducă la formarea complexă a elevilor;
- Implicarea tuturor elevilor școlii în activități de conștientizare a schimbărilor climatice, promovarea de bune practici de protecție a mediului;
- Elaborarea de parteneriate, în vederea evitării abandonului școlar, precum și pentru monitorizarea și oferirea de consiliere elevilor proveniți din mediu familial dezorganizat sau mono-parental;
- Implicarea comunității locale și a ONG-urilor în procesul instructiv-educativ.

V. EXEMPLE DE ACTIVITĂȚI RELEVANTE ALE COMISIEI

Târgul de Crăciun LTHC- cu strângere de fonduri
Programul Național „Școala altfel”
Programul Național „Săptămâna verde”
Săptămâna părinților
Ne încredem în educație

VI. CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ ȘI LA PROMOVAREA IMAGINII UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

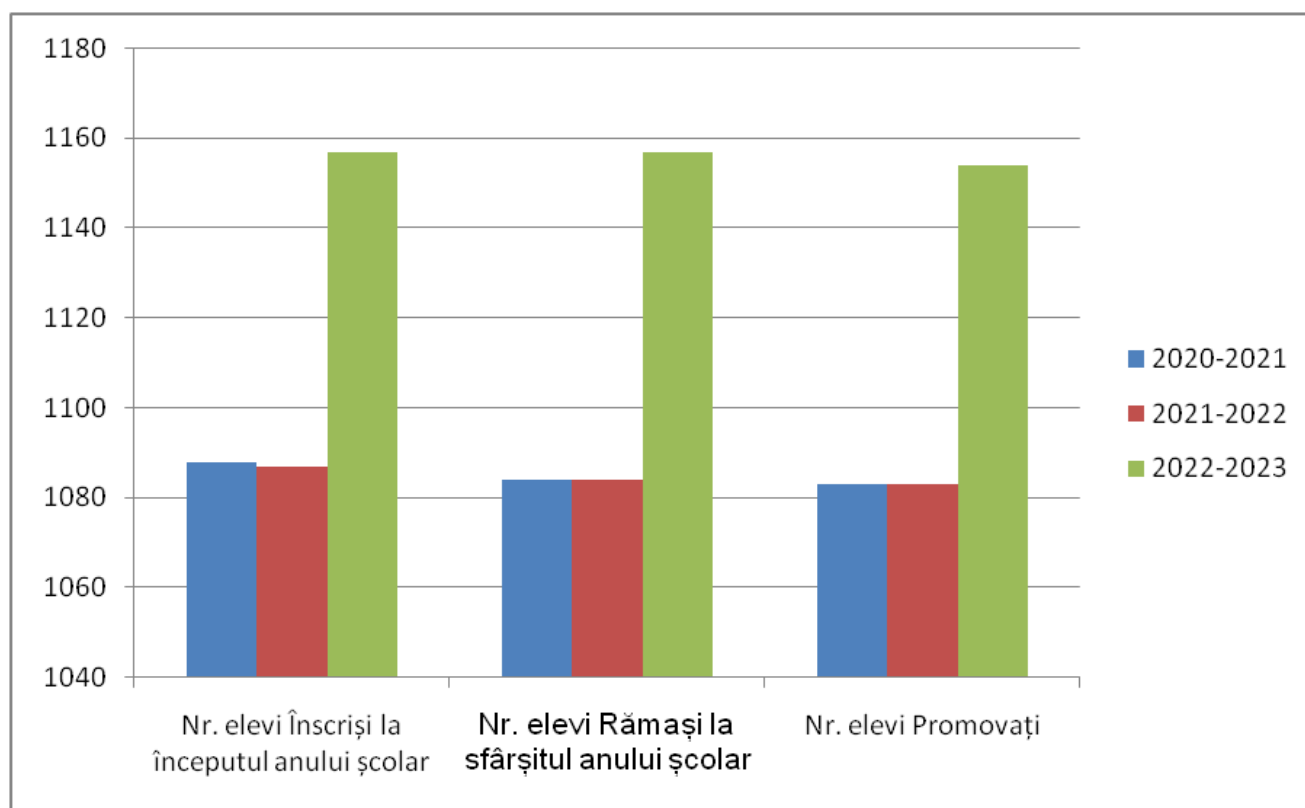
Toate activitățile desfășurate în cadrul comisiei ating ținte strategice înscrise în PDI al Liceului Teoretic *Henri Coandă*, fiind popularizate atât pe pagina de facebook a liceului, dar și în mass-media locală prin apariții în presă, astfel promovându-se sistemul de valori al unității de învățământ, la nivelul comunității.

Analiza internă a informațiilor de tip cantitativ

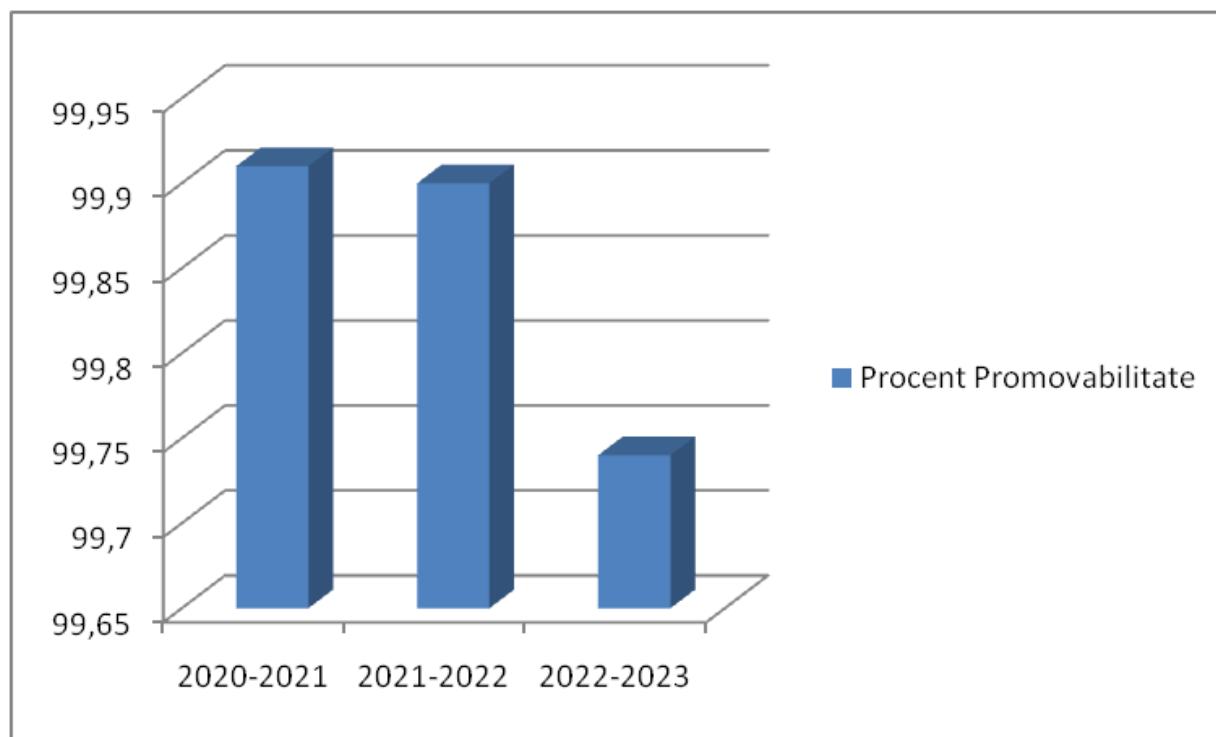
RATA DE PROMOVARE A ELEVILOR LICEULUI, LA FINELE ANULUI ȘCOLAR (perioada 2020-2023)

Anul școlar	Nr. elevi înscriși	Nr. elevi rămași la sfârșitul anului școlar	Nr. elevi promovați	Promovare %	MEDII		
					5 ⁰⁰ -6 ⁹⁹	7 ⁰⁰ -8 ⁹⁹	9 ⁰⁰ -10 ⁰⁰
2020-2021	1088	1084	1083	99,91	1	184	898
2021-2022	1087	1084	1083	99,90	-	242	540
2022-2023	1157	1157	1154	99,74	2	251	901

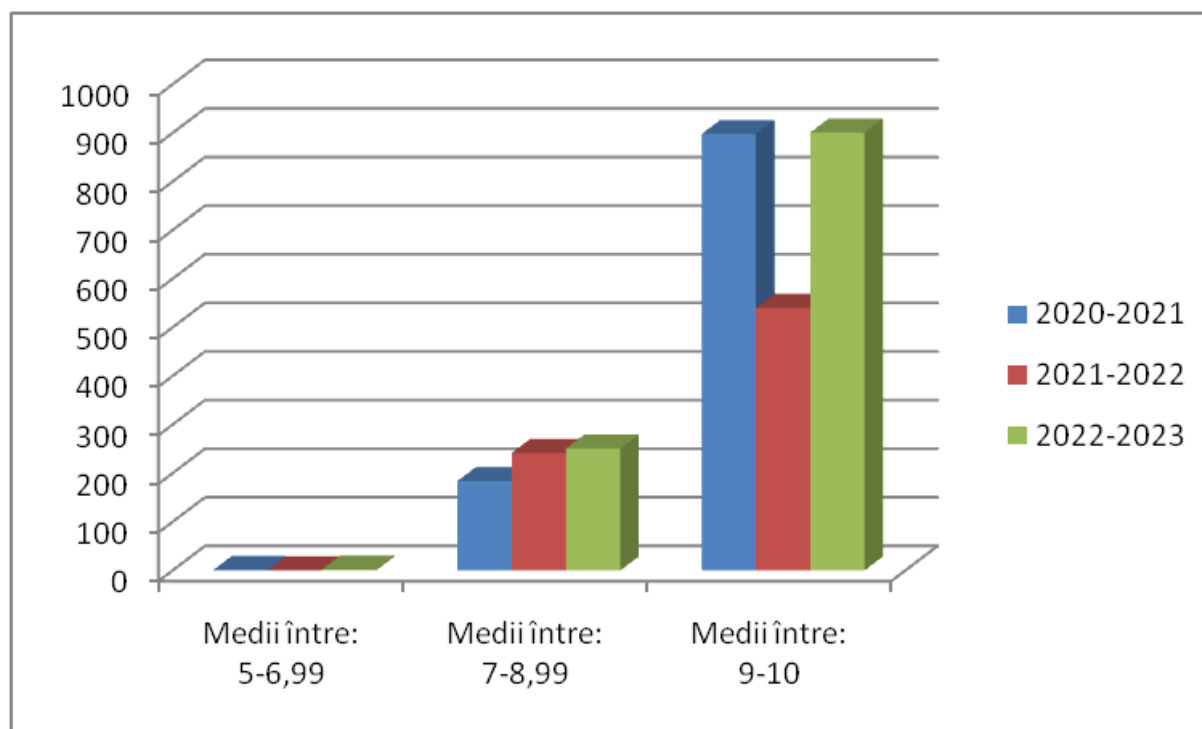
Promovare (numeric) (perioada 2020-2023):



Promovare (procente) (perioada 2020-2023):



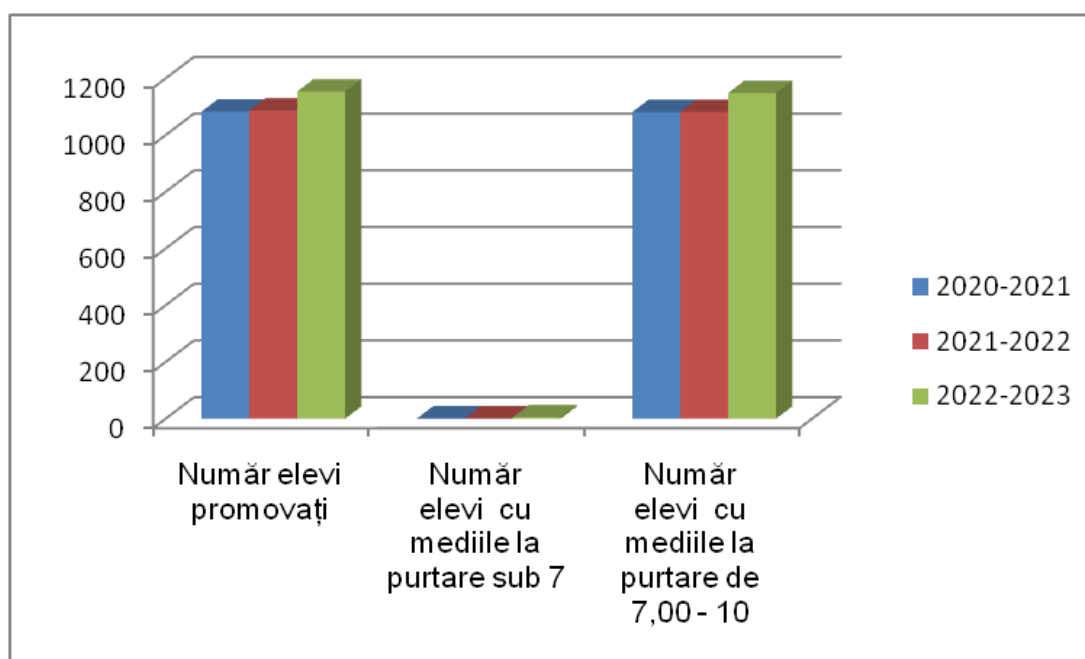
Promovare (pe tranșe de medii) (perioada 2020-2023):



MEDIILE LA PURTARE < 7,00 ȘI ÎNTRE 7,00-10,00
LA SFÂRȘIT DE AN ȘCOLAR (comparativ, pentru perioada 2020-2023)

Anul școlar	Număr elevi promovați	Număr elevi cu mediile la purtare < 7,00	Număr elevi cu mediile la purtare de 7,00- 10,00
2020-2021	1083	1	1082
2021-2022	1087	1	1082
2022-2023	1154	5	1149

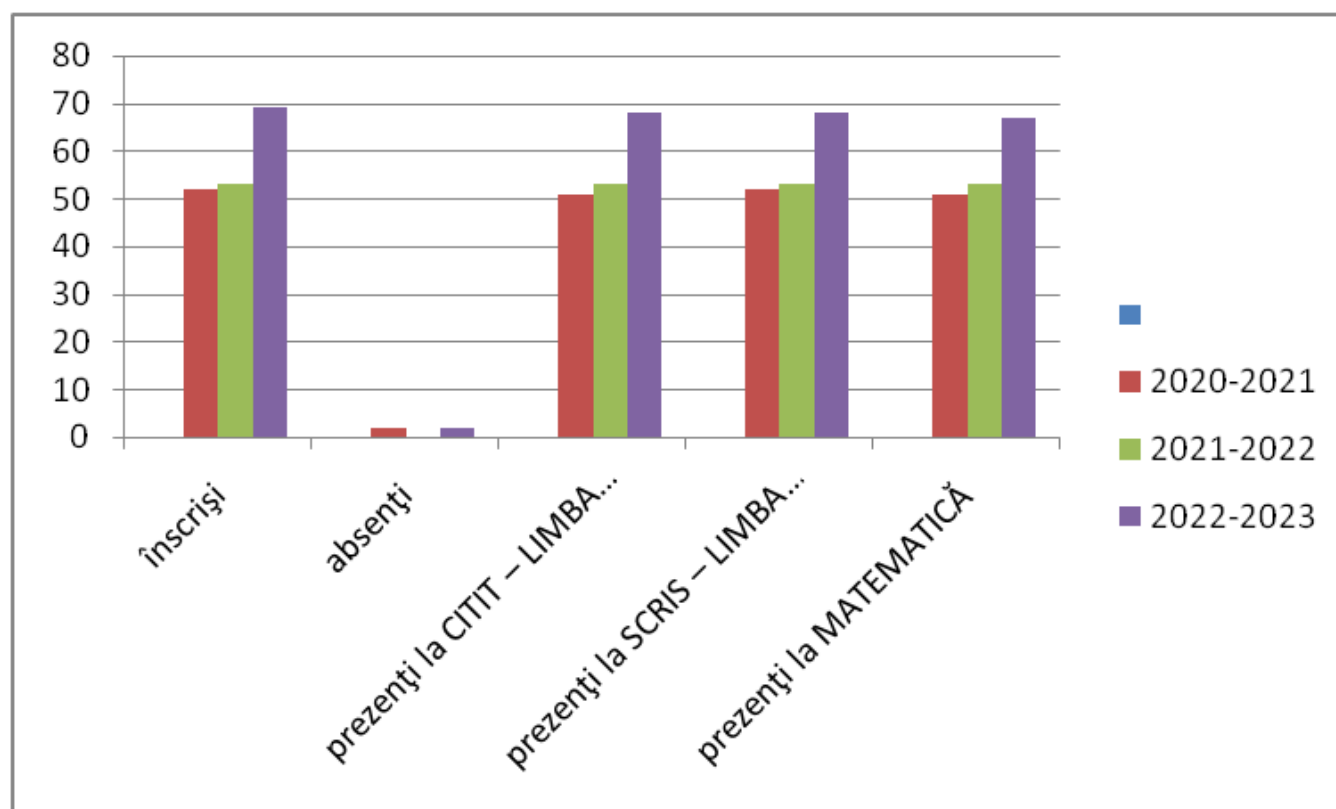
Medii la purtare (perioada 2020-2023):



PROMOVARE LA EXAMENE

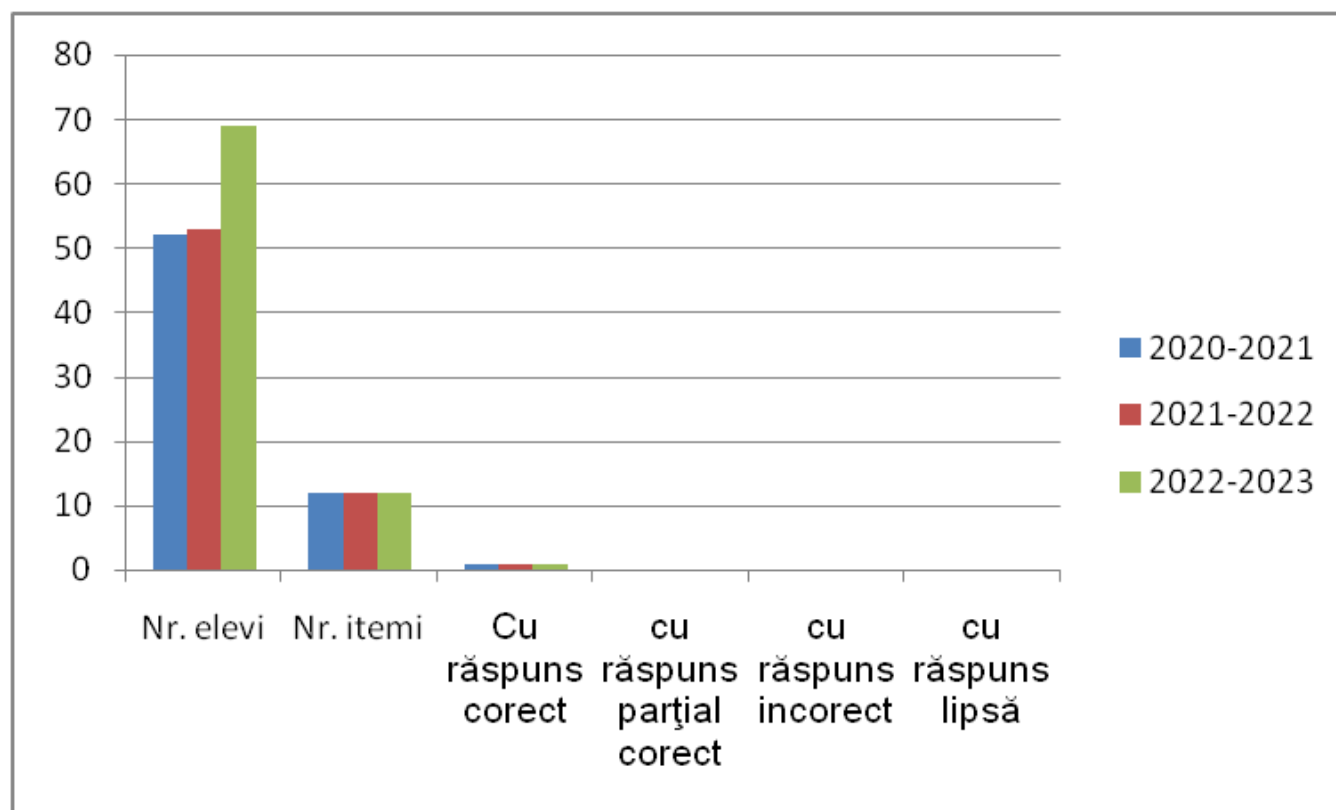
REZULTATE EVALUARE NAȚIONALĂ clasa a II-a (perioada 2020-2023):

Număr de elevi							
An școlar	înscriși	absenți	prezenți la CITIT – LIMBA ROMÂNĂ	prezenți la SCRIS – LIMBA ROMÂNĂ	prezenți la MATEMA TICĂ	cu c.e.s. integrați	
						înscriși	teste adaptate
2020-2021	52	2	51	52	51	0	0
2021-2022	53	0	53	53	53	0	0
2022-2023	69	2	68	68	67	0	0



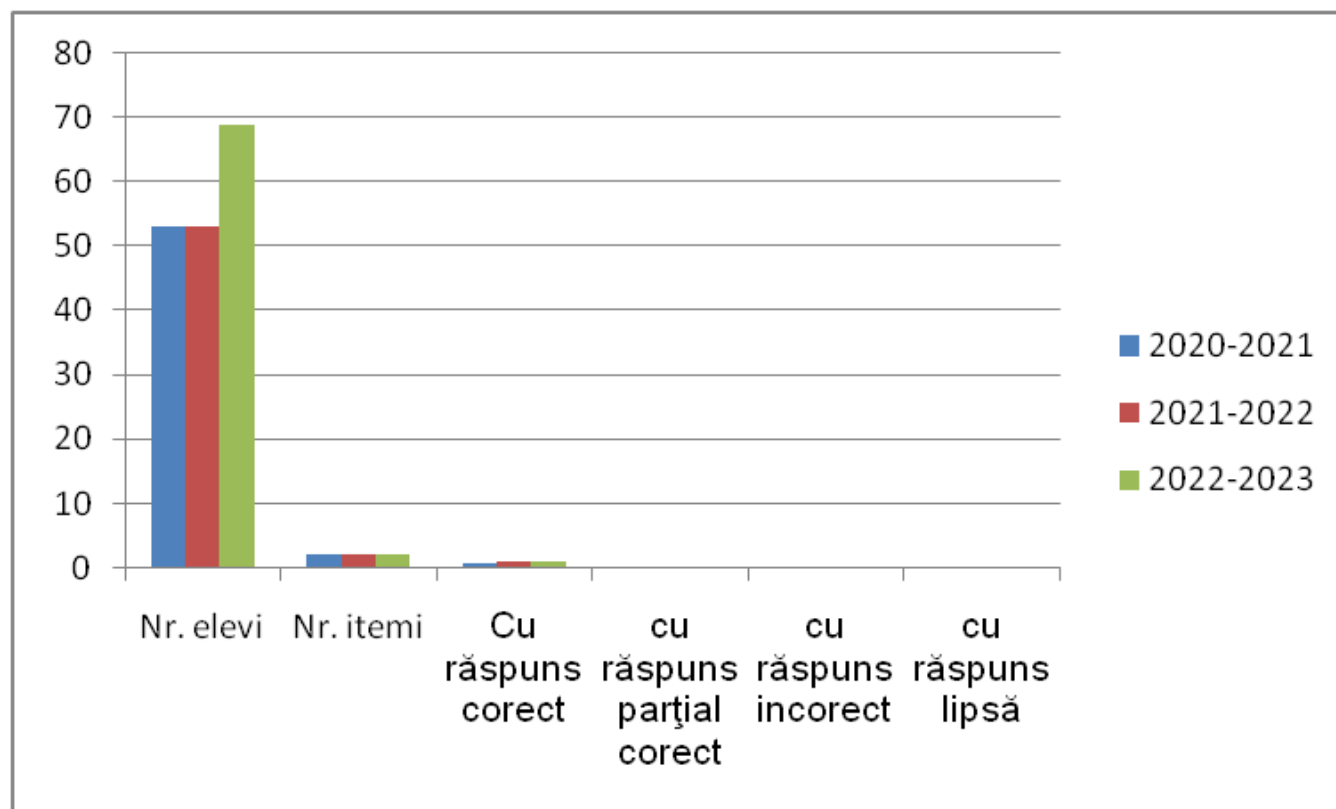
Tabel centralizator pentru test "CITIT Limba română" clasa a II-a
(perioada 2020-2023):

An școlar	Nr. elevi	Nr. itemi	Numărul elevilor				Promovare
			Cu răspuns corect	cu răspuns parțial corect	cu răspuns incorect	cu răspuns lipsă	
2020-2021	52	12	89,15%	1,26%	8,65%	0,94%	100%
2021-2022	53	12	90,20%	3,59%	5,39%	0,82%	100%
2022-2023	69	12	96,18%	1,74%	1,84%	0,24%	100%



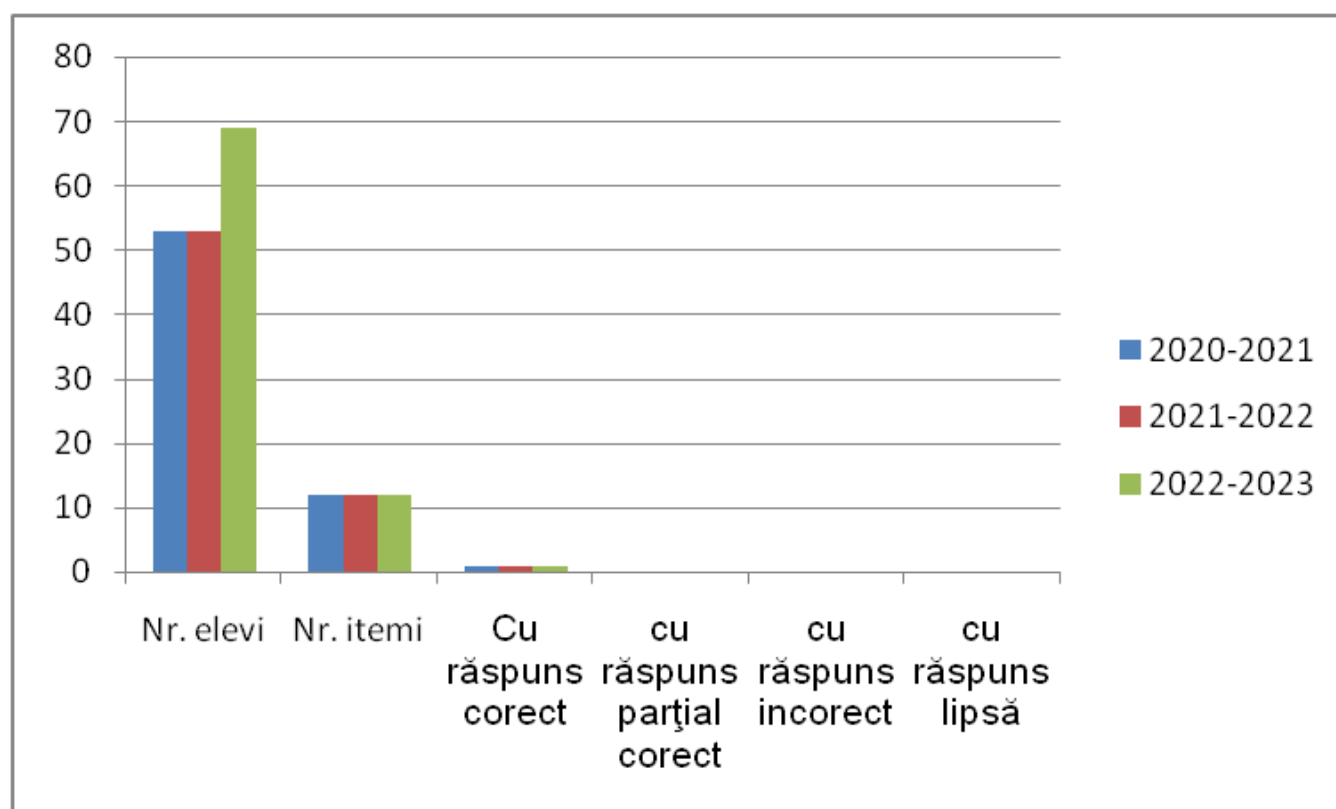
Tabel centralizator pentru test "SCRIS Limba română" clasa a II-a
(perioada 2020-2023):

An școlar	Nr. elevi	Nr. itemi	Numărul elevilor				Promovare
			Cu răspuns corect	cu răspuns parțial corect	cu răspuns incorect	cu răspuns lipsă	
2020-2021	53	2	73,12%	17,92%	8,96%	0,00%	100,00%
2021-2022	53	2	81,97%	8,65%	9,38%	0,00%	100,00%
2022-2023	69	2	94,63%	3,22%	2,15%	0,00%	100,00%



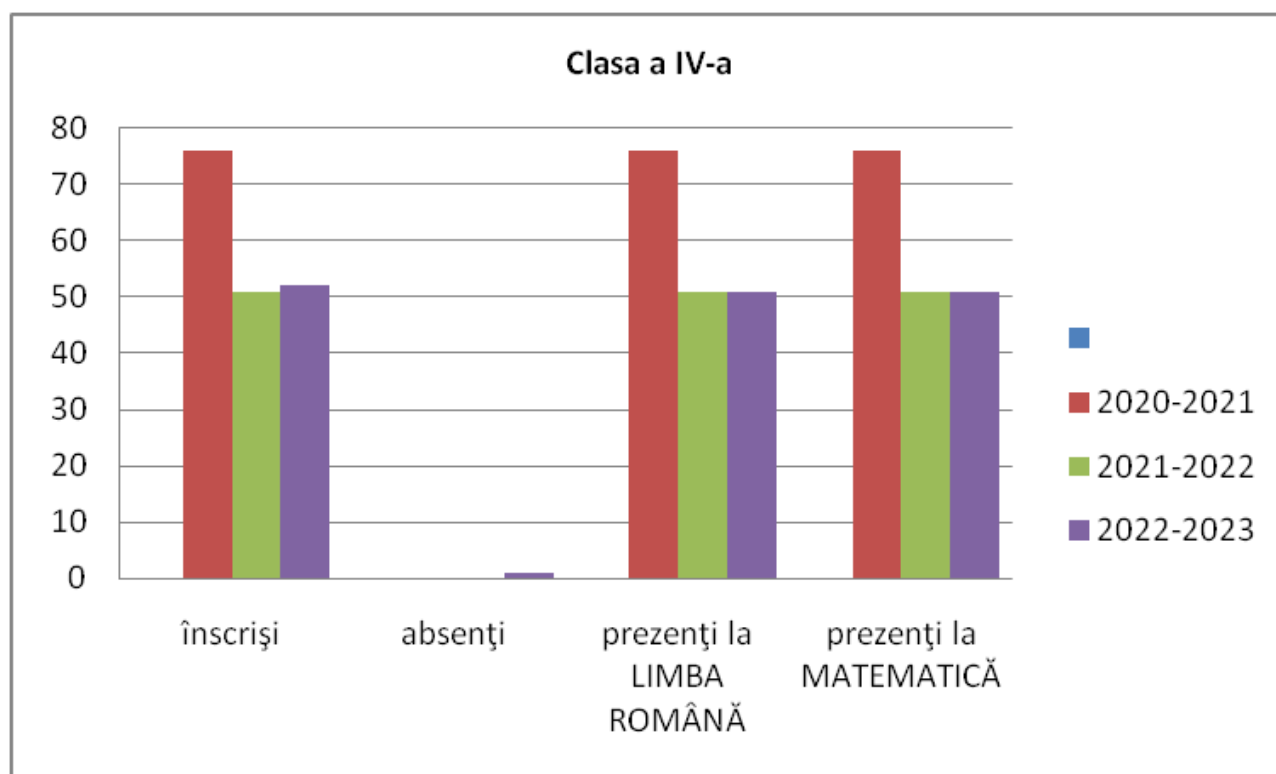
Tabel centralizator pentru test "MATEMATICĂ" clasa a II-a
(perioada 2020-2023):

An școlar	Nr. elevi	Nr. itemi	Numărul elevilor				Promovare
			Cu răspuns corect	cu răspuns parțial corect	cu răspuns incorect	cu răspuns lipsă	
2020-2021	53	12	85,53%	2,83%	10,85%	0,79%	100,00%
2021-2022	53	12	89,22%	3,27%	7,52%	0,00%	100,00%
2022-2023	69	12	92,18%	4,05%	2,03%	1,74%	100,00%



REZULTATE EVALUARE NAȚIONALĂ clasa a IV-a
(perioada 2020-2023):

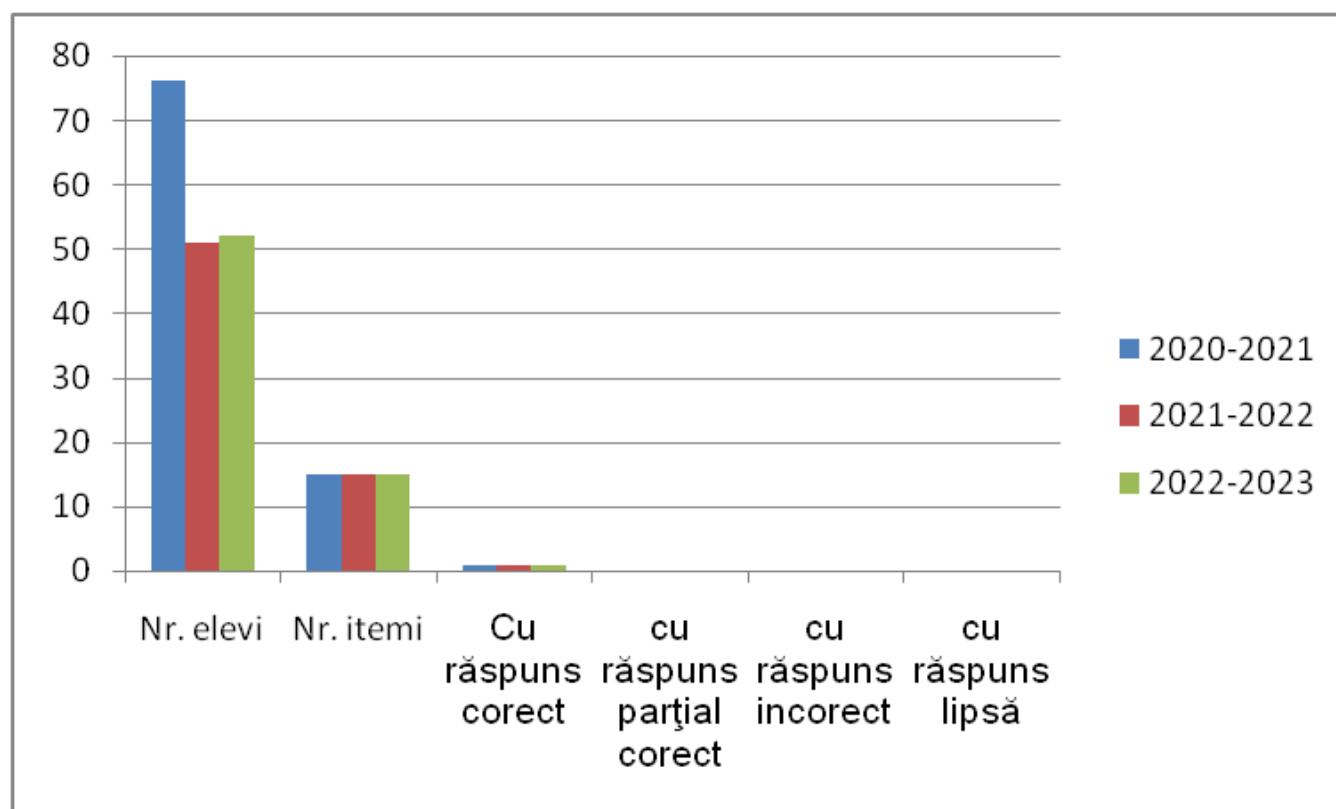
An școlar	înscriși	absenți	prezenți la LIMBA ROMÂNĂ	prezenți la MATEMATIC Ă	cu c.e.s. integrați	
					înscriși	teste adaptate
2020-2021	76	0	76	76	0	0
2021-2022	51	0	51	51	0	0
2022-2023	52	1	51	51	0	0



Tabel centralizator rezultate test “Limba română” clasa a IV-a
(perioada 2020-2023):

An școlar	Nr. elevi	Nr. itemi	Cu răspuns corect	cu răspuns parțial corect	cu răspuns incorect	cu răspuns lipsă	Promovare
2020-2021	76	15	87,02%	5,35%	6,49%	1,14%	100,00%
2021-2022	51	15	89,92%	4,86%	4,67%	0,56%	100,00%
2022-2023	52	15	90,02%	3,27%	5,93%	0,78%	100,00%

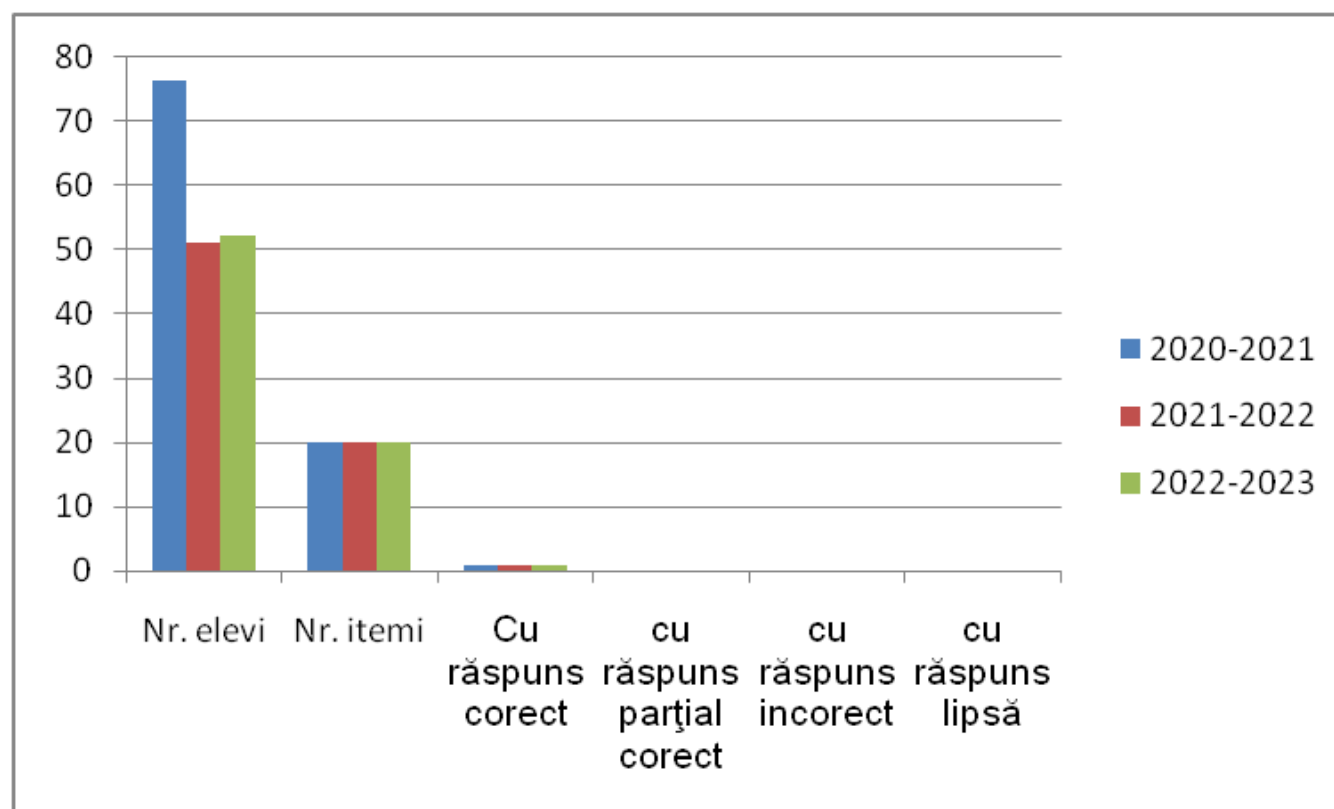
Rezultate test “Limba română” clasa a IV-a
(perioada 2020-2023):



Tabel centralizator rezultate test “Matematică” clasa a IV-a
(perioada 2020-2023):

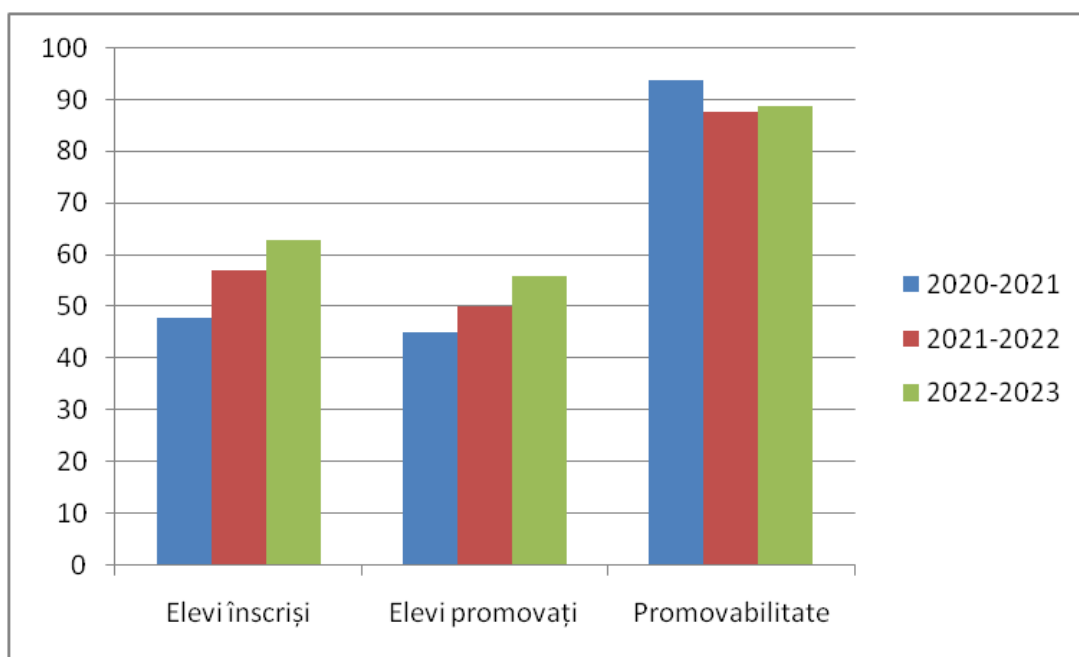
An școlar	Nr. elevi	Nr. itemi	Cu răspuns corect	cu răspuns parțial corect	cu răspuns incorect	cu răspuns lipsă	Promovare
2020-2021	76	20	85,92%	2,24%	8,95%	2,89%	100,00%
2021-2022	51	20	90,98%	4,12%	4,02%	0,00%	100,00%
2022-2023	52	20	74,60%	10,88%	9,90%	4,60%	100,00%

Rezultate test “Matematică” clasa a IV-a
(perioada 2020-2023):

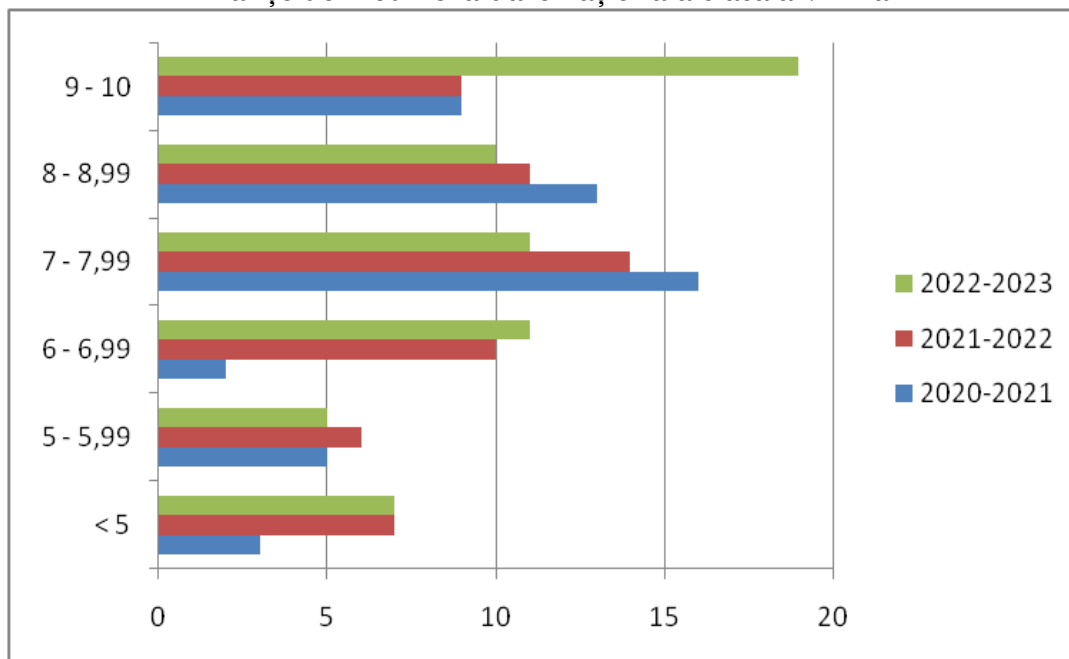


REZULTATE EVALUARE NAȚIONALĂ clasa a VIII-a

(perioada 2020-2023)				MEDII					
An școlar	Nr. elevi înscriși	Nr. elevi promovați	Promovabilitate %	< 5	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9 - 10
2020-2021	48	45	93,75	3	5	2	16	13	9
2021-2022	57	50	87,71	7	6	10	14	11	9
2022-2023	63	56	88,89	7	5	11	11	10	19



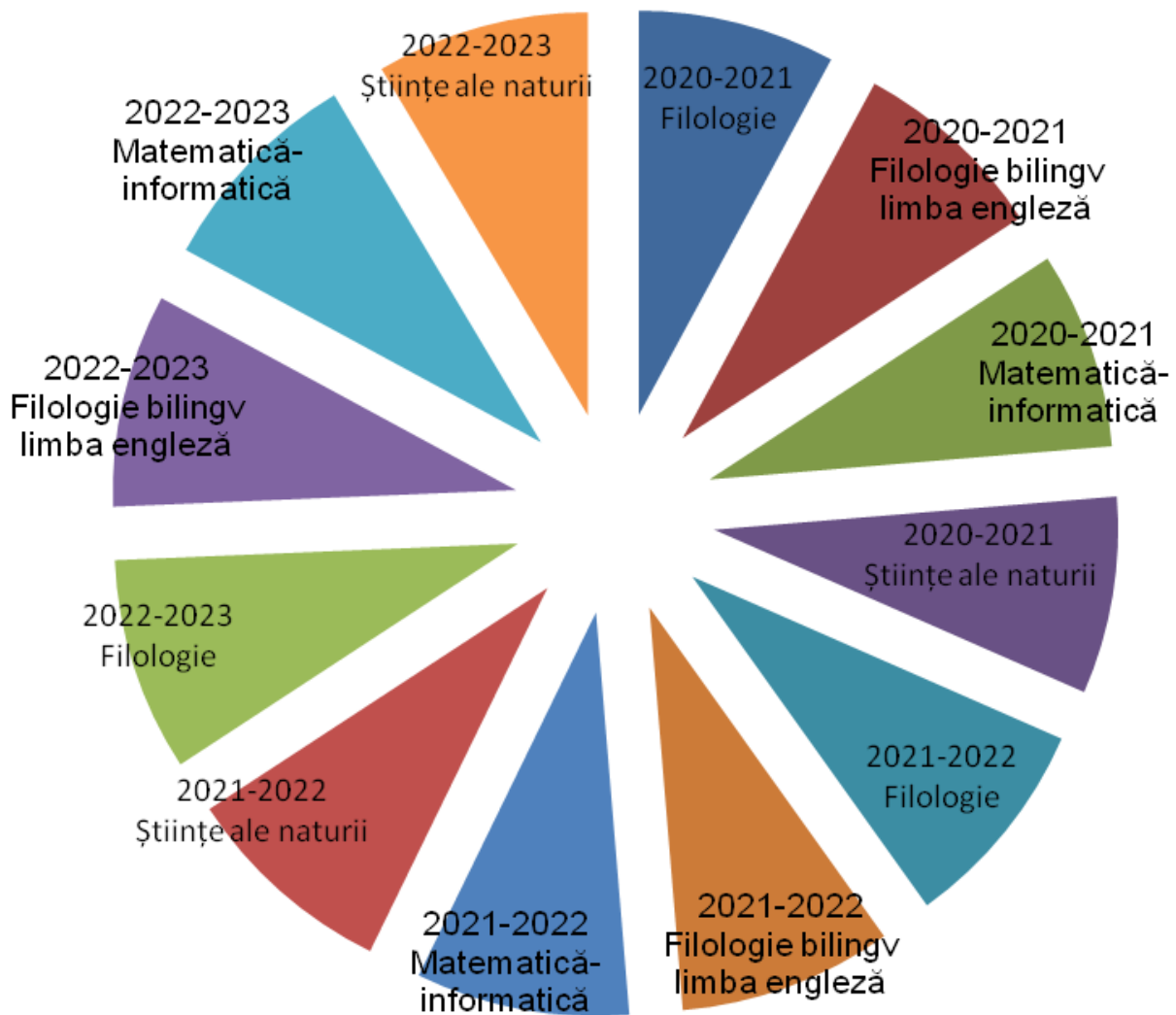
Tranșe de medii evaluare națională clasa a VIII-a



ADMITERE LICEU
Medii minime și maxime de admitere liceu
(perioada 2020-2023):

An școlar	Specializarea	Nr. locuri	Media minimă de admitere	Media maximă de admitere
2020-2021	Filologie	24	7,84	9,03
	Filologie bilingv limba engleză	24	7,64	8,47
	Matematică - informatică	24	7,75	9,56
	Științe ale naturii	24	7,64	8,71
2021-2022	Filologie	26	8,23	8,88
	Filologie bilingv limba engleză	26	8,36	8,99
	Matematică - informatică	26	8,25	8,97
	Științe ale naturii	26	8,36	8,88
2022-2023	Filologie	26	8,12	9,02
	Filologie bilingv limba engleză	26	8,25	9,45
	Matematică - informatică	26	8,45	9,65
	Științe ale naturii	26	8,12	9,65

Medii admitere liceu



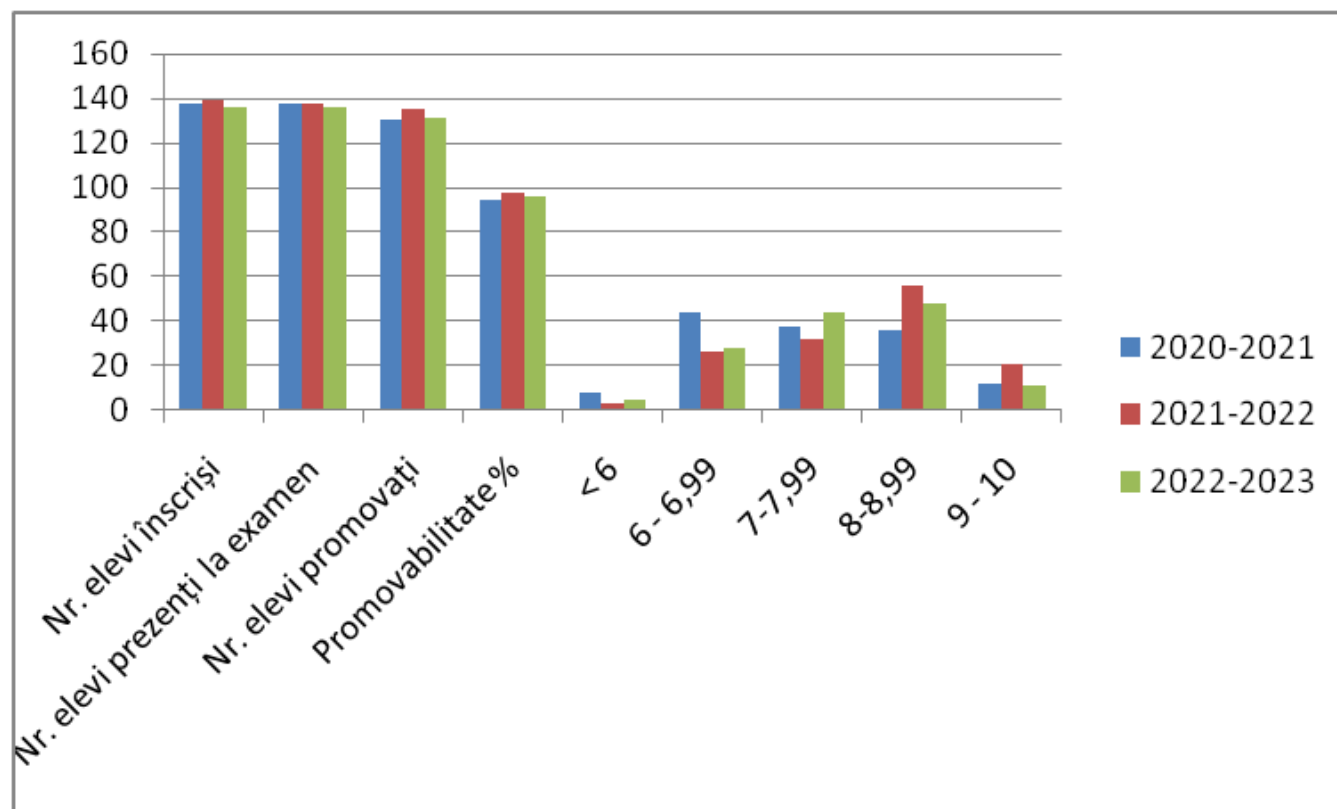
REZULTATE EXAMENUL NAȚIONAL DE BACALAUREAT

(perioada 2020-2023):

An școlar	Nr. elevi înscriși	Nr. elevi prezenți la examen	Nr. elevi promovați	Promovabilitate %	MEDII				
					< 6	6 - 6,99	7- 7,99	8- 8,99	9 - 10
2020-2021	138	138	130	94,2	8	44	38	36	12
2021-2022	139	138	135	97,82	3	26	32	56	21
2022-2023	136	136	131	96,32	5	28	44	48	11

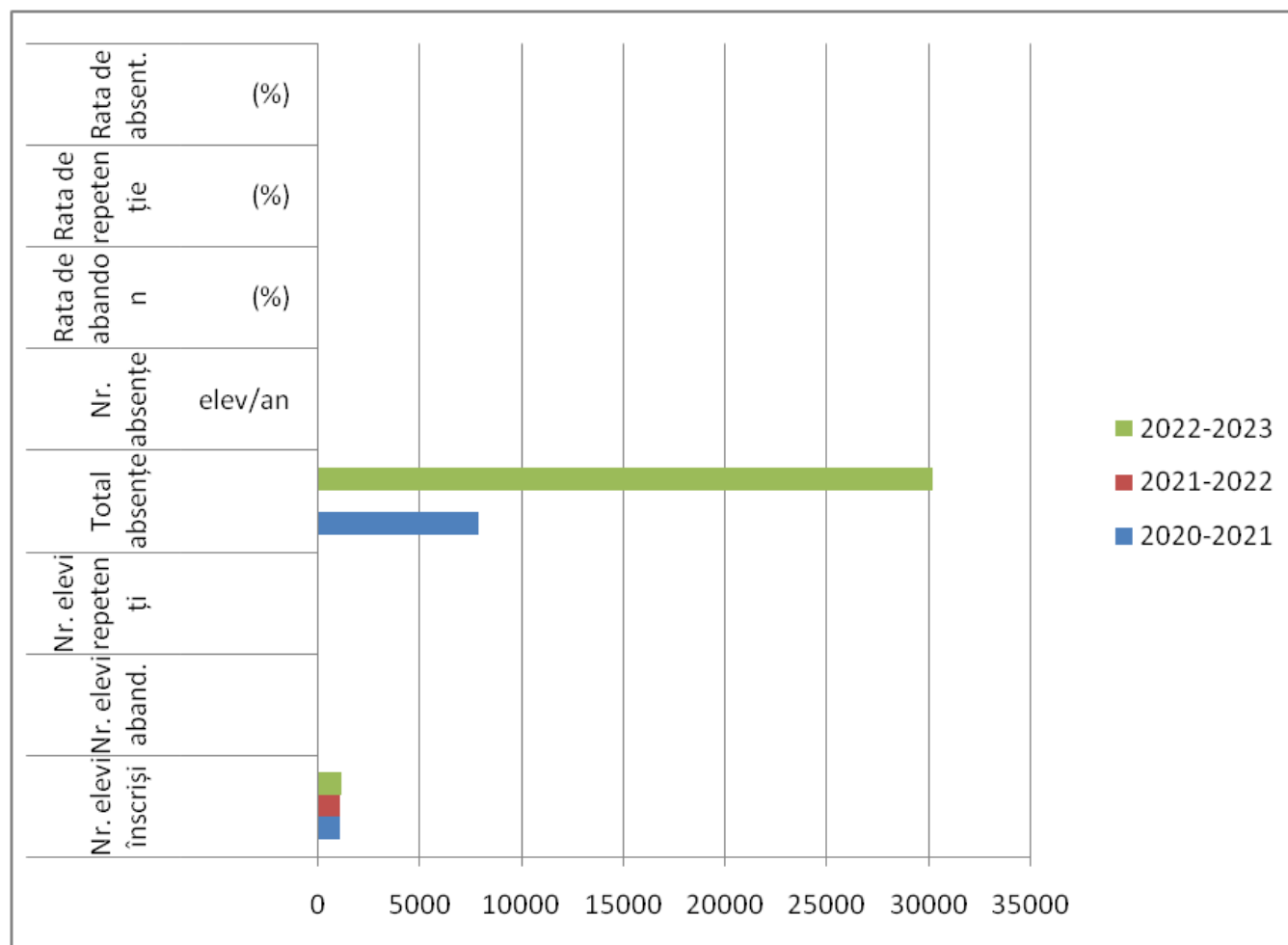
Tranșe de medii promovare bacalaureat

(perioada 2020-2023):



RATA DE ABSENTEISM, REPETENȚIE, ABANDON 2020-2023

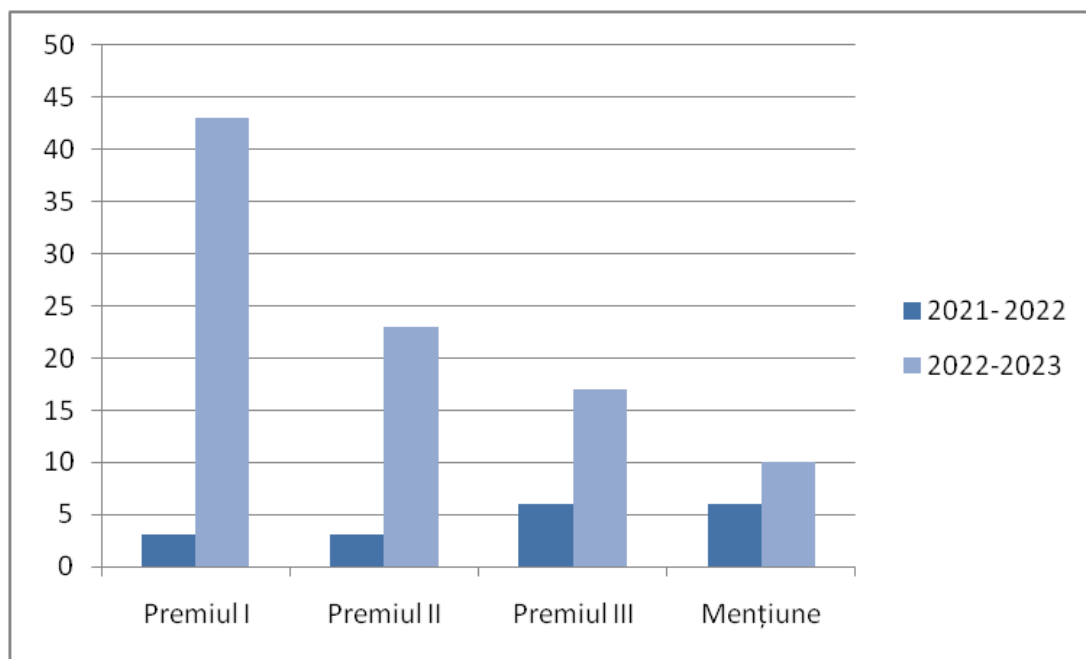
Rata de abandon, repetenție, absenteism 2020-2023								
Anul școlar	Nr. elevi înscriși	Nr. elevi aband.	Nr. elevi repetenți	Total absențe	Nr. absențe elev/an	Rata de abandon (%)	Rata de repetenție (%)	Rata de absent. (%)
2020-2021	1090	0	1	7900	7,22	0	0,09	3.00
2021-2022	1087	0	1	41178	37,88	0	0,091	3.50
2022-2023	1157	0	3	30189	26,09	0	0,25	3,18



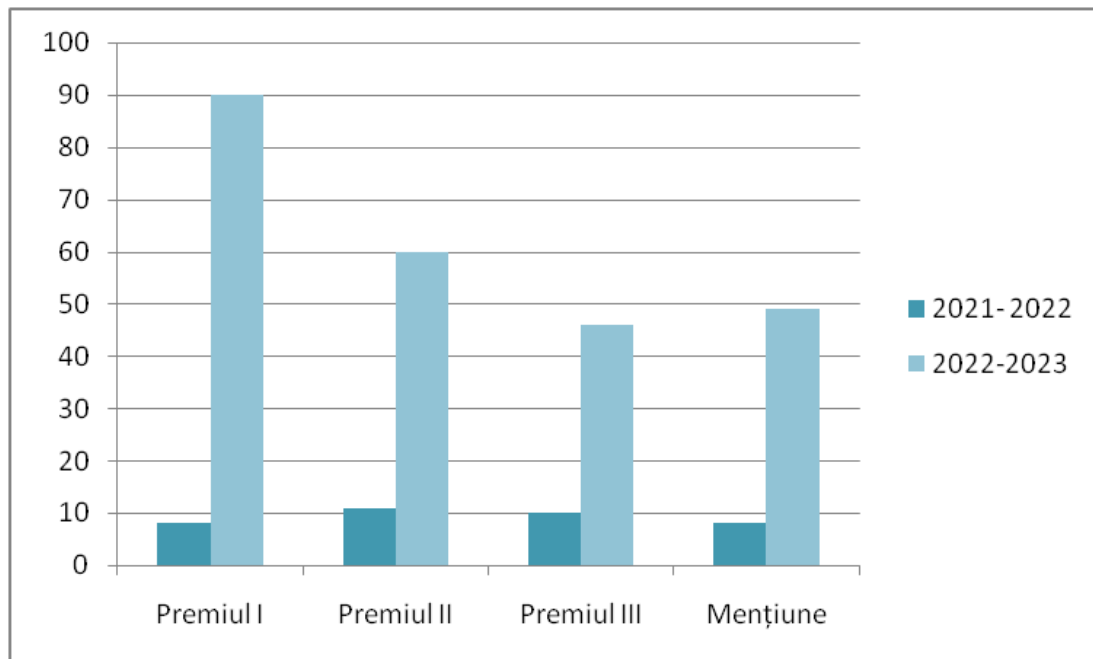
REZULTATE OBȚINUTE LA OLIMPIADE ȘI CONCURSURI ȘCOLARE (2021-2023)

AN ȘCOLAR	Faza locală				Faza județeană				Faza Națională			
	Pre-miul I	Pre-miul II	Pre-miul III	Men-țiune	Pre-miul I	Pre-miul II	Pre-miul III	Men-țiune	Pre-miul I	Pre-miul II	Pre-miul III	Men-țiune
2021- 2022	3	3	6	6	8	11	10	8	31	17	15	15
2022-2023	43	23	17	10	90	60	46	49	88	48	47	25

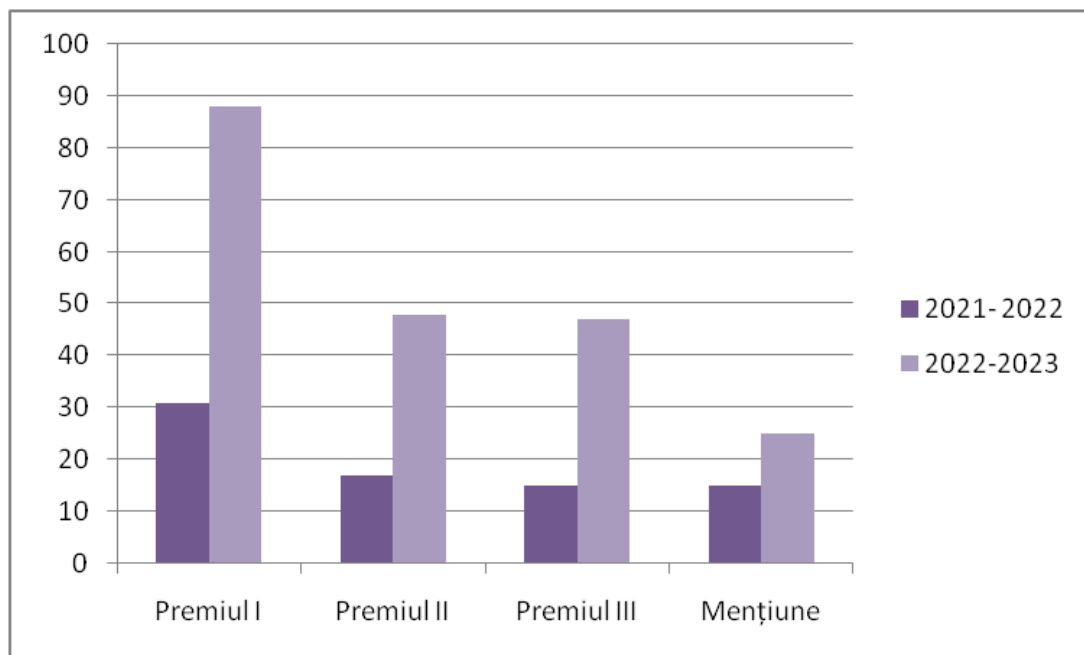
Faza locală (2021-2023)



Faza județeană (2021-2023)



Faza Națională (2021-2023)



Nota Bene: În anul școlar 2020-2021 concursurile școlare nu s-au mai susținut din cauza pandemiei COVID 19.

Centralizator privind bursele școlare acordate în perioada 2020-2023

	ANUAL	SEMESTRUL I							SEMESTRUL II						
An școlar	Bani de Liceu	Burse de merit		Burse de studiu		Burse sociale			Burse de merit		Burse de studiu		Burse sociale		
		Gimnaziu	Liceu	Gimnaziu	Liceu	Primar	Gimnaziu	Liceu	Gimnaziu	Liceu	Gimnaziu	Liceu	Primar	Gimnaziu	Liceu
2020-2021	18	18	46	20	51	3	3	77	18	46	20	51	4	3	77
2021-2022	13	137	344	20	41	6	3	57	131	199	13	32	12	9	113
2022-2023	8	103	137	8	52	26	11	51	88	ANUAL					

RESURSE UMANE:

Număr de elevi pe cicluri de învățământ, în anul școlar 2022-2023 :

		Elevi înscriși la început de an
Învățământ primar:	344	
Învățământ gimnazial:	254	
Învățământ liceal:	559	
Total	1157	

Date privind personalul didactic în anul școlar 2022-2023:

Învățământ primar:	28 cadre didactice
Învățământ gimnazial:	20 cadre didactice
Învățământ liceal:	40 cadre didactice

Număr de clase, elevi și posturi (personal didactic și personal didactic auxiliar și nedidactic) în anul școlar 2021-2022:

	Nr. clase	Nr. elevi	Posturi did.	Pers.did.aux.	Pers. nedid.
Învățământ primar:	13	295	22,22	0	2.00
Învățământ gimnazial:	9	247	12.91	4.00	8.00
Învățământ liceal:	19	543	35.15	9.00	15.00
TOTAL	41	1085	70.28	13.00	25.00

Număr de clase, elevi și posturi (personal didactic și personal didactic auxiliar și nedidactic) în anul 2022-2023:

	Nr. clase	Nr. elevi	Posturi did.	Pers.did.aux.	Pers. nedid.
Învățământ primar:	15	344	26,56	0	2.00
Învățământ gimnazial:	9	254	13.67	4.00	8.00
Învățământ liceal:	20	559	36.27	9.00	14.00
TOTAL	44	1157	76.50	13.00	24.00

2022-2023

Număr de profesori metodiști:	8	5
Număr de profesori responsabili de cerc pedagogic:	6	1
Număr de profesori mentori:	2	4
Număr de profesori formatori:	8	4

RESURSE CURRICULARE

Date referitoare la oferta curriculară a școlii (curriculum nucleu și curriculum la dispoziția școlii), proiectate pentru anul școlar 2022-2023:

CICLUL PRIMAR:

SCHEMA ORARĂ

NR.C RT.	Nivel de învățământ	PRIMAR																						
	ARIA CURRICULARĂ/DISCIPLINA	Cis pregatitoare A		Cis pregatitoare B		Clasa I A		Clasa I B		Clasa II A		Clasa II B		Clasa III A		Clasa III B		Clasa III C		Clasa IV A		Clasa IV B		
		Nr. ore/săpt/an școlar		Nr. ore/săpt/an școlar		Nr. ore/săpt/an școlar		Nr. ore/săpt/an școlar		Nr. ore/săpt/an școlar		Nr. ore/săpt/an școlar		Nr. ore/săpt/an școlar		Nr. ore/săpt/an școlar		Nr. ore/săpt/an școlar		Nr. ore/săpt/an școlar		Nr. ore/săpt/an școlar		
		TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	
TOTAL ORE/VERTICALĂ CU BILINGV		19	1	19	1	20	1	20	0	20	0	20	1	20	1	20	1	20	1	21	1	21	0	
TOTAL ORE/ORIZONTALĂ CONF PLAN CADRU		19	1	19	1	20	1	20	0	20	0	20	1	20	1	20	1	20	1	21	1	21	0	

CICLUL SECUNDAR INFERIOR: SCHEMA ORARĂ

NR.CR T.	Nivel de învățământ				GIMNAZIAL															
	ARIA CURRICULARĂ/DISCIPLINA	Clasa V A		Clasa V B		Clasa VI A		Clasa VI B		Clasa VII A		Clasa VII B		Clasa VIII A		Clasa VIII B				
		Nr. ore/săpt/an școlar		Nr. ore/săpt/an școlar		Nr. ore/săpt/an școlar		Nr. ore/săpt/an școlar		Nr. ore/săpt/an școlar		Nr. ore/săpt/an școlar		Nr. ore/săpt/an școlar		Nr. ore/săpt/an școlar				
		TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS			
0	1				24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39
TOTAL ORE/VERTICALĂ CU BILINGV					25	1	25	1	27	1	27	1	30	1	30	1	28	1	28	1
TOTAL ORE/ORIZONTALĂ CONF PLAN CADRU					25	1	25	1	27	1	27	1	30	1	30	1	28	1	28	1

CICLUL SECUNDAR SUPERIOR: SCHEMA ORARĂ

NR.CRT.	Nivel de învățământ	LICEAL																																															
		ARIA CURRICULARĂ/DI SCIPLINA																																															
		Clase IX A, FILOLOGIE BILINGV ENGLEZA		Clase IX B, FILOLOGIE		Clase IX C, FILOLOGIE		Clase IX D, MATEMATICĂ - INFORMATICĂ		Clase IX E, ȘTIINȚE ALE NATURII		Clase X A, FILOLOGIE BILINGV ENGLEZA		Clase X B, FILOLOGIE		Clase X C, FILOLOGIE		Clase X D, MATEMATICĂ - INFORMATICĂ		Clase X E, ȘTIINȚE ALE NATURII		Clase XI A, FILOLOGIE BILINGV ENGLEZA		Clase XI B, FILOLOGIE		Clase XI C, MATEMATICĂ - INFORMATICĂ		Clase XI D, ȘTIINȚE ALE NATURII		Clase XI E, ȘTIINȚE ALE NATURII		Clase XII A, FILOLOGIE BILINGV ENGLEZA		Clase XII B, FILOLOGIE		Clase XII C, MATEMATICĂ - INFORMATICĂ		Clase XII D, ȘTIINȚE ALE NATURII		Clase XII E, ȘTIINȚE ALE NATURII									
		Nr. ore/săpt/an școlar	Nr. ore/săpt/an școlar	Nr. ore/săpt/an școlar	Nr. ore/săpt/an școlar	Nr. ore/săpt/an școlar	Nr. ore/săpt/an școlar	Nr. ore/săpt/an școlar	Nr. ore/săpt/an școlar	Nr. ore/săpt/an școlar	Nr. ore/săpt/an școlar	Nr. ore/săpt/an școlar	Nr. ore/săpt/an școlar	Nr. ore/săpt/an școlar	Nr. ore/săpt/an școlar	Nr. ore/săpt/an școlar	Nr. ore/săpt/an școlar	Nr. ore/săpt/an școlar	Nr. ore/săpt/an școlar	Nr. ore/săpt/an școlar	Nr. ore/săpt/an școlar	Nr. ore/săpt/an școlar	Nr. ore/săpt/an școlar	Nr. ore/săpt/an școlar	Nr. ore/săpt/an școlar	Nr. ore/săpt/an școlar	Nr. ore/săpt/an școlar	Nr. ore/săpt/an școlar	Nr. ore/săpt/an școlar	Nr. ore/săpt/an școlar	Nr. ore/săpt/an școlar	Nr. ore/săpt/an școlar	Nr. ore/săpt/an școlar	Nr. ore/săpt/an școlar	Nr. ore/săpt/an școlar	Nr. ore/săpt/an școlar	Nr. ore/săpt/an școlar	Nr. ore/săpt/an școlar	Nr. ore/săpt/an școlar	Nr. ore/săpt/an școlar	Nr. ore/săpt/an școlar	Nr. ore/săpt/an școlar	Nr. ore/săpt/an școlar						
		TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS		
0	1	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	76	77	78	79	80	81								
TOTAL ORE/VERTICALĂ CU BILINGV		35	1	28	1	28	1	28	1	28	1	35	1	28	1	28	1	28	1	28	1	30	5	23	5	25	3	24	4	24	4	29	6	22	6	25	3	23	5	23									
TOTAL ORE/ORIZONTALĂ CONF PLAN CADRU		30	1	28	1	28	1	28	1	28	1	30	1	28	1	28	1	28	1	28	1	25	5	23	5	25	3	24	4	24	4	24	6	22	6	25	3	23	5	23									

RESURSE MATERIALE UTILIZATE ÎN ANUL ȘCOLAR 2022-2023:

- Numărul sălilor de clasă : 44
- Numărul laboratoarelor și cabinetelor : 5 + 9
- Conectare - Internet : Da (Rețea RDS + Telekom)
- Bibliotecă școlară - număr de carte: 26.523 volume cu aprox. 1805 cititori anual
- Cabinet medical 2
- Spații sanitare 1, izolator funcțional
- Starea clădirilor, număr corpuri: 8 - Corpuri școală A, B, C /Cămin Fete, Cămin Băieți, corp D, Cantină, Sală de sport, Spălătorie. Starea clădirilor aflate în patrimoniul unității este bună, fiind reabilitate în anii 2007-2008, la standarde corespunzătoare, corpul D a fost reabilitat în anul 2020, iar corp F a fost reabilitat în 2022,.
- Nivel de dotare cu resurse educaționale - în proporție de 80%.
- Clădirile sunt supravegheate video, interior și exterior, printr-un sistem de 111 camere (67 camere pe holuri și exterior și 44 în sălile de clasă).

ANALIZA INTERNĂ A INFORMAȚIILOR DE TIP CALITATIV

Cultura organizațională a cadrelor didactice este segmentul culturii organizaționale a școlii care este cel mai puternic diversificat. Ea include substructuri care de cele mai multe ori îmbracă aspecte colaborative, dar uneori se află în relații divergente, concurențiale, rareori conflictuale. Cultura organizațională a elevilor se regăsește în modul de a vorbi al acestora cu colegii, ori cu alte persoane din școală, modul de a se îmbrăca, preferințele muzicale, dar mai ales în diverse strategii de adaptare la instituția școlii și pe care elevii și le împărtășesc unii altora sau le dobândesc prin experiența personală. Aspectul major al culturii organizaționale a elevilor îl constituie strategiile de adaptare la structura de putere a culturii școlare. Elevii dezvoltă strategii legate de propriile lor nevoi, bazate pe experiența proprie cu școala, pe imaginea despre propria persoană. Aceste strategii sunt influențate mai ales de grupurile de prieteni, de abilitățile de socializare și de alți factori.

Relațiile director - personal, profesori - profesori, profesori – elevi se bazează în general pe comunicare și respect reciproc.

Mediul de proveniență al elevilor, pe cicluri de învățământ (2020-2023):

An școlar	PRIMAR			GIMNAZIU			LICEU			Unitate școlară		
	TOTAL	U	R	TOTAL	U	R	TOTAL	U	R	TOTAL	U	R
2020 - 2021	291	248	43	223	197	26	570	359	211	1084	804	280
2021 - 2022	301	268	33	247	209	38	536	359	177	1084	836	248
2022 - 2023	344	313	31	254	211	43	559	390	169	1157	914	243

Majoritatea elevilor provine din familii cu pregătire medie. Familiile răspund în general pozitiv față de provocările societății, în concordanță cu spiritul reformei și manifestă interes față de educația oferită de școală la nivelul primar și parțial secundar inferior. Există totuși deficiențe de comunicare mai ales cu familiile elevilor de la nivelul secundar superior.

Managementul unității școlare: Sunt întocmite : Planul multianual de dezvoltare instituțională, Planul managerial și Planurile operaționale anuale, cu implicarea membrilor Consiliului de Administrație și ai Consiliului profesoral. Cadrele didactice sunt organizate în comisii pe arii curriculare sau pe grupe de arii curriculare, fiecare comisie având un responsabil. Există comisii cu caracter permanent și comisii cu caracter temporar. Responsabilii comisiilor întocmesc planurile manageriale în baza cărora își desfășoară activitatea. Se constată totuși un formalism evident, decelat de birocrăția exagerată a sistemului, în dauna interesului pentru eficiența reală. Numărul mare de comisii conexe contribuie la ineficiența administrării acestora.

III. RESURSE UMANE

1. Compartimentele secretariat, contabilitate și administrativ au introdus în SIIIR, conform solicitărilor ISJ

Dolj și ME, datele solicitate, la termenele stabilite (planul de școlarizare, statistici anuale/semestriale, evidenta elevi, transferuri elevi(veniri, plecări, cazuri speciale), atribuție elevi, personalul didactic, nedidactic și auxiliar, atribuție personal, norme, situația spațiilor, a cladirilor, autorizațiile de funcționare, atribuție spații, situații financiar contabile. Datele solicitate au fost introduse de membrii Comisiei pentru gestionare SIIIR numiți în baza deciziei interne.

2. Încadrarea personalului școlii s-a realizat sub coordonarea directorului și a șefilor de compartimente. Întregul proces s-a bazat pe planurile de învățământ în vigoare și pe oferta de CDȘ aprobată în anul școlar anterior. Fișele postului pentru personalul didactic și didactic auxiliar au fost elaborate în luna septembrie 2022, iar pentru personalul nedidactic în luna decembrie 2022. Sarcinile de serviciu au fost repartizate personalului didactic conform OMECTS nr. 6143./01.11. 2011, cu modificările și completările ulterioare, iar pentru personalul auxiliar/nedidactic, conform HG 1336/2022. Încadrarea/angajarea personalului didactic s-a realizat în baza deciziilor de numire emise de către Inspectoratul Școlar Județean Dolj.

3. Grupurile de lucru pe discipline și comisiile înființate la începutul anului școlar, prin decizii interne, au funcționat conform planificărilor proprii și au contribuit în mod direct la realizarea planului managerial semestrial. Am prezentat în detaliu fiecărui responsabil grup de lucru /responsabil de comisie atribuțiile specifice, categoriile de activități și modul de documentare a acestora. Rapoartele de activitate și monitorizarea realizată pe parcursul anului școlar evidențiază realizarea majorității activităților planificate, la termen și conform atribuțiilor stabilite. Rezultatele obținute, documentate corespunzător în dosarele catedrelor, indică eficiență și responsabilitate din partea membrilor grupurilor de lucru pe discipline/comisiilor. Analiza efectuată la începutul anului școlar curent a scos în evidență necesitatea creșterii frecvenței și îmbunătățirii calității asistenței și interasistenței la ore, precum și mai multă atenție la aplicarea și interpretarea testelor predictive și sumative.

4. Preocuparea pentru formare continuă și dezvoltare profesională a determinat participarea în număr mare a cadrelor didactice din LTHC la activitățile metodice și cursurile de formare continuă organizate de CCD-Dolj și alte centre de formare continuă, la nivel regional, național și internațional.

5. Planul de școlarizare a fost realizat în întregime pentru anul școlar 2022-2023. LTHC a funcționat cu 15 clase la ciclul primar, 9 clase la ciclul gimnazial și 20 de clase la ciclul liceal.

6. În privința disciplinei la nivelul elevilor, situația cea mai serioasă constatată a fost cea a numărului relativ mare de absențe (în majoritate motivate). Pentru descurajarea absenteismului au fost inițiate o serie de măsuri concrete, vizând în esență o creștere a consecvenței aplicării prevederilor regulamentare. Astfel s-au stabilit și aplicat sancțiuni pentru situațiile de chiul dovedite, se păstrează legătura permanentă cu familia pentru elevii cu număr mare de absențe etc. Am acționat ori de câte ori a fost nevoie pentru rezolvarea situațiilor conflictuale la nivelul colectivelor de elevi. Am avut o bună colaborare cu comisia de disciplină a școlii, comisie care a rezolvat pozitiv toate situațiile conflictuale la nivelul liceului.

În vederea abordării diferențiate a elevilor în raport cu particularitățile de vârstă și psihocomportamentale, am luat legătura cu consilierul școlar care a participat la ore de consiliere, a aplicat chestionare elevilor.

Absenteismul este explicat și de factori de natură externă unității de învățământ. Astfel, un inventar minim al acestor factori ar include:

Factori de natură externă:

- Copii din familii monoparentale sau copii lăsați în grija unor rude pe perioada în care părinții sunt plecați din localitate pentru muncă;
- Copii provenind din medii socio-economice dezavantajate, din familii al căror interes pentru studiile copiilor proprii este descurajat de situația socială și economică precară;
- Copii cu probleme reale de sănătate, temporare sau permanente, a căror absență de la școală este justificată și care depun eforturi pentru încheierea situației lor școlare.

Acțiunea concentrată asupra influenței acestor factori aflați sub controlul unității de învățământ, constituie priorități pe termen mediu și lung. Acțiunile întreprinse în acest sens ar trebui să vizeze în mod special

centrarea actului educațional pe elev și pe interesele acestuia, îmbunătățirea ofertei de activități extrașcolare și extracurriculare și consecvență și seriozitate în aplicarea regulamentelor școlare.

Cu ajutorul Comisiei diriginților s-au prelucrat la început de an școlar: ROF, RI, sarcinile elevilor de serviciu, procedurile privind accesul în școală, programul și orarul de desfășurare a procesului instructiv-educativ, măsuri de securitate și siguranță în spațiile școlare.

6. Pregătirea generală și de specialitate a elevilor LTHC se situează la nivelul performanțelor medii în raport cu standardele curriculare actuale (asimilate competențelor generale și specifice prevăzute de programele școlare în vigoare). Considerând **notele obținute de elevi** ca un prim indicator al rezultatelor învățării, se constată existența unei ponderi importante a elevilor cu medii generale în intervalul 9-10 (peste 50%).

IV. RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE

- **Bugetul de venituri și cheltuieli**, pe surse de finanțare, a fost elaborat în conformitate cu reglementările în vigoare și aprobat de către ordonatorul principal de credite. A fost întocmit Proiectul de buget – sursa de finanțare buget local și Proiectul de buget – sursa de finanțare venituri proprii. Proiectele de buget pentru anul financiar 2023 au fost aprobate prin Consiliul de Administrație.

Au fost întocmite documentele financiare pentru anul financiar 2023: Proiectul de buget – sursa de finanțare buget local și Proiectul de buget – sursa de finanțare venituri proprii. Proiectele de buget pentru anul financiar 2023, au fost aprobate prin Consiliul de Administrație al LTHC.

- În fundamentarea bugetului pentru anul 2023 necesarul de cheltuieli de personal a fost efectuat în conformitate cu Legea 2/2018 – Legea bugetului de stat, Legea 1/2011 – Legea educației naționale, Legea – Cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice cu modificările ulterioare cât și HG 993/2015 pentru modificarea HG 72/2013 privind finanțarea unităților din învățământul preuniversitar de stat, pe baza standardelor de cost pe elev/ prescolar, actualizate prin Hotărârea nr. 30 din 2018.
- Comisia de salarizare la nivelul unității școlare numită prin decizie internă și-a desfășurat activitatea în mod corespunzător, respectând toate reglementările în vigoare.
- A fost aprobată trecerea personalului salariat al unității de învățământ de la o gradație salarială la alta, în condițiile legale corespunzătoare.
- **Plata salariilor în anul școlar 2022-2023 a fost efectuată la termenul stabilit** în conformitate cu OAP 4576/2011 cu modificările ulterioare ,privind validarea fluxurilor financiare pentru cheltuielile de personal în învățământul preuniversitar de stat. În conformitate cu Legea nr.2/2018 a bugetului de stat finanțarea cheltuielilor de personal s-a făcut din bugetul de stat.
- **Programul de achiziții publice** a fost elaborat conform Legii 98/2016 cu modificările ulterioare ,a normelor metodologice din HG 395/2016.
- **Întocmirea documentației pentru primirea finanțării necesare lucrărilor și obiectivelor de investiții** s-a făcut cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare. În luna decembrie 2022, a fost depusă la PMC Serviciul Investiții și Achiziții o Nota de fundamentare privind propunerile pentru reparații curente și investiții.
- **Fondurile alocate au fost repartizate**, conform legii, pe capitole de cheltuieli și articole bugetare în conformitate cu Legea nr. 500/2002 - Legea finanțelor publice și Legea nr. 273/2006 - Legea finanțelor publice locale.
- Proiectul de buget și rectificările periodice aferente acestuia au fost discutate și aprobate în ședințele Consiliului de administrație al liceului, iar variantele aprobate au fost făcute publice pe site-ul instituției.
- Proiectul de buget a fost corelat cu domeniile de activitate, prioritățile și termenele cuprinse în PDI 2022-2026.
- **Execuția bugetară s-a realizat** în conformitate cu Legea nr. 500/2002 - Legea finanțelor publice, Legea nr. 273/2006 - Legea finanțelor publice locale. și Legea nr 2/2018 – Legea bugetului de stat. **Execuția bugetară a fost prezentată în Consiliul de Administrație**, afișată la avizierul unității, pe adresa de mail a unitatii ,incarcata în SIIR și raportată în Forexebug.
- **Administrarea eficientă a resurselor materiale** se reflectă în starea patrimoniului unității. În funcție de necesitățile aparute și a economiilor realizate la utilități s-au efectuat virări de credite pentru procurarea de

materiale, obiecte sau efectuarea de reparatii in vederea imbunatatirii nivelului de confort in locatiile unitatii.

- **Planul de achiziții publice a fost realizat** în forma propusă, în limita bugetului aprobat, cuprinzand toate achizițiile publice, inclusiv cele preconizate a fi facute prin cumparare directă.
- **Exercițiul financiar a fost încheiat** cu respectarea normelor legale referitoare la destinația fondurilor, în conformitate cu Legea nr. 500/2002 - Legea finanțelor publice și Legea nr. 273/2006 - Legea finanțelor publice locale.
- Darea de seama, balantele si toate situatiile au fost intocmite conform legislatiei in vigoare.
Întocmirea documentelor și a rapoartelor tematice curente și speciale, cerute de ISJ, ME sau alte instituții abilitate prin lege s-a făcut la timp și cu responsabilitate.
- Fondurile extrabugetare au fost utilizate în funcție de necesități, cu acceptul ordonatorului principal de credite. A existat buget de venituri și cheltuieli distinct pentru acest tip de fonduri, pentru care au fost parcurși și respectați aceeași pași ca și la bugetul de venituri și cheltuieli principal.
- La evaluarea realizării planului de achiziții și a utilizării fondurilor extrabugetare a reieșit întocmirea și utilizarea eficientă a acestora și au fost identificate punctele slabe din acest an, pentru a fi îmbunătățită activitatea ulterioară.
- Pentru obținerea de surse alternative de finanțare au fost închiriate spațiile excedentare pentru activități sportive, precum și săli de clasă pentru organizarea de întruniri sau cursuri de formare.
- Au fost respectate standardele de dotare minimală a spațiilor școlare, conform normativelor ME în vigoare.
- Comisia de recepție a bunurilor materiale, a lucrărilor de reparatii, instalatii, amenajari interioare, efectuate in anul școlar 2022-2023, și-a desfășurat activitatea corespunzător, nefiind semnalate probleme sau disfuncții majore.
- Comisia de inventariere anuală a patrimoniului unității și-a desfășurat activitatea în baza deciziei interne.
- La nivelul școlii s-a remarcat preocuparea pentru realizarea, utilizarea, păstrarea, completarea și modernizarea bazei materiale a unității de învățământ. În acest sens au fost coordonate lucrări de reparatii și întreținere a spațiilor din incinta liceului. De asemenea, s-a urmărit permanent realizarea planului de investiții, în limita bugetului aprobat. Pentru completarea cheltuielilor aferente lucrărilor și achizițiilor de modernizare a bazei materiale, s-au căutat și obținut donații și sponsorizări, alături de susținerea Asociației de părinți a Liceului Teoretic "Henri Coandă" din Craiova.
- S-a urmărit prin responsabilul compartimentului financiar-contabil, respectarea termenelor și legalitatea încasării veniturilor proprii.
- In decursul anului bugetar au fost respectate termenele în încasarea veniturilor ce provin din chirii si in conformitate cu HCL 191/2015, jumătate din ele au fost virate la PMC.
- Au fost intocmite documentele și rapoartelor tematice curente și speciale, cerute de ISJ, ME sau alte instituții abilitate prin lege, în termenele stabilite.
- Platile s-au realizat conform clasificatiilor bugetare aprobate de PMC si ISJ.
- S-a urmărit aprobarea deciziilor financiare în Consiliul de administrație, cu respectarea cadrului legal specific.
- S-a asigurat nivelul corespunzător privind păstrarea integrității și funcționalitatea bunurilor.

V. DEZVOLTARE ȘI RELAȚII COMUNITARE

Pentru o buna dezvoltare și relații comunitare care să vină în sprijinul activităților din liceu, s-au elaborat planurile manageriale ale directorului, directorului adjunct și consilierului educativ, care au ca obiectiv și satisfacerea nevoilor proprii și ale comunității locale. Acesta se bazează pe identificarea nevoilor de educație ale comunității locale și pe identificarea posibilităților de satisfacere, în cadrul normativ existent și cu resursele disponibile.

S-a realizat o permanentă informare a tuturor categoriilor și organizațiilor interesate, în legătură cu activitatea unității școlare și cu programele naționale de reformă în curs, precum și promovarea altor proiecte inovative.

Școala are o permanentă colaborare cu autoritățile locale alese (Consiliul Local și Primăria, prin reprezentanții acestora în Consiliul de Administrație al liceului) în ceea ce privește repartizarea și utilizarea fondurilor pentru funcționarea, întreținerea și repararea unităților școlare. Este încheiat și Protocolul cu Primăria Dolj de dare în administrare a spațiilor școlare aferente LTHC.

La nivelul liceului este stabilit un parteneriat cu Secția nr.3 de Poliție Dolj, privind derularea unor întâlniri cu elevii pe tema prevenirii și combaterii delincvenței juvenile. Tematica orelor de dirigiență, întâlnirile elevilor cu agenți ai departamentului de proximitate din cadrul Secției 3 de poliție Craiova, au drept scop participarea elevilor la programe/activități în domeniul educației pentru cetățenie democratică, cu formarea unor deprinderi de comportament civilizat.

Relația cu părinții la nivel de clasă și de unitate de învățământ a fost asigurată prin structurile reprezentative ale părinților, prin activitatea curentă a diriginților și prin activitățile organizate de consilierul școlar. Au fost organizate ședințe cu părinții la nivel de clasă și de unitate, consultații pe probleme specifice (evaluări/examene naționale, concursuri, admiteri), precum și cursuri speciale „lectorate” pentru părinți, prin grija consilierului școlar, pe teme de interes și de actualitate (violența în școală și în familie, orientarea școlară și profesională etc.). 1 reprezentant al părinților în Consiliul de Administrație a fost prezent la toate ședințele și s-a implicat efectiv în rezolvarea problemelor școlii.

Unitatea noastră școlară se bucură de un climat de lucru favorabil, de înțelegere între personalul didactic și beneficiarii direcți și indirecti ai procesului instructiv-educativ.

RAPOARTE SINTETICE DE ACTIVITATE ALE COMISIILOR DE LUCRU anul școlar 2022-2023

RAPOARTELE COMISIILOR CU CARACTER PERMANENT

1. Comisia pentru Curriculum

Obiective urmărite în activitatea comisiei:

- procurarea documentelor curriculare oficiale (plan –cadru, programe școlare, ghiduri metodologice, manuale etc.)
- aplicarea planului-cadru de învățământ ce se realizează prin elaborarea ofertei curriculare
- asigurarea bazei logistice pentru activitățile curriculare și extracurriculare
- realizarea încadrărilor pentru anul școlar 2023-2024.
- asigurarea șanselor egale tuturor elevilor, atingerea standardelor curriculare de performanță, pregătirea elevilor pentru o societate în schimbare.
- promovarea activităților instructiv-educative bazate pe metode activ-participative, pe demersuri educaționale inter și transdisciplinare, diferențiate, stabilite conform nevoilor educaționale individuale și/sau colective ale elevilor.
- reconsiderarea tehnicilor de evaluare și a metodelor de examinare a performanțelor școlare. -personalizarea și diversificarea ofertei educaționale: corelația dintre curriculum-ului național și CDS. Monitorizarea și evaluarea întregii activități, pe baza indicatorilor specifici (rata de participare, grad de cuprindere, rata de abandon, % reușită).

Activități prin care s-au realizat obiectivele:

- activități interactive privind: realizarea programului de activități precum și a celorlalte documente.
- întocmirea regulamentului comisiei;
- realizarea de chestionare de aflare a opiniei elevilor/părinților privind opțiunile CDS pentru anul următor;
- centralizarea și interpretarea chestionarelor;
- centralizarea proceselor verbale de la ședințele cu părinții /elevilor, grupelor de prescolari și claselor I- XII privind disciplinele opționale pentru anul școlar 2022-2023;
- asigurarea bazei logistice pentru activitățile curriculare și extracurriculare.

Activitatea de proiectare a procesului instructiv-educativ s-a realizat sub coordonarea șefilor de catedre. Au fost analizate planurile de învățământ și programele școlare în vigoare și s-a ținut cont de precizările transmise cadrelor didactice cu ocazia consfătuirilor pe discipline. Planificările realizate de cadrele didactice au acoperit integral programele școlare și au inclus activitățile de evaluare. Au fost elaborate planificări distincte pentru orele de pregătire suplimentară în vederea examenului național de evaluare clasa a VIII-a, pentru examenul de Bacalaureat și pentru activitățile extracurriculare. Din rapoartele șefilor de catedre, monitorizările realizate pe parcursul anului școlar 2022-2023 și rezultatele obținute de elevi la clasă rezultă că proiectarea și realizarea procesului educativ s-a situat la un nivel bun, fără probleme majore. Se consideră că este necesară o revizuire periodică atentă a planificărilor calendaristice – pentru a corespunde mai bine nivelului efectiv de parcurgere a materiei la clasă.

Oferta educațională a unității de învățământ s-a realizat conform procedurii interne elaborate în acest scop. Stabilirea ofertei educaționale se realizează prin consultarea și implicarea directă a elevilor și a părinților, sub coordonarea Comisiei pentru curriculum. Se poate aprecia că CDȘ răspunde în bună măsură solicitărilor elevilor și specificului unității de învățământ. Procesul educativ se desfășoară în cea mai mare parte la un nivel

corespunzător, fiind utilizate atât metode didactice tradiționale, cât și metode moderne, interactive. În organizarea și desfășurarea procesului educativ au fost utilizate laboratoare.

Referitor la evaluarea elevilor, principalele preocupări au vizat extinderea metodelor și tehnicilor de evaluare și planificarea rațională a evaluărilor pe parcursul semestrului. În privința metodelor și tehnicilor de evaluare sunt combinate metode/tehnici tradiționale (preponderent evaluări scrise) cu metode/tehnici alternative (proiecte, lucrări experimentale, portofolii). În ansamblu se poate aprecia că există o pondere echilibrată a diferitelor metode și tehnici de evaluare la majoritatea disciplinelor, iar rezultatele evaluărilor reflectă în mod obiectiv calitatea pregătirii elevilor. Această constatare se bazează pe analizele interne realizate la nivelul catedrelor privind evaluarea și progresul elevilor.

Pregătirea suplimentară a elevilor a vizat în principal pregătirea specifică pentru examenul de evaluare națională clasa a VIII-a și Bacalaureat.

Activitățile educative și extrașcolare au fost în principal organizate de către diriginți sub îndrumarea coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare. Din evaluarea activităților realizate pe parcursul anului școlar 2022-2023 se consideră că este necesar în continuare un nivel de implicare mai ridicat din partea părinților și accentuarea mai pronunțată a activităților cu un caracter educativ moral pentru a îmbunătăți calitatea comportamentului elevilor în școală și în afara acesteia. Categoriile de activități realizate pe parcursul anului școlar au fost:

- 1) Activități educative tematice realizate în cadrul orelor de consiliere și orientare (dirigenție)
- 2) Activități de orientare școlară și profesională realizate în cadrul orelor de consiliere și orientare (dirigenție)
- 3) Activități dedicate sărbătorilor laice și religioase
- 4) Activitatea dedicată zilelor cu însemnătate istorică pentru țară
- 5) Activitatea dedicată omagierii scriitorilor naționali
- 6) Activitățile derulate în cadrul proiectelor de parteneriat pe plan local (poliție, biserica, familie) și județean.

Catedrele și comisiile înființate la începutul anului școlar prin decizii interne au funcționat conform planificărilor proprii și au contribuit în mod direct la realizarea planului managerial semestrial. Direcțiunea a prezentat în detaliu fiecărui șef de catedră/responsabil de comisie atribuțiile specifice, categoriile de activități și modul de documentare a acestora. Rapoartele de activitate și monitorizarea realizată pe parcursul anului școlar 2022-2023 evidențiază realizarea majorității activităților planificate, la termen și conform atribuțiilor stabilite. Rezultatele obținute, documentate corespunzător în dosarele catedrelor, indică eficiență și responsabilitate din partea membrilor catedrelor/comisiilor.

La toate cadrele didactice s-a constatat parcurgerea curriculumului și a activităților concepute.

Atât evaluarea formativă cât și cea sumativă s-au realizat prin diverse teste orale sau scrise, probe practice, concursuri, întreceri, etc. Rezultatele obținute au fost înregistrate în scopul stabilirii măsurilor ameliorative pentru copiii cu dificultăți de învățare.

2. C.E.A.C.

În anul școlar 2022-2023, membrii Comisiei CEAC s-au întrunit aproape lunar în scopul desfășurării următoarelor activități:

- Elaborarea Planului de îmbunătățire a calității pentru anul școlar 2022-2023;
- Elaborarea Planului operațional;
- Revizuirea Regulamentului de Ordine Interioară;
- Revizuirea procedurilor existente și elaborarea de noi proceduri, conform graficului;
- Evaluarea eficienței procesului de predare-învățare prin analiza asistențelor la ore, conform planificării și a procedurii privind evaluarea procesului de predare învățare – raportarea monitorizării progresului școlar;
- Evaluarea participării cadrelor didactice la programele de formare profesională, raportată la oferta Casei Corpului Didactic Dolj, IȘJ Dolj și cerințele personalului didactic din școală;
- Intocmirea bazei de date a absenteismului școlar, pe baza raportării lunare și a procedurii privind diminuarea absenteismului;
- Prezentarea Rapoartelor de analiză cu privire la verificarea conținutului portofoliilor personale, de către responsabili comisiilor metodice;
- Prezentarea și predarea Rapoartelor comisiilor metodice privind proiectarea didactică;
- Selectarea, păstrarea și verificarea materialelor și dovezilor.

Echipa comisiei CEAC a colaborat în anul școlar 2022-2023, la verificarea, efectuarea și implementarea următoarelor proceduri și documente :

- PROCEDURA - MOTIVAREA ABSENȚELOR ELEVILOR LICEULUI TEORETIC "HENRI COANDĂ".
- PLAN DE MĂSURI pentru asigurarea securității și a siguranței elevilor în incinta și în perimetrul unității școlare.
- REGLEMENTĂRI *cu privire la accesul în incinta Liceului Teoretic "Henri Coandă"*.
- PROCEDURĂ PRIVIND REGLEMENTAREA ACCESULUI ÎN UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT.
- PROCEDURĂ PRIVIND ȘCOLARIZAREA LA DOMICILIU A ELEVILOR CU CES.
- PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ de elaborare, avizare, ofertare și selecție a curriculumului la decizia școlii / PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND CONSTITUIREA OFERTEI ȘI ALEGEREA CURRICULUMULUI LA DECIZIA ȘCOLII LA NIVELUL UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT, ELABORAREA ȘI AVIZAREA PROGRAMELOR CORESPUNZĂTOARE PRIVIND ELABORAREA OFERTEI CDȘ.
- Revizie - PROCEDURA - MOTIVAREA ABSENȚELOR ELEVILOR LICEULUI TEORETIC "HENRI COANDĂ".
- PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND TRANSFERUL ELEVILOR.

Activitatea prestată de comisia CEAC, a fost ajutată, susținută și îndrumată de echipa managerială a Liceului Teoretic "Henri Coandă", Craiova, inclusiv prin Proiectul de DIGITALIZARE a școlii, implementat începând cu anul școlar 2022-2023.

3. Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control intern managerial pentru semestrul I an școlar 2022-2023

În cadrul *Comisiei de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control intern managerial*, s-au respectat reglementările în vigoare și s-a întocmit documentația, ținându-se cont de:

- o Ordinul nr.600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- o Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind Controlul intern și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În anul școlar 2022-2023 membrii comisiei au desfășurat numeroase activități de control și monitorizare astfel ;

- o au centralizat chestionarele de autoevaluare completate de fiecare membru al Comisiei de monitorizare și s-a întocmit Situația sintetică a rezultatelor evaluării
- o a fost avizată situația centralizatoare anuală privind stadiul implementării sistemului de control intern managerial ,în scopul înaintării spre aprobare ordonatorului terțiar de credite
- o a fost elaborat Raportul asupra sistemului de control intern managerial pentru anul precedent

Echipa de gestionare a riscurilor

În cadrul *Echipei de gestionare a riscurilor*, s-au respectat reglementările în vigoare și s-a întocmit documentația, ținându-se cont de:

- Ordinul nr. 200 / 2016 privind modificarea și completarea Ordinului secretarului general al Guvernului nr. 400 / 2015 pentru aprobarea Codului controlului intern / managerial al entităților publice;
- Ordonanța Guvernului nr. 119 / 1999 privind Controlul intern și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Metodologia de implementare a Standardului 11 "*Managementul riscurilor*" elaborată de Unitatea Centrală de Armonizare a Sistemelor de Management Financiar și Control din cadrul MFP;
- Îndrumarul metodologic pentru dezvoltarea controlului intern în entitățile publice elaborat de Unitatea Centrală de Armonizare a Sistemelor de Management Financiar și Control din cadrul MFP.

S-au elaborat *Registrul riscurilor* identificate la nivelul Liceului Teoretic "Henri Coandă" (prin centralizarea registrelor de riscuri la nivelul compartimentelor) și *Planul de implementare a măsurilor de control*. Periodic, au fost întocmite procese-verbale ale ședințelor care au vizat dezbateri privind riscurile și măsurile de control stabilite.

Membrii E.G.R. au desfășurat numeroase activități de identificare, analiză, estimare, evaluare, control, monitorizare, revizuire și raportare a riscurilor existente la nivelul compartimentelor secretariat, administrație,

contabilitate și bibliotecă și la nivelul comisiilor metodice și de lucru, după cum rezultă din *Registrul riscurilor* și din *Planul de implementare a măsurilor de control*.

În cadrul *Comisiei de gestionare a riscurilor*, acțiunile întreprinse au asigurat prevenirea sau eliminarea totală sau parțială a riscurilor și atingerea obiectivelor propuse la începutul anului școlar. Cadrele didactice au respectat Regulamentul E.G.R. și au comunicat eficient în scopul prioritizării riscurilor în procesele de lucru și al realizării sarcinilor prevăzute în fișa postului.

4. Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și a discriminării și pentru promovarea interculturalității

La nivelul Liceului Teoretic "Henri Coandă" funcționează *Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și a discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității*, în baza deciziei nr. 190/15.09.2022. Subsumat acestei comisii, își desfășoară activitatea *Grupul de acțiune Antibullying*, conform prevederilor în vigoare.

La începutul anului școlar 2022-2023, la nivelul comisiei s-a întocmit planul de activități, precum și plan de măsuri aplicabile în situații în care au loc acte de violență sau bullying. Acest plan de activități este conceput în conformitate cu Planul de Dezvoltare Instituțională, cu precădere țintele strategice 3, respectiv 4.

Au fost stabilite următoarele obiective:

- Reducerea numărului actelor de violență și a infracțiunilor comise în perimetrul unității de învățământ și în zonele adiacente acestora.
- Analizarea periodică a situației din școală, în ceea ce privește comiterea actelor de violență/ infracțiunilor.
- Pregătirea antiinfracțională și antivictimă a elevilor în vederea adoptării unui comportament bazat pe respectarea normelor de conviețuire socială.
- Implicarea elevilor în activități de prevenire a criminalității.
- Crearea unui sistem de comunicare reală și eficientă între școală, autorități și familie pentru identificarea, monitorizarea și prevenirea actelor de violență/ infracțiunilor, prin implicarea tuturor factorilor educaționali.
- Eficientizarea activității de combatere a violențelor și a altor fapte antisociale comise în zona unităților de învățământ.

La sfârșitul anului școlar 2022-2023 se consideră că obiectivele au fost parțial atinse, în sensul că, la nivelul unității noastre de învățământ nu s-au înregistrat acte grave de violență sau discriminare, frecvența lor a fost redusă, dar au existat și limite legate de colaborarea deficitară cu familiile elevilor ce au manifestat comportament neadecvat.

Printre cele mai relevante activități derulate pe parcursul anului școlar 2022-2023 au fost:

Nr.crt.	Program/ Proiect/ Activitate realizată	Data/ Perioada/ Modulul	Nivel local/ jud/ reg/ naț/ internaț	Nr. participanți + elevi/ prof/ alte categ	Coordonatori	Echipa de organizare	Parteneri	Promovare (site/ fbk/ comunicate de presă / TV, etc.)
1.	Ziua internațională a nonviolentei în școli	Ianuarie 2023/Modulul III	Local	90 elevi , 30 prof., invitați	Directori Consilier educativ	Membrii comisiei, prof. diriginți	Secția nr. 3 Poliție	Pagina de facebook a liceului

2.	Unde-i lege nu-i tocmeală	Februarie 2023/Modulul III	Local	60 elevi , 6 prof., invitați	Membrii comisiei	Membrii comisiei, prof. diriginți	Secția nr. 3 Poliție	-
3.	Fideli principiilor sănătoase	Mai 2023/modulul V	Local	60 elevi 57 părinți 2 cadre didactice	Directorii Responsabil comisiei	Responsabil comisiei, prof. diriginți	Centrul regional de Prevenire, Evaluare consiliere Antidrog Dolj	Pagina de facebook a liceului
4.	Elev în siguranță	Mai 2023/modulul V	Local	60 elevi 57 părinți 2 cadre didactice	Directorii Responsabil comisiei	Responsabil comisiei, prof. diriginți	Biroul pentru siguranța școlară din cadrul IPJ Dolj	Pagina de facebook a liceului

Membrii comisiei, în colaborare cu profesorii diriginți și partenerii abilitați, coordonați de echipa managerială a Liceului Teoretic "Henri Coandă", au avut ca prioritate păstrarea unui mediu școlar armonios pentru toți elevii, promovând egalitatea de șanse și nondiscriminarea.

5. Activitățile educative școlare și extrașcolare

I. PREZENTAREA SUCCINTĂ A COMISIEI

Comisia pentru programe și proiecte educative și-a desfășurat activitatea în baza deciziei nr.162 din 15.09.2022, fiind coordonată de Consilierul educativ/coordonator de programe și proiecte școlare și extrașcolare. Prin programe și acțiuni specifice, desfășurate pe tot parcursul anului școlar, Comisia creează și dezvoltă legături multifuncționale între școală și societatea civilă, urmărindu-se optimizarea activităților, proiectelor și programelor de parteneriat cu comunitatea locală pe latura educativă, culturală și social – umanitară.

II. PROIECTAREA ACTIVITĂȚII

Activitatea Comisiei a fost proiectată pornind de la *Regulamentul de organizare și desfășurare a proiectelor, programelor și activităților școlare și extrașcolare*, aprobat în ședința C.A. din 10.10. 2022. Toate proiectele, programele și activitățile școlare și extrașcolare care au respectat cerințele cuprinse în Regulament au fost avizate de conducerea unității de învățământ și incluse în **Calendarul activităților extracurriculare, școlare și extrașcolare 2022-2023** al Liceului Teoretic *Henri Coandă*.

III. ȚINTELE STRATEGICE DIN PDI 2022-2026 VIZATE:

TS 2: Realizarea cadrului adecvat educației pentru dezvoltare durabilă (EDD); TS 3: Realizarea unei educații axate pe aplicarea metodelor (inter)active și a strategiilor didactice centrate pe dezvoltarea abilităților de viață ale elevilor; TS 4: Dezvoltarea dimensiunii europene, a egalității de șanse, a accesului echitabil la educație și a incluziunii; TS 5 : Transformarea unității școlare într-un pol de excelență în educația pe tot parcursul vieții, la nivel local, național și internațional.

IV. OBIECTIVELE COMISIEI ȘI GRADUL ÎN CARE AU FOST ATINSE

Obiectivele comisiei decurg din țintele strategice înscrise în PDI 2022-2026 astfel: explorarea și rafinarea talentelor, abilităților și intereselor elevilor, urmărindu-se și îmbunătățirea relației dintre părinte, copil și cadrul didactic; promovarea echității și a incluziunii; formarea comportamentelor pro-active prin dirijarea ofertei educaționale către un set de valori comune, precum: diversitatea, pluralismul, drepturile omului, egalitatea de șanse; promovarea ethosului școlar; generarea unui comportament cu valențe ecologice în rândul copiilor și tinerilor. În vederea îndeplinirii obiectivelor enunțate mai sus, la nivelul Liceului Teoretic *Henri Coandă* s-au încheiat 35 parteneriate educaționale cu diverse instituții de cultură, cu ONG-uri și agenți economici, astfel: 3

parteneriate în curs de derulare din anul școlar anterior: 1 parteneriat SNAC și 2 parteneriate cu Asociația ACT; 32 parteneriate nou încheiate astfel: 15 cu instituții de cultură, O.N.G.-uri și cu reprezentanți ai comunității locale și 17 cu instituții de învățământ preuniversitar și universitar. S-au desfășurat 18 proiecte și programe educaționale iar LTHC a inițiat 5 concursuri, la sfârșitul anului școlar 2022-2023, fiind atinse obiectivele propuse.

V. EXEMPLE DE ACTIVITĂȚI RELEVANTE ALE COMISIEI

1. Ziua Armatei României în școli , 14 octombrie 2022
2. Ziua Educației Financiare, 04.04.2023
3. Educație juridică pentru tineri, 13- 14.02.2023
4. YES-Green-workshop, 22.11.2022
5. Târgul ofertelor educaționale primul pas spre viitor, 22.05.2023

VI. CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ ȘI LA PROMOVAREA IMAGINII UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Toate programele educaționale, culturale și educative ating țintele strategice înscrise în PDI al Liceului Teoretic *Henri Coandă*, fiind popularizate atât pe site-ul liceului, pe pagina de facebook a unității de învățământ, dar și în mass-media locală prin apariții în presă. Permanent s-a urmărit asigurarea egalității de șanse, dezvoltarea dimensiunii extrașcolare și extracurriculare prin deschiderea ofertei școlii către comunitatea din care face parte, prin educație nonformală și prin asigurarea echității în educație.

Toate programele educaționale, culturale și educative ating țintele strategice înscrise în PDI al Liceului Teoretic *Henri Coandă*, fiind popularizate atât pe site-ul liceului, pe pagina de facebook a unității de învățământ, dar și în mass-media locală prin apariții în presă. Permanent s-a urmărit asigurarea egalității de șanse, dezvoltarea dimensiunii extrașcolare și extracurriculare prin deschiderea ofertei școlii către comunitatea din care face parte prin educație nonformală și prin asigurarea echității în educație.

RAPOARTELE COMISIILOR TEMPORARE / DOMENIILOR DE INTERVENȚIE

6. Comisia pentru acordarea burselor și a altor forme de sprijin pentru elevi

Comisia de acordare a burselor și a altor forme de sprijin pentru elevi, constituită în baza Deciziei nr 147 din 07.09.2022, și-a desfășurat activitatea în conformitate cu atribuțiile stabilite, în anul școlar 2022-2023.

Conform **Ordinului pentru acordarea criteriilor generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar nr.5379/07.09.2022** și având în vedere **adresa nr.31586/29.08.2022** privind derularea **Programului "Bani de liceu"** ;

În conformitate cu prevederile Legii Educației Naționale nr.1/2011, Ordinul Ministrului Educației nr. 5379/07.09.2022 privind aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar de stat;

În temeiul art. 129, alin. 2, lit. b și d, coroborat cu alin. 4, lit. a și alin. 7, lit. a, art. 139, alin. 3, lit. a, art. 154, alin. 1 și art. 196, alin 1, lit. a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul administrativ;

În baza fișei de departajare cu nr. 5814/12.09.2022 aprobată în Consiliul de Administrație al liceului, din data de 12.09.2022; Comisia de acordare a burselor și a altor forme de sprijin pentru elevi, propune și înaintează spre aprobare Consiliului de Administrație al liceului, următoarele categorii de burse și elevii beneficiari, în anul școlar 2022-2023:

1.Bursă de merit:total 239

- învățământ gimnazial-102 burse+1(suplimentare)=103 burse
- învățământ liceal- 137 de burse

2. Bursă de studiu-total 60

- învățământ gimnazial- 8 burse
- învățământ liceal-51 burse +1(suplimentare)=52 burse

3. Bursă socială -total 85

• Bursă socială- litera a (venit):

- învățământ primar- 7 burse+1(suplimentare);
- învățământ gimnazial- 4 burse;
- învățământ liceal- 13 burse.

• Bursă socială- litera b (orfani):

- învățământ primar-8 burse;
- învățământ gimnazial-6 burse;
- învățământ liceal- 28 +1 burse(suplimentare)

• Bursă socială- litera c (medical):

- învățământ primar-9 +1 burse(suplimentare)
- învățământ gimnazial-1 burse ;
- învățământ liceal- 8 +1 burse(suplimentare)

• Bursă socială- litera d (rural): 0

De asemenea au fost aprobate următoarele tipuri de categorii de burse:

- Rechizite-10 dosare depuse-10 dosare aprobate
- Tichete-14 dosare depuse-14 dosare aprobate
- Programul Național „Bani de liceu”-10 dosare depuse din care 2 dosare respinse deoarece depășesc venitul maxim lunar/persoană de 500 lei
- Burse de la O.N.G.-uri / instituții care susțin învățământul în condițiile Legii 376/2004: 11 burse acordate în anul școlar 2022-2023

7. Proiecte europene

- I. Prezenta comisie funcționează conform deciziei nr. 177/ 15.09.2022. Responsabilul comisiei este prof. D.S., organizând activitățile astfel:
- întocmește și gestionează documentele de lucru;
 - popularizează proiectele europene la nivelul instituției;
 - diseminează informațiile privind programele și proiectele desfășurate sau ce urmează a avea loc;
 - informează conducerea școlii cu privire la activitățile desfășurate analizând rezultatele înregistrate prin rapoarte sau ori de câte ori este necesar;
 - întocmește raportul de activități anual;
 - multiplică informația europeană la nivel de școală;
 - asigură transmiterea informației prin intermediul mijloacelor moderne de comunicare;
 - asigură servicii de helpdesk pentru cadrele didactice și elevii interesați să inițieze proiecte europene;
 - organizează întâlniri, schimburi de experiență sau ateliere pentru prezentarea și diseminarea rezultatelor obținute la proiectele cu tematică europeană din Liceul Teoretic Henri Coandă, Craiova.
- II. La nivel de instituție s-a ținut o gestiune clară a proiectelor europene implementate în desfășurare:
1. Proiectul Erasmus+ Developing Students' Social and Emotional Learning through Games, Music and Outdoor Activities, nr.ref.: 2020-1-RO01-KA229-079875, Instituția coordonatoare: Liceul Teoretic "Henri Coandă", Craiova
 2. Proiectul Erasmus+ Euro Movie Makers, nr.ref.: 2020-1-FR01-KA229-080406_4, Instituția parteneră: Liceul Teoretic "Henri Coandă", Craiova
 3. Proiectul Erasmus+ European Bonds in a Time of Separation, nr.ref.: 2020-1-DE03-KA229-077112_2, Instituția parteneră: Liceul Teoretic "Henri Coandă", Craiova
 4. Proiectul Erasmus+ de Acreditare -domeniul educație școlară Smart Connections, nr. ref. 2022-1-RO01-KA121-SCH-000060220
- III. Ținte strategice PDI 2022-2026
- TS3 Realizarea unei educații axate pe aplicarea metodelor (inter)active și a strategiilor didactice centrate pe dezvoltarea abilităților de viață ale elevilor, prin implicarea a 90% dintre elevi și profesori în activități (extra)școlare și de educație (non)formală, în cadrul proiectelor și parteneriatelor derulate în perioada 2022-2026 ;
- TS4 Dezvoltarea dimensiunii europene, a egalității de șanse a accesului echitabil la educație și a incluziunii, prin extinderea conexiunilor umane reziliente, până la sfârșitul anului 2026;

8. Comisia de gestionare a activităților privind mobilitatea personalului didactic de predare în anul școlar curent

I. PREZENTAREA SUCCINTĂ A COMISIEI CU PRECIZAREA NUMĂRULUI DECIZIEI

În anul școlar 2022-2023 Comisia de mobilitate din cadrul Liceului Teoretic "Henri Coandă" Craiova a avut, conform deciziei Nr. 200 din 15.09.2022, următoarea componență:

Coordonator: prof. B. M., director

Președinte: N. M., profesor gradul I, Liceul Teoretic "Henri Coandă" Craiova

Secretar: P. D., profesor gradul I, Liceul Teoretic "Henri Coandă" Craiova

Membrii: M. D., profesor gradul I, Liceul Teoretic "Henri Coandă" Craiova

P. T., profesor gradul I, Liceul Teoretic "Henri Coandă" Craiova

Observatori: prof. C. S., lider sindicat FSLI

R. A., lider sindicat Spiru Haret

II. PROIECTAREA ACTIVITĂȚII

Activitatea susținută de membrii Comisiei de mobilitate a avut la bază studiarea și aplicarea prevederilor *metodologiei-cadru* privind mobilitatea *personalului didactic* de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2023-2024.

Documentele necesare pentru fiecare etapă de mobilitate au fost întocmite la timp, conform calendarului mobilității *personalului didactic* de predare din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2023 - 2024.

III. ȚINTELE STRATEGICE DIN PDI 2022-2026 VIZATE

TS5 Transformarea unității școlare într-un pol de excelență în educația pe tot parcursul vieții, la nivel local,

național și internațional, până în anul 2026.

IV. OBIECTIVELE COMISIEI ȘI GRADUL ÎN CARE AU FOST ATINSE

- Creșterea numărului de clase la nivel liceal și primar
- asigurarea catedrelor pentru anul școlar 2023-2024 pentru titularii LTHC
- completarea catedrei pentru titularii LTHC
- întregirea catedrei pentru titularii LTHC
- menținerea ca titular pe durata viabilității postului pe cei care au luat nota cel puțin 7 la examenul național de titularizare în anul 2022 pe posturile vacante
- ocuparea prin transfer/pretransfer a posturilor vacante cu cadre didactice bine pregătite profesional
- acordarea continuității pentru cadrele didactice suplinoare pe catedrele rezervate
- ocuparea unei catedre rezervate la ciclul primar prin detașare în interesul învățământului.

Obiectivele au fost atinse în proporție de 100%.

V. EXEMPLE DE ACTIVITĂȚI RELEVANTE ALE COMISIEI

Nr. crt.	Cod post	Specializare	Statut persoană	Statut post	Viabilitate post	Nr. ore
1.	-	Limba latină+ limba română	Titular	vacant	1 an	17 ore limba latină+1 oră limba română
2.	-	Limba franceză+limba engleză	Titular	vacant	4 ani	10 ore limb engleză + 6 ore limba franceză
3.	2712	Limba română	Titular	vacant	1 an	7 ore TC limb română
4.	2363	Prof. pentru învățământ primar	Titular pe durata viabilității postului	vacant Step by step	pe durata viabilității postului	20 ore TC

9. Comisia de reprezentare publică a LTHC

I. PREZENTAREA SUCCINTĂ A COMISIEI CU PRECIZAREA NUMĂRULUI DECIZIEI

Comisia pentru promovare și reprezentare publică a instituției școlare, constituită la nivelul Liceului Teoretic "Henri Coandă" în baza deciziei nr.178/15.09.2022, are drept scop asigurarea transparenței instituționale prin promovarea unor proiecte focalizate pe reducerea abandonului școlar, integrarea absolvenților pe piața muncii, susținerea elevilor cu dezavantaj social și conduite de risc, precum și susținerea elevilor capabili de atingerea performanței.

II. PROIECTAREA ACTIVITĂȚII

La nivelul Liceului Teoretic "Henri Coandă" au fost elaborate proiecte locale care au vizat multiplicarea experienței pozitive și a exemplelor de bună practică în managementul educațional, precum și armonizarea ofertei de servicii educaționale și formare permanentă cu nevoile specifice identificate în unitatea școlară și comunitatea școlară.

III. ȚINTELE STRATEGICE DIN PDI 2022-2026 VIZATE

T S 6. Asigurarea transparenței instituționale, prin facilitarea unui sistem de comunicare intra și interinstituțională eficient și eficace, până în anul 2026.

IV. OBIECTIVELE COMISIEI ȘI GRADUL ÎN CARE AU FOST ATINSE

- Crearea și promovarea unei imagini instituționale pozitive în comunitate;
- Realizarea unei baze de date a stakeholderilor școlii la nivel local, regional, național și internațional interesați de susținerea și promovarea inițiativelor LTHC;

- Elaborarea și aplicarea unui Ghid de identitate vizuală personalizat LTHC.

V. EXEMPLE DE ACTIVITĂȚI RELEVANTE ALE COMISIEI

În acest sens, în anul școlar 2022-2023, au existat diverse și numeroase inițiative menite să promoveze imaginea pozitivă a L.T. „Henri Coandă” în mass-media și pe site-urile de profil, dar și să mențină o relație de bună colaborare cu reprezentanții ai comunității locale.

Au fost transmise comunicate de presă cu ocazia tuturor activităților importante derulate la nivelul unității de învățământ, în urma cărora au rezultat următorii apariții mass-media:

- 1) Mitropolia Oltenia, 20.12.2022, re Festivalul de Colinde, "Hristos Se Naște! Slăviți-l!", Corul Harmony al LTHC, locul 1

[Festivalul-concurs "Hristos Se Naște! Slăviți-l!", ediția a VIII-a - Mitropolia Olteniei](#)

- 2) Mitropolia Oltenia, 16.12.2022 re Brăduțul Prieteniei, Activitate de voluntariat

<https://mitropoliaolteniei.ro/2022/12/16/bradutul-prieteniei-organizat-de-profesorii-de-religie-din-dolj-editia-a-vii-a/>

- 3) Jurnalul Olteniei, 16.12.2022 re Târgul de Crăciun, Activitate de educație financiară și antreprenoriat

<https://www.jurnalulolteniei.ro/2022/12/16/elevii-de-la-henri-coanda-eroi-in-scoala-lor/>

- 4) Cronica Olteniei, 14.12.2022 re Târgul de Crăciun, Activitate de educație financiară și antreprenoriat

<https://cronicaolteniei.ro/liceul-teoretic-henri-coanda.../>

- 5) Pagina de facebook a LTHC, 13.12.2022, re activitatea "Ignoranța distruge vieți, uniți împotriva drogurilor!"

https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=1034430057496056&id=100027872157201

- 6) Radio Oltenia, 09.12.2022 re EcoShades, Proiect european

<https://www.radiooltenia.ro/centrul-de-excelenta-pentru-dezvoltarea-resurselor-umane-a-lansat-astazi-proiectul-ecoshades/>

- 7) TVR Craiova, 18.11.2022 re Cărțile, daruri regale, Donație carte Editura Curtea Veche

https://www.facebook.com/TVRCraiova/videos/528950132149642/?extid=NS-UNK-UNK-UNK-AN_GKOT-GK1C
<https://fb.watch/gTukXdYsC8/>

- 8) Cuvântul Libertății, 13.11.2022 re Proiect Erasmus+ SEL

<https://cvlpress.ro/13.11.2022/proiect-european-la-liceul-teoretic-henri-coanda-din-craiova/>

- 9) Pagina de facebook a Asociației Comunități pentru Tineret, 25.11.2022, re proiectul YES Green

<https://www.facebook.com/153985371946031/posts/1062294597781766/>

10. Comisia pentru verificarea documentelor școlare și a actelor de studii

I. PREZENTAREA SUCCINTĂ A COMISIEI CU PRECIZAREA NUMĂRULUI DECIZIEI

Comisia pentru verificarea documentelor școlare și a actelor de studii constituită din cinci profesori și coordonată de directorul adjunct al liceului și-a desfășurat activitatea în anul școlar 2022-2023 în baza deciziei nr. 186 din 15.09.2022.

II. PROIECTAREA ACTIVITĂȚII

Membrii comisiei, conform responsabilităților stabilite și asumate, au avut în vedere verificarea modului de completare și actualizare a următoarelor documente: cataloage școlare, registre matricole, cataloage pentru examenele de finalizare a studiilor, cataloage pentru examene de corigență și situații neîncheiate, cataloage pentru examene de diferențe, registru de eliberare a foilor matricole, registru unic de evidență a formularelor actelor de studii, diplome bacalaureat, suplimente descriptive, adeverințe studiu/adeverințe absolvire, evidența carnetelor de elev vizate.

Din informațiile transmise de către profesorii diriginți, 99% dintre elevi au avut carnete de elev, vizate de către unitatea școlară.

Pe parcursul anului școlar au fost realizate verificări periodice, ținând cont de etapele aferente.

Au fost verificate un număr de 37 de cataloage, după cum urmează:

- 8 cataloage învățământ primar (Pregătitoare B, Pregătitoare D, IC, ID, IIB, IIC, IIIB, IVB);
- 9 cataloage învățământ gimnazial (VA, VB, VIA, VIB, VIC, VIIA, VIIB, VIIIA, VIIIB);
- 20 cataloage învățământ liceal (IXA, IXB, IXC, IXD, IXE, IXF, XA, XB, XC, XD, XIA, XIB, XIC, XID, XIE, XIIA,

XIIB, XIIC, XIID, XIIE);

La nivelul învățământului primar step by step au fost verificate:

P A – 23 de caiete completate;

P C – 22 de caiete completate;

I A - 24 de caiete completate;

I B – 22 de caiete completate;

II A - 26 de caiete completate;

III A - 24 caiete completate;

IV A - 21 caiete completate.

Membrii comisiei au monitorizat ritmicitatea notării elevilor și au îndrumat profesorii debutanți în învățământ în privința modului de completare și de notare ritmică a elevilor în concordanță cu numărul de ore alocat disciplinei respective. S-a constatat că la majoritatea disciplinelor de învățământ notarea elevilor a fost realizată ritmic, ceea ce relevă faptul că evaluarea rezultatelor școlare, care reprezintă o componentă importantă a procesului de învățământ este efectuată conform programei școlare. Membrii comisiei au notificat cadrele didactice care aveau întârzieri în notarea ritmică sau în actualizarea catalogului clasei cu notele obținute de elevi la evaluările scrise.

La finalul anului școlar, după etapele de verificare și remediere a eventualelor erori, toate cataloagele școlare, corect completate, au predat spre arhivare de către cadrele didactice responsabile. Nu au fost constatate neconformități în documentele gestionate și completate de serviciul Secretariat.

11. Comisia sportului școlar

Vicepreședinte: Contabil, P. C.

Secretar: S.C.

Membri: T.M., Ț.I., V.M.

Comisia Sportului Școlar și-a propus câteva obiective în anul școlar 2022 – 2023, printre acestea numărându-se:

- Selecția elevilor capabili de performanță;
- Pregătirea elevilor capabili de performanță;
- Participarea elevilor la olimpiade și concursuri școlare și extrașcolare;
- Motivarea elevilor care obțin rezultate la olimpiade și concursuri.

În realizarea acestor obiective s-au implicat toate cadrele didactice din unitatea de învățământ, care au pregătit elevii pentru participarea la toate etapele .

Elevii au obținut rezultate bune și foarte bune la toate etapele olimpiadelor și concursurilor școlare :

Prof. V.M.

Baschet - ONSS - clasele IX - XII băieți - locul II - faza județeană ;

Baschet - ONSS - clasele IX - XII - fete - locul II - faza județeană;

Alergare de viteză 50 m - ONSS - clasele III - IV - locul I - faza județeană ;

Alergare de rezistență 600 m - ONSS -locul I - faza județeană;

Prof. S.C.

Locul II – faza județeană - fotbal băieți U8 - Cupa Tymbarck junior – ONSS;

Mențiune Faza Județeană Atletism învățământ primar –ONSS;

FRANCOPHONES SANS FRONTIERES- CONCOURS REGIONAL: Premii:

B.P. IX-a C - -Les Valses de Vienne - François Feldman – DANS S.C. / P.A.;

B.S. A. a IX-a C - Les Valses de Vienne - François Feldman – DANS S.C. / P.A.;

S.C. G. A. a IX-a B - Les Valses de Vienne - François Feldman – DANS S.C. / P.A.;

V. D. A. a IX-a B - Les Valses de Vienne - François Feldman – DANS S.C. / P.A.;

Ziua Națională a Rugby-ului 4 mai 2023 – eveniment sportiv marcat de echipele reprezentative ale L.T., Henri Coandă,, și Colegiul „Ștefan Odobleja,, prof. T.M. și S.C.

Prof. T.M.

Locul I Faza județeană S Rugby Mixt-ONSS învățământ primar;

Locul IV faza județeană S Rugby Mixt- ONSS Gimnaziu ;

Locul III faza județeană S Rugby Mixt – ONSS Liceu;

Locul III Faza județeană Șah -liceu – ONSS;

Prof. Ț.I.

Locul III fotbal băieți Cupa Tymbarck junior – ONSS;

Locul VI fotbal băieții liceu cupa ISF fotbal – ONSS;

Olimpiada Gimnaziilor județ -handbal fete V- VIII , locul VI;
Atletism Tertatlon județ băieții V-VIII locul IV și fete locul IV;
Participare proiectul Erasmus plus activități sportive.

12. Comisia de organizare și asigurare a accesului liber la informațiile de interes public

Asigurarea de către LTHC a accesului la informațiile de interes public se face din oficiu sau la cerere, prin intermediul compartimentului pentru relații publice sau al persoanei desemnate în acest scop, doamna I.P., informatician.

Toate informațiile de interes public sunt postate pe site-ul LTHC și pot fi accesate AICI :

<https://www.henricoandacraiova.ro/informatii-de-interes-public/>

13. Comisia de ETICĂ

I. PREZENTAREA SUCCINTĂ A COMISIEI CU PRECIZAREA NUMĂRULUI DECIZIEI

Comisia de implementare a Codului de Etică, constituită la nivelul Liceului Teoretic "Henri Coandă", în baza deciziei nr.184/15.09.2022, are drept scop întreținerea unei comunicări informale permanente cu toate structurile comunității, pentru a putea monitoriza modul în care respectarea valorilor morale înscrise în Codul etic al școlii, stabilit de Consiliul Profesoral din 02.04.2019 și aprobat în ședința C.A. din 10.04.2019, aflat în vigoare, contribuie la realizarea misiunii și obiectivelor sale de învățământ.

II. PROIECTAREA ACTIVITĂȚII

Comisia de implementare a Codului de Etică și-a proiectat activitatea având în vedere raportarea permanentă la următorii indicatori operaționali:

- v optimizarea cadrului organizatoric și a managementului instituțional propice afirmării unui climat moral;
- v volumul de abateri, de încălcări individuale și colective a normelor Codului de etică;
- v numărul de contestații și reclamații formulate și înaintate conducerii școlii;
- v calitatea relațiilor interpersonale dintre cadrele didactice din școală;
- v relațiile intercomunitare și cu autoritățile locale.

III. ȚINTELE STRATEGICE DIN PDI 2022-2026 VIZATE

T S 6. Asigurarea transparenței instituționale, prin facilitarea unui sistem de comunicare intra și interinstituțională eficient și eficace, până în anul 2026.

IV. OBIECTIVELE COMISIEI ȘI GRADUL ÎN CARE AU FOST ATINSE

- v identificarea și formularea unor criterii de evaluare corectă a stării morale a instituției de învățământ;
- v implicarea, medierea și rezolvarea unor posibile stări tensionale ce pot apărea între elevi, între elevi și profesori, între cadre didactice și structurile de conducere.

IV. EXEMPLE DE ACTIVITĂȚI RELEVANTE ALE COMISIEI

Dezvoltarea cunoașterii și comunicarea adevărului științific, puse în practică de activitatea de predare, de asemenea profesionalismul, onestitatea și corectitudinea intelectuală au fost valori pivot ale preocupărilor membrilor comunității noastre.

Fiecare cadru didactic s-a implicat în creșterea calității activității didactice și a prestigiului unității prin autoexigență în exercitarea profesiei și respingerea conduitelor didactice inadecvate. De asemenea, a fost respectată demnitatea fiecărui elev , recunoscându-i-se meritul personal.

Tema „anticorupției” a fost abordată în planificarea activităților extracurriculare de la clase, urmând să fie discutată și să fie luate la cunoștință opiniile elevilor în legătură cu acest subiect.

În cadrul orelor de consiliere cu elevii, au fost reamintite acestora prevederile „Codului de etică al elevilor”.

VI. CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ ȘI LA PROMOVAREA IMAGINII UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Relațiile profesionale, în majoritatea lor, au fost bazate pe respect, onestitate, solidaritate, cooperare, corectitudine, toleranță, evitarea denigrării, sprijin reciproc, confidențialitate, competiție loială, evitându-se lezarea libertății de opinie, încercându-se medierea și aplanarea conflictelor.

În cadrul liceului nu au fost înregistrate acte de corupție în rândul elevilor sau al cadrelor didactice.

În concluzie, membrii Comisiei implementare a Codului de Etică și-au îndeplinit la timp și cu responsabilitate atribuțiile, dând dovadă de obiectivitate și corectitudine.

14. Coordonator SNAC

Denumirea activității comunitare	Domeniul activității**	Obiective specifice	Parteneri	Nr. participanți	Timp/ Durată	Strategii de realizare	Rezultate obținute
1	2	3	4	5	6	7	8
„Muzica, limbaj universal”	Creșterea diversității culturale / artă și cultură	Conștientizarea de către elevii din ciclurile primar, gimnazial și liceal a problemelor cu care se confruntă copiii cu CES Atenționarea asupra riscului de excludere socială a elevilor cu CES din învățământul de masă și din învățământul special; Implicarea acestora în acțiuni de reducere a sărăciei emoționale, cognitive și spirituale.	Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă ”Sf. Vasile” Craiova	350 elevi	1 săptăm	Dans	Videoclip
„Cartea prieteniei”	Creșterea diversității culturale / artă și cultură			350 elevi	1 săptăm	Pictură cu palmele Decupare, lipire	Produse ale activității: desene -cărți
Cărticică de suflet	Sprijin educațional			350 elevi	1 săptăm	Donare de cărți	Sprijinirea prin donații a copiilor cu CES
Vizionarea filmului artistic „Minunea” urmată de dezbatere	Sprijin acordat copiilor cu nevoi educaționale speciale			20 elevi	2 ore	Vizionare film Dezbatere	Povestea emoționantă a lui August Pullman, un copil diferit, dar cu o inimă uriașă.
Studiu de caz „Ești o persoană cu funcție decizională în județ. Ce ai face în scopul reducerii sărăciei emoționale, cognitive și spirituale în cazul copiilor cu dizabilități?”	Sprijin acordat copiilor cu nevoi educaționale speciale			20 elevi	1 oră	Studiu de caz	Soluții ale reducerii sărăciei emoționale, cognitive și spirituale în cazul copiilor cu dizabilități
Fabrica lui Moș Crăciun	Sprijin acordat copiilor cu nevoi educaționale	Dezvoltarea timpurie a spiritului	Centrul Școlar pentru	25 elevi	1 oră	-demonstrația -explicația -exerciții	Decorațiuni și ornamente de Crăciun

Denumirea activității comunitare	Domeniul activității**	Obiective specifice	Parteneri	Nr. participanți	Timp/ Durată	Strategii de realizare	Rezultate obținute
1	2	3	4	5	6	7	8
	speciale	voluntariat; Dezvoltarea spiritului antreprenorial; Conștientizarea responsabilităților pe care le au angajații.	Educație Incluzivă "Sf. Vasile" Craiova			practice	
Darurile iernii	Sprijin acordat copiilor cu nevoi educaționale speciale	- să decoreze brăduțul de hârtie cu ajutorul materialelor; -să relaționeze în timpul executării lucrărilor		25 elevi	1 oră	-demonstrația -explicația -exerciții practice	Brăduți decorați
Moșul darnic	Sprijin educațional	-să conștientizeze și să aprecieze "dăruirea"; -să relaționeze în timpul activității	Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă "Sf. Vasile" Craiova	25 elevi	1 oră	-demonstrația -explicația -exerciții practice	Ambalarea și așezarea cadourilor sub brad
ShoeBox	Sprijin educațional	Dezvoltarea spiritului de voluntariat și a cetățeniei active Conștientizarea responsabilităților pe care le au angajații.	Elevi cazați în căminele de băieți și fete ale Liceului Teoretic Henri Coandă Craiova	800 elevi	2 săpt	Donatii	Cutii de pantofi care conțin diferite obiecte (haine, rechizite, produse igienă personală etc.)
Fabrica lui Cupidon	Sprijin acordat copiilor cu nevoi educaționale speciale			25 elevi	1 oră	-demonstrația -explicația	Cadouri de Ziua Îndrăgostiților
Fabrica de măștișoare				25 elevi	1 oră	-exerciții practice	Măștișoare și felicitări

Denumirea activității comunitare	Domeniul activității**	Obiective specifice	Parteneri	Nr. participanți	Timp/ Durată	Strategii de realizare	Rezultate obținute
1	2	3	4	5	6	7	8
Primăvara în poezii	Sprijin educațional	-să recite poezii de primăvară; -să realizeze copacul primăverii, cu ajutorul materialelor; -să se ajute reciproc, în timpul executării		12 elevi	1 oră	-conversația -demonstrația -explicația -exerciții practice	Copacul primăverii

15. Responsabil – Programul educațional ”Săptămâna părinților”

La nivelul Liceului Teoretic ”Henri Coandă” funcționează programul ***Săptămâna Părinților***, aflat la a IV-a ediție anul acesta.

În săptămâna 15-19 mai 2023 au avut loc întâlniri zilnice, la toate nivelurile de învățământ, începând de la clasele pregătitoare și până la clasa a XI-a, inclusiv, întâlniri ce au vizat familia, au pus accent pe dezvoltarea climatului familial favorabil dezvoltării unei personalități armonioase a copilului, dar și pe buna colaborare a familiei cu școala, având cu toții același scop, anume: interesul superior al copilului.

Printre cele mai relevante activități derulate în cadrul programului ***Săptămâna Părinților*** au fost:

Nr.crt.	Program/ Proiect/ Activitate realizată	Data/ Perioada/ Modulul	Nivel local/ jud/ reg/ naț/ internaț	Nr. participanți + elevi/ prof/ alte categ	Coordonatori	Echipa de organizare	Parteneri	Promovare (site/ fbk/ comunicate de presă / TV, etc.) ²
1.	Copil ca tine-am fost și eu	Mai 2023/Modulul V	Local	30 elevi , 30 părinți, profesori învățământ primar	Directori Responsabil program educativ	Profesori învățământ primar	-	Pagina de facebook a liceului
2.	Noi - un tot	Mai 2023/Modulul V	Local	30 elevi , 30 părinți, 2 prof.,	Directori	Prof. diriginți	Organizația <i>Salvați Copiii!</i>	Pagina de facebook a liceului

² Dacă este cazul, se postează linkul.

				invitați	Responsabil program educativ			
3.	Fideli principiilor sănătoase	Mai 2023/modulul V	Local	60 elevi, 57 părinți,, 2 cadre didactice	Directori Responsabil program	Prof. diriginți	Centrul regional de Prevenire, Evaluare consiliere Antidrog Dolj, Biroul pentru Siguranță școlară	Pagina de faceboock a liceului
4.	Cât de bine ne cunoaștem?	Mai 2023/modulul V	Local	30 elevi 30 părinți 2 cadre didactice, invitați	Directori Responsabil program	Prof. Diriginți	Asociația Comunități pentru Tineret	Pagina de faceboock a liceului

16. Punctul DICOS (Documentare, Informare, Comunicare și Sprijin)

Punctul DICOS prevăzut în **Proiectul de Dezvoltare Instituțională 2022-2026** – utilizat pentru asigurarea transparenței intrainstituționale, prin facilitarea unui sistem de comunicare eficient și eficace – a fost implementat de la începutul semestrului I al anului școlar 2021-2022, și este funcțional, fiind actualizat permanent.

Pe cele **două echipamente** de comunicare video plasate pe culoarul central – parter Corpul B au rulat și rulează:

- anunțuri referitoare la: programul de funcționare al Serviciului Secretariat, al Biroului de Relații cu publicul, Programul de audiențe director, Programul de audiențe director adjunct;
- anunțuri referitoare la: activități omagiale, activități aniversare, activități cultural artistice desfășurate cu prilejul diverselor evenimente din viața școlii ori a comunității, precum: serbări școlare la învățământul primar, gimnazial, liceal; festivități de absolvire; sărbători civile: Unirea Principatelor Române, Ziua Națională 1 Decembrie; zile omagiale dedicate personalităților culturale marcante, etc.;
- popularizarea programelor educative școlare și extrașcolare, a proiectelor europene aflate în derulare;
- anunțuri referitoare la activități ocazionale: ședințe CP, selecție consilieri școlari, activități școlare și extrașcolare, control medical periodic, etc.

Punctul DICOS, ca modalitate de facilitare a comunicării intrainstituționale, este util și eficient, oferind cadrelor didactice, elevilor și vizitatorilor Liceului Teoretic *Henri Coandă* posibilitatea de a fi permanent informați cu privire la activitățile și proiectele derulate în unitatea de învățământ, fiind astfel atinse țintele strategice înscrise în PDI.

17. Comisia paritară și de dialog social

Comisia paritară și de dialog social, din Liceul Teoretic “Henri Coandă”, numită în baza deciziei interne, în semestrul I, an școlar 2022-2023, s-a întrunit de două ori, în vederea stabilirii numărului de zile de concediu de odihnă suplimentar, pentru anul financiar 2023, zile ce se acordă în baza C.C.M. la Nivel de Învățământ Preuniversitar, nr. 78/2017, modificat și completat prin act adițional nr. 335/29.06.2018, art. 29, alin.(5)

În urma votului membrilor comisiei, au fost aprobate 5 zile de concediu de odihnă suplimentar pentru personalul didactic auxiliar și 5 zile pentru personalul nedidactic.

18. Comisia pentru buna funcționare a cantinei și a internatelor

I. PREZENTAREA SUCCINTĂ A COMISIEI CU PRECIZAREA NUMĂRULUI DECIZIEI

Comisia pentru buna funcționare a cantinei și a internatelor școlare constituită din administrator de patrimoniu, doi pedagogi, doi supraveghetori de noapte și doi profesori, coordonată de conducerea liceului și-a desfășurat activitatea în anul școlar 2022-2023 în baza deciziei nr. 179 din 15.09.2022.

II. PROIECTAREA ACTIVITĂȚII

Membrii comisiei au actualizat în luna septembrie (modulul 1) *Regulamentul privind organizarea și funcționarea internatelor și a cantinei școlare din Liceul Teoretic “Henri Coandă”*.

Au fost proiectate vizite periodice în cantină și în internatele școlare având ca scop verificarea respectării de către elevi a prevederilor *Regulamentului privind organizarea și funcționarea internatelor și a cantinei școlare din Liceul Teoretic “Henri Coandă”*, dar și îmbunătățirea condițiilor de viață și studiu ale elevilor. Au fost efectuate vizite în cantină și internatele școlare, la începutul modulului 1, la jumătatea modulului 2 și la finalul modulului 2, la începutul modulului 4, urmate de reverificări, acolo unde au fost constatate mici nereguli de aplicarea normelor igienico-sanitare și a regulilor de conduită.

În perioada 05 -12 decembrie 2022 s-a derulat campania intitulată „ShoeBox”, care a avut drept scop realizarea și oferirea a 110 pachete-cadou. Principalii beneficiari au fost elevii cazați în internatele școlare ale liceului.

III. ȚINTELE STRATEGICE DIN PDI 2022-2026 VIZATE

TS1 Asigurarea unui management instituțional eficient și eficace, transparent și echilibrat, bazat pe cultură colaborativă, responsabilizare și implicare pro-activă, prin realizarea a 5 grupuri nodale de învățare, până la sfârșitul anului 2026;

TS3 Realizarea unei educații axate pe aplicarea metodelor (inter)active și a strategiilor didactice centrate pe dezvoltarea abilităților de viață ale elevilor, prin implicarea a 90% dintre elevi și profesori în activități (extra)școlare și de educație (non)formală, în cadrul proiectelor și parteneriatelor derulate în perioada 2022-2026

TS4 Dezvoltarea dimensiunii europene, a egalității de șanse a accesului echitabil la educație și a incluziunii, prin extinderea conexiunilor umane reziliente, până la sfârșitul anului 2026;

IV. OBIECTIVELE COMISIEI ȘI GRADUL ÎN CARE AU FOST ATINSE

-vizite periodice în cantină și în scopul verificării respectării regulamentului

-verificarea servirii produselor în mod corespunzător.

-respectarea normelor de igienă

-purtarea de discuții cu elevii în vederea îmbunătățirii condițiilor de cazare și masă.

Obiectivele propuse au fost atinse în proporție de 99%. Este totuși necesară optimizarea comunicării dintre membrii comisiei și elevi, în sensul existenței unui feedback mai rapid, raportat la rectificarea eventualelor nereguli apărute în respectarea programului de liniște și masă.

19. Consiliul Școlar al Elevilor (CȘE)

Nr. crt.	Program/ Proiect/ Activitate realizată	Data/ Perioada	Nivel local/ jud/ reg/ naț/ internaț	Nr. participanți + elevi/ prof/ alte categ.	Coordonatori	Echipa de organizare	Parteneri	Promovare (site/ fbk/ comunicate de presă / TV, etc.)
1.	Balul Bobocilor LTHC	04.11.2022	local	500	Dir.B.M, Dir.adj.I.C.C onsilier educativ Ț.D.	Consiliul Școlar al Elevilor	Royal Models Agency	https://ro-ro.facebook.com/LTHCoandaOficial/
2	Stop bullying!-Învățăm să ne acceptăm	03.12.2022	local	30	Consilier școlar S.R.	Consiliul Școlar al Elevilor	Consilier educativ Ț.D.	WhatsApp
3	Stop droguri- viața are prioritate!	13.12.2022	local	85	Consilier școlar S.R. Consilier educativ Ț.D.	Consiliul Școlar al Elevilor	Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog, Dolj	https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=1034430057496056&id=100027872157201
4	Învățăm să fim mai buni!	18.01.2022	local	30	Profesor F.A.	Consiliul Școlar al Elevilor	Consilier educativ Ț.D	WhatsApp
5	Admiratorul tău secret	7-14.II.2023	local	150	C.Ș.E.	Consiliul Școlar al Elevilor	Consilier Educativ Ț.D.	WhatsApp
6	Caravana CJE	30.03.2023	local	30	C.Ș.E.	Consiliul Școlar al Elevilor	Consiliul județean al elevilor	Facebook
7	Curățenia de primăvară (Săptămâna verde)	25.04.2023	local	30	C.Ș.E.	Consiliul Școlar al Elevilor	Consilier educativ Ț.D	Facebook

20. Protecția datelor cu caracter personal

Liceul Teoretic "Henri Coandă", în calitate sa de **operator** de date cu caracter personal, este preocupat, în mod constant, de asigurarea unei protecții ridicate a persoanelor cu privire la prelucrările de date cu caracter personal pe care le efectuează conform dispozițiilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor-RGPD).

Pe parcursul anului școlar 2022-2023, la nivelul unității de învățământ s-a acordat o atenție deosebită respectării obligațiilor impuse de Regulamentul General privind Protecția Datelor. Astfel, a fost aprobat în ședința Consiliului de Administrație din data de 16.10.2018 Regulamentul Intern privind protecția datelor cu caracter personal, care precizează categoriile de persoane ale căror date personale sunt prelucrate, scopul și motivația colectării și prelucrării acestor date, drepturile persoanelor ale căror date sunt prelucrate, categoriile de date speciale care fac obiectul prelucrării.

În elaborarea Regulamentului Intern s-au avut în vedere următoarele aspecte:

- respectarea principiilor de prelucrare a datelor, în special cele privind legalitatea, transparența și proporționalitatea;

- respectarea dreptului la informare a persoanelor vizate și efectuarea unei informări complete;

- asigurarea securității și confidențialității datelor.

Prin publicarea Regulamentului Intern pe site-ul unității de învățământ s-a respectat cerința unei informări corecte și prompte a persoanelor vizate (părinți, elevi).

A fost elaborată Procedura operațională de soluționare a cererilor privind utilizarea datelor cu caracter personal. Aceasta detaliază modalitățile de redactare și expediere a cererilor privind exercitarea drepturilor referitoare la protecția datelor cu caracter personal, precum și termenul în care se soluționează cererile. Procedura include modele de cereri privind accesul la datele personale prelucrate, ștergerea datelor personale prelucrate, restricționarea prelucrării datelor personale, portabilitatea datelor personale, rectificarea datelor personale, precum și modele de răspuns la aceste cereri.

Centralizator

Parteneriate, Proiecte și Programe Educaționale

încheiate la nivelul
Liceului Teoretic *Henri Coandă*,
în anul școlar 2022-2023

I. PARTENERIATE educaționale în care LTHC este INIȚIATOR

Nr.crt.	Partener	Date contact partener	Perioada de desfășurare a parteneriatului	Denumirea parteneriatului	Obiectivul parteneriatului	Profesor LTHC coordonator	Observații
1.	Teatrul pentru copii și tineret „Colibri” Craiova	Calea București 56, Craiova 200515	2022-2023	„Lumea păpușilor vii” PDI TS3	Sensibilizarea copilului din punct de vedere artistic, prin spectacole de calitate, lărgirea orizontului cultural, cultivarea gustului estetic.	D.I.	Participare directă
2.	Biblioteca Județeană „Alexandru și Aristia Aman” Craiova	Strada Mihail Kogălniceanu 9, Craiova 200390	2022-2023	„Cartea, comoară de înțelepciune” PDI TS3	Stimularea interesului elevilor pentru a citi independent, din ce în ce mai multe texte literare variate.	S.C.	Participare directă
3.	Secția III Poliție Craiova	Strada Henri Coandă cămin 5 Electro, Craiova	2022-2023	„Prietenul meu, polițistul!” PDI TS3	Consilierea și informarea elevilor cu privire la cunoașterea prevederilor legale, la procedeele de evitare a victimizării, în scopul conștientizării riscurilor și consecințelor pe care le presupune săvârșirea de fapte antisociale, punându-se accent pe necesitatea contribuției la consolidarea climatului de siguranță.	P.P.	Participare directă

Nr.crt.	Partener	Date contact partener	Perioada de desfășurare a parteneriatului	Denumirea parteneriatului	Obiectivul parteneriatului	Profesor LTHC coordonator	Observații
4.	Grădinița cu program prelungit „Castelul Fermecat”, Craiova	Strada Electroputere 21, Craiova 200568	2022-2023	„Pas cu pas spre viața de școlar” PDI TS3	Asigurarea continuității procesului de instruire și educație de la grădiniță la școală, prin familiarizarea preșcolarilor cu sala de clasă, cu ambientul, cu cadrele didactice ale școlii, în scopul integrării lor cu succes în viața de școlar.	O.A.	
5.	Muzeul Olteniei, Craiova	Strada Madona Dudu 14, Craiova 200410	noiembrie 2022-iunie 2023	„Istorie și tradiție în orașul nostru” PDI TS3	Îmbogățirea cunoștințelor și noțiunilor despre muzee și trezirea interesului pentru cultură, precum și cunoașterea frumuseților și tradițiilor locale și respectarea acestora	G.E.	
6.	Grădinița cu program prelungit „Dumbrava Minunată”, Craiova	Strada Putnei 50, Craiova 200513	octombrie 2022-iunie 2023	„Cu pași mici de la grădiniță spre școală” PDI TS3	Asigurarea continuității procesului de instruire și educație de la grădiniță la școală, prin familiarizarea preșcolarilor cu sala de clasă, cu ambientul, cu cadrele didactice ale școlii, în scopul integrării lor cu succes în viața de școlar.	R.N.	
7.	Școala Gimnazială „Sf. Gheorghe”, Craiova	Strada Brazda lui Novac 87, Craiova 200690	14.11.2022	„De la umilință și excludere la participare: eradicarea sărăciei în toate formele ei” PDI TS4	Reducerea riscului de excluziune socială a elevilor rromi și a elevilor cu CES din învățământul de masă și din învățământul special.	N.I.	
8.	Inspectoratul de Jandarmi Județean „Mihai Bravul”, Dolj	Strada Alexandru Macedonski 7, Craiova 200383	2022-2023	„Școala în siguranță” PDI TS3	Combaterea manifestărilor ce aduc atingere procesului de învățământ, promovarea valorilor comune ale ordinii și siguranței elevilor, atât pe timpul cursurilor cât și în afara acestora	I.V.	
9.	Universitatea din Craiova/Departamentul de Limbi Moderne	Str.A.I.Cuza nr.13, Craiova, cod 200556 Tel/fax:0251/414468	15 februarie 2023	„Sănătatea din farfurie” PDI TS3	Consilierea părinților cu privire la alimentația copiilor	P.A.	

Nr.crt.	Partener	Date contact partener	Perioada de desfășurare a parteneriatului	Denumirea parteneriatului	Obiectivul parteneriatului	Profesor LTHC coordonator	Observații
	Aplicate						
10.	Universitatea din Craiova/Departamentul de Limbi Moderne Aplicate	Str.A.I.Cuza nr.13, Craiova, cod 200556 Tel/fax:0251/414468	18 ianuarie 2023	„Alege să fii ECO!” PDI TS3	Dezvoltarea interesului pentru protejarea mediului înconjurător	P.A.	
11.	Universitatea din Craiova/Departamentul de Limbi Moderne	Str.A.I.Cuza nr.13, Craiova, cod 200556 Tel/fax:0251/414468	28 noiembrie 2023	„Fii un antreprenor de succes!!” PDI TS3	Dezvoltarea competențelor antreprenoriale	P.A.	
12.	Universitatea din Craiova/Departamentul de Limbi Moderne Aplicate	Str.A.I.Cuza nr.13, Craiova, cod 200556 Tel/fax:0251/414468	12 decembrie 2022	„Consilierea, informarea și orientarea școlară a elevilor de la clasele de filologie” PDI TS3	Consilierea, informarea și orientarea școlară a elevilor de liceu, profil filologie	P.A.	
13.	Universitatea din Craiova/Departamentul de Limbi Moderne Aplicate	Str.A.I.Cuza nr.13, Craiova, cod 200556 Tel/fax:0251/414468	12 ianuarie 2023	„Outils et ressources numériques pour les classes de langue étrangère”/”Digital Tools and Resources for the Foreign Language Classes” PDI TS3	Dezvoltarea competențelor de a derula activități didactice în limba străină în mediul online	P.A.	
14.	Inspectoratul pentru Situații de Urgență ”Oltenia” al jud.Dolj	Str. D.C. Fortunescu nr.2Craiova Tel.0251510126	2022-2023	Prietenii Pompierilor PDI TS3	Promovarea educației privind apărarea împotriva incendiilor, precum și modul de prevenire și comportare în situații de urgență.	I.V.	
15.	Teatrul pentru copii și tineret „Colibri” Craiova	Calea București 56, Craiova 200515	03 mai 2023	Să comunicăm prin teatru PDI TS3	Dezvoltarea comunicării non-verbale; gestionarea emoției	M.B.	

II. PARTENERIATE educaționale în care LTHC este PARTENER

Nr.crt.	Partener	Date contact partener	Perioada de desfășurare a parteneriatului	Denumirea parteneriatului	Obiectivul parteneriatului	Profesor coordonator parteneriat în LTHC	Observații
1.	Liceul de Industrie Alimentară, Craiova	Str. Brestei,nr.144, Craiova, Dolj Tel/fax:0251422937	2022-2023	„Mens sana in corpore sano”	Colaborarea între parteneri în vederea desfășurării activităților legate de sănătate și exemple de bune practici în acest domeniu, la orele de consiliere și orientare profesională.	V. C.	Participare directă
2.	Grădinița cu program prelungit „Eden” <i>*Inițiator parteneriat</i> Grădinița cu PP „Castelul Fermecat”, Craiova	str. Putnei, nr.15A, Craiova, Dolj str. Electroputere, nr. 15, Craiova, Dolj	2022-2023	„Drumul meu spre școală”	Asigurarea continuității procesului de instruire și educație de la grădiniță la școală, prin familiarizarea preșcolarilor cu sala de clasă, cu ambientul, cu cadrele didactice ale școlii, în scopul integrării lor cu succes în viața de școlar.	P.P.	Participare directă
3.	Colegiul Național Militar „Tudor Vladimirescu” <i>*Inițiator parteneriat</i> American Corner-Biblioteca Județeană	str. Vasile Alecsandri, nr.91, Craiova , Dolj Strada Mihail Kogălniceanu 9, Craiova 200390	2022-2023	”English Opens Up the World”	Crearea unei oferte culturale pentru tineri și a unui sistem de facilitare a accesului acestora la diversele manifestări culturale cu specific anglo-american. Programul are la baza două principii: unul de accesibilizare, menit să	P.D.	Participare directă

Nr.crt.	Partener	Date contact partener	Perioada de desfășurare a parteneriatului	Denumirea parteneriatului	Obiectivul parteneriatului	Profesor coordonator parteneriat în LTHC	Observații
	Alexandru și Aristia Aman				faciliteze tinerilor accesul la cultura anglo-americană și unul educațional, care constă în constituirea, de către cele două părți, a unei oferte culturale clare, atrăgătoare pentru aceștia.		
4.	Colegiul Național Militar „Tudor Vladimirescu” <i>*Inițiator parteneriat</i> Liceul Energetic Craiova, Liceul „Constantin Brâncuși” Craiova Liceul Tehnologic Turceni, Liceul „Traian Vuia” Craiova	str. Vasile Alecsandri, nr.91, Craiova , Dolj Str. Amaradia, nr. 59, Dolj, Craiova 200170 Strada Constantin Brâncuși 17, Craiova 200139 Strada Culturii, Turceni 217520 Strada Rovinari 1, Craiova 200533	2022-2023	„ABC-ul prieteniei” PDI TS5	Desfășurarea unor activități comune între școlile partenere, în vederea formării și dezvoltării unei conduite de deschidere și stabilirii unor relații bazate pe încredere și stimă reciprocă	P.D.	Participare directă
5.	Colegiul Național Militar „Tudor Vladimirescu” <i>*Inițiator parteneriat</i> Liceul	str. Vasile Alecsandri, nr.91, Craiova , Dolj Str. Amaradia, nr. 59, Dolj, Craiova 200170	2022-2023	„Învăță pentru viață, învață pentru tine” PDI TS5	Schimbul de bune practici în educație și dezvoltarea competențelor agenților educaționali participanți de a proiecta și desfășura activități educative cu	P.D.	Participare directă

Nr.crt.	Partener	Date contact partener	Perioada de desfășurare a parteneriatului	Denumirea parteneriatului	Obiectivul parteneriatului	Profesor coordonator parteneriat în LTHC	Observații
	Energetic Craiova, Liceul „Constantin Brâncuși” Craiova Liceul Tehnologic Turceni, Liceul „Traian Vuia” Craiova	Strada Constantin Brâncuși 17, Craiova 200139 Strada Culturii, Turceni 217520 Strada Rovinari 1, Craiova 200533			impact pozitiv la nivelul elevilor.		
6.	Colegiul Național Militar „Tudor Vladimirescu” <i>*Inițiator parteneriat</i> Liceul Energetic Craiova, Liceul „Constantin Brâncuși” Craiova, Liceul Tehnologic Turceni, Liceul „Traian Vuia” Craiova	str. Vasile Alecsandri, nr.91, Craiova , Dolj Str. Amaradia, nr. 59, Dolj, Craiova 200170 Strada Constantin Brâncuși 17, Craiova 200139 Strada Culturii, Turceni 217520 Strada Rovinari 1, Craiova 200533	2022-2023	„Învățând din experiență, pregătim viitoarea carieră” PDI TS5	Promovarea metodei de educare prin experiența directă sau indirectă, și anume, învățarea prin experiență	P.D.	
7.	Fundația “World Vision Romania”	Str.Rotasului nr.7,sector 1, București	2022-2023	„Vreau în clasa a noua” PDI TS4	Derularea de activități de socializare, consiliere vocațională și orientare în carieră pentru elevii incluși în proiect	B.M.	Participare directă

Nr.crt.	Partener	Date contact partener	Perioada de desfășurare a parteneriatului	Denumirea parteneriatului	Obiectivul parteneriatului	Profesor coordonator parteneriat în LTHC	Observații
8.	UiPath Foundation	Strada Căderea Bastiliei 39, București	2022-2023	Caleidoscop PDI TS4	Să ofere sprijin și șanse egale copiilor din comunități vulnerabile, pentru a avea acces la oportunități educaționale de calitate.	D.S.	Participare directă
9.	Școala Gimnazială Particulară „Ethos”, Craiova <i>*Inițiator parteneriat</i> Liceul Tehnologic „Constantin Brâncuși”, Craiova	Strada Geniștilor 60, Craiova Strada Constantin Brâncuși 17, Craiova 200139	2022-2023	” Să cunoaștem viața de liceu” PDI TS 5	Dezvoltarea interesului și a responsabilității pentru învățare; Familiarizarea cu viața de liceu;	N.M.	Participare directă
10.	Asociația Comunități pentru Tineret	Str.Victoriei,nr.163, bl.8,sc.1,ap.4,cod fiscal 35252388 Băilești, Dolj	2022-2023	” Act for Change”; PDI TS 2	Promovarea cetățeniei active, Încurajarea comportamentelor prietenoase cu mediul înconjurător	D.S	Participare directă
11.	Asociația Comunități pentru Tineret	Str.Victoriei,nr.163, bl.8,sc.1,ap.4,cod fiscal 35252388 Băilești, Dolj	1 aprilie 2022-28 februarie 2023	”SOLIDarityNETworks for Social Inclusion PDI TS 4	Promovarea cetățeniei active, Încurajarea comportamentelor prietenoase cu mediul înconjurător	D.S.	Participare directă
12.	Asociația Comunități pentru Tineret	Str.Victoriei,nr.163, bl.8,sc.1,ap.4,cod fiscal 35252388 Băilești, Dolj	1 ianuarie2022-31 decembrie 2022	”Yes Green” PDI TS 2	Încurajarea comportamentelor prietenoase cu mediul înconjurător	D.S.	Participare directă

Nr.crt.	Partener	Date contact partener	Perioada de desfășurare a parteneriatului	Denumirea parteneriatului	Obiectivul parteneriatului	Profesor coordonator parteneriat în LTHC	Observații
13.	Centrul Educational de Resurse si Training, Dolj	Campeni Str.Unirii Nr.99, judetul Dolj, Cod fiscal 25589034	13.01.2023-31.03. 2023	"BlreCYCLE" PDI TS 2	Promovarea spiritului civic și a solidarității în rândul elevilor, profesorilor și părinților, încurajarea adoptării unui stil de viață sănătos și sustenabil în special prin sesiuni de nutriție și utilizarea bicicletei ca mijloc de transport verde.	Ț.D.	Participare directă
14.	Asociația CEDRU-Centrul de Excelență pentru Dezvoltarea Resurselor Umane <i>*Inițiator parteneriat</i> Asociația Comunități pentru Tineret	Str.Ioana Radu, nr.40, Craiova, Dolj Str.Victoriei,nr.163, bl.8,sc.1,ap.4,cod fiscal 35252388 Băilești, Dolj	decembrie 2022- decembrie 2023	EcoShades PDI TS 2	Dezvoltarea competențelor ecologice și de cetățenie activă ; dezvoltarea abilităților interculturale, interpersonale și de comunicare	I.C.	Participare directă
15.	Federația Română de Teqball Ministerul Educației	Burebista 12 Ap:16 -Târgu-Mureș CUI 44821318 Str. Gen.Berthelot 28-30, Sector 1, 010168, București	ianuarie 2023-iunie 2025	"Teqball în școli" PDI TS 3	Promovarea unui nou joc sportiv la disciplina Educație fizică și sport, învățarea tehnicii jocului în vederea dezvoltării personale a	T.M.	Participare directă

Nr.crt.	Partener	Date contact partener	Perioada de desfășurare a parteneriatului	Denumirea parteneriatului	Obiectivul parteneriatului	Profesor coordonator parteneriat în LTHC	Observații
					elevilor, atât fizice cât și multi-disciplinare astfel încât bagajul motric al tinerei generații să fie îmbunătățit cu metode noi, inovative și atractive.		
16.	Asociația eLiberare	Dr. Iacob Felix, nr.7 sector 1, București e-mail: info@eliberare.com	26.01.2023-26.01.2025	Parteneriat Asociația eLiberare-Prevenirea traficului de persoane PDI TS 4	Realizarea și/sau derularea de acțiuni, proiecte, programe, mesaje de interes public, campanii de conștientizare a populației, cu caracter informațional, preventiv și educațional în combaterea traficului de persoane	Ț.D.	Participare directă
17.	Caregivers SRL București	Str. Ghidigeni nr.49 București	Ianuarie-iunie 2023	Programul Educațional Always	Informarea și conștientizarea elevilor de clasa a V A asupra schimbărilor emoționale și fizice care apar în perioada pubertății	Ț.D.	Participare directă

III. PARTENERIATE educaționale care privesc dezvoltarea profesională și participarea individuală a cadrelor didactice

Nr.crt.	Partener	Date contact partener	Perioada de desfășurare a parteneriatului	Denumirea parteneriatului	Obiectivul parteneriatului	Profesor participant	Observații
1.	Colegiul Național Militar „Tudor Vladimirescu”	str. Vasile Alecsandri, nr.91, Craiova , Dolj	20.01.2023	”Învățare și predare activă- De la teorie la practică”	Participarea la Masa Rotundă Județeană ”Învățare și predare activă- De la teorie la practică” în	Ț.D. P.D.	Participare directă

Nr.crt.	Partener	Date contact partener	Perioada de desfășurare a parteneriatului	Denumirea parteneriatului	Obiectivul parteneriatului	Profesor participant	Observații
	<i>*Inițiator parteneriat</i>				vederea împărtășirii de metode interactive de predare, din experiența proprie.		
2.	Grădinița cu P.P. „Paradisul Copiilor” Craiova	Str. Renașterii nr.1 Craiova, jud. Dolj	31.01.2023	„Împreună construim o lume mai bună”	Participarea la Simpozionul Național „Împreună construim o lume mai bună”, în vederea organizării și desfășurării de activități extrașcolare în cadrul Simpozionului.	P.I.P.: O.A., P.A., P.I., D.F., D.S., L.C.	Participare directă

IV. Proiecte și Programe Educaționale încheiate la nivelul Liceului Teoretic Henri Coandă, în anul școlar 2022-2023

Nr. crt.	Program/ Proiect/ Activitate realizată	Data/ Perioada	Nivel local/ jud/ reg/ naț/ internaț	Nr. participanți + elevi/ prof/ alte categ.	Coordonatori	Echipa de organizare	Parteneri	Promovare (site/ fbk/ comunicate de presă / TV, etc.) ³
1.	Ziua Armatei României în școli	14.oct.2022	Național	20 militari+80 elevi	Ț.D.	B.M, C.I., Ț.D., T.R.	Centrul Militar Zonal Dolj; Colegiul Național Militar "Tudor Vladimirescu"	https://fb.watch/lq_drODJu8/
2.	Ziua Educației Financiare	04.04.2023	Local	55 elevi	Ț.D.	B.O Ț.D.	Banca Transilvania	https://www.facebook.com/LTHCoandaOficial
3.	Educație juridică pentru tineri	13-14.02.2023	Local	50 elevi+2 prof.	Ț.D	Ț.D. F.C	Curtea de Apel Craiova	https://www.facebook.com/photo/?fbid=1081876742751387&set=pcb.1081876822751379
4.	YES-Green-workshop	22.11.2023	Local	50 elevi	I.C., C.A.	I.C., Ț.D	Asociația ACT	https://www.facebook.com/LTHCoandaOficial
5.	Târgul ofertelor educaționale-primul pas spre viitor	22.05.2023	Județean	55 elevi+2 prof	I.C. Ț.D.	B.M., I.C,Ț.D., T.R.	ISJ Dolj CJRAE Dolj Universitatea din Craiova	https://www.facebook.com/LTHCoandaOficial

Director, Prof. Mihaela Brumar