

Nr. 6108 /26.09.2025

Prezentat în CP/16.10.2025

Prezentat și aprobat în CA/16.10.2025

Prezentat APLTHC/06.11.2025

Adus la cunoștința autorităților administrației
publice locale/16.10.2025

Adus la cunoștința ISJ DOLJ/17.10.2025

Postat pe site-ul LTHC/ 17.10.2025

**RAPORT ASUPRA CALITĂȚII EDUCAȚIEI DIN LICEUL TEORETIC "HENRI COANDĂ", CRAIOVA
AN ȘCOLAR 2024-2025**



Echipa managerială:

Director, prof. Mihaela Brumar

Director adjunct, prof. Claudia Ivașcu

Cuprins

I. ASPECTE GENERALE PRIVIND MANAGEMENTUL UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT	3
II. CURRICULUM	8
III. PREZENTAREA ACTIVITĂȚII GRUPURILOR DE LUCRU REPREZENTATE ÎN COMISIA PENTRU CURRICULUM ...	16
PROFESORI - ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR.....	16
LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ – LIMBA LATINĂ	17
LIMBI STRĂINE	18
MATEMATICĂ - INFORMATICĂ.....	20
ISTORIE-GEOGRAFIE	23
ȘTIINȚE SOCIO-UMANE ȘI RELIGIE.....	24
EDUCAȚIE FIZICĂ, EDUCAȚIE PLASTICĂ, EDUCAȚIE MUZICALĂ ȘI EDUCAȚIE TEHNOLOGICĂ.....	25
PROFESORI DIRIGINȚI	26
IV. Analiza internă a informațiilor de tip cantitativ	27
RATA DE PROMOVARE A ELEVILOR LICEULUI, LA FINELE ANULUI ȘCOLAR.....	27
MEDIILE LA PURTARE < 7,00 ȘI ÎNTRE 7,00-10,00.....	29
PROMOVARE LA EXAMENE	30
V. ANALIZA INTERNĂ A INFORMAȚIILOR DE TIP CALITATIV	55
VI. RESURSE UMANE	56
VII. RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE	57
VIII. DEZVOLTARE ȘI RELAȚII COMUNITARE	58
IX. RAPOARTE SINTETICE DE ACTIVITATE ALE COMISIILOR DE LUCRU anul școlar 2024-2025	60
RAPOARTELE COMISIILOR CU CARACTER PERMANENT	60
RAPOARTELE COMISIILOR TEMPORARE / DOMENIILOR DE INTERVENȚIE.....	67
X. Centralizator Parteneriate, Proiecte și Programe Educaționale	83

I. ASPECTE GENERALE

PRIVIND MANAGEMENTUL UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

1. În anul școlar 2024-2025 a fost constituită echipa de revizuire a Proiectului de dezvoltare instituțională (PDI) 2022-2026, numită prin decizie internă. Documentul a fost realizat cu consultarea partenerilor sociali (reprezentanți ai Primăriei municipiului Craiova, ai Consiliului Județean Dolj, ai organizațiilor non-guvernamentale partenere, ai părinților și susținătorilor legali ai elevilor), fiind avizat în ședința Consiliului profesoral și aprobat în ședința Consiliului de Administrație al liceului. PDI revizuit cuprinde linia directoare pe baza căreia au fost realizate și celelalte proiectări manageriale anuale.

Analizele SWOT și PEST alcătuite în interiorul PDI oglindesc riscurile care ar putea afecta obiectivele instituției, dar procentul de promovare de 91,66%, la Bacalaureat, sesiunea iunie 2025 și nota minimă de la Admiterea 2025 - de 8,30, calitatea profesională a cadrelor didactice, implicarea acestora în viața școlii, atmosfera favorabilă progresului, existență în școală și dezvoltarea constantă a zonei în care funcționează Liceul Teoretic "Henri Coandă" ne îndeamnă să credem că etapa de dezvoltare evidentă în care se află liceul, ca și perspectivele acestuia, cu profilurile sale teoretice sunt unele foarte încurajatoare.

2. ***Documentele de proiectare managerială și operațională*** anuală au fost realizate în cadrul general stabilit prin strategia de dezvoltare a învățământului preuniversitar privind aplicarea curriculumului național și cel elaborat de Inspectoratul Școlar Județean Dolj, ținând cont și de direcțiile strategice de dezvoltare cuprinse în PROGRAMUL DE GUVERNARE PSD - PNL - USR - UDMR - GRUPUL PARLAMENTAR AL MINORITĂȚILOR NAȚIONALE DIN CAMERA DEPUTAȚILOR 2025-2028 https://www.gov.ro/fisiere/pagini_fisiere/25-06-24-11-11-52PROGRAM_DE_GUVERNARE.pdf cap. Educație și cercetare - pg 58. Astfel, s-a realizat corelarea obiectivului general și a obiectivelor specifice ale liceului în acord cu aceste documente strategice, elaborate la nivel național, regional și local, urmărite pe domenii de management:

- managementul de curriculum școlar și curriculum școlar pentru activitățile educative;
- managementul resurselor materiale și financiare;
- managementul resurselor umane;
- dezvoltarea generală a școlii, relațiile comunitare și sistemice.

Documentele de proiectare managerială anuală au fost întocmite pe baza următoarelor:

- 1) Documente de evaluare și diagnoză:
 - a. Rapoartele de activitate ale catedrelor de specialitate și ale comisiilor și grupurilor de lucru desemnate prin decizii interne în anul școlar 2024-2025;
 - b. Documente de raportare financiar-contabilă;
 - c. Procese verbale ale activităților de control efectuate de instituții abilitate.
 - 2) Documente de proiectare:
 - a. Proiectul de dezvoltare instituțională;
 - b. Proiectul de buget de venituri și cheltuieli pentru anul financiar 2024
3. În scopul atingerii obiectivelor propuse prin planul managerial pentru anul școlar 2024-2025 au fost emise **decizii interne** pentru a numi:
 - 1) Coordonatorul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, responsabilii de comisii metodice;
 - 2) Principalele comisii, grupuri de lucru și responsabili de domenii de intervenție, cu atribuții specifice:

COMISII / DOMENII DE INTERVENȚIE
COMISII CU CARACTER PERMANENT
Comisia pentru curriculum
Comisia de evaluare și asigurare a calității
Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control intern managerial & Echipa de gestionare a riscurilor
Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității
COMISII CU CARACTER TEMPORAR
Comisia pentru acordarea burselor și altor forme de sprijin pentru elevi
Proiecte europene
Comisia de gestionare a activităților privind mobilitatea personalului didactic de predare în anul școlar curent
Comisia de reprezentare publică a LTHC
Comisia pentru verificarea documentelor școlare și a actelor de studii
Comisia sportului școlar
Comisia de organizare și asigurare a accesului liber la informațiile de interes public
Comisia de ETICĂ
Comisia pentru buna funcționare a cantinei și a internatelor
Consiliul Școlar al Elevilor (CȘE)
COMISII CU CARACTER OCAZIONAL & RESPONSABILII – DOMENII DE INTERVENȚIE
Comisia paritară și de dialog social
Responsabil – Gestionarea CDȘ la nivel de școală
Consiliere și orientare școlară și profesională
Responsabil – Programul educațional "Săptămâna părinților"
Punctul DICOS (Documentare, Informare, Comunicare și Sprijin)
Protecția datelor cu caracter personal
Consiliere și orientare școlară și profesională
Responsabil - Programul "Săptămâna părinților"

- Toate documentele de proiectare/planificare s-au realizat cu respectarea prevederilor Legii nr. 198/2023 cu modificările și completările ulterioare și a ROFUIP.
- La nivelul tuturor compartimentelor funcționale ale școlii există programe manageriale anuale puse în acord cu celelalte tipuri de documente de planificare. Au fost întocmite materiale de monitorizare, analiză și raportare anuale.

- La nivelul compartimentelor s-a stabilit o listă de documente obligatorii, care s-au realizat de către toți responsabilii, fiind verificate, corectate și ulterior avizate.
4. Prin decizie internă s-au stabilit: **Componenta C.A.** și responsabilitățile membrilor CA. Prin decizie internă s-a stabilit secretarul CA în anul școlar 2024-2025. Consiliul de administrație este constituit și funcționează cf. Regulamentului aprobat prin OM 6223/2023. Documentele sunt întocmite corect, existând grafic anual al ședințelor, tematica acestora, precum și distribuirea sarcinilor specifice către membrii. Registrul de procese verbale și dosarul anexă sunt realizate și păstrate corespunzător.
 5. **Consiliul Profesoral** a fost constituit și a funcționat cf. ROFUIP, cu grafice anuale ale ședințelor, cuprinzând tematica acestora, precum și distribuirea sarcinilor specifice către membri. Registrul de procese verbale și dosarul anexă sunt realizate și păstrate corespunzător. Prin decizie internă s-a stabilit secretarul CP în anul școlar 2024-2025.
 6. **În alcătuirea și coordonarea comisiilor de lucru și a grupurilor de profesori pe discipline de studiu s-a ținut cont de prevederile ROFUIP.** A fost distribuită la începutul anului școlar lista orientativă a documentelor ce trebuie să existe la dosarul comisiei metodice, cf. indicațiilor primite de la inspectorii școlari și s-a respectat întocmai constituirea acestora în corelație cu documentele manageriale similare întocmite de către echipa managerială.
 7. Prin decizie internă s-au stabilit **componenta CEAC** în anul școlar 2024-2025 și responsabilitățile membrilor comisiei. CEAC la nivelul unității școlare a fost constituită cf. Legii nr.87/2006 privind asigurarea calității în educație și regulamentelor în vigoare. Au fost distribuite sarcini membrilor, fiind întocmit și respectat planul de activitate pentru acest an școlar. În același timp s-a urmărit implementarea Planului de îmbunătățire rezultat din RAEI aferent anului școlar 2024-2025. Au fost introduse la timp și cu responsabilitate toate datele solicitate de aplicația informatică dedicată activității de asigurare a calității.
 8. Prin decizie internă a fost constituită **Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a implementării și dezvoltării sistemului de control managerial intern** și Regulamentul de organizare și funcționare al comisiei mai sus amintite. Aceasta a elaborat Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial și toate documentele strategice, tactice și operaționale subsecvente specifice. Operațiunea de autoevaluare a sistemului de control intern managerial al Liceului Teoretic "Henri Coandă" s-a realizat în conformitate cu prevederile din decizia internă. Au fost trimise la timp raportările solicitate de către departamentul de specialitate din cadrul Primăriei Craiova.
 9. Prin decizie internă s-a aprobat constituirea Echipei de gestionare a riscurilor și Regulamentul de organizare și funcționare a acesteia. Aceasta a elaborat toate documentele specifice.
 10. **Documentele legislative și actele normative emise** la nivel național, județean sau al unității școlare se află în format letric și pot fi consultate în biroul directorului și, cf. calendarelor specifice, copii ale acestora sunt oferite spre consultare în cabinetul metodic. Cele de interes public sunt postate pe site-ul liceului la meniul specific:
<https://www.henricoandacraiova.ro/informatii-de-interes-public/>.
 11. Pentru buna desfășurare a activității, **unitatea are următoarele autorizații:**
 - **Există autorizație sanitară, PSI**, conform prevederilor Legii nr. 481/2004 (Legea protecției civile), Legii nr.319/2006 (Legea securității și sănătății în muncă), Legii nr.307/2006 (Legea privind apărarea împotriva incendiilor).
 - Autorizație sanitară de funcționare a cantinei școlare nr. 692/12.02.2010.
 - Autorizație sanitară de funcționare a spalatoriei nr. 3434/02.06.2015.
 - Autorizație sanitară de funcționare Spațiului de Învățământ nr. 3432 din 02.06.2015- Corp A;
 - Autorizație sanitară de funcționare Spațiului de Învățământ nr. 852 din 02.06.2010- Corp B;
 - Autorizație sanitară de funcționare a căminului internat-fete cu nr. 30 din 24.09.2009.(Corp C);
 - Autorizație sanitară de funcționare a căminului internat baieti cu nr. 3433 din 02.06.2015.(Corp F);
 - Autorizație sanitară de funcționare a sălii de sport nr.3965 din 24.10.2016.
 - Autorizație sanitar-veterinară și pentru siguranța alimentelor pentru unitățile de vânzare cu amănuntul nr. 91 din 26.02.2007.
 - Certificat constatator seria DJ nr. 193 /11.03.2010 de la ITM Dolj privind securitatea și sănătatea în munca.
 - Pentru Corpul D preluat de la Colegiul "Stefan Odobleja", reabilitat în întregime, s-a obținut autorizația sanitar-veterinară.

12. **Activitatea de SSM, PSI și ISU este organizată** conform prevederilor legale. Astfel, la nivelul școlii s-a constituit prin decizie internă Comisia de securitate și sănătate în muncă și pentru situații de urgență și au fost numiți responsabili Comisiei (președinte, vicepreședinte, responsabil cu atribuții ISU, vicepreședinte, responsabil cu atribuții SSM). Activitatea comisiei se desfășoară conform prevederilor legale, după cum este precizat și în rapoartele SSM și PSI și în procesele verbale de constatare ale echipelor de control.
13. **Orarul școlii a fost întocmit** în cadrul comisiei de lucru numită prin decizie internă, cu respectarea particularităților de vârstă ale elevilor și a fost distribuit acestora încă din prima zi a anului școlar.
14. **Activitățile de monitorizare și control** s-au realizat în principal prin următoarele forme:
- 1) Pentru activitatea didactică:
 - a. au fost efectuate asistențe la ore, conform fișei postului;
 - b. evaluarea documentelor de proiectare curriculară și monitorizarea modului de respectare a acestora, inclusiv la nivelul notării elevilor;
 - c. analiza periodică a documentelor catedrelor de specialitate și aplicarea corecțiilor necesare în activitatea acestora;
 - d. Analiza periodică a rezultatelor obținute de elevi la clasă;
 - e. Analiza rezultatelor obținute de elevi la concursuri școlare;
 - f. Analiza periodică a aplicării consecvente a prevederilor regulamentare privind disciplina elevilor;
 - 2) Pentru activitatea de secretariat, financiară și administrativă:
 - a. Controlul periodic al documentelor compartimentelor secretariat, administrație și financiar contabil;
 - b. Verificarea și, după caz, semnarea fiecărui document din circuitul financiar-contabil;
 - c. Verificarea periodică a modului de respectare a circuitului documentelor;
 - d. Coordonarea, monitorizarea și evaluarea activității personalului nedidactic;
 - e. Inventarierea anuală a activelor și pasivelor instituției;
 - f. Casarea mijloacelor fixe.

Există instrumente de evaluare a calității serviciilor educaționale (fișe de evaluare, chestionare elaborate și completate în format letric sau electronic).

15. A fost asigurat managementul strategic și operațional al unității de învățământ, ce a vizat calitatea educației furnizate de unitatea de învățământ.
- Au fost centralizate, pe școală, procedurile de monitorizare și autoevaluare a activității școlii la nivelul Consiliului Profesorial, Consiliului de Administrație, CEAC, comisiilor de lucru, compartimentelor funcționale ale școlii. La nivelul unității școlare există **proceduri de sistem și proceduri operaționale formalizate** care reglementează activitățile principale ale fiecărui compartiment funcțional, conform prevederilor legale. Acestea au fost actualizate permanent, în funcție de nevoile interne identificate. Au fost de asemenea validate în CA al liceului.
 - Planul de școlarizare propus pentru anul școlar 2024-2025 s-a realizat integral. **Colectivele de elevi au fost organizate corespunzător**, respectând normativele în vigoare. În urma solicitării părinților, copiii și tinerii nou veniți în unitatea școlară au fost înscriși în unitățile de studiu, colectivele și formele de educație stabilite prin lege, fapt confirmat de rapoartele inspecțiilor tematice realizate de către inspectorul școlar de sector.
 - **Documentele școlare au fost completate în general corect și la timp**, fapt consemnat și în rapoartele inspecțiilor tematice ce au avut ca punct de verificare și acest aspect.
 - Hotărârile privind calitatea procesului de învățământ au fost luate prin consultarea tuturor factorilor educaționali: Consiliul Profesorial, Consiliul de Administrație, părinții, elevii, autoritățile locale.
 - **Există documentele de evaluare și analiză** a calității activității unității de învățământ la nivelul compartimentelor funcționale, al comisiilor metodice, al CEAC, al Consiliului profesoral și al Consiliului de administrație. Discutarea și asumarea colectivă a acestora sunt consemnate în procesele verbale corespunzătoare.
 - **Au fost elaborate rapoarte anuale** cu privire la calitatea educației, documente avizate de CP, aprobate de CA și aduse la cunoștința tuturor beneficiarilor direcți și indirecti și a persoanelor interesate, pe site-ul școlii)
 - **Există instrumente de evaluare a calității serviciilor educaționale** și a gradului de satisfacție a

beneficiarilor (fișe de evaluare, chestionare de satisfacție aplicate în format letric sau online), iar datele colectate au fost interpretate și aduse la cunoștința cadrelor didactice, a elevilor, părinților acestora.

- Există **graficele de asistențe la ore** și la activitățile educative școlare și extrașcolare, care respectă numărul de ore de asistență stabilit prin fișa postului; există **fișele de asistență completate**; există **chestionare aplicate on-line elevilor** la sfârșitul fiecărei ore de asistență realizate, pentru a aprecia nivelul de satisfacție a beneficiarilor direcți; s-au realizat frecvent **întâlniri informale și formale** cu cadrele didactice, pentru a discuta nivelul de realizare a obiectivelor de învățare și formare de competențe specifice, probleme identificate la nivelul colectivelor de elevi sau probleme de etapă; au fost organizate **întâlniri cu părinții** la nivelul claselor și la nivel de școală, Comitetul Reprezentativ de Părinți și Asociația de părinți a L.T.H. Coandă fiind un colaborator permanent al școlii și un susținător al activităților acesteia; s-au organizat **întâlniri ale conducerii școlii cu reprezentanții elevilor/cicluri de învățământ și reprezentanții elevilor din clasele terminale**, pentru a discuta aspecte specifice legate de activitățile școlare și extrașcolare organizate.
- Au fost întocmite la nivelul tuturor comisiilor de lucru **rapoarte anuale de activitate**. Acestea au fost avizate și aprobate de conducerea școlii, putând fi consultate la portofoliile de documente ale directorilor coordonatori, conform repartizării de sarcini aprobate la începutul anului școlar. Pe baza lor s-a întocmit prezentul raport anual privind calitatea învățământului.

16. A fost elaborat și aprobat **Planul de școlarizare pentru anul școlar 2024-2025**. Acesta s-a fundamentat pe analiza de nevoi realizată la nivelul unității școlare, ținând cont de : criteriul legislativ (respectarea legislației, a metodologiilor, regulamentelor, instrucțiunilor și notificărilor emise de ME și ISJ Dolj, asigurarea resurselor umane calificate), criteriul economic (situația claselor paralele și a efectivelor de elevi), criteriul demografic (centralizarea datelor de la Evidența populației privind copiii din circumscripția arondată – pentru ciclurile primar și gimnazial - și analiza datelor statistice furnizate de INS privind evoluția demografică a populației jud. Dolj, analiza fenomenului de migrație internă și externă a populației), criteriul geografic (asigurarea accesului la educație al elevilor din mediul urban și rural), criteriul relevanței (investigarea necesarului de specializări solicitate, analiza solicitărilor exprimate de elevi și părinți). **Proiectul Planului de școlarizare a fost avizat de CA** al L.T.H. Coandă. **Planul de școlarizare pentru anul școlar 2024-2025 a fost avizat de ISJ Dolj**. Acesta poate fi consultat AICI: <https://www.henricoandacraiova.ro/documente-manageriale/> .
17. **Statul de funcții** a fost întocmit corect, conform bugetului de ore, a normelor didactice, didactic auxiliare și nedidactice, conform normativelor în vigoare.
18. **Statul de personal** s-a întocmit lunar în programul de salarii EduSal, s-a aprobat online, lunar de I.S.J.Dolj, serviciul salarizare, cuprinzând încadrarea personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic pe forme de învățământ, pe norme și încadrare salarială, sporuri, indemnizații, conform legislației în vigoare.
19. În baza planurilor cadru în vigoare, pentru anul școlar 2024-2025 s-a întocmit bugetul de ore și **proiectul planului de încadrare**. **Proiectul planului de încadrare** cu anexele aferente a fost aprobat în ședința Consiliului de Administrație și avizat și validat de ISJ Dolj.
20. A fost promovat un climat de transparență în care s-au asigurat condițiile pentru implicarea cadrelor didactice, a reprezentanților comunității locale, a elevilor și a părinților în activitățile curente și în actul decizional. Măsurile aplicate în acest sens au vizat în principal următoarele:
 - i. Respectarea întocmai a prevederilor legale în vigoare privind rolul Consiliului Profesorat și al Consiliului de Administrație în activitatea unității de învățământ;
 - ii. Asigurarea reprezentării în Consiliul de Administrație a cadrelor didactice desemnate de Consiliul Profesorat, respectiv a reprezentanților Consiliului Local, Primarului Municipiului Dolj și părinților. Participarea la ședințele Consiliului de Administrație a fost corespunzătoare pentru asigurarea cvorumului. La toate ședințele Consiliului de Administrație au participat reprezentanții sindicatelor din unitatea de învățământ;
 - iii. Susținerea și promovarea activității Consiliului Școlar al Elevilor și a Consiliului Reprezentativ al Părinților.

II. CURRICULUM

1. La începutul anului școlar a fost elaborat, în colaborare cu responsabilii de catedre/comisii metodice, după consultarea cu toate cadrele didactice, elevii, părinții și autoritățile publice locale reprezentate în Consiliul de Administrație al școlii, proiectul de curriculum al școlii privind aplicarea curriculumului național (planuri-cadru, programe școlare).
2. **Proiectul de curriculum al Liceului Teoretic "Henri Coandă"** a respectat următoarele repere conceptuale:
 - realizarea finalităților educației;
 - asigurarea accesului egal la educație;
 - garantarea dreptului la educație diferențiată și personalizată.Procesul de elaborare și aprobare a curriculumului a avut, de asemenea, în vedere:
 - îmbunătățirea și diversificarea ofertei educaționale a școlii;
 - asigurarea măsurilor specifice de suport educațional pentru grupurile dezavantajate;
 - asigurarea calității educației și compatibilizarea ofertei curriculare a școlii cu sistemul național de învățământ cu recomandările europene în vigoare;
 - stimularea educației permanente.
3. La baza proiectării curriculare au stat planurile-cadru în vigoare, aferente învățământului, pentru ciclul primar, ciclul gimnazial, ciclurile inferior și superior al liceului. **Planurile-cadru de învățământ** au fost aplicate și respectate în întregime. **Planificările calendaristice** ale cadrelor didactice au fost verificate și avizate de responsabilii de catedre/comisii metodice și aprobate de directorul adjunct al unității.
4. Oferta educațională cuprinde propuneri pentru toate ariile curriculare și a fost realizată cf. Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023 cu modificările și completările ulterioare. Au fost realizate schemele orare la nivelul tuturor ciclurilor de învățământ. Schemele orare au fost stabilite la nivelul unității școlare de Comisia pentru curriculum. Ele reprezintă modalități de particularizare a planului-cadru de învățământ pentru fiecare clasă, în funcție de opțiunile exprimate pentru completarea trunchiului comun cu diferite tipuri de curriculum la decizia școlii. Schemele orare pun în relație discipline obligatorii și discipline opționale cu numărul de ore pentru care s-a optat.
5. Activitatea de proiectare a procesului instructiv-educativ s-a realizat sub coordonarea directorului adjunct. Au fost analizate planurile de învățământ și programele școlare în vigoare și s-a ținut cont de precizările transmise cadrelor didactice cu ocazia consfătuirilor pe discipline. Planificările realizate de cadrele didactice au acoperit programele școlare și au inclus activitățile de evaluare. Au fost elaborate planificări distincte pentru orele de pregătire suplimentară în vederea susținerii examenelor naționale și pentru activitățile extracurriculare. Din monitorizările realizate pe parcursul anului școlar și rezultatele obținute de elevi la clasă rezultă că proiectarea și realizarea procesului educativ s-a situat la un nivel bun și foarte bun, fără probleme majore. **Criteriile și instrumentele de monitorizare și evaluare** a calității educației școlare au fost elaborate de către CEAC și aplicate de către membrii acesteia, dar și de către echipa managerială. **Au fost analizate rezultatele de la testările inițiale, de la evaluările periodice** și au fost elaborate Planuri remediale, în funcție de fișele de progres – regres întocmite și analizate la nivelul grupurilor de lucru ale profesorilor pe discipline de studiu. **S-au analizat rezultatele obținute la ENVIII și Bacalaureat** – 2019-2025 și au fost elaborate Planuri de îmbunătățire. **Există coerență la nivelul documentelor curriculare.** Documentele de proiectare și gestionare a curriculumului național și a curriculumului la decizia școlii existente respectă reglementările în vigoare și sunt corelate cu prioritățile ME și direcțiile de acțiune ale ISJ Dolj prin adaptarea directă a proiectărilor specifice pe termen scurt, **asigurându-se coordonarea între diferite discipline din aceeași arie curriculară/între discipline din arii curriculare diferite și asigurând de asemenea, în limita resurselor școlii, acoperirea nevoilor de învățare în interesul elevilor.** Rezultatele elevilor și profesorilor școlii confirmă faptul că ele sunt adecvate la realitatea și contextul unității de învățământ, răspund nevoilor elevilor, eficientizează activitatea și au în vedere creșterea calității serviciilor educaționale. **La nivelul școlii a fost asigurată procurarea documentelor curriculare** (manuale, auxiliare curriculare) și a

logisticii necesare pentru buna funcționare a compartimentelor de lucru.

6. În anul școlar 2024-2025, s-au utilizat manualele selectate de membrii catedrelor/comisiilor metodice, asigurându-se necesarul după cum urmează¹:

Nr. crt.	Ciclu de studiu Gimnazial	Nr. Elevi	Nr. manuale comandate	Manuale asigurate
1	Clasele a V-a	56	10	100%
2	Clasele a VI-a	51	58	100%
3	Clasele a VII-a	53	59	100%
4	Clasele a VIII-a	76	10	100%

În anul școlar 2024-2025, s-au utilizat manualele selectate de membrii catedrelor/comisiilor metodice, asigurându-se necesarul după cum urmează^[1]:

Nr. crt.	Ciclu de studiu Primar	Nr. Elevi	Manuale comandate	Manuale asigurate
1	Clasele Preg.	71	-	-
2	Clasele I	71	75	100%
3	Clasele a II-a	85	10	100%
4	Clasele a III-a	74	11	100%
5	Clasele a IV-a	67	15	100%

Nr.	Ciclu de studiu	Nr. Elevi	Nr. manuale comandate	Manuale asigurate
-----	-----------------	-----------	-----------------------	-------------------

¹ Situație prezentată de compartimentul Bibliotecă.

crt.	Gimnazial			
1	Clasele a V-a	56	10	100%
2	Clasele a VI-a	51	6/58	100%
3	Clasele a VII-a	53	59	100%
4	Clasele a VIII-a	76	10	100%

Nr. crt.	Ciclul de studiu liceal IX-XII	Nr. elevi	Manuale / Discipline de studiu	Nr. manuale asigurate
1	Clasele a IX-a	164	Limba română (profil uman)	100%
			Limba română (profil real)	100%
			Matematică TC (profil uman)	100%
			Matematică TC + CD (profil real)	100%
			Religie	100%
			Chimie (profil real)	100%
			Educație muzicală	100%
			Fizică (profil real)	100%
			Istorie	100%
			Geografie	100%

			Biologie	100%
			Educație plastică	100%
			Logică și argumentare	100%
			TIC	100%
			Informatică (profil real)	100%
			Latină (profil uman)	100%
			Limba engleză L1	100%
			Limba franceză L2	100%
2	Clasele a X-a	160	Limba română	100%
			Matematică TC (profil uman)	100%
			Matematică TC + CD (profil real)	100%
			Religie	100%
			Chimie	100%
			Educație muzicală	100%
			Fizică	100%
			Istorie	100%

			Geografie	100%
			Biologie	100%
			Educație plastică	100%
			Educație antreprenorială	100%
			TIC	100%
			Informatică (profil real)	100%
			Latină	100%
			Psihologie	100%
			Limba engleză L1	100%
			Limba franceză L2	100%
3	Clasele a XI-a	144	Limba română	100%
			Istoria evreilor. Holocaustul	100%
			Literatură universală (profil uman)	100%
			Limba latină (profil uman)	100%
			Matematică M1 (profil real)	100%

			Matematică M2 (profil real)	100%
			Fizică F1+F2 (profil real)	100%
			Chimie C1 (profil real)	100%
			Economie	100%
			Educație artistică (profil uman)	100%
			Religie - Cultul ortodox	100%
			Biologie (profil real)	100%
			Geografie	100%
			Istorie	100%
			TIC 3	100%
			Informatică	100%
			TIC 4	100%
			Limba engleză L1	100%
			Limba franceză L2	100%
			Sociologie (profil uman)	100%
4	Clasele a XII-a	97	Limba și literatura română	100%

		Literatura universală (profil uman)	100%
		Limba latină (profil uman)	100%
		Matematică M1 (profil real- Mate-Info)	100%
		Matematică M2 (profil real)	100%
		Geografie	100%
		Istorie	100%
		Filosofie (Tip A)	100%
		Filosofie (Tip B)	100%
		Biologie (profil real)	100%
		Fizică F1 + F2 (profil real)	100%
		Chimie C1 + C2 (profil real)	100%
		Informatică (profil real - Mate-Info)	100%
		TIC 3	100%
		TIC 4	100%
		Limba engleză L1	100%
		Limba franceză L2	100%

[1] Situație prezentată de compartimentul Bibliotecă.

Situația centralizată a activității bibliotecii la sfârșitul anului școlar 2024-2025 se prezintă astfel:

Nr. cărți existente în anul școlar 2024-2025	Nr. total cărți donate în anul școlar 2024-2025	Nr. cititori înscriși în anul școlar	Elevi	Ciclul primar 6-10 ani	Ciclul gimnazial 11-14 ani	Ciclul liceal 15-18 ani	Cadre didactice și alte categorii de personal peste 25 ani
26.744 volume	100 volume	971	935	156	238	430	35

7. Procesul educativ s-a desfășurat în cea mai mare parte la un nivel corespunzător, fiind utilizate atât metode didactice tradiționale, cât și metode moderne, interactive. În organizarea și desfășurarea procesului educativ au fost utilizate laboratoare și cabinete specializate. LTHC dispune în prezent de următoarele spații specifice pentru activitatea didactică:

- ❖ Laboratoare de științe ale naturii – fizică (1), chimie (1) și biologie (1)
- ❖ Săli specializate pentru predarea bilingvă – limba engleză (2)
- ❖ SMART LAB 1 (1)
- ❖ SMART LAB 2 (1)
- ❖ Laboratoare de informatică (2)
- ❖ Cabinete de arte (2)
- ❖ Cabinet de consiliere psiho-pedagogică (1)
- ❖ Bibliotecă (1)
- ❖ Săli de sport / terenuri de sport (3)
- ❖ Sală de festivități (1)
- ❖ Sală de proiecte europene Erasmus (1)
- ❖ Sală multifuncțională CIAPS (1)

8. Referitor la evaluarea elevilor, principalele preocupări au vizat extinderea metodelor și tehnicilor de evaluare și planificarea rațională a evaluărilor pe parcursul anului școlar. În privința metodelor și tehnicilor de evaluare sunt combinate metode/tehnici tradiționale (preponderent evaluări scrise) cu metode/tehnici alternative (proiecte, lucrări experimentale, portofolii). În ansamblu se poate aprecia că există o pondere echilibrată a diferitelor metode și tehnici de evaluare la majoritatea disciplinelor, iar rezultatele evaluărilor reflectă în mod obiectiv calitatea pregătirii elevilor. Această constatare se bazează pe analizele interne realizate la nivelul catedrelor privind evaluarea și progresul elevilor. Preocuparea constantă a conducerii pentru planificarea rațională a procesului de evaluare la clasă a dat rezultate acceptabile – constatându-se o mai bună ritmicitate în evaluarea și notarea elevilor, precum și o dozare relativ bună a efortului acestora pe parcursul anului școlar. Există în continuare unele probleme în ritmicitatea notării în cazul disciplinelor cu 1 oră pe săptămână.

9. Pregătirea suplimentară a elevilor a vizat în principal următoarele:

- 1) Pregătirea specifică pentru **activitatea de performanță înaltă** (concursuri și olimpiade școlare). Activitatea a fost monitorizată de directorul adjunct.
- 2) Pregătire specifică pentru **examenul de evaluare națională la clasa a VIII-a**.
- 3) Pregătire specifică pentru **examenul național de bacalaureat**.

III. PREZENTAREA ACTIVITĂȚII GRUPURILOR DE LUCRU REPREZENTATE ÎN COMISIA PENTRU CURRICULUM

PROFESORI - ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR

I. PREZENTAREA SUCCINTĂ A COMISIEI CU PRECIZAREA NUMĂRULUI DECIZIEI

Comisia metodică PIP (PREG, I-IV), constituită la nivelul Liceului Teoretic "Henri Coandă" în baza deciziei nr 161/06.09.2024 are drept scop îmbunătățirea calității procesului de învățământ prin sprijinirea cadrelor didactice, promovarea unor strategii didactice eficiente și asigurarea unei educații de calitate pentru elevi. Are 23 de membri: 11 predau la clase cu învățământ tradițional și 12 predau la clase cu alternativa step by step

Întreaga activitatea didactică a fiecărui profesor pentru învățământul primar s-a centrat în egală măsură pe formarea competențelor, a capacităților intelectuale de bază, a atitudinilor și comportamentelor dezirabile la elevi. Calitatea acestor performanțe a fost asigurată prin utilizarea preponderentă a metodelor interactive, activ-participative precum și prin raportarea problematicei la experiențele copiilor.

II. PROIECTAREA ACTIVITĂȚII

Principala preocupare a membrilor comisiei a fost atingerea țintelor strategice stabilite de PLANUL DE III.

III. DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ-2022-2026

În acest sens, fiecare cadru și-a proiectat activitatea la nivelul clasei cu scopul dezvoltării de competențe, prin însușirea de cunoștințe pe baza abordării transdisciplinare și transcureculare a conținuturilor programelor școlare. S-a ținut cont de noile reglementări elaborate de MEC, precum și de recomandările primite din partea inspectorilor de specialitate.

Proiectarea didactică la nivelul fiecărei clase s-a realizat ținând seama de sistemul de relații care există între obiectivele operaționale, conținutul științific, strategiile de predare, învățare și evaluare, precum și standardele de competență de la sfârșitul fiecărui ciclu de învățare.

În desfășurarea demersului didactic s-au folosit atât metode tradiționale cât și metode moderne.

Ca punct de plecare s-au organizat evaluări inițiale, rezultatele fiind cuprinse în centralizatoare pe clase, fiind analizate la nivel de comisie și stabilindu-se măsurile ameliorative.

Pentru mobilizarea elevilor la un efort susținut în procesul învățării prin angajarea optimă a mecanismelor intelectuale ale acestora, învățătorii au adoptat strategii de provocare și dirijarea gândirii critice, strategii ce oferă condiții optime pentru exersarea intelectului elevilor în direcția flexibilității, creativității, inventivității, conducând la formarea unei gândiri moderne, algoritmice, modelatoare, problematice.

IV. ȚINTE STRATEGICE DIN PDI 2022-2026 VIZATE

TS3 Realizarea unei educații axate pe aplicarea metodelor (inter)active și a strategiilor didactice centrate pe dezvoltarea abilităților de viață ale elevilor, prin implicarea a 90% dintre elevi și profesori în activități (extra)școlare și de educație (non)formală, în cadrul proiectelor și parteneriatelor derulate în perioada 2022-2026 ;

TS5 Transformarea unității școlare într-un pol de excelență în educația pe tot parcursul vieții, la nivel local, național și internațional, până în anul 2026;

OBIECTIVELE COMISIEI ȘI GRADUL ÎN CARE AU FOST ATINSE

O1. Îmbunătățirea calității procesului de predare-învățare-evaluare;

O2. Formarea continuă și perfecționarea cadrelor didactice;

O3. Valorificarea materialului didactic;

O4. Întocmirea unei oferte de activități extracurriculare adecvate în raport cu particularitățile colectivului de elevi;

V. EXEMPLE DE ACTIVITĂȚI RELEVANTE ALE COMISIEI

1. Organizarea Cercului pedagogic cu tema Noutăți legislative; Portofoliul individual și portofoliul educațional; Exemple de bună practică"
2. Programele „Școala altfel”, „Săptămâna verde”, Târgul de Crăciun,
3. „Săptămâna părinților” cu tema „Abordări creative ale parteneriatului școală – familie”
4. Săptămâna legumelor și fructelor donate

5. Zilele porților deschise

VI. CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ ȘI LA PROMOVAREA IMAGINII UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Factorul principal în crearea imaginii școlii îl reprezintă calitatea procesului instructiv și educația asociată cu calitatea cadrelor didactice.

Promovarea imaginii pozitive a instituției școlare s-a realizează prin publicarea tuturor reușitelor, internetul devenind cel mai uzual mod de a face accesibile rezultatele și produsele activităților. Cu ajutorul site-ului școlii, al grupurilor de comunicare pe WhatsApp, nu doar că am putut ține la curent părinții cu tot ce se întâmplă în școală, dar am și promovat activitățile și implicit școala în cadrul căreia acestea se desfășoară.

LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ – LIMBA LATINĂ

I. PREZENTAREA SUCCINTĂ A COMISIEI CU PRECIZAREA NUMĂRULUI DECIZIEI

Catedra limba și literatura română-limba latină pe care îl reprezintă în cadrul Comisiei pentru curriculum în anul școlar 2024-2025 conform deciziei nr.162/06.09.2024/281/06.12.2025.

II. PROIECTAREA ACTIVITĂȚII

Activitatea s-a axat pe proiectarea, organizarea și desfășurarea unor activități de învățare ce stimulează gândirea și creativitatea elevilor, asigurând astfel caracterul formativ al predării-învățării limbii și literaturii române și limbii latine, dar și pe desfășurarea unor activități extracurriculare care au ca scop pregătirea elevilor pentru viață. În funcție de obiectivele propuse, demersul didactic poate fi bazat pe achiziții de cunoștințe, pe formarea de capacități și deprinderi, pe exersarea de competențe. Membrii comisiei au avut mereu în vedere dezvoltarea capacității elevilor de a-și exprima gândurile, de a transmite corect un mesaj sau de a-l recepta, de a transfera și media mesaje orale și scrise, valorificând conținutul și obiectivele demersului didactic pe multiple planuri educaționale.

III. STRATEGII DIN PDI 2022-2026 VIZATE

- TS3 Realizarea unei educații axate pe aplicarea metodelor (inter)active și a strategiilor didactice centrate pe dezvoltarea abilităților de viață ale elevilor, prin implicarea a 90% dintre elevi și profesori în activități (extra)școlare și de educație (non)formală, în cadrul proiectelor și parteneriatelor derulate în perioada 2022-2026;
- TS5 Transformarea unității școlare într-un pol de excelență în educația pe tot parcursul vieții, la nivel local, național și internațional, până în anul 2026;

IV. OBIECTIVELE COMISIEI ȘI GRADUL ÎN CARE AU FOST ATINSE

Ca și obiective, catedra de limba și literatura română și limba latină a avut: aplicarea metodelor (inter)active și a strategiilor didactice centrate pe dezvoltarea abilităților de viață ale elevilor, implicarea în activități (extra)școlare și de educație (non)formală, în cadrul proiectelor și parteneriatelor derulate, participarea la concursuri și olimpiade de profil pentru a stimula spiritul de competență, precum și reactivitatea elevilor.

A fost corelat conținutul activităților de învățare cu competențele generale, cu prevederile programei și cu numărul de ore alocate. Cunoscând particularitățile de vârstă și individuale ale elevilor, cât și nivelul de pregătire, s-a făcut accesibilă transmiterea de informație, elevii participând cu interes și exprimându-și cu plăcere și curaj opiniile pe care le aveau despre tema abordată.

Pe parcursul orelor s-au folosit atât metode tradiționale, dar mai ales metode activ-participative, pentru a stimula interesul și plăcerea de a învăța.

Evaluarea nivelului de cunoștințe corespunzător anului de studiu a fost realizată pe parcursul lecțiilor, oferind informații apreciative elevilor și valorificând posibilitățile lor de învățare. Rezultatele testelor inițiale au fost comparate cu rezultatele testelor sumative, monitorizând astfel progresul elevilor. Elevii au fost implicați în selecțiile realizate pentru participarea la concursurile școlare, fiindu-le astfel stimulat spiritul de competiție, precum și cel creativ. Rezultatele la simulările examenelor naționale au fost bune, peste media pe județ.

V. ACTIVITĂȚI RELEVANTE ALE COMISIEI

Membrii comisiei au participat cu lucrări la activitățile cercurilor pedagogice de specialitate, din anul școlar 2024-2025 ce a avut ca teme „Evaluarea între tradiție și modernitate” și „Strategii de optimizare în vederea asigurării succesului la examene”. De asemenea membrii grupului de lucru au participat la simpozioane, mese rotunde și conferințe județene, naționale și internaționale. De asemenea membrii comisiei au publicat studii și articole în reviste de specialitate, au realizat auxiliare și mijloace de învățământ, RED-uri care au ca scop creșterea performanței. Au fost organizate la nivelul liceului fazele locale ale olimpiadelor și concursurilor școlare, precum și faza județeană a Olimpiadei de limbi clasice.

Elevii liceului nostru au participat la Olimpiada de limba și literatura română, la Olimpiada „Lectura ca

abilitate de viață” , la Olimpiada interdisciplinară cultură și spiritualitate românească, la Concursul Internațional „Basmele Reginei Maria”, la Concursul Național „Comunicare.ortografie”, la Concursul regional „Spring Traditions/Tradiții de primăvară”, Concursul Regional „Cititul dăunează inculturii” unde s-au obținut 1 premiu I la faza națională, 1 premiu II la faza națională, 5 premii I, 5 premii II, 6 premii III și 6 mențiuni la concursuri interjudețene/regionale, 1 premiu și 10 Mențiuni la fazele județene.

De asemenea membrii comisiei au participat la activități de voluntariat , precum și la activitățile desfășurate cu ocazia Zilelor Școlii.

VI. CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ ȘI LA PROMOVAREA IMAGINII UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Prin rezultatele obținute la nivelul catedrei la olimpiadele și concursurile școlare , precum și la examenele naționale, membrii comisiei au contribuit la dezvoltarea instituțională și la promovarea imaginii unității de învățământ, aceste rezultate fiind prezentate și în mass-media, precum și pe pagina liceului.

LIMBI STRĂINE

I. PREZENTAREA SUCCINTĂ A COMISIEI CU PRECIZAREA NUMĂRULUI DECIZIEI

Comisia metodică limbi moderne, constituită la nivelul Liceului Teoretic “Henri Coandă” în baza deciziei nr.161/06.09.2024, are drept scop asigurarea cadrului organizatoric și funcțional necesar optimizării procesului educațional desfășurat la disciplinele limbi moderne (limba engleză și limba franceză). Scopul principal al comisiei este acela de a contribui la creșterea calității actului educațional, prin armonizarea strategiilor didactice, aplicarea metodologiilor curriculare moderne, facilitarea schimbului de bune practici între cadrele didactice și promovarea unei abordări centrate pe competențe și pe nevoile reale ale elevilor.

Activitatea comisiei se desfășoară în conformitate cu prevederile curriculare naționale, cu obiectivele planului de dezvoltare instituțională (PDI) și cu direcțiile strategice ale Ministerului Educației și Cercetării.

II. PROIECTAREA ACTIVITĂȚII

Toți membrii catedrei au elaborat documentele și planificările semestriale aferente anului școlar curent, în deplină concordanță cu prevederile Programei Școlare pentru limba franceză și limba engleză, aferente ciclurilor primar, gimnazial și liceal.

Conținutul activităților de învățare a fost corelat riguros cu obiectivele generale și specifice, precum și cu prevederile curriculare, numărul de ore alocat și nivelul de studiu al claselor vizate.

În vederea operaționalizării conținuturilor prin activități de predare-învățare, cadrele didactice au adoptat strategii didactice moderne, îmbinând metodele tradiționale cu cele inovative, axându-se pe metode alternative și comunicative, cu accent pe centrarea procesului educațional pe elev, în detrimentul unei abordări exclusiv centrate pe profesor.

Proiectele didactice au fost elaborate în conformitate cu structura unui demers didactic modern, organizat în funcție de competențele generale și specifice, cu derivarea acestora în raport cu tipologia activităților desfășurate. Au fost avute în vedere atât nivelul de accesibilitate al informațiilor, cât și particularitățile de învățare ale elevilor, în scopul unei adaptări eficiente la nevoile educaționale individuale.

III. ȚINTE STRATEGICE DIN PDI 2022-2026 VIZATE

Activitatea Comisiei de Limbi Moderne s-a desfășurat în concordanță cu direcțiile strategice stabilite în Planul de Dezvoltare Instituțională, contribuind activ la realizarea următoarelor ținte strategice:

T.S.2 – Promovarea educației pentru dezvoltare durabilă

Prin utilizarea resurselor digitale, a platformelor educaționale și a materialelor interactive, cadrele didactice au integrat în procesul instructiv-educativ componente relevante pentru dezvoltarea durabilă. Astfel, peste 60% din activitățile de învățare (formale și nonformale) la disciplinele limbi moderne au fost desfășurate cu sprijinul tehnologiilor moderne și al unor metode centrate pe valori educaționale durabile.

T.S.3 – Dezvoltarea abilităților de viață prin metode interactive

Cadrele didactice din comisie au utilizat metode (inter)active, colaborative și centrate pe elev, pentru a susține dezvoltarea abilităților de viață, precum comunicarea eficientă, colaborarea, gândirea critică și autonomia în învățare. Participarea constantă a elevilor și profesorilor la activități extracurriculare și proiecte Erasmus+ a susținut atingerea obiectivului de implicare a cel puțin 90% dintre beneficiarii direcți în activități educaționale nonformale.

T.S.4 – Promovarea dimensiunii europene și a incluziunii

Comisia a contribuit la dezvoltarea dimensiunii europene a educației prin participarea în proiecte internaționale și prin promovarea valorilor europene în conținuturile curriculare. Activitățile au încurajat incluziunea și egalitatea de șanse, oferind contexte de învățare adaptate diversității și susținând conexiuni umane și sociale reziliente.

T.S.5 – Crearea unui pol de excelență în educație

Prin organizarea de ateliere, sesiuni de formare, activități interculturale și participarea la mobilități internaționale, comisia de limbi moderne a susținut misiunea instituției de a deveni un pol de excelență în educație, recunoscut la nivel local, național și internațional.

T.S.6 – Transparență și comunicare eficientă

Comisia a contribuit la dezvoltarea unui sistem eficient de comunicare instituțională prin colaborare deschisă între profesori, elevi, părinți și parteneri educaționali, folosind platforme digitale și canale moderne de comunicare pentru diseminarea informațiilor și a rezultatelor activităților.

V. OBIECTIVELE COMISIEI ȘI GRADUL ÎN CARE AU FOST ATINSE

În anul școlar 2024–2025, comisia metodică limbi moderne și-a desfășurat activitatea în conformitate cu obiectivele stabilite la începutul anului, aliniindu-se atât cerințelor curriculare naționale, cât și direcțiilor strategice prevăzute în planul de dezvoltare instituțională (PDI) 2022–2026. Gradul de realizare a acestor obiective este prezentat mai jos:

Îmbunătățirea calității actului didactic prin utilizarea unor metode moderne și interactive de predare-învățare.

Grad de realizare: ridicat

Cadrele didactice au aplicat constant metode activ-participative și strategii centrate pe elev, facilitând dezvoltarea competențelor lingvistice și transversale. S-au organizat lecții demonstrative și membrii catedrei au participat activ la cercurile metodice.

Realizarea și monitorizarea documentelor de planificare didactică în conformitate cu programele școlare în vigoare.

Grad de realizare: integral

Toți membrii comisiei au elaborat planificările anuale și semestriale în concordanță cu programa școlară, adaptându-le nevoilor de învățare ale elevilor.

Promovarea dezvoltării profesionale continue a cadrelor didactice prin participarea la cursuri de formare, schimburi de bune practici și proiecte educaționale.

Grad de realizare: ridicat

Membrii comisiei au participat la activități de formare naționale și internaționale (inclusiv în cadrul programelor Erasmus+), contribuind astfel la dezvoltarea profesională și instituțională.

Implicarea elevilor și profesorilor în activități extracurriculare și proiecte educative (inter)culturale.

Grad de realizare: foarte bun

Au fost organizate concursuri, ateliere, cluburi de limbi moderne și activități tematice (Ziua Francofoniei, Ziua Europeană a Limbilor, Zilele Liceului Teoretic Henri Coandă), cu participare activă din partea elevilor și profesorilor.

Integrarea dimensiunii europene și a valorilor incluzive în demersul didactic.

Grad de realizare: susținut

Prin conținuturile abordate și activitățile derulate, s-a urmărit promovarea diversității culturale, a egalității de șanse și a dezvoltării competențelor interculturale.

Monitorizarea progresului școlar și aplicarea strategiilor remediale/acceleratorii acolo unde a fost necesar.

Grad de realizare: susținut

Evaluările periodice și analiza rezultatelor școlare au permis identificarea unor nevoi specifice, fiind implementate activități de sprijin pentru elevii aflați în dificultate.

VI. EXEMPLE DE ACTIVITĂȚI RELEVANTE ALE COMISIEI

Activitate dedicată "Zilei Limbilor Europene" – *We are Europe*.

Olimpiada de limba engleză / limba franceză, liceu – faza pe școală și faza locală.

Organizarea concursului regional de creație în limba engleză și franceză *Arts and Crafts – Christmas Time/ Arts and Crafts Noël*.

Organizarea concursului regional de creație în limba română și engleză *Tradiții de primăvară/Spring traditions*.

Coordonarea și desfășurarea concursului național cu tematică ecologică *Protejez la nature*, organizat de Liceul Teoretic „Henri Coandă” din Craiova, în scopul promovării valorilor ecologice, a responsabilității civice și a utilizării limbii franceze în contexte nonformale.

Organizarea concursului județean în limba engleză *Quest for knowledge*.

Organizarea concursului de discursuri local Public Speaking Contest organizat cu ocazia Zilelor Liceul Teoretic “Henri Coanda”, Craiova.

Organizarea workshop-ului pentru diseminarea unui curs Erasmus- *Stop Motion Animation*.

VII. CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ ȘI LA PROMOVAREA IMAGINII UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Comisia metodică de limbi moderne a contribuit în mod semnificativ la consolidarea dezvoltării instituționale prin susținerea unui demers educațional de calitate, aliniat standardelor curriculare moderne și orientat spre formarea competențelor cheie ale elevilor. Prin promovarea unei educații centrate pe elev, inovative și incluzive, comisia a sprijinit atingerea obiectivelor strategice ale școlii și implementarea direcțiilor prevăzute în PDI. În același timp, imaginea unității de învățământ a fost consolidată prin promovarea valorilor educaționale europene, prin deschiderea către cooperare interinstituțională și prin participarea activă la inițiative educaționale care reflectă profesionalismul cadrelor didactice și calitatea actului instructiv-educativ.

Comisia a susținut o cultură organizațională bazată pe responsabilitate, performanță și implicare, contribuind la creșterea vizibilității liceului în spațiul educațional local, regional și național.

MATEMATICĂ - INFORMATICĂ

I. PREZENTAREA SUCCINTĂ A COMISIEI CU PRECIZAREA NUMĂRULUI DECIZIEI

În anul școlar 2024-2025, catedra profesorilor de matematică și tehnologii - informatică a fost formată din 9 membri (5 profesori de limba matematică, 3 profesori de informatică și un profesor de educație tehnologică), a fost constituită prin decizia nr.161/06.09.2024 și are drept scop dezvoltarea profesională a membrilor acesteia, elaborarea de strategii didactice eficiente, dar și promovarea excelenței în rândul elevilor.

II. PROIECTAREA ACTIVITĂȚII

Activitatea susținută de cadrele didactice de matematică / informatică și tehnologii a avut la bază studierea și aplicarea prevederilor programelor elaborate pentru predarea matematicii și a informaticii, respectiv a educației tehnologice în gimnaziu și liceu, în conformitate cu modificările survenite.

Planificările calendaristice anuale și proiectarea unităților de învățare s-au întocmit la timp și în format online. S-au corelat conținutul activităților de învățare cu obiectivele generale, competențele, prevederile programelor și numărul orelor afectate.

III. ȚINTELE STRATEGICE DIN PDI 2022-2026 VIZATE

Ø TS3 Realizarea unei educații axate pe aplicarea metodelor (inter)active și a strategiilor didactice centrate pe dezvoltarea abilităților de viață ale elevilor, prin implicarea a 90% dintre elevii și profesorii în activități (extra)școlare și de educație (non)formală, în cadrul proiectelor și parteneriatelor derulate în perioada 2022-2026;

Ø TS4 Dezvoltarea Dimensiunii Europene, a egalității de șanse a accesului echitabil la educație și a incluziunii, prin extinderea conexiunilor umane reziliente, până la sfârșitul anului 2026;

Ø TS5 Transformarea unității școlare într-un pol de excelență în educația pe tot parcursul vieții, la nivel

local, național și internațional, până în anul 2026.

IV. OBIECTIVELE COMISIEI ȘI GRADUL ÎN CARE AU FOST ATINSE

- Ø Parcurgerea Ritmică Și de calitate a conținuturilor școlare; utilizarea de strategii activ-participative;
- Ø Asigurarea calității actului educațional (întocmirea planificărilor calendaristice);
- Ø Folosirea activității independente, diferențiate, de grup;
- Ø Organizarea de activități extracurriculare;
- Ø Participarea la programe de perfecționare individuale sau colective, asigurarea accesului la informația de specialitate, favorizarea schimbului de experiență;
- Ø Perfecționarea metodologiei sistemului de evaluare;
- Ø Conceperea și elaborarea unor materiale funcționale: proiecte didactice, portofolii, teste;
- Ø Colaborarea Școală-familie.

V. EXEMPLE DE ACTIVITĂȚI RELEVANTE ALE MEMBRILOR COMISIEI

- Ø Organizarea Cercului metodic al profesorilor de matematică L2 liceu (Modulul 2) cu tema „Tehnici de pregătire pentru creșterea performanțelor la examenele naționale cât și la concursuri și olimpiade școlare”
- Ø Implicarea Comisia de elaborare a subiectelor ,a baremelor de evaluare , în Comisia de evaluare a lucrărilor scrise în cadrul Concursului de ocupare a posturilor didactice/ catedrelor vacante.
- Ø Participarea cu lucrări la cercurile pedagogice ale profesorilor de matematică și informatică (Modulul2, Modulul 4)
- Ø Membrii Catedrei Au făcut parte din Comisia de evaluare a Concursului Național de matematică aplicată „Adolf Haimovici” - etapa județeană.
- Ø Participarea Membrilor in comisii de simulare examene naționale (asistenți,evaluatori,,monitori audio-video) ,dar și in comisiile de organizare și evaluare a examenelor naționale.
- Ø Participarea Împreună cu elevii claselor unde sunt diriginti la toate activitățile extrascolare („Săptămânalegumelorșifruclor”, “Zileleportilordeschise”, ” Târgul Ofertelor -Job IT”-desfășurat la Universitatea din Craiova, “Zilele Liceului Henri Coandă,Concursul national,,Protegez la nature”.
- Ø Membrii Catedrei au participat la monitorizarea implementării planurilor de învățământ programelor școlare,la diferite cursuri de perfecționare:
 - Ø Cursul „Educația formală și non formală în prevenirea și combaterea abandonului școlar”
 - Ø Cursul „Management Și Eficiența În Cariera Didactică”
 - Ø Cursul „Introducereînînvățarea automata -implementareaalgoritmilorînlimbaj Python”
 - Ø Cursul „Recunoașterea Și Managementul Stresului.Strategii Cheie În Managementul Clasei”
- Ø Membrii Catedrei au participat la diferite conferințe și simpozioane
 - Conferințanațională,CujocînactivitățileOutooraduce mbucurieși respect înincludiune”
 - Ø Conferințanațională-„Școala, familia- comunitateapartneriegaliiîneducațiatinereigenerații”
 - Ø Conferința Internațională,,Învățare Predare Activă- de la teorie la practică”
 - Ø Conferințainternațională-„Pan-European Conference on Digital Education ”
 - Ø Simpozionuljudețean,,Educațiaremedialăpentruprevenireașipărăsireatimpurie a scolii”
 - Ø Simpozionul national „Probleme Secolului XXI: delincvența juvenilă, consumul de droguri și violență școlară “
 - Ø Simpozionul international „Experiences And challenges of inclusive education”.

VI. CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ ȘI LA PROMOVAREA IMAGINII UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

- Ø Membrii catedrei au contribuit la promovarea imaginii școlii în comunitate,în mediul online,pe site-urile liceului, prin participarea elevilor la olimpiade, concursuri, activități extracurriculare, precum și prin implicarea în activități de prevenire și combatere a comportamentelor nesănătoase și a violenței în mediul școlar.
- Ø Implicarea în parteneriate și proiecte educaționale a membrilor catedrei, a contribuit la dezvoltarea instituțională și la creșterea calității actului educațional.

CHIMIE – FIZICĂ - BIOLOGIE

I. PREZENTAREA SUCCINTĂ A COMISIEI CU PRECIZAREA NUMĂRULUI DECIZIEI

COMISIA METODICĂ CHIMIE- BIOLOGIE – FIZICĂ, constituită la nivelul Liceului Teoretic ”Henri Coandă” în baza deciziei nr.161/06.09.2024, are drept scop studierea și aplicarea prevederilor programelor elaborate pentru predarea chimiei, biologiei și fizicii în gimnaziu și liceu în conformitate cu modificările survenite .

II. PROIECTAREA ACTIVITĂȚII

Activitatea susținută de membrii Comisiei Chimie-Biologie-Fizică a avut la baza studierea și aplicarea prevederilor programelor elaborate pentru predarea chimiei, biologiei și fizicii în gimnaziu și liceu în conformitate cu modificările survenite .

Planificările calendaristice precum și proiectarea unităților de învățare s-au întocmit la timp. S-au corelat conținutul activităților de învățare cu obiectivele generale, competențele, prevederile programei și numărul afectate .

S-au realizat planificările calendaristice module, proiectarea unităților de învățare. S-au revizuit portofoliile personale.

III. ȚINTELE STRATEGICE DIN PDI 2022-2026 VIZATE

TS3 Realizarea unei educații axate pe aplicarea metodelor (inter)active și a strategiilor didactice centrate pe dezvoltarea abilităților de viață ale elevilor, prin implicarea a 90% dintre elevi și profesori în activități (extra)școlare și de educație (non)formală, în cadrul proiectelor și parteneriatelor derulate în perioada 2022-2026;
TS5 Transformarea unității școlare într-un pol de excelență în educația pe tot parcursul vieții, la nivel local, național și internațional, până în anul 2026;

IV. OBIECTIVELE COMISIEI ȘI GRADUL ÎN CARE AU FOST ATINSE

- Implicarea elevilor în elaborarea/desfășurarea proiectelor de activitate extrașcolară.
- Valorificarea la clasă a experienței dobândite în aceste activități extracurriculare.
- Asigurarea materialelor didactice necesare desfășurării orei (confecționarea lor): planșe, scheme, diagrame, etc.
- Realizarea de parteneriate cu diverși factori instituționali și educaționali în vederea realizării unei evaluări nonformale

Toate aceste obiective au fost într-o proporție de 100 % îndeplinite.

V. EXEMPLE DE ACTIVITĂȚI RELEVANTE ALE COMISIEI

Profesor evaluator la:

Etapa județeană a Olimpiadei Naționale "Științe pentru Juniori" din data de 10.05.2025, care s-a desfășurat la Școala Gimnazială "Sf. Dumitru" Craiova;

Etapa Națională A Concursului Național "Lazăr Edeleanu" din data de 11.05.2025, care s-a desfășurat la Colegiul Național "Carol I" din Craiova;

Etapa județeană a Concursului Național de comunicări științifice pentru elevi disciplina chimie, "Chimia Prieten sau dușman?!" din data de 29.03.2025, care s-a desfășurat la Colegiul Național "Frații Buzești" Craiova;

Etapa județeană a Olimpiadei de Chimie din data de 21.03.2025, care s-a desfășurat la Colegiul Național "Frații Buzești" din Craiova;

Etapa județeană a Olimpiadei Naționale Interdisciplinară "Științele Pământului" din data de 12.03.2025, care s-a desfășurat la Colegiul Național "Elena Cuza" din Craiova;

Etapa județeană a Concursului Național "Lazăr Edeleanu" din data de 03.03.2025, care s-a desfășurat la Colegiul Național "Carol I" din Craiova;

Evaluator în Comisia de simulare a Examenului de Bacalaureat 2025

Evaluator la Examenul de Bacalaureat 2025

Evaluator la Olimpiada de fizică – faza județeană

Evaluator la concursul "Experimente simple realizate de elevi"

Evaluator la Olimpiada de Biologie, etapa județeană, martie, 2025

Evaluator la Sesiunea de Comunicări Științifice - biologie, etapa județeană, aprilie, 2025

Premii la concursuri:

Premiul III la faza județeană a concursului județean "Descoperă Științele";

Premiul II, premiul III și mențiune la faza județeană a concursului județean "Info-Științe";

Premiul III și mențiune la faza județeană a concursului județean "Armonia Științelor".

Menține la concursul "Experimente simple realizate de elevi" -eleva B.T cls. a VII-a

Premiul special la concursul "Experimente simple realizate de elevi" -eleva B.T cls. a VII-A

Menține la Sesiunea Județeană de referate și comunicări științifice- disciplina fizică

Premiul III -Experimente simple realizate de elevii din învățământul gimnazial liceal

Premiul I la faza județeană a concursului național "Protegez la Nature"

Premiul I la faza națională a concursului național "Protegez la Nature"

Cursuri:

"Recunoașterea Și Managementul Stresului. Strategii Cheie Managementul Clasei", organizat de CCD Dolj În Perioada 28 aprilie 2025-06 mai 2025;

"Management Participativ Într-o școală care învață", 30 de credite profesionale transferabile, desfășurat în

perioada 28.10.2024-10.12.2024, organizat de Asociația Dominou

”Pedagogie Digitală” mai 2025

„Politici de reciclare în UE și România”, din Proiectul Eco shades

„Mecanismul de Avertizare Timpurie în Educație(MATE)-20 ore-aprilie 2025

SmartLabs iunie 2025;

Alte activități:

Participarea la cercurile pedagogice ale profesorilor de specialitate.

Participarea la Consfăturile Profesorilor de specialitate din județul Dolj.

Participarea la Webinar – Elementele de bază ClassVR

Profesor asistent în Comisia de simulare a Examenului de Bacalaureat 2025

Profesor asistent în Comisia de simulare a Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a 2025

Profesor Asistent În Comisia de organizare și desfășurare Examenului de Bacalaureat 2025

Profesor asistent în Comisia de organizare și desfășurare Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a 2025

membru Comisiaprivindorganizareainventarierii patrimoniului in anulșcolar 2024/2025;

membru in Comisia de jurizare a Concursului Național ”Protegez la nature”, editia a XVI-a, 2025;

Săptămâna Legumelor Și Fructelor donate, noiembrie 2024;

profesor asistent, Comisia de organizare a simulării națională examenului national de bacalaureat și a examenului de evaluare nationala, 2025;

Webinar „Cum să faci activități memorabile prin educația STE(A)M-90 min-sept.2024;

Conferința 55th Pan-EU Conference on Digital Education-90 min-oct.2024;

Simpozion Național „Environmental Protection and Education In Ecological Engineering EP-E3,ediția XVIII-2025

Training educație ecologică Proiect „Togheter 4 Green Schools Aprilie 2025;

Workshop Emotional Labor Environment Emoțional Education Workshop@HenriCoandaTHS,Craiova,România și CEDRU WP,Craiova,România

Webinar de instruire „Să ne reamintim elementele de bază Class VOR”-mai 2025

Webinar „Build the Change Tiger ”

VI. CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ ȘI LA PROMOVAREA IMAGINII UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Prin rezultatele obținute la nivelul catedrei la concursurile școlare, la activitățile extrașcolare precum și la examenele naționale, membrii comisiei au contribuit la dezvoltarea instituțională și la promovarea imaginii unității de învățământ, aceste rezultate fiind prezentate și în massmedia, precum și pe pagina liceului.

ISTORIE-GEOGRAFIE

I.PREZENTAREA SUCCINTĂ A COMISIEI CU PRECIZAREA NUMĂRULUI DECIZIEI

Catedra își desfășoară activitatea conform Deciziei nr. 161/06.09.2024 de constituire a Comisiei pentru curriculum în anul școlar 2024-2025.

II.PROIECTAREA ACTIVITĂȚII

Planificarile calendaristice și proiectarea unităților de învățare realizate în format online.

III. ȚINTELE STRATEGICE DIN PDI 2022-2026 VIZATE

TS3 Realizarea unei educații axate pe aplicarea metodelor (inter)active și a strategiilor didactice centrate pe dezvoltarea abilităților de viață ale elevilor,

TS4 Dezvoltarea dimensiunii europene, a egalității de șanse a accesului echitabil la educație;

TS5 Transformarea unității școlare într-un pol de excelență în educația pe tot parcursul vieții.

IV.OBIECTIVELE COMISIEI ȘI GRADUL ÎN CARE AU FOST ATINSE

-Valorificarea la clasă a experienței dobândite în activitățile extracurriculare;o cât mai largă implicare a elevilor în proiecte europene și naționale, participare la concursuri;realizarea de parteneriate cu diverși factori instituționali și educaționali;perfecționarea cadrelor didactice

V.EXEMPLE DE ACTIVITĂȚI RELEVANTE ALE COMISIEI

- *cursuri* precum: „Recunoașterea și managementul stresului.Strategii cheie în managementul clasei organizat de C.C.D. Dolj aprilie-mai 2025, cercuri pedagogice,

- *workshopuri*: „Emotional Labour” 18.04.2025, „Cunoaște-te pe tine însuși”10-11.06.2025,,,, Metode și strategii de reducere a violenței în școli”04.06.2025, „Metacogniția: Semnificații, strategii și instrumente”-18.11.2024, „Instrumente digitale pentru lecții altfel”04.06.2025, „Sprijinirea competențelor elevilor prin colaborare”25.10.2024, „Stilurile gestionării conflictelor””23.10.2024.,„Voice and choice””15.01.2025.

- *excursie tematică* cu elevii clasei a VIII A la Crasna 25-27.10.2024; *participare la evenimentul BookLand Evolution*, organizat la București de Asociația BookLand în colaborare cu C.E.C. România 26-27.06.2025
 -participare și organizare Concurs „Istorie și Societate în dimensiune virtuală”-faza națională, iulie 2025
 - *participare la concursuri* astfel:

Nr. crt.	Denumire concurs /olimpiadă	Perioada de derulare	Clasa	Premii obținute	Etapă/fază
1	Olimpiada de Geografie	Martie	VIII B	special	Județeană
2	Concursul Național de Comunicări Științifice ale elevilor din clasele liceale –disciplina Geografie	Aprilie-mai	XI E	III	Județeană
3	Olimpiada micilor istorici „N.Iorga	15 martie	V B	II, III	Județeană

- participare ca formator curs CCD Dolj„Managementul unităților de învățământ universitar”-Univ.Spiru Haret-Centrul de Formare profesională, președinte Olimpiada de Geografie –etapa județeană și Concursul Național Terra-mica olimpiadă de geografie

- participare mobilitate proiect Erasmus+ cod nr: 2024-1-RO01-KA121-SCH-000216825 la Suadiye Haci Mustafa Tarman Anadolu High School- Istanbul 03-07.03.2025 precum și organizare *short term learning mobility* cod proiect 2024-1-TR01-KA121-SCH-000225320, Samsun Anadolian High School și Bafra Science and Art Center în data de 14-18.04.2025 la LT H. Coandă și organizare job shadowing mobility cod proiect: 2024-1-TR01-KA121-SCH-000225320, 26-30 mai 2025.

VI.CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ ȘI PROMOVAREA IMAGINII UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Implicarea în activitățile proiectelor Erasmus precum și concursuri județene și naționale.

ȘTIINȚE SOCIO-UMANE ȘI RELIGIE

I. PREZENTAREA SUCCINTĂ A CATEDREI CU PRECIZAREA NUMĂRULUI DECIZIEI

Catedra de *Științe socio-umane și Religie* constituită la nivelul Liceului Teoretic „Henri Coandă” în baza deciziei nr. 161/06.09.2024 are drept scop creșterea calității procesului instructiv-educativ și a serviciilor educaționale.

II. PROIECTAREA ACTIVITĂȚII

Au fost analizate planurile-cadru de învățământ și programele școlare în vigoare, au fost elaborate planificările calendaristice ale cadrelor didactice. Planificările calendaristice au fost realizate în conformitate cu documentele curriculare. Planificările realizate de cadrele didactice au acoperit integral programele școlare și au inclus activitățile de evaluare. Au fost elaborate planificări distincte pentru orele de pregătire suplimentară în vederea susținerii examenului de bacalaureat.

III. ȚINTELE STRATEGICE DIN PDI 2022-2026 VIZATE

TS3 Realizarea unei educații axate pe aplicarea metodelor (inter)active și a strategiilor didactice centrate pe dezvoltarea abilităților de viață ale elevilor, prin implicarea a 90% dintre elevi și profesori în activități (extra)școlare și de educație (non)formală, în cadrul proiectelor și parteneriatelor derulate în perioada 2022-2026; TS4 Dezvoltarea dimensiunii europene, a egalității de șanse a accesului echitabil la educație și a incluziunii, prin extinderea conexiunilor umane reziliente, până la sfârșitul anului 2026

IV. OBIECTIVELE CATEDREI ȘI GRADUL ÎN CARE AU FOST ATINSE

- Parcurgerea ritmică și de calitate a conținuturilor școlare; utilizarea de strategii activ-participative;
- Asigurarea calității actului educațional (întocmirea planificărilor calendaristice);
- Folosirea activității independente, diferențiate, de grup;
- Organizarea de activități extracurriculare;
- Participarea la programe de perfecționare individuale sau colective, asigurarea accesului la informația de specialitate, favorizarea schimbului de experiență;
- Perfecționarea metodologiei sistemului de evaluare;
- Conceperea și elaborarea unor materiale funcționale: proiecte didactice, portofolii, teste;
- Colaborarea școală-familie.

Obiectivele propuse au fost atinse în proporție de 90%. Este totuși necesară optimizarea comunicării dintre școală și familiile elevilor, în special, în cazul elevilor care manifestă dificultăți în învățare.

V. EXEMPLE DE ACTIVITĂȚI RELEVANTE ALE CATEDREI

1. Premiul I (calificare la faza națională) și Mențiune la Olimpiada de Religie, cultul ortodox, faza județeană, 15 martie 2025;
2. Premiul I (calificare la faza națională) la Olimpiada interdisciplinară Cultură și Spiritualitate Românească, faza județeană, 29 martie 2025;
3. Mențiune pentru participarea echipei de elevi ai LTHC la Maratonul de Educație Antreprenorială, ediția a III-a, Dolj 2025;
4. Organizarea Cercului Pedagogic cu tema “Dezvoltarea socio-emoțională a elevilor prin activități specifice disciplinelor socio-umane”, 16 noiembrie 2024;
5. Participarea elevilor claselor a XI-a, a XII-a la proiectul de educație juridică “Fii avocat în școala ta”, 26 noiembrie 2024;
6. Participarea elevilor și profesorilor de Religie la Marșul pentru Viață, Crosul pentru Viață, Întâlnirea tinerilor ortodocși, activități organizate de Mitropolia Olteniei;
7. Brăduțul prieteniei – activ. SNAC la nivelul jud.Dolj, 34 de unități școlare implicate;
8. Prevenirea infracțiunilor din mediul online și a agresiunilor sexuale – activități la care au participat elevi din clasele IX-XII (27 mai 2025);
9. Participare la Atelierul Erasmus+ “Cunoaște-te pe tine însuși”, realizat în cadrul proiectului Erasmus+ “SMART CONNECTIONS”, 11 iunie 2025.

VI. CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ ȘI LA PROMOVAREA IMAGINII UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Membrii catedrei au contribuit la promovarea imaginii școlii în comunitate prin participarea și rezultatele elevilor la olimpiade, concursuri, activități extracurriculare, precum și prin implicarea în activități de prevenire și combatere a comportamentelor nesănătoase și a violenței în mediul școlar.

Implicarea în parteneriate și proiecte educaționale a membrilor catedrei a contribuit la dezvoltarea instituțională și la creșterea calității actului educațional.

EDUCAȚIE FIZICĂ, EDUCAȚIE PLASTICĂ, EDUCAȚIE MUZICALĂ ȘI EDUCAȚIE TEHNOLOGICĂ

I. PREZENTAREA SUCCINTĂ A COMISIEI CU PRECIZAREA NUMĂRULUI DECIZIEI

Comisia ARTE – SPORT , constituită la nivelul Liceului Teoretic “Henri Coandă” în baza deciziei nr 161/06.09.2024 și are drept scop dezvoltarea profesională a membrilor acesteia,elaborarea de strategii didactice eficiente, dar și promovarea excelenței în rândul elevilor .În anul școlar 2024-2025 Comisia ARTE- SPORT a fost formată din 4 profesori de Educație fizica si sport ,un profesor Educatie muzicala si un profesor Educatie plastica.

II. PROIECTAREA ACTIVITĂȚII

- Această proiectare a constituit „punctul de plecare” în desfășurarea activităților educative;
- În proiectarea didactică am fost preocupați de completarea cu mare responsabilitate și atenție a „Condiții de evidență a prezenței și a activității,, - ,corelarea tuturor activităților dintr-o săptămână cu tema mare a săptămânii și existența unei legături strânse între activitățile unei săptămâni atât pe verticala cât și pe orizontala între etapele activității ,completarea activităților alese propuse a se desfășura pentru o săptămână integral, inserarea activităților opționale în orar și în activitățile planificării săptămânale, corelarea schemei orare cu planul de învățământ specific nivelului de vârstă
- S- a căutat să se asigure un echilibru între activitățile statice și cele dinamice –atât în în cursul unei zile cât și în timpul unei săptămâni și să acorde atenția cuvenită mișcării în aer liber a copiilor.
- S-a abordat programa creativ, în funcție de posibilitățile clasei;
- Sau elaborat planificarea saptamanal, conform obiectivelor programei și cele specifice clasei;

III. STRATEGICE DIN PDI 2022-2026 VIZATE

TS2 Realizarea unei educații axate pe aplicarea metodelor (inter)active și a strategiilor didactice centrate pe dezvoltarea abilităților de viață ale elevilor, prin implicarea a 90% dintre elev și profesor în activități (extra)școlare și de educație (non)formală, în cadrul proiectelor și parteneriatelor derulate în perioada 2022-2026;

TS4 Dezvoltarea Dimensiunii Europene, a egalității de șanse și a accesului echitabil la educație și a incluziunii, prin extinderea conexiunilor umane reziliente, până la sfârșitul anului 2026;

TS5 Transformarea unității școlare într-un pol de excelență în educația pe tot parcursul vieții, la nivel local, național internațional, până în anul 2026.

IV. OBIECTIVELE COMISIEI ȘI GRADUL ÎN CARE AU FOST ATINSE

- Parcurgerea ritmică și de calitate a conținuturilor școlare; utilizarea de strategii activ-participative;
- Asigurarea calității actului educațional (întocmirea planificărilor calendaristice);
- Folosirea activității independente, diferențiate, de grup;
 - Organizarea de activități extracurriculare;
- Practicarea exercițiilor fizice ca activitate independentă în timpul liber în mod plăcut și util.
 - Participarea la programe de perfecționare individuale sau colective, asigurarea accesului la informația de specialitate, favorizarea schimbului de experiență;
- Perfecționarea metodologiei sistemului de evaluare;
- Participarea la competițiile sportive organizate în cadrul Olimpiadei Naționale a Sportului Școlar Ediția 2024- 2025
- Colaborarea școală-familie.

V. EXEMPLE DE ACTIVITĂȚI RELEVANTE ALE COMISIEI

- 1.Participarea cu lucrări la cercurile pedagogice ale profesorilor (Modulul 2, Modulul 4)
- 2.Participarea Membrilor în comisii de simulare examene naționale (asistenți, „monitori audio-video) ,dar și în comisiile de organizare și evaluare a examenelor naționale.
- 3.Participarea Împreună cu elevii claselor unde sunt diriginți la toate activitățile extrascolare („Săptămânalele legumelor și fructelor”, “Zilele porturilor deschise”, “Târgul ofertelor -Job IT”-desfășurat la Universitatea din Craiova, “Zilele Liceului Henri Coandă, Concursul Național, „Protegez la nature”.
- 4.Membrii Catedrei au participat la monitorizarea implementării planurilor de învățământ programelor școlare, la diferite cursuri de perfecționare:
- 5.Membrii catedrei au participat la numeroase competiții și concursuri județene , obținând premii și locuri frunțase ,ducând numele liceului nostru în prim plan atât la nivel județean, zonal și național.

VI. CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ ȘI LA PROMOVAREA IMAGINII UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Membrii catedrei au contribuit la promovarea imaginii școlii în comunitate, în mediul online ,pe site-urile liceului, prin participarea elevilor la olimpiade, concursuri, activități extracurriculare, precum și prin implicarea în activități de prevenire și combatere a comportamentelor nesănătoase și a violenței în mediul școlar.

Implicarea în parteneriate și proiecte educaționale a membrilor catedrei, a contribuit la dezvoltarea instituțională și la creșterea calității actului educațional.

PROFESORI DIRIGINȚI

I. PREZENTAREA SUCCINTĂ A COMISIEI

Grupul de lucru al profesorilor diriginților și-a desfășurat activitatea în vederea desfășurării activității de consiliere și orientare, conform Regulamentului de organizare și funcționare a unităților școlare din învățământul preuniversitar, având la bază Legea învățământului și ROFUIP.

II. PROIECTAREA ACTIVITĂȚII

Activitatea profesorilor diriginți s-a desfășurat conform programelor școlare pentru: disciplina Dezvoltare personală din Aria curriculară Consiliere și Orientare pentru clasele P-II aprobată prin OMEN nr.3418/19.03.2013; pentru disciplina Educație civică din Aria Curriculară Om și societate la clasele III-IV, aprobată prin OMEN nr.3371/2013, respectiv Consiliere și dezvoltare personală clasele V-VIII, aprobată prin OMEN nr.3393/28.02.2017 și a programei școlare pentru Aria curriculară Consiliere și orientare clasele IX-XII, aprobată prin OMEC nr.5287/09.10.2006. În baza acestora au fost întocmite Planificările la dirigenție, care cuprind pe lângă temele prevăzute în programe și teme de Protecție civilă și de prevenire a violenței și bullying-ului în școli. De asemenea, au fost elaborate și graficele activităților extracurriculare precum și graficul ședințelor cu părinții.

III. ȚINTELE STRATEGICE DIN PDI 2022-2026 VIZATE

Activitatea Comisiei Diriginților a avut în vedere realizarea următoarelor ținte strategice:

TS 2: Realizarea cadrului adecvat educației pentru dezvoltare durabilă (EDD); TS 3: Realizarea unei educații axate pe aplicarea metodelor (inter)active și a strategiilor didactice centrate pe dezvoltarea abilităților de viață ale elevilor; TS 4: Dezvoltarea dimensiunii europene, a egalității de șanse, a accesului echitabil la educație și a incluziunii; TS 5 : Transformarea unității școlare într-un pol de excelență în educația pe tot parcursul vieții, la nivel local, național și internațional

IV. OBIECTIVELE COMISIEI ȘI GRADUL ÎN CARE AU FOST ATINSE

Activitatea Comisiei Diriginților a fost eficientă, în concordanță cu obiectivele stabilite:

- Consolidarea parteneriatului elev școală-familie, prin implicarea activă a părinților în viața școlii ;
- Atragerea Comisiei Diriginților și implicit a elevilor în activități și programe școlare și extrașcolare de socializare,

interrelaționare, culturalizare, care să ducă la formarea complexă a elevilor;

- Implicarea tuturor elevilor școlii în activități de conștientizare a schimbărilor climatice, promovarea de bune practici de protecție a mediului;
- Elaborarea de parteneriate, în vederea evitării abandonului școlar, precum și pentru monitorizarea și oferirea de consiliere elevilor proveniți din mediu familial dezorganizat sau mono-parental;
- Implicarea comunității locale și a ONG-urilor în procesul instructiv-educativ.

V. EXEMPLE DE ACTIVITĂȚI RELEVANTE ALE COMISIEI

Târgul de Crăciun LTHC - strângere de fonduri

Târgul Cărților și Jucăriilor - strângere de fonduri

Programul Național „Școala altfel”

Programul Național „Săptămâna verde”

Săptămâna părinților

VI. CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ ȘI LA PROMOVAREA IMAGINII UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

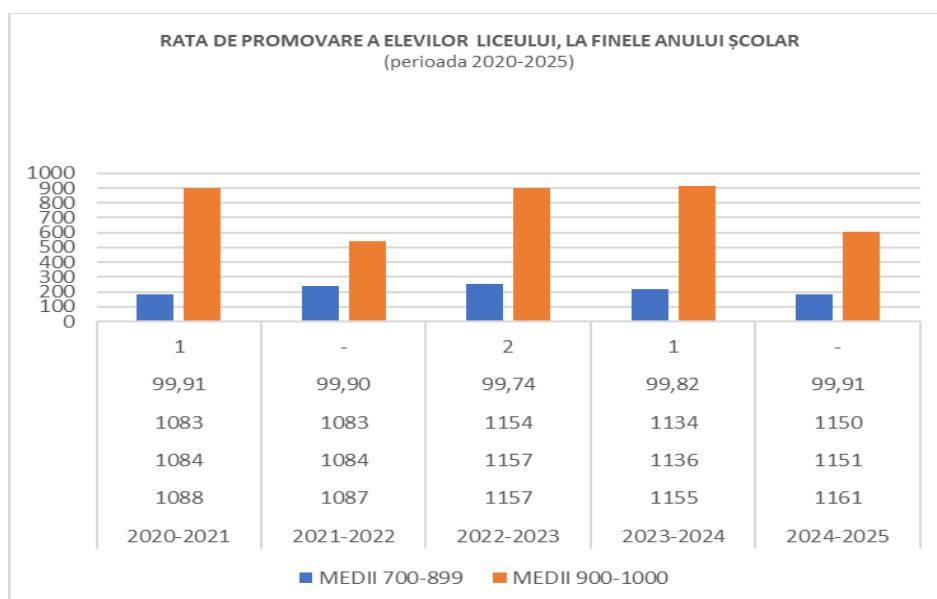
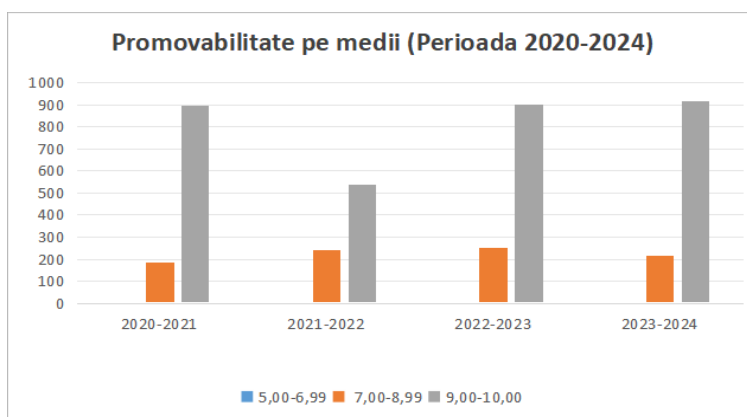
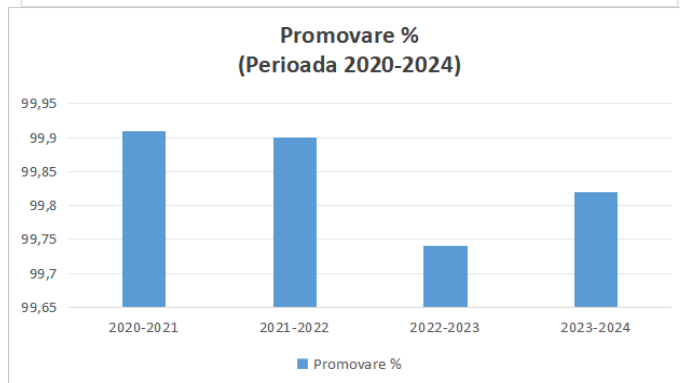
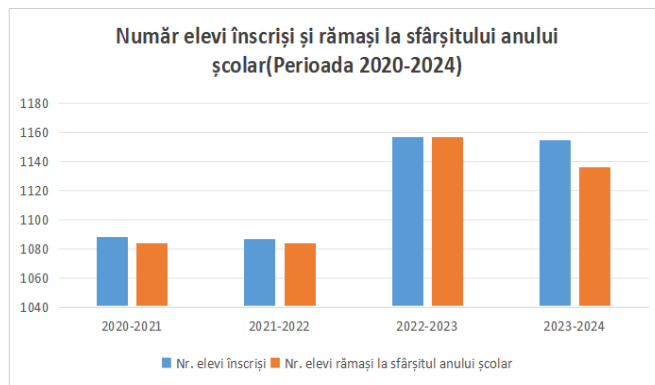
Toate activitățile desfășurate în cadrul comisiei ating ținte strategice înscrise în PDI al Liceului Teoretic *Henri Coandă*, fiind popularizate atât pe pagina de facebook a liceului, dar și în mass-media locală prin apariții în presă, astfel promovându-se sistemul de valori al unității de învățământ, la nivelul comunității.

IV. Analiza internă a informațiilor de tip cantitativ

RATA DE PROMOVARE A ELEVILOR LICEULUI, LA FINELE ANULUI ȘCOLAR

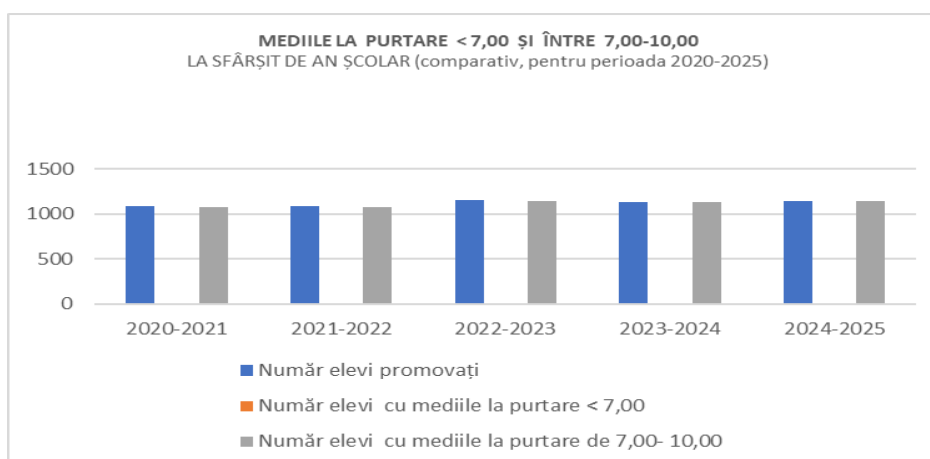
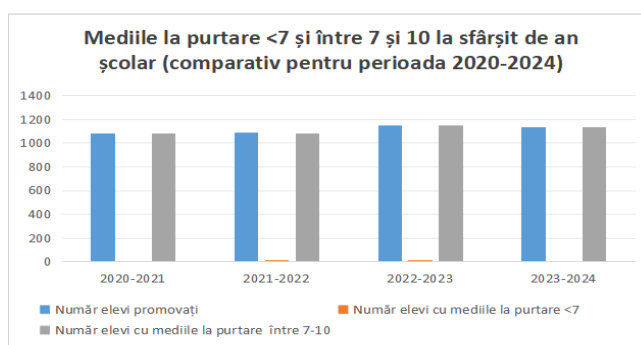
(perioada 2020-2025)

Anul școlar	Nr. elevi înscriși	Nr. elevi rămași la sfârșitul anului școlar	Nr. elevi promovați	Promovare %	MEDII		
					5 ⁰⁰ -6 ⁹⁹	7 ⁰⁰ -8 ⁹⁹	9 ⁰⁰ -10 ⁰⁰
2020-2021	1088	1084	1083	99,91	1	184	898
2021-2022	1087	1084	1083	99,90	-	242	540
2022-2023	1157	1157	1154	99,74	2	251	901
2023-2024	1155	1136	1134	99,82	1	217	915
2024-2025	1161	1151	1150	99,91	-	184	607



MEDIILE LA PURTARE < 7,00 ȘI ÎNTRE 7,00-10,00
LA SFÂRȘIT DE AN ȘCOLAR (comparativ, pentru perioada 2020-2025)

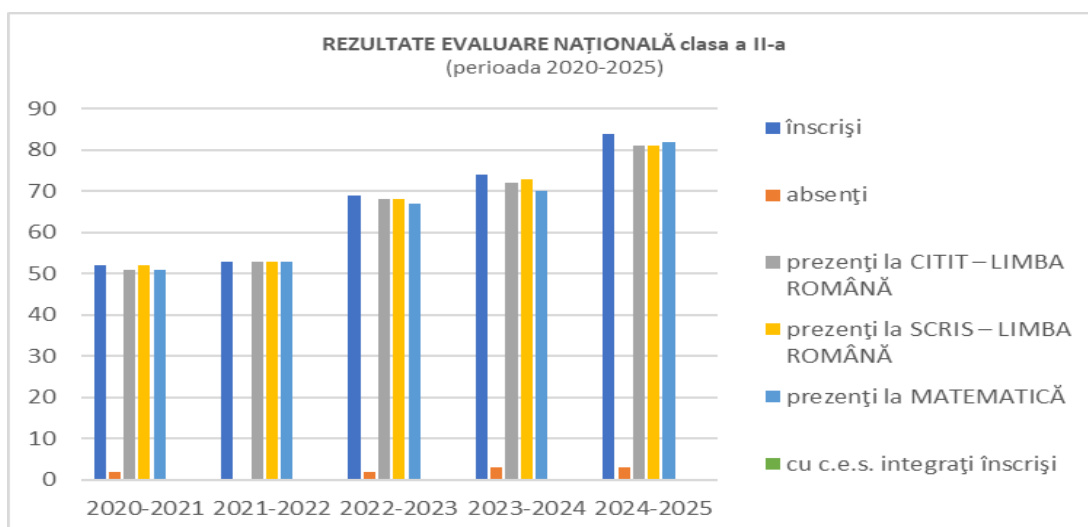
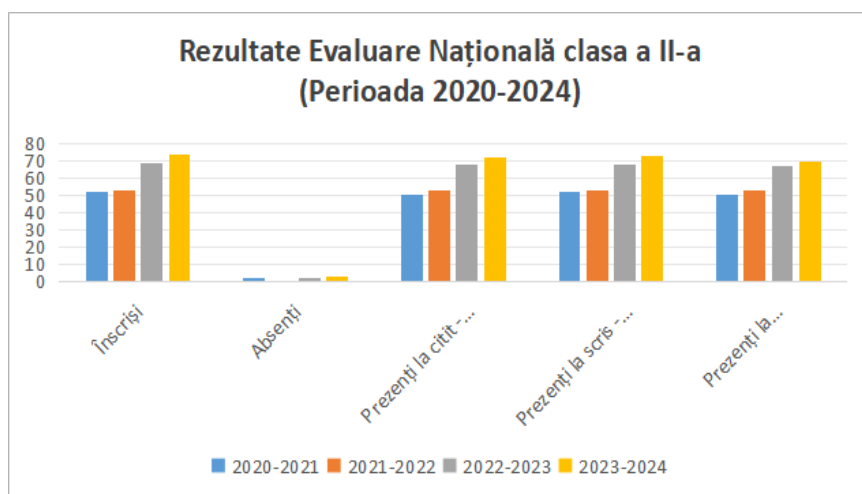
Anul școlar	Număr elevi promovați	Număr elevi cu mediile la purtare < 7,00	Număr elevi cu mediile la purtare de 7,00- 10,00
2020-2021	1083	1	1082
2021-2022	1087	1	1082
2022-2023	1154	5	1149
2023-2024	1134	2	1132
2024-2025	1150	2	1148



PROMOVARE LA EXAMENE

REZULTATE EVALUARE NAȚIONALĂ clasa a II-a (perioada 2020-2025):

Număr de elevi							
An școlar	înscriși	absenți	prezenți la CITIT – LIMBA ROMÂNĂ	prezenți la SCRIS – LIMBA ROMÂNĂ	prezenți la MATEMATI CĂ	cu c.e.s. integrați	
						înscriși	teste adaptate
2020-2021	52	2	51	52	51	0	0
2021-2022	53	0	53	53	53	0	0
2022-2023	69	2	68	68	67	0	0
2023-2024	74	3	72	73	70	0	0
2024-2025	84	3	81	81	82	0	0



Tabel centralizator pentru test "CITIT Limba română" clasa a II-a
(perioada 2020-2024):

An școlar	Nr. elevi	Nr. itemi	Numărul elevilor				Promovare
			Cu răspuns corect	cu răspuns parțial corect	cu răspuns incorect	cu răspuns lipsă	
2020-2021	52	12	89,15%	1,26%	8,65%	0,94%	100%
2021-2022	53	12	90,20%	3,59%	5,39%	0,82%	100%
2022-2023	69	12	96,18%	1,74%	1,84%	0,24%	100%
2023-2024	72	12	79,44%	5%	10,11%	16,60%	100%

Tabel centralizator pentru test "CITIT Limba română" clasa a II-a
(perioada 2024-2025):

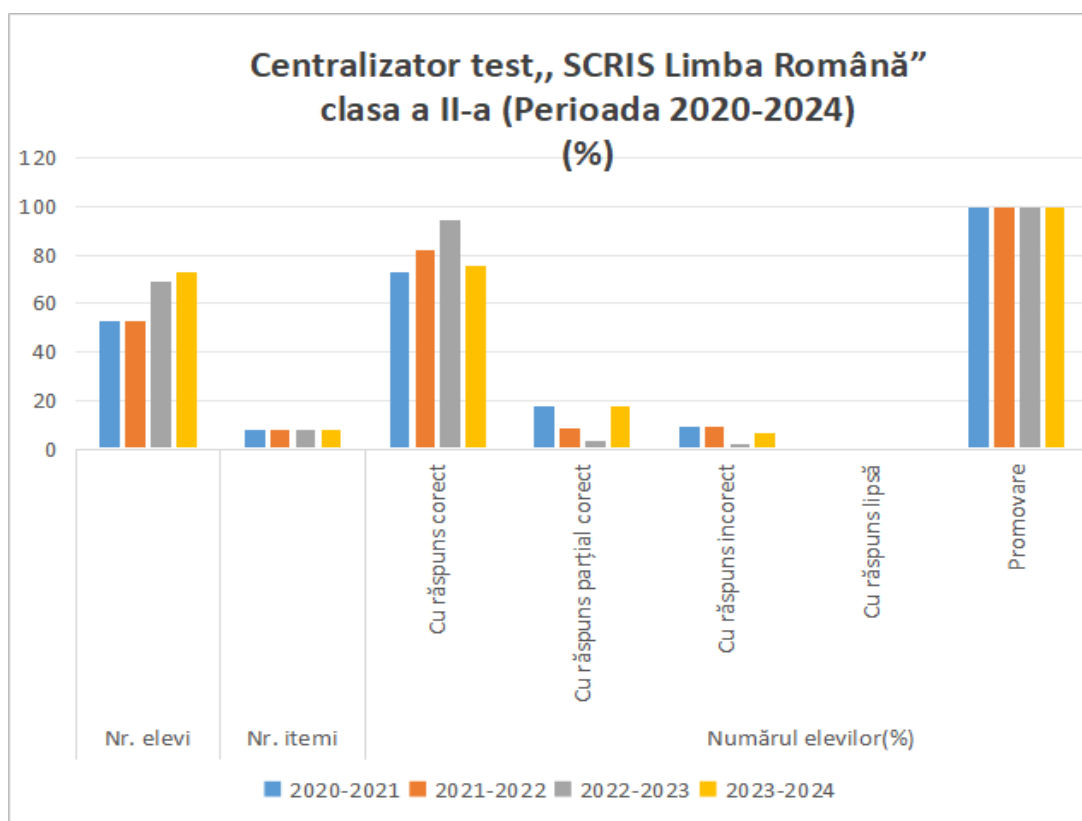
An școlar	Nr. elevi	Nr.itemi	Numărul elevilor				Promovare
			Calificativul				
			Insuficient (0-39 puncte)	Suficient (40-59 puncte)	Bine (60-80 puncte)	parte bine (85-100 puncte)	
2024-2025	81	12	3	4	5	69	100%

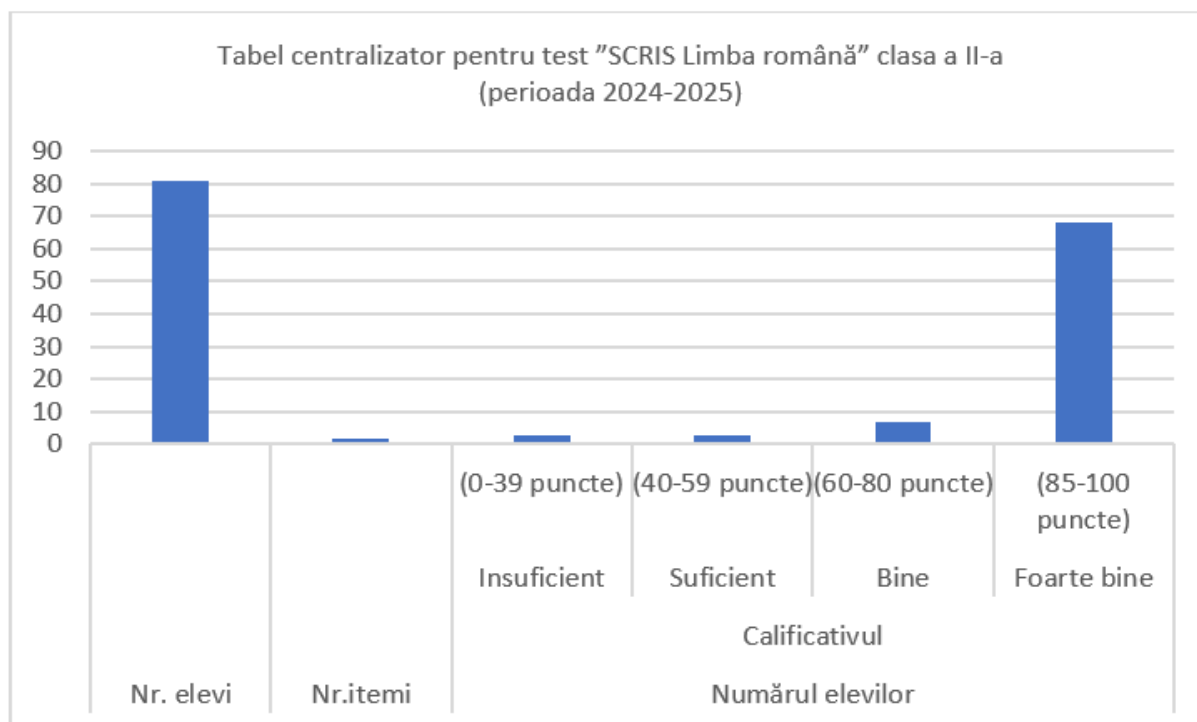
An școlar	Nr. elevi	Nr. itemi	Numărul elevilor				Promovare
			Cu răspuns corect	cu răspuns parțial corect	cu răspuns incorect	cu răspuns lipsă	
2020-2021	53	8	73,12%	17,92%	8,96%	0,00%	100,00%
2021-2022	53	8	81,97%	8,65%	9,38%	0,00%	100,00%
2022-2023	69	8	94,63%	3,22%	2,15%	0,00%	100,00%
2023-2024	73	8	75,51%	18%	6,33%	0,00%	100,00%

Tabel centralizator pentru test "SCRIS Limba română" clasa a II-a

(perioada 2024-2025):

An școlar	Nr. elevi	Nr.itemi	Numărul elevilor				Promovare
			Calificativul				
			Insuficient (0-39 puncte)	Suficient (40-59 puncte)	Bine (60-80 puncte)	Foarte bine (85-100 puncte)	
2024-2025	81	2	3	3	7	68	100%





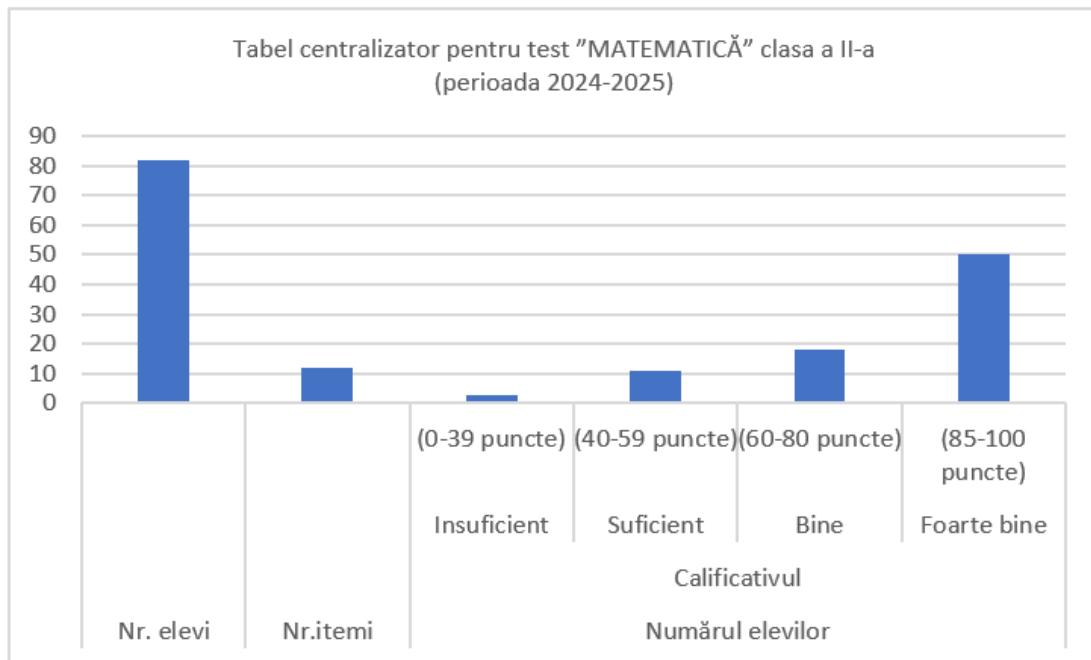
**Tabel centralizator pentru test "MATEMATICĂ" clasa a II-a
(perioada 2020-2024):**

An școlar	Nr. elevi	Nr. itemi	Numărul elevilor				Promovare
			Cu răspuns corect	cu răspuns parțial corect	cu răspuns incorect	cu răspuns lipsă	
2020-2021	53	12	85,53%	2,83%	10,85%	0,79%	100,00%
2021-2022	53	12	89,22%	3,27%	7,52%	0,00%	100,00%
2022-2023	69	12	92,18%	4,05%	2,03%	1,74%	100,00%
2023-2024	70	12	84,21%	4,52%	11,07%	1,30%	100%

Tabel centralizator pentru test "MATEMATICĂ" clasa a II-a

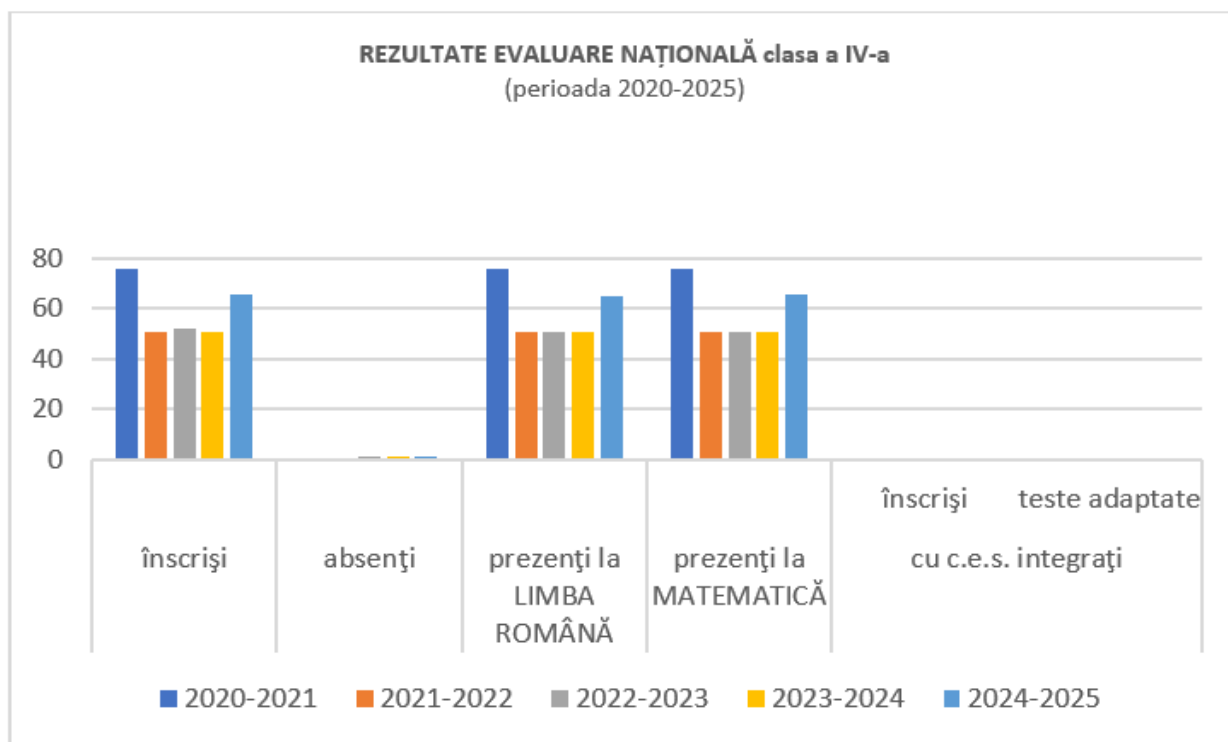
(perioada 2024-2025):

An școlar	Nr. elevi	Nr.itemi	Numărul elevilor				Promovare
			Calificativul				
			Insuficient (0-39 puncte)	Suficient (40-59 puncte)	Bine (60-80 puncte)	Foarte bine (85-100 puncte)	
2024-2025	82	12	3	11	18	50	100%



REZULTATE EVALUARE NAȚIONALĂ clasa a IV-a
(perioada 2020-2025):

An școlar	înscriși	absenți	prezenți la LIMBA ROMÂNĂ	prezenți la MATEMATICĂ	cu c.e.s. integrați	
					înscriși	teste adaptate
2020-2021	76	0	76	76	0	0
2021-2022	51	0	51	51	0	0
2022-2023	52	1	51	51	0	0
2023-2024	51	1	51	51	0	0
2024-2025	66	1	65	66	0	0



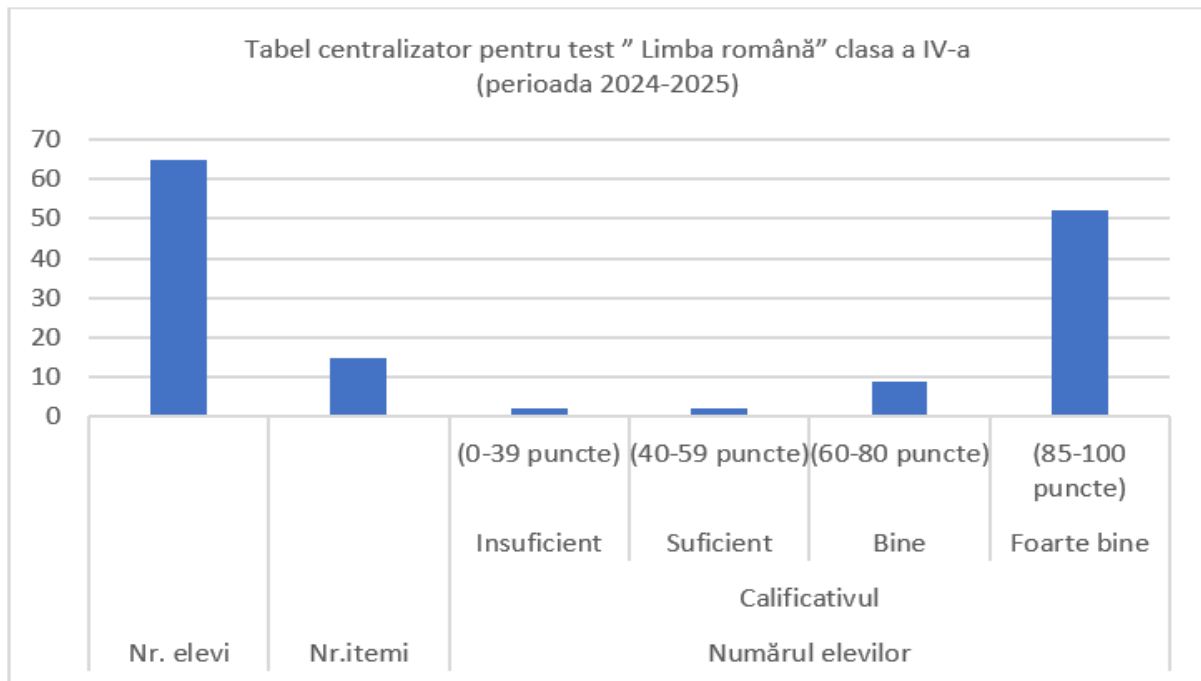
Tabel centralizator rezultate test “Limba română” clasa a IV-a
(perioada 2020-2024):

An școlar	Nr. elevi	Nr. itemi	Cu răspuns corect	cu răspuns parțial corect	cu răspuns incorect	cu răspuns lipsă	Promovare
2020-2021	76	15	87,02%	5,35%	6,49%	1,14%	100,00%
2021-2022	51	15	89,92%	4,86%	4,67%	0,56%	100,00%
2022-2023	52	15	90,02%	3,27%	5,93%	0,78%	100,00%
2023-2024	50	21	72,38%	16,47%	9,90%	1,14%	100,00%

Tabel centralizator pentru test " Limba română" clasa a IV-a

(perioada 2024-2025):

An școlar	Nr. elevi	Nr.itemi	Numărul elevilor				Promovare
			Calificativul				
			Insuficient (0-39 puncte)	Suficient (40-59 puncte)	Bine (60-80 puncte)	Foarte bine (85-100 puncte)	
2024-2025	65	15	2	2	9	52	100%

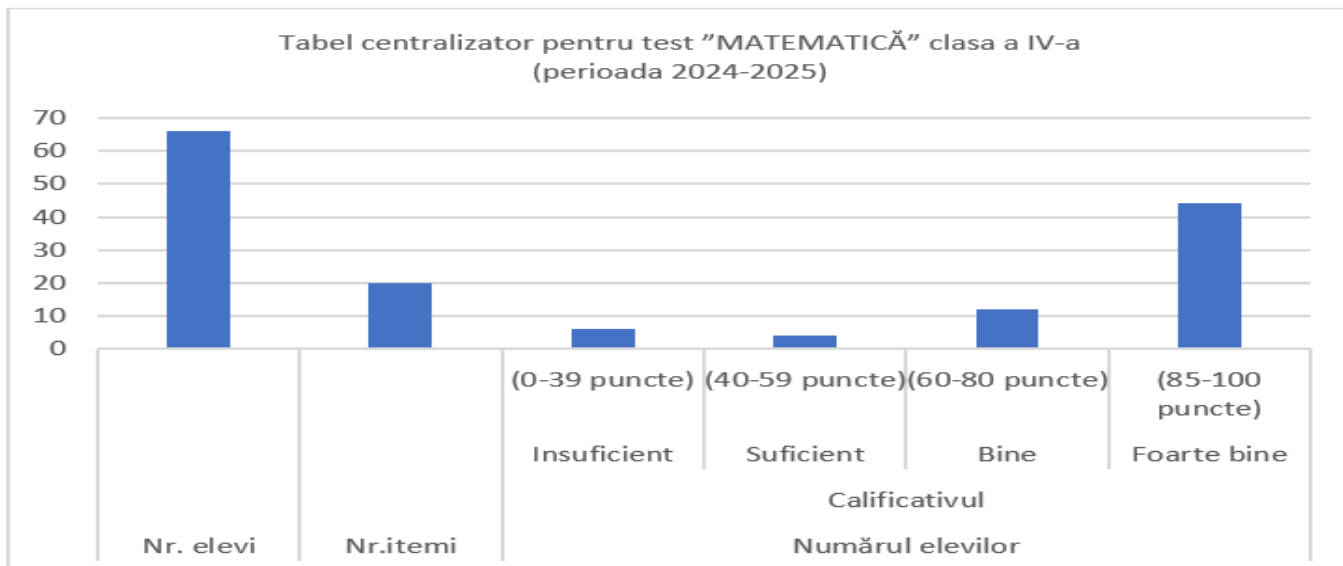


**Tabel centralizator rezultate test "Matematică" clasa a IV-a
(perioada 2020-2024):**

An școlar	Nr. elevi	Nr. itemi	Cu răspuns corect	cu răspuns parțial corect	cu răspuns incorect	cu răspuns lipsă	Promovare
2020-2021	76	20	85,92%	2,24%	8,95%	2,89%	100,00%
2021-2022	51	20	90,98%	4,12%	4,02%	0,00%	100,00%
2022-2023	52	20	74,60%	10,88%	9,90%	4,60%	100,00%
2023-2024	50	20	74,80%	11,50%	11,50%	1,60%	100,00%

**Tabel centralizator pentru test "MATEMATICĂ" clasa a IV-a
(perioada 2024-2025):**

An școlar	Nr. elevi	Nr.itemi	Numărul elevilor				Promovare
			Calificativul				
			Insuficient (0-39 puncte)	Suficient (40-59 puncte)	Bine (60-80 puncte)	Foarte bine (85-100 puncte)	
2024-2025	66	20	6	4	12	44	100%



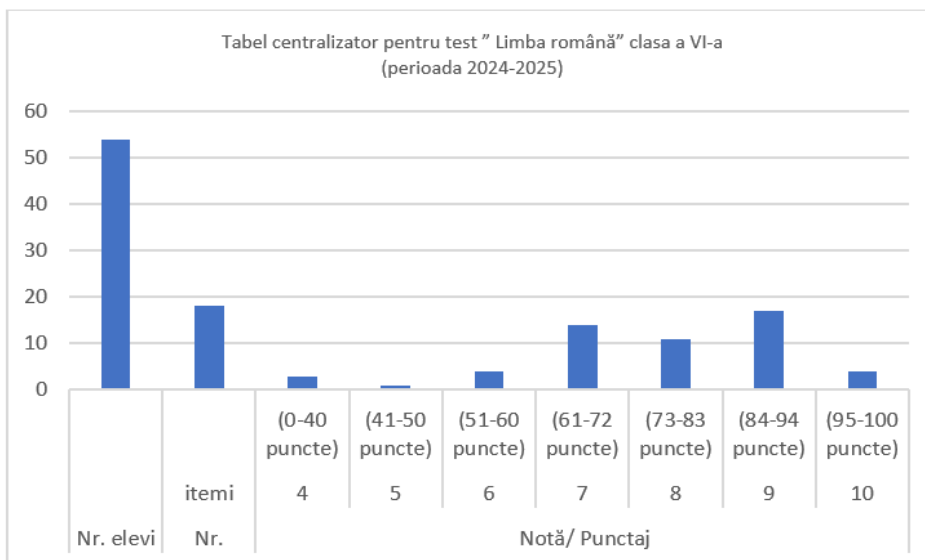
**Tabel centralizator rezultate test "Limba română-Limba Engleză" clasa a VI-a
Anul școlar 2023-2024**

An școlar	Nr. elevi	Nr. itemi	Cu răspuns corect	cu răspuns parțial corect	cu răspuns incorect	cu răspuns lipsă	Promovare
2023-2024	53	15	72,20%	21,00%	1,80%	4,90%	100,00%

Tabel centralizator pentru test " Limba română" clasa a VI-a

(perioada 2024-2025):

An școlar	Nr. elevi	Nr. itemi	Notă/ Punctaj						
			4 (0-40 puncte)	5 (41-50 puncte)	6 (51-60 puncte)	7 (61-72 puncte)	8 (73-83 puncte)	9 (84-94 puncte)	10 (95-100 puncte)
2024-2025	54	18	3	1	4	14	11	17	4



Tabel centralizator rezultate test "Matematică" clasa a VI-a
Anul școlar 2023-2024

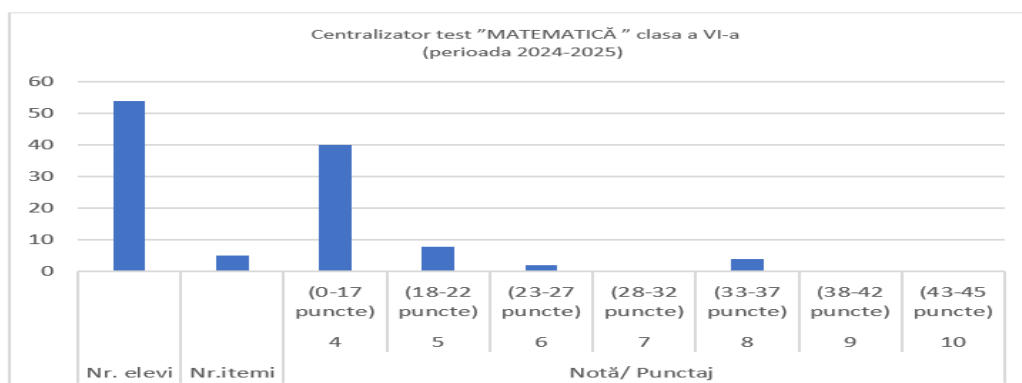
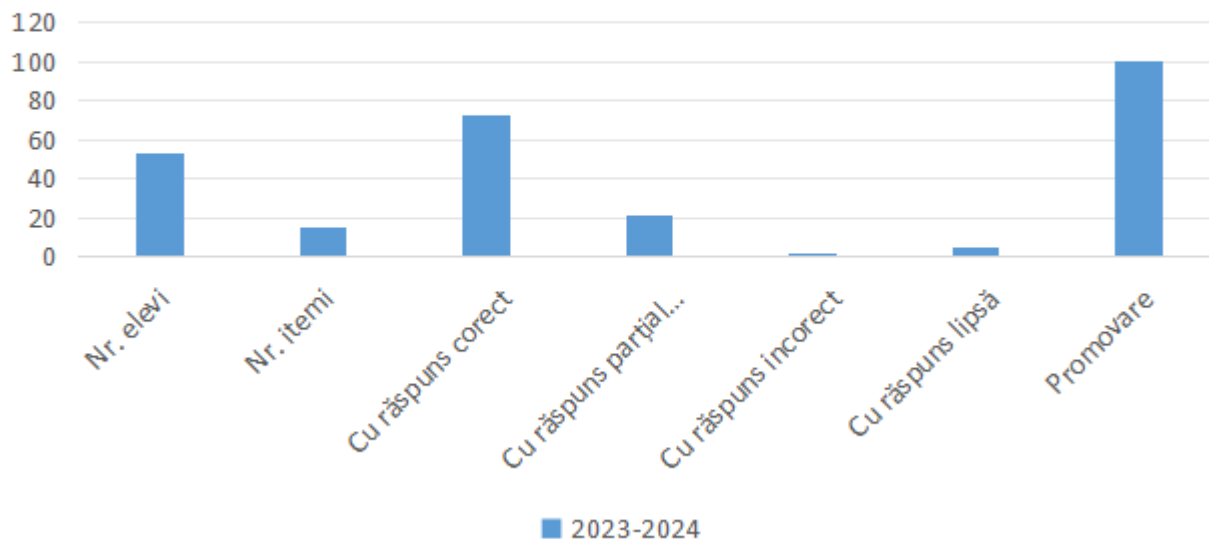
An școlar	Nr. elevi	Nr. itemi	Cu răspuns corect	cu răspuns parțial corect	cu răspuns incorect	cu răspuns lipsă	Promovare
2023-2024	53	15	64,67%	20,50%	1,76%	9,81%	100,00%

Tabel centralizator pentru test "MATEMATICĂ" clasa a VI-a

(perioada 2024-2025):

An școlar	Nr. elevi	Nr.itemi	Notă/ Punctaj						
			4 (0-17 puncte)	5 (18-22 puncte)	6 (23-27 puncte)	7 (28-32 puncte)	8 (33-37 puncte)	9 (38-42 puncte)	10 (43-45 puncte)
2024-2025	54	5	40	8	2	0	4	0	0

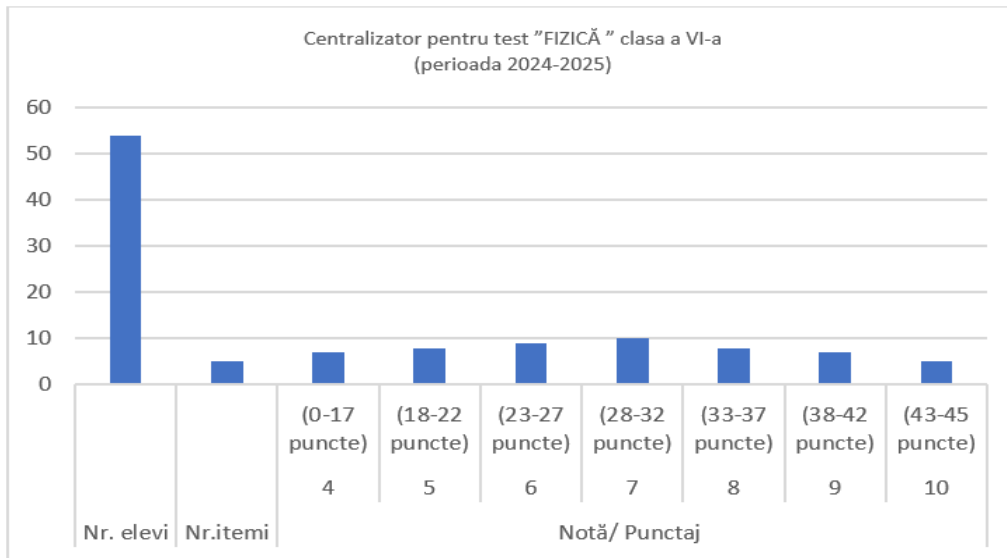
Centralizator test „Matematică” clasa a VI-a (%)



Tabel centralizator pentru test "FIZICĂ" clasa a VI-a

(perioada 2024-2025):

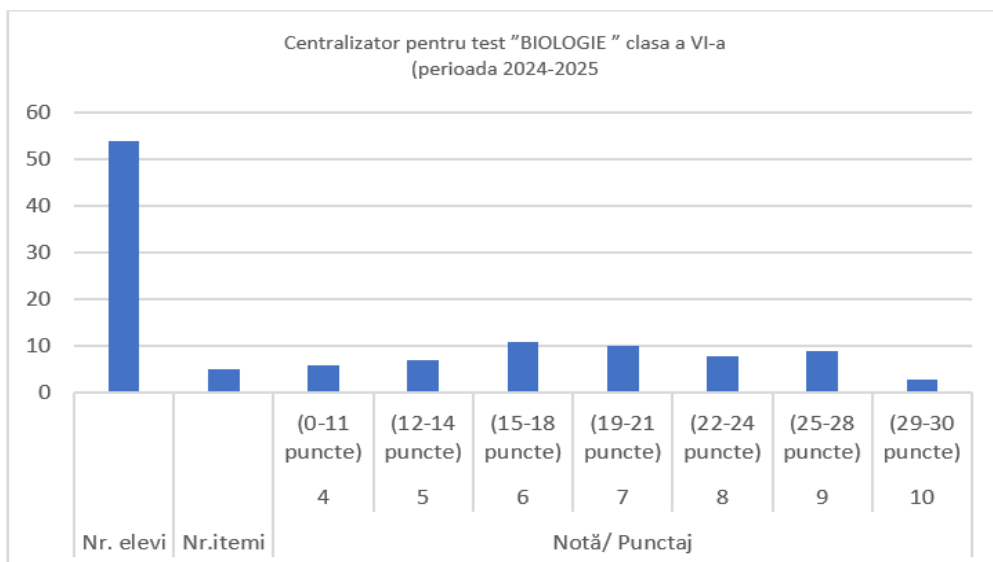
An școlar	Nr. elevi	Nr. itemi	Notă/ Punctaj						
			4 (0-17 puncte)	5 (18-22 puncte)	6 (23-27 puncte)	7 (28-32 puncte)	8 (33-37 puncte)	9 (38-42 puncte)	10 (43-45 puncte)
2024-2025	54	5	7	8	9	10	8	7	5



Tabel centralizator pentru test "BIOLOGIE" clasa a VI-a

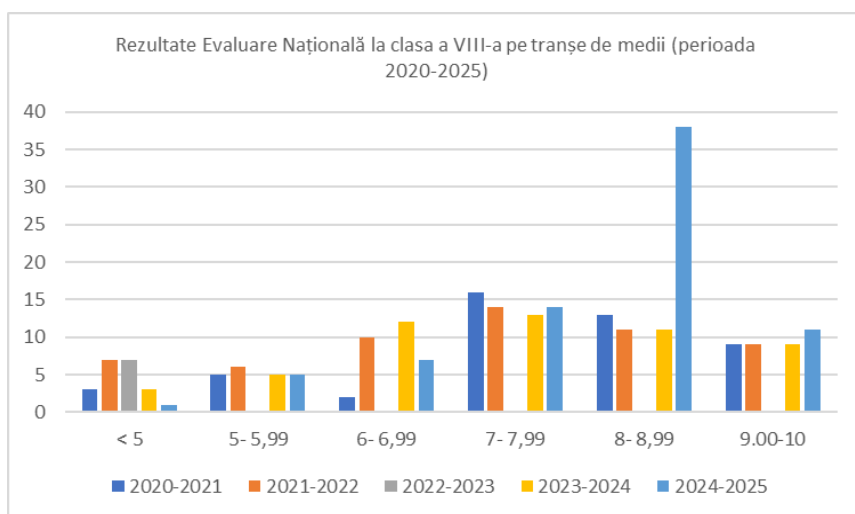
(perioada 2024-2025):

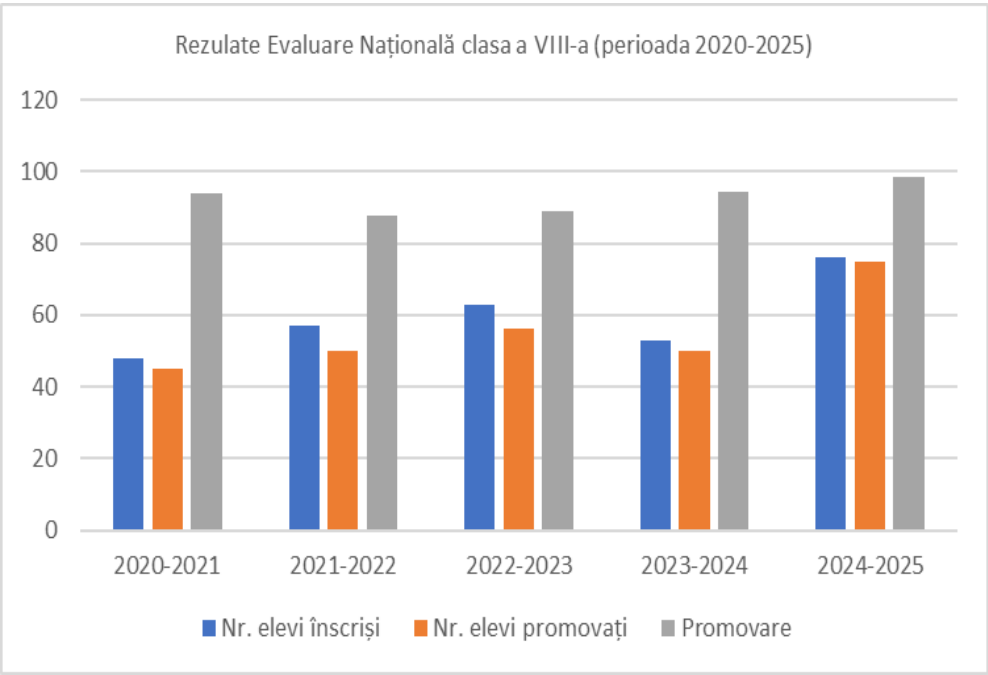
An școlar	Nr. elevi	Nr.itemi	Notă/ Punctaj						
			4 (0-11 puncte)	5 (12-14 puncte)	6 (15-18 puncte)	7 (19-21 puncte)	8 (22-24 puncte)	9 (25-28 puncte)	10 (29-30 puncte)
2024-2025	54	5	6	7	11	10	8	9	3



REZULTATE EVALUARE NAȚIONALĂ clasa a VIII-a

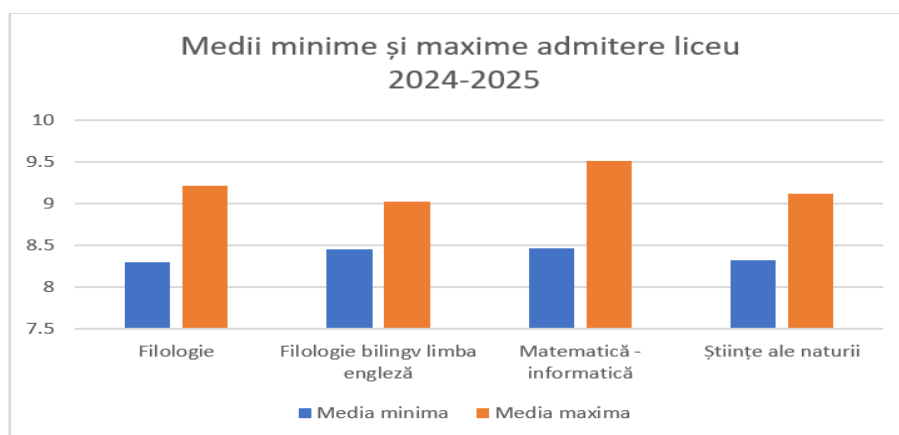
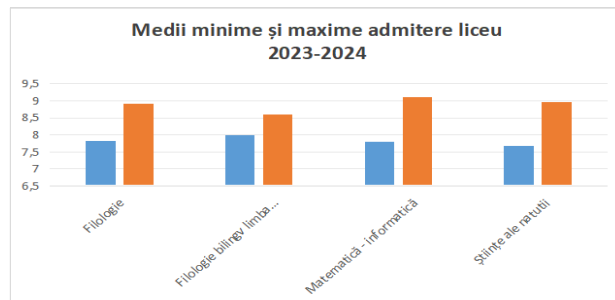
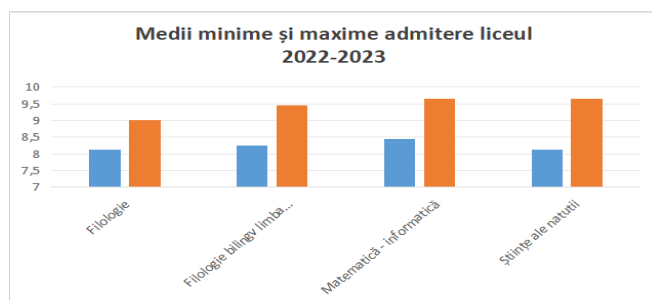
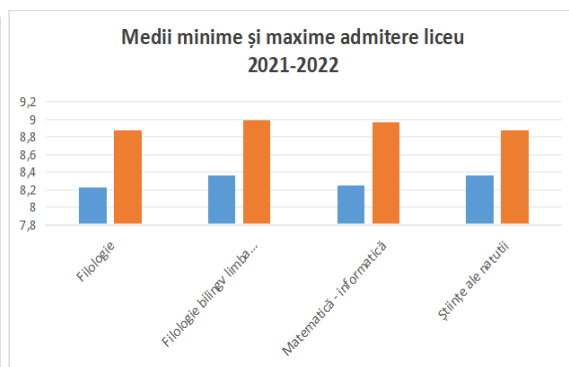
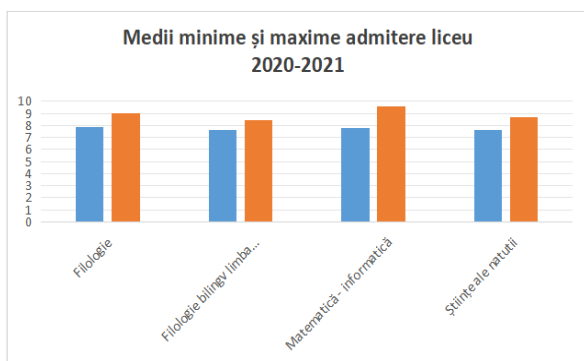
An școlar	2020-2024		Promova re %	MEDII					
	Nr. elevi înscriși	Nr. elevi promovați		< 5	5- 5,99	6- 6,99	7- 7,99	8- 8,99	9 - 10
2020-2021	48	45	93,75	3	5	2	16	13	9
2021-2022	57	50	87,71	7	6	10	14	11	9
2022-2023	63	56	88,89	7	5	11	11	10	19
2023-2024	53	50	94,33	3	5	12	13	11	9
2024-2025	76	75	98,68	1	5	7	14	38	11





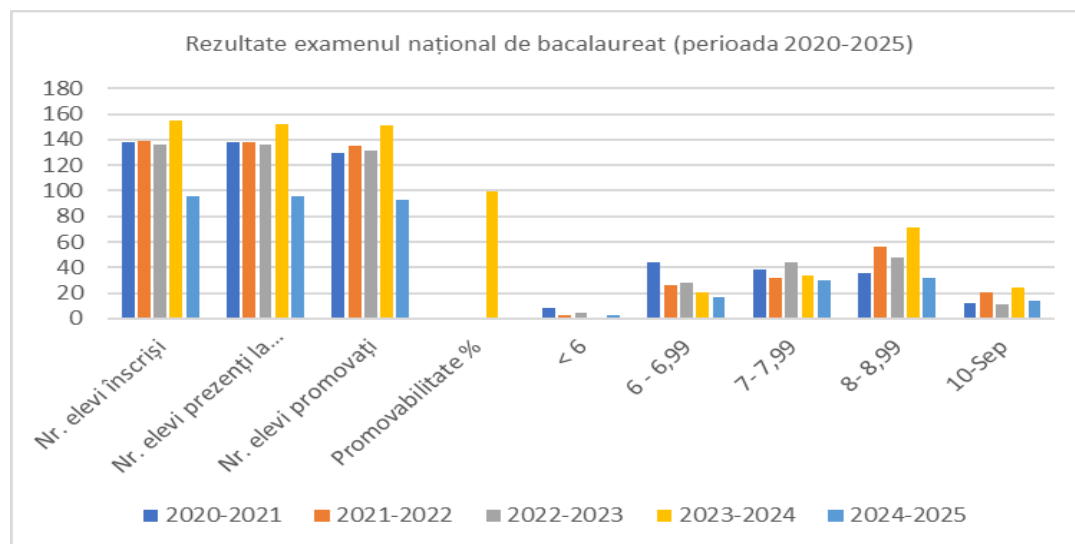
ADMITERE LICEU
Medii minime și maxime de admitere liceu
(perioada 2020-2025)

An școlar	Specializarea	Nr. locuri	Media minimă de admitere	Media maximă de admitere
2020-2021	Filologie	24	7,84	9,03
	Filologie bilingv limba engleză	24	7,64	8,47
	Matematică - informatică	24	7,75	9,56
	Științe ale naturii	24	7,64	8,71
2021-2022	Filologie	26	8,23	8,88
	Filologie bilingv limba engleză	26	8,36	8,99
	Matematică - informatică	26	8,25	8,97
	Științe ale naturii	26	8,36	8,88
2022-2023	Filologie	26	8,12	9,02
	Filologie bilingv limba engleză	26	8,25	9,45
	Matematică - informatică	26	8,45	9,65
	Științe ale naturii	26	8,12	9,65
2023-2024	Filologie	26	7.82	8.92
	Filologie bilingv limba engleză	26	8.00	8.60
	Matematică - informatică	26	7.80	9.12
	Științe ale naturii	26	7.67	8.95
2024-2025	Filologie	52	8.30	9.22
	Filologie bilingv limba engleză	26	8.45	9.02
	Matematică - informatică	26	8.47	9.52
	Științe ale naturii	52	8.32	9.12



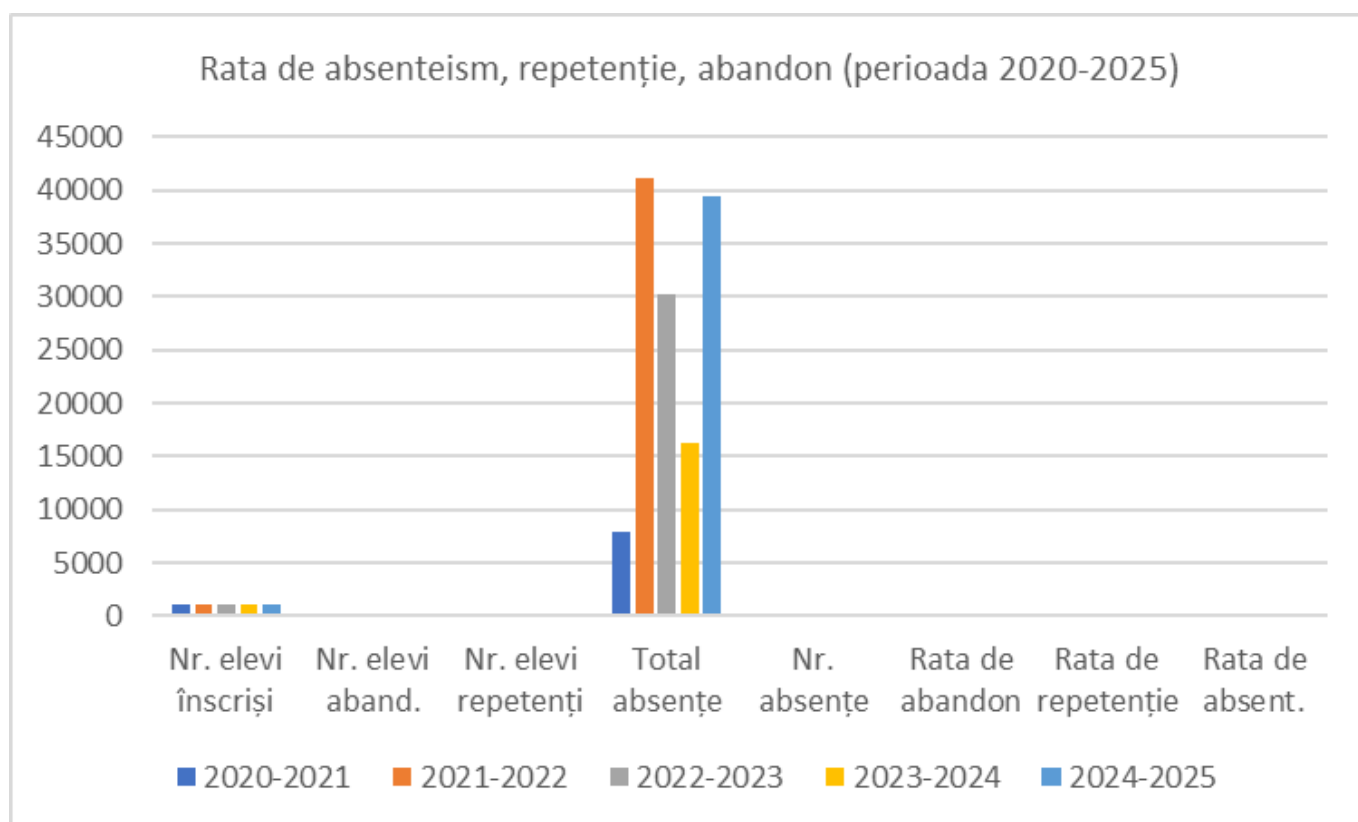
REZULTATE EXAMENUL NAȚIONAL DE BACALAUREAT
(perioada 2020-2025):

An școlar	Nr. elevi înscriși	Nr. elevi prezenți la examen	Nr. elevi promovați	Promovabilitate %	MEDII				
					< 6	6 - 6,99	7- 7,99	8- 8,99	9 - 10
2020-2021	138	138	130	94,2	8	44	38	36	12
2021-2022	139	138	135	97,82	3	26	32	56	21
2022-2023	136	136	131	96,32	5	28	44	48	11
2023-2024	155	152	151	99.35	1	21	34	71	24
2024-2025	96	96	93	96,87	3	17	30	32	14



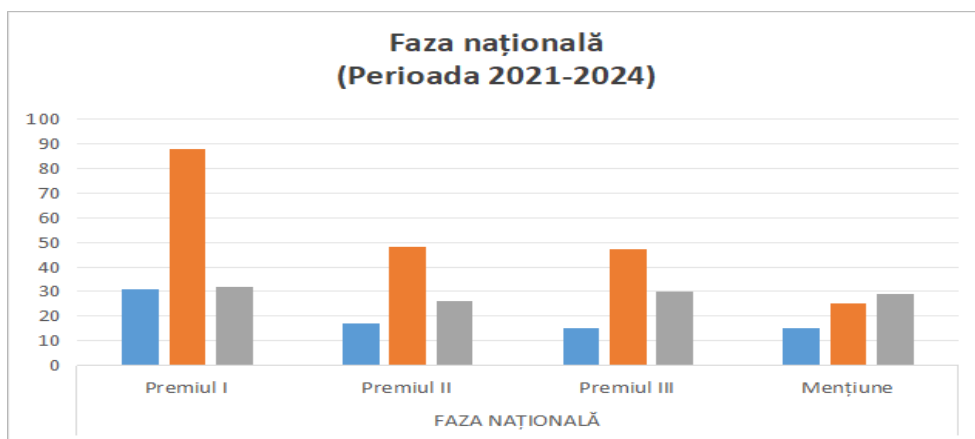
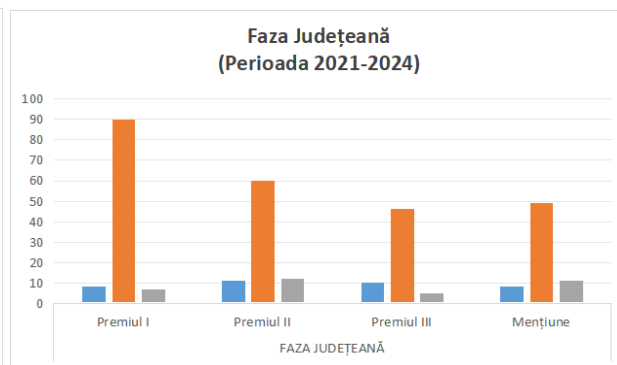
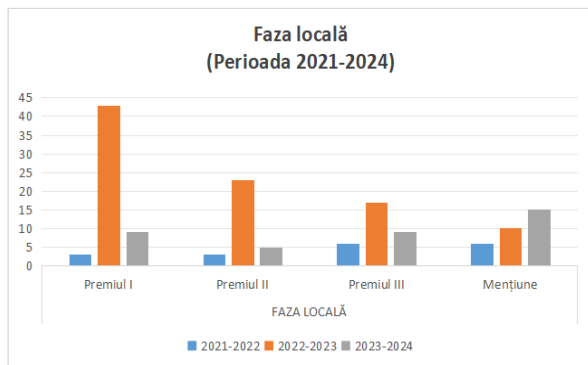
RATA DE ABSENTEISM, REPETENȚIE, ABANDON 2020-2025

Rata de abandon, repetenție, absenteism 2020-2024								
Anul școlar	Nr. elevi înscriși	Nr. elevi aband.	Nr. elevi repetenți	Total absențe	Nr. absențe elev/an	Rata de abandon (%)	Rata de repetenție (%)	Rata de absent. (%)
2020-2021	1090	0	1	7900	7.22	0	0.09	3.00
2021-2022	1087	0	1	41178	37.88	0	0.091	3.50
2022-2023	1157	0	3	30189	26.09	0	0.25	3.18
2023-2024	1155	0	2	16219	26.13	0	0.17	2.7
2024-2025	1161	0	1	39437	33.96	0	0.086	2.92

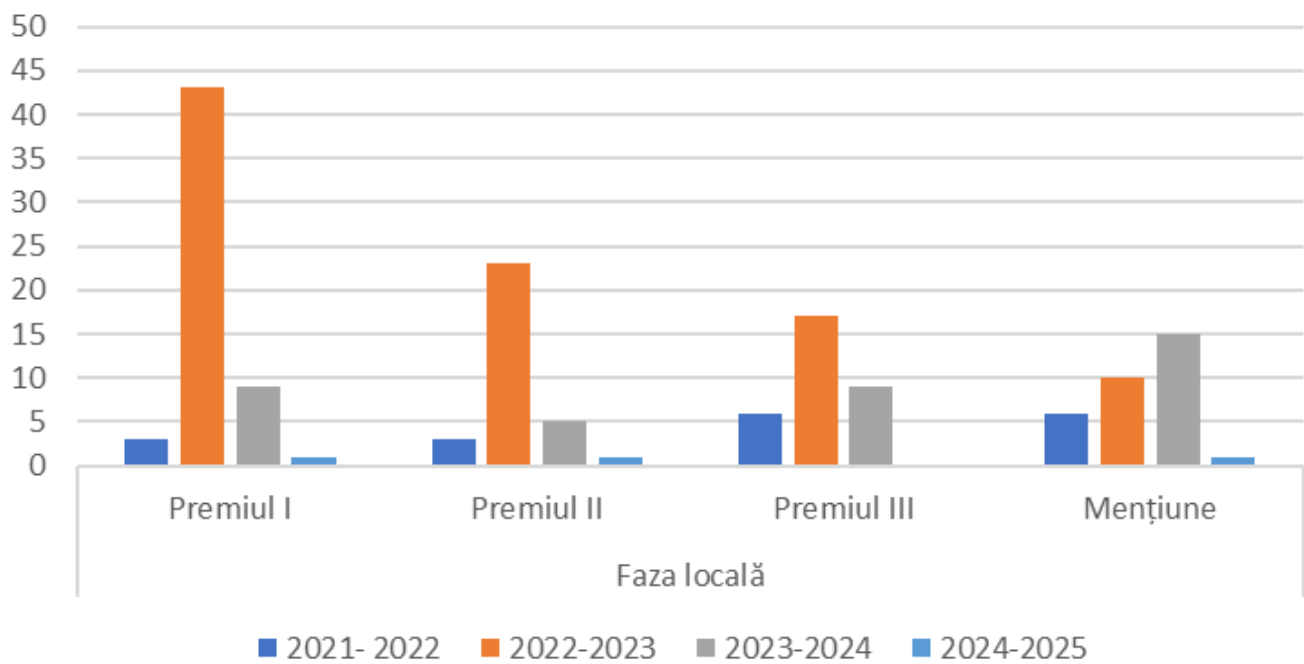


REZULTATE OBȚINUTE LA OLIMPIADE ȘI CONCURSURI ȘCOLARE (2021-2025)

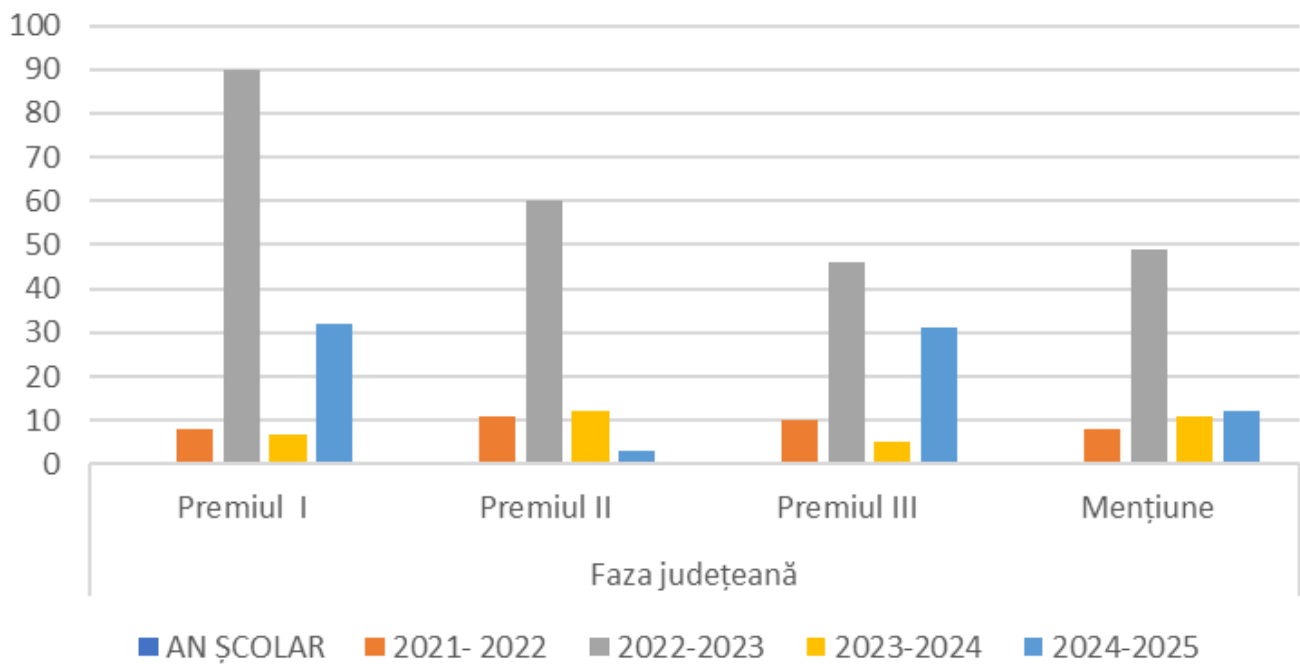
AN ȘCOLAR	Faza locală				Faza județeană				Faza Națională			
	Pre-miul I	Pre-miul II	Pre-miul III	Mențiune	Pre-miul I	Pre-miul II	Pre-miul III	Mențiune	Pre-miul I	Pre-miul II	Pre-miul III	Mențiune
2021-2022	3	3	6	6	8	11	10	8	31	17	15	15
2022-2023	43	23	17	10	90	60	46	49	88	48	47	25
2023-2024	9	5	9	15 dintre care 2 Faza regională	7	12	5	11	32	26	30	29
2024-2025	1 faza zonală	1 faza zonală	0	1 faza zonală	32	3	31	12	2	0	0	0



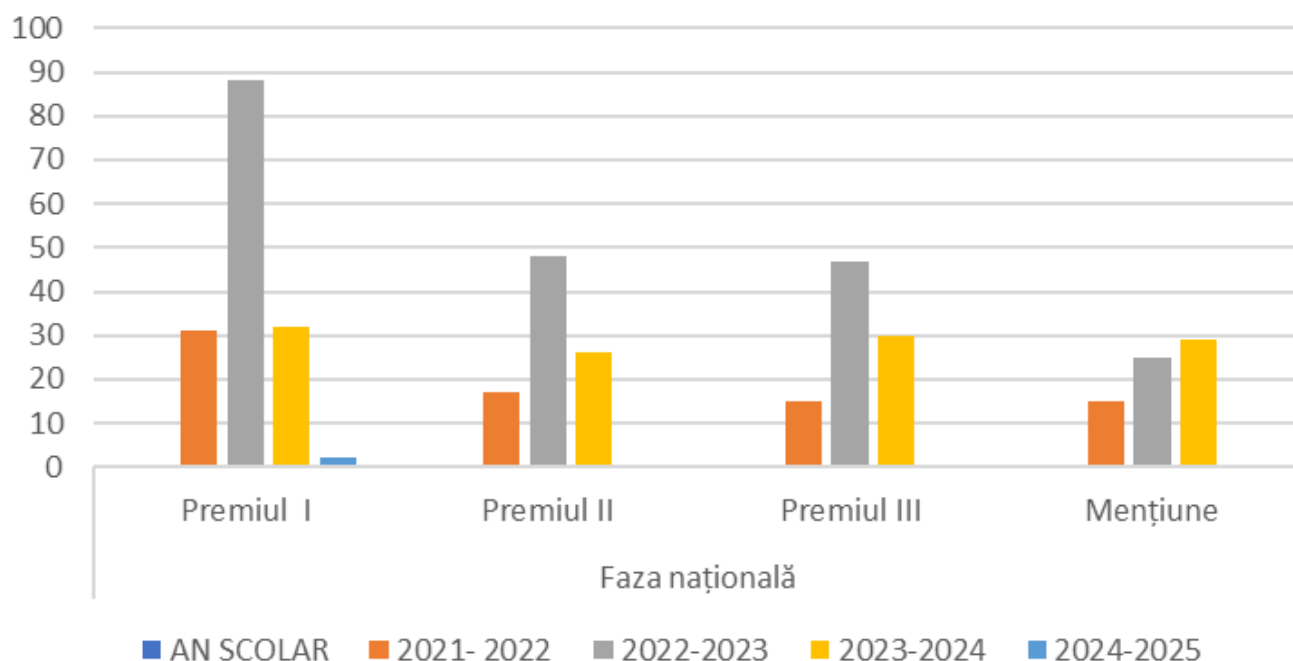
Faza locală (Perioada 2021-2025)



Faza Județeană (Perioada 2021-2025)



Faza Națională (Perioada 2021-2025)



Centralizator privind bursele școlare acordate în perioada 2020-2023

An școlar	ANUAL	SEMESTRUL I							SEMESTRUL II						
	Bani de Liceu	Burse de merit		Burse de studiu		Burse sociale			Burse de merit		Burse de studiu		Burse sociale		
		Gimnaziu	Liceu	Gimnaziu	Liceu	Primar	Gimnaziu	Liceu	Gimnaziu	Liceu	Gimnaziu	Liceu	Primar	Gimnaziu	Liceu
2020-2021	18	18	46	20	51	3	3	77	18	46	20	51	4	3	77
2021-2022	13	137	344	20	41	6	3	57	131	199	13	32	12	9	113
2022-2023	8	103	137	8	52	26	11	51	88	ANUAL					

Centralizator privind bursele școlare acordate în perioada 2023-2024

AN ȘCOLAR	TOTAL	BURSE MERIT			BURSE MERIT PREMII			BURSE SOCIALE					
2023-2024	545	G	L	T	G	L	T	P	G	L	T		
		84	234	318	13	24	37	16	4	32	52	VENIT	
									3	5	22	30	ORFANI
									15	15	48	78	MONO
									6	4	20	30	MEDICALE
		TOTAL 355							TOTAL			190	

Centralizator privind bursele școlare acordate în perioada 2024-2025

AN ȘCOLAR	TOTAL	BURSE DE MERIT PE BAZĂ DE PREMII			BURSE DE MERIT ȘI REZILIENȚĂ			BURSE SOCIALE					
		G	G	G	G	L	T	P	G	L	T		
2024-2025	551	21	31	52	87	204	291	19	9	45	73	VENIT	
								7	5	19	31	ORFANI	
									16	15	23	54	MONO
									7	7	36	50	MEDICALE
		TOTAL							343	TOTAL		208	

RESURSE UMANE:

Număr de elevi pe cicluri de învățământ, în anul școlar 2024-2025 :

	Elevi înscriși la început de an
Învățământ primar:	360
Învățământ gimnazial:	236
Învățământ liceal:	565
Total	1161

Date privind personalul didactic în anul școlar 2024-2025:

Învățământ primar:	28 cadre didactice
Învățământ gimnazial:	12 cadre didactice
Învățământ liceal:	46 cadre didactice

Număr de clase, elevi și posturi (personal didactic și personal didactic auxiliar și nedidactic) în anul școlar 2023-2024:

Învățământ primar:	16	348	26,40	0	2.00
Învățământ gimnazial:	9	239	14,35	4.00	8.00
Învățământ liceal:	21	568	37,65	9.00	14.00
TOTAL	46	1155	78.40	13.00	24.00

Număr de clase, elevi și posturi (personal didactic și personal didactic auxiliar și nedidactic) în anul 2024-2025:

	Nr. clase	Nr. elevi	Posturi did.	Pers.did.aux.	Pers. nedid.
Învățământ primar:	17	360	27,00	0	2.00
Învățământ gimnazial:	9	236	13,63	4.00	8.00
Învățământ liceal:	22	565	39,24	9.00	14.00
TOTAL	48	1161	79,87	13.00	24.00

2024-2025

Număr de profesori metodiști:	8	5
Număr de profesori responsabili de cerc pedagogic:	6	1
Număr de profesori mentori:	2	4
Număr de profesori formatori:	8	4

RESURSE CURRICULARE

Date referitoare la oferta curriculară a școlii (curriculum nucleu și curriculum la dispoziția școlii), proiectate pentru anul școlar 2024-2025:

CICLUL PRIMAR:

SCHEMA ORARĂ

NR. CRT.	Nivel de învățământ	ARIA CURRICULARĂ/DISCIPLINA	PRIMAR																																					
			Cls pregătitoare A			Cls pregătitoare B			Cls pregătitoare B			Clasa I A		Clasa I B		Clasa I C		Clasa II A STEP BY STEP		Clasa II B		Clasa II C STEP BY STEP		Clasa II D STEP BY STEP		Clasa III A STEP BY STEP		Clasa III B STEP BY STEP		Clasa III C		Clasa III D		Clasa IV A STEP BY STEP		Clasa IV B		Clasa IV C		
			Nr. ore/ săptăm.			Nr. ore/ săptăm.			Nr. ore/ săptăm.			Nr. ore/ săptăm.		Nr. ore/ săptăm.		Nr. ore/ săptăm.		Nr. ore/ săptăm.		Nr. ore/ săptăm.		Nr. ore/ săptăm.		Nr. ore/ săptăm.		Nr. ore/ săptăm.		Nr. ore/ săptăm.		Nr. ore/ săptăm.		Nr. ore/ săptăm.		Nr. ore/ săptăm.		Nr. ore/ săptăm.				
			TC	CDS		TC	CDS		TC	CDS		TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	
0	1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35				
1	INVATAMANT PRIMAR		15	1	15	1	15	1	16	1	16	1	16	1	16	1	16	1	16	1	16	1	16	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	16	1	16	1	16	1
	TOTAL ORE/VERTICALA CU BILINGV		19	1	19	1	19	1	20	1	20	1	20	1	20	1	20	1	20	1	20	1	20	1	20	1	20	1	20	1	21	1	21	1	21	1	21	1	21	1
	TOTAL ORE/ORIZONTALA CONF PLAN CADRU		19	1	19	1	19	1	20	1	20	1	20	1	20	1	20	1	20	1	20	1	20	1	20	1	20	1	20	1	21	1	21	1	21	1	21	1	21	1

CICLUL SECUNDAR INFERIOR: SCHEMA ORARĂ

GIMNAZIAL																	
Clasa V A		Clasa V B		Clasa VI A		Clasa VI B		Clasa VII A		Clasa VII B		Clasa VIII A		Clasa VIII B		Clasa VIII C	
Nr. ore/ săptăm.		Nr. ore/ săptăm.		Nr. ore/ săptăm.		Nr. ore/ săptăm.		Nr. ore/ săptăm.		Nr. ore/ săptăm.		Nr. ore/ săptăm.		Nr. ore/ săptăm.		Nr. ore/ săptăm.	
TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS
36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
25	1	25	1	27	1	27	1	30	1	30	1	30	1	30	1	30	1
25	1	25	1	27	1	27	1	30	1	30	1	30	1	30	1	30	1

CICLUL SECUNDAR SUPERIOR: SCHEMA ORARĂ

LICEAL																																													
Clasa IX A, FILOLOGIE BILINGV ENGLEZA		Clasa IX B, FILOLOGIE		Clasa IX C, FILOLOGIE		Clasa IX D, MATEMATICĂ - INFORMATICĂ		Clasa IX E, ȘTIINȚE ALE NATURII		Clasa IX F, ȘTIINȚE ALE NATURII		Clasa X A, FILOLOGIE BILINGV ENGLEZA		Clasa X B, FILOLOGIE		Clasa X C, FILOLOGIE		Clasa X D, MATEMATICĂ - INFORMATICĂ		Clasa X E, ȘTIINȚE ALE NATURII		Clasa X F, ȘTIINȚE ALE NATURII		Clasa XI A, FILOLOGIE BILINGV ENGLEZA		Clasa XI B, FILOLOGIE		Clasa XI C, FILOLOGIE		Clasa XI D, FILOLOGIE		Clasa XI E, MATEMATICĂ - INFORMATICĂ		Clasa XI F, ȘTIINȚE ALE NATURII		Clasa XII A, FILOLOGIE BILINGV ENGLEZA		Clasa XII B, FILOLOGIE		Clasa XII C, MATEMATICĂ - INFORMATICĂ		Clasa XII D, ȘTIINȚE ALE NATURII			
Nr. ore/ săptăm.		Nr. ore/ săptăm.		Nr. ore/ săptăm.		Nr. ore/ săptăm.		Nr. ore/ săptăm.		Nr. ore/ săptăm.		Nr. ore/ săptăm.		Nr. ore/ săptăm.		Nr. ore/ săptăm.		Nr. ore/ săptăm.		Nr. ore/ săptăm.		Nr. ore/ săptăm.		Nr. ore/ săptăm.		Nr. ore/ săptăm.		Nr. ore/ săptăm.		Nr. ore/ săptăm.		Nr. ore/ săptăm.		Nr. ore/ săptăm.		Nr. ore/ săptăm.		Nr. ore/ săptăm.		Nr. ore/ săptăm.					
TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS	TC	CDS		
54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97		
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
35	1	28	1	28	1	28	1	28	1	28	1	35	1	28	1	28	1	28	1	28	1	28	1	31	5	24	5	24	5	24	5	26	3	25	4	29	6	22	6	25	3	23	5		
30	1	28	1	28	1	28	1	28	1	30	1	28	1	28	1	28	1	28	1	28	1	26	5	24	5	24	5	24	5	26	3	25	4	24	6	22	6	25	3	23	5				

RESURSE MATERIALE

UTILIZATE ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025:

- o Numărul sălilor de clasă : 48
- o Numărul laboratoarelor și cabinetelor : 5 + 9
- o Conectare - Internet : Da (Rețea RDS + Telekom)
- o Bibliotecă școlară - număr de carte: 26.744 volume cu aprox. 971 cititori anual
- o Cabinet medical 2
- o Spații sanitare 1, izolator funcțional
- o Starea clădirilor, număr corpuri: 8 - Corpuri școală A, B, C /Cămin Fete, Cămin Băieți, corp D, Cantină, Sală de sport, Spălătorie. Starea clădirilor aflate în patrimoniul unității este bună, fiind reabilitate în anii 2007-2008, la standarde corespunzătoare, corpul D a fost reabilitat în anul 2020, iar corp F a fost reabilitat în 2022.
- o Nivel de dotare cu resurse educaționale - în proporție de 90%.
- o Clădirile sunt supravegheate video, interior și exterior, printr-un sistem de 111 camere (67 camere pe holuri și exterior și 48 în sălile de clasă).

V. ANALIZA INTERNĂ A INFORMAȚIILOR DE TIP CALITATIV

Cultura organizațională a cadrelor didactice este segmentul culturii organizaționale a școlii care este cel mai puternic diversificat. Ea include substructuri care de cele mai multe ori îmbracă aspecte colaborative, dar uneori se află în relații divergente, concurențiale, rareori conflictuale. Cultura organizațională a elevilor se regăsește în modul de a vorbi al acestora cu colegii, ori cu alte persoane din școală, modul de a se îmbrăca, preferințele muzicale, dar mai ales în diverse strategii de adaptare la instituția școlii și pe care elevii și le împărtășesc unii altora sau le dobândesc prin experiența personală. Aspectul major al culturii organizaționale a elevilor îl constituie strategiile de adaptare la structura de putere a culturii școlare. Elevii dezvoltă strategii legate de propriile lor nevoi, bazate pe experiența proprie cu școala, pe imaginea despre propria persoană. Aceste strategii sunt influențate mai ales de grupurile de prieteni, de abilitățile de socializare și de alți factori.

Relațiile director - personal, profesori - profesori, profesori – elevi se bazează în general pe comunicare și respect reciproc.

Mediul de proveniență al elevilor, pe cicluri de învățământ (2020-2025):

An școlar	PRIMAR			GIMNAZIU			LICEU			Unitate școlară		
	TOTAL	U	R	TOTAL	U	R	TOTAL	U	R	TOTAL	U	R
2020 - 2021	291	248	43	223	197	26	570	359	211	1084	804	280
2021 - 2022	301	268	33	247	209	38	536	359	177	1084	836	248
2022 - 2023	344	313	31	254	211	43	559	390	169	1157	914	243
2023-2024	348	299	49	239	206	33	568	398	170	1155	903	252
2024-2025	360	303	57	236	203	33	565	393	172	1161	899	262

Majoritatea elevilor provine din familii cu pregătire medie. Familiile răspund în general pozitiv față de provocările societății, în concordanță cu spiritul reformei și manifestă interes față de educația oferită de școală la nivelul primar și parțial secundar inferior. Există totuși deficiențe de comunicare mai ales cu familiile elevilor de la nivelul secundar superior.

Managementul unității școlare:

Sunt întocmite : Planul multianual de dezvoltare instituțională, Planul managerial și Planurile operaționale anuale, cu implicarea membrilor Consiliului de Administrație și ai Consiliului profesoral. Cadrele didactice sunt organizate în comisii pe arii curriculare sau pe grupe de arii curriculare, fiecare comisie având un responsabil. Există comisii cu caracter permanent și comisii cu caracter temporar. Responsabilii comisiilor întocmesc planurile manageriale în baza cărora își desfășoară activitatea. Se constată totuși un formalism evident, decelat de birocrăția exagerată a sistemului, în dauna interesului pentru eficiența reală. Numărul mare de comisii conexe contribuie la ineficiența administrării acestora.

VI. RESURSE UMANE

1. Compartimentele secretariat, contabilitate și administrativ au introdus în SIIIR, conform solicitărilor ISJ Dolj și ME, datele solicitate, la termenele stabilite (planul de școlarizare, statistici anuale, evidenta elevi, transferuri elevi(veniri, plecări, cazuri speciale), atribute elevi, personalul didactic, nedidactic și auxiliar, atribute personal, norme, situația spațiilor, a clădirilor, autorizațiile de funcționare, atribute spații, situații financiar contabile. Datele solicitate au fost introduse de membrii Comisiei pentru gestionare SIIIR numiți în baza deciziei interne.

2. Încadrarea personalului școlii s-a realizat sub coordonarea directorului și a șefilor de compartimente. Întregul proces s-a bazat pe planurile de învățământ în vigoare și pe oferta de CDȘ aprobată în anul școlar anterior. Fișele postului pentru personalul didactic au fost elaborate în luna septembrie 2024, iar pentru didactic auxiliar și personalul nedidactic în luna martie 2025. Sarcinile de serviciu au fost repartizate personalului didactic conform OMECTS nr. 6143./01.11. 2011, cu modificările și completările ulterioare, iar pentru personalul auxiliar/nedidactic, conform HG 1336/2022. Încadrarea/angajarea personalului didactic s-a realizat în baza deciziilor de numire emise de către Inspectoratul Școlar Județean Dolj.

3. Grupurile de lucru pe discipline și comisiile înființate la începutul anului școlar, prin decizii interne, au funcționat conform planificărilor proprii și au contribuit în mod direct la realizarea planului managerial anual. Am prezentat în detaliu fiecărui responsabil grup de lucru /responsabil de comisie atribuțiile specifice, categoriile de activități și modul de documentare a acestora. Rapoartele de activitate și monitorizarea realizată pe parcursul anului școlar evidențiază realizarea majorității activităților planificate, la termen și conform atribuțiilor stabilite. Rezultatele obținute, documentate corespunzător în dosarele catedrelor, indică eficiență și responsabilitate din partea membrilor grupurilor de lucru pe discipline/comisiilor. Analiza efectuată la începutul anului școlar curent a scos în evidență necesitatea creșterii frecvenței și îmbunătățirii calității asistenței și interesanței la ore, precum și mai multă atenție la aplicarea și interpretarea testelor predictive și sumative.

4. Preocuparea pentru formare continuă și dezvoltare profesională a determinat participarea în număr mare a cadrelor didactice din LTHC la activitățile metodice și cursurile de formare continuă organizate de CCD-Dolj și alte centre de formare continuă, la nivel regional, național și internațional.

5. Planul de școlarizare a fost realizat în întregime pentru anul școlar 2024-2025. LTHC a funcționat cu 17 clase la ciclul primar, 9 clase la ciclul gimnazial și 22 de clase la ciclul liceal.

6. În privința disciplinei la nivelul elevilor, situația cea mai serioasă constatată a fost cea a numărului relativ mare de absențe (în majoritate motivate). Pentru descurajarea absenteismului au fost inițiate o serie de măsuri concrete, vizând în esență o creștere a consecvenței aplicării prevederilor regulamentare. Astfel s-au stabilit și aplicat sancțiuni pentru situațiile de chiul dovedite, se păstrează legătura permanentă cu familia pentru elevii cu număr mare de absențe etc. Am acționat ori de câte ori a fost nevoie pentru rezolvarea situațiilor conflictuale la nivelul colectivelor de elevi. Am avut o bună colaborare cu comisia de disciplină a școlii, comisie care a rezolvat pozitiv toate situațiile conflictuale la nivelul liceului.

În vederea abordării diferențiate a elevilor în raport cu particularitățile de vârstă și psihocomportamentale, am luat legătura cu consilierul școlar care a participat la ore de consiliere, a aplicat chestionare elevilor.

Absenteismul este explicat și de factori de natură externă unității de învățământ. Astfel, un inventar minim al acestor factori ar include:

Factori de natură externă:

- a. Copii din familii monoparentale sau copii lăsați în grija unor rude pe perioada în care părinții sunt plecați din localitate pentru muncă;
- b. Copii provenind din medii socio-economice dezavantajate, din familii al căror interes pentru studiile copiilor proprii este descurajat de situația socială și economică precară;
- c. Copii cu probleme reale de sănătate, temporare sau permanente, a căror absență de la școală este justificată și care depun eforturi pentru încheierea situației lor școlare.

Acțiunea concentrată asupra influenței acestor factori aflați sub controlul unității de învățământ, constituie

priorități pe termen mediu și lung. Acțiunile întreprinse în acest sens ar trebui să vizeze în mod special centrarea actului educațional pe elev și pe interesele acestuia, îmbunătățirea ofertei de activități extrașcolare și extracurriculare și consecvență și seriozitate în aplicarea regulamentelor școlare.

Cu ajutorul Comisiei diriginților s-au prelucrat la început de an școlar: ROF, RI, sarcinile elevilor de serviciu, procedurile privind accesul în școală, programul și orarul de desfășurare a procesului instructiv-educativ, măsuri de securitate și siguranță în spațiile școlare.

6. Pregătirea generală și de specialitate a elevilor LTHC se situează la nivelul performanțelor medii în raport cu standardele curriculare actuale (asimilate competențelor generale și specifice prevăzute de programele școlare în vigoare). Considerând **notele obținute de elevi** ca un prim indicator al rezultatelor învățării, se constată existența unei ponderi importante a elevilor cu medii generale în intervalul 9-10 (peste 50%).

VII. RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE

- **Bugetul de venituri și cheltuieli**, pe surse de finanțare, a fost elaborat în conformitate cu reglementările în vigoare și aprobat de către ordonatorul principal de credite. A fost întocmit Proiectul de buget – sursa de finanțare buget local și Proiectul de buget – sursa de finanțare venituri proprii. Proiectele de buget pentru anul financiar 2024 au fost aprobate prin Consiliul de Administrație.

Au fost întocmite documentele financiare pentru anul financiar 2024: Proiectul de buget – sursa de finanțare buget local și Proiectul de buget – sursa de finanțare venituri proprii. Proiectele de buget pentru anul financiar 2024, au fost aprobate prin Consiliul de Administrație al LTHC.

- În fundamentarea bugetului pentru anul 2024 necesarul de cheltuieli de personal a fost efectuat în conformitate cu Legea 421/2023 – Legea bugetului de stat, Legea 226/2020 ce abroga parțial Legea 1/2011 – Legea educației naționale, Legea – Cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice cu modificările ulterioare cât și HG 68/2024 privind aprobarea normelor metodologice pentru determinarea costului standard per elev/ prescolar ,pentru finanțarea de baza a unitatilor de invatamant preuniversitar de stat.
- Comisia de salarizare la nivelul unității școlare numită prin decizie internă și-a desfășurat activitatea în mod corespunzător, respectând toate reglementările în vigoare.
- A fost aprobată trecerea personalului salariat al unității de învățământ de la o gradație salarială la alta, în condițiile legale corespunzătoare.
- **Plata salariilor în anul școlar 2024-2025 a fost efectuată la termenul stabilit** în conformitate cu OAP 4576/2011 cu modificările ulterioare ,privind validarea fluxurilor financiare pentru cheltuielile de personal în invatamantul preuniversitar de stat. În conformitate cu Legea nr.421/2023 a bugetului de stat și Legea nr.422/2023 a bugetului asigurărilor sociale ,finanțarea cheltuielilor de personal s-a făcut din bugetul de stat.
- **Programul de achiziții publice** a fost elaborat conform Legii 98/2016 cu modificările ulterioare, a normelor metodologice din HG 395/2016.
- **Întocmirea documentației pentru primirea finanțării necesare lucrărilor și obiectivelor de investiții** s-a făcut cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare. În luna decembrie 2023, a fost depusă la PMC Serviciul Investiții și Achiziții o Nota de fundamentare privind propunerile pentru reparatii curente și investiții.
- **Fondurile alocate au fost repartizate**, conform legii, pe capitole de cheltuieli și articole bugetare în conformitate cu Legea nr. 500/2002 - Legea finanțelor publice și Legea nr. 273/2006 - Legea finanțelor publice locale.
- Proiectul de buget și rectificările periodice aferente acestuia au fost discutate și aprobate în ședințele Consiliului de administrație al liceului, iar variantele aprobate au fost făcute publice pe site-ul instituției.
- Proiectul de buget a fost corelat cu domeniile de activitate, prioritățile și termenele cuprinse în PDI 2022-2026.
- **Execuția bugetară s-a realizat** în conformitate cu Legea nr. 500/2002 - Legea finanțelor publice, Legea nr. 273/2006 - Legea finanțelor publice locale. și Legea nr 2/2018 – Legea bugetului de stat. **Execuția bugetară a fost prezentată în Consiliul de Administrație**, afișată la avizierul unității, pe adresa de mail a unitatii ,incarcata în SIIR și raportată în Forexebug.

- **Administrarea eficientă a resurselor materiale** se reflectă în starea patrimoniului unității. În funcție de necesitățile aparute și a economiilor realizate la utilități s-au efectuat virări de credite pentru procurarea de materiale, obiecte sau efectuarea de reparații în vederea îmbunătățirii nivelului de confort în locațiile unității.
- **Planul de achiziții publice a fost realizat** în forma propusă, în limita bugetului aprobat, cuprinzând toate achizițiile publice, inclusiv cele preconizate a fi făcute prin cumpărare directă.
- **Exercițiul financiar a fost încheiat** cu respectarea normelor legale referitoare la destinația fondurilor, în conformitate cu Legea nr. 500/2002 - Legea finanțelor publice și Legea nr. 273/2006 - Legea finanțelor publice locale.
- Darea de seama, balanțele și toate situațiile au fost întocmite conform legislației în vigoare.
- **Întocmirea documentelor și a rapoartelor tematice curente și speciale, cerute de IȘJ, ME sau alte instituții abilitate prin lege s-a făcut** la timp și cu responsabilitate.
- Fondurile extrabugetare au fost utilizate în funcție de necesități, cu acceptul ordonatorului principal de credite. A existat buget de venituri și cheltuieli distinct pentru acest tip de fonduri, pentru care au fost parcurși și respectați aceiași pași ca și la bugetul de venituri și cheltuieli principal.
- La evaluarea realizării planului de achiziții și a utilizării fondurilor extrabugetare a reieșit întocmirea și utilizarea eficientă a acestora și au fost identificate punctele slabe din acest an, pentru a fi îmbunătățită activitatea ulterioară.
- Pentru obținerea de surse alternative de finanțare au fost închiriate spațiile excedentare pentru activități sportive, precum și săli de clasă pentru organizarea de întruniri sau cursuri de formare.
- Au fost respectate standardele de dotare minimală a spațiilor școlare, conform normativelor ME în vigoare.
- Comisia de recepție a bunurilor materiale, a lucrărilor de reparații, instalații, amenajări interioare, efectuate în anul școlar 2024-2025, și-a desfășurat activitatea corespunzător, nefiind semnalate probleme sau disfuncții majore.
- Comisia de inventariere anuală a patrimoniului unității și-a desfășurat activitatea în baza deciziei interne.
- La nivelul școlii s-a remarcat preocuparea pentru realizarea, utilizarea, păstrarea, completarea și modernizarea bazei materiale a unității de învățământ. În acest sens au fost coordonate lucrări de reparații și întreținere a spațiilor din incinta liceului. De asemenea, s-a urmărit permanent realizarea planului de investiții, în limita bugetului aprobat. Pentru completarea cheltuielilor aferente lucrărilor și achizițiilor de modernizare a bazei materiale, s-au căutat și obținut donații și sponsorizări, alături de susținerea Asociației de părinți a Liceului Teoretic "Henri Coandă" din Craiova.
- S-a urmărit prin responsabilul compartimentului financiar-contabil, respectarea termenelor și legalitatea încasării veniturilor proprii.
- În decursul anului bugetar au fost respectate termenele în încasarea veniturilor ce provin din chirii și în conformitate cu HCL 191/2015, jumătate din ele au fost virate la PMC.
- Au fost întocmite documentele și rapoartele tematice curente și speciale, cerute de IȘJ, ME sau alte instituții abilitate prin lege, în termenele stabilite.
- Platile s-au realizat conform clasificărilor bugetare aprobate de PMC și ISJ.
- S-a urmărit aprobarea deciziilor financiare în Consiliul de administrație, cu respectarea cadrului legal specific.
- S-a asigurat nivelul corespunzător privind păstrarea integrității și funcționalitatea bunurilor.

VIII. DEZVOLTARE ȘI RELAȚII COMUNITARE

Pentru o bună dezvoltare și relații comunitare care să vină în sprijinul activităților din liceu, s-au elaborat planurile manageriale ale directorului, directorului adjunct și consilierului educativ, care au ca obiectiv și satisfacerea nevoilor proprii și ale comunității locale. Acesta se bazează pe identificarea nevoilor de educație ale comunității locale și pe identificarea posibilităților de satisfacere, în cadrul normativ existent și cu resursele disponibile.

S-a realizat o permanentă informare a tuturor categoriilor și organizațiilor interesate, în legătură cu activitatea unității școlare și cu programele naționale de reformă în curs, precum și promovarea altor proiecte inovative.

Școala are o permanentă colaborare cu autoritățile locale alese (Consiliul Local și Primăria, prin reprezentanții acestora în Consiliul de Administrație al liceului) în ceea ce privește repartizarea și utilizarea

fondurilor pentru funcționarea, întreținerea și repararea unităților școlare. Este încheiat și Protocolul cu Primăria Dolj de dare în administrare a spațiilor școlare aferente LTHC.

La nivelul liceului este stabilit un parteneriat cu Secția nr.3 de Poliție Dolj, privind derularea unor întâlniri cu elevii pe tema prevenirii și combaterii delincvenței juvenile. Tematica orelor de dirigenție, întâlnirile elevilor cu agenți ai departamentului de proximitate din cadrul Secției 3 de poliție Craiova, au drept scop participarea elevilor la programe/activități în domeniul educației pentru cetățenie democratică, cu formarea unor deprinderi de comportament civilizate.

Relația cu părinții la nivel de clasă și de unitate de învățământ a fost asigurată prin structurile reprezentative ale părinților, prin activitatea curentă a diriginților și prin activitățile organizate de consilierul școlar. Au fost organizate ședințe cu părinții la nivel de clasă și de unitate, consultații pe probleme specifice (evaluări/examene naționale, concursuri, admiteri), precum și cursuri speciale „lectorate” pentru părinți, prin grija consilierului școlar, pe teme de interes și de actualitate (violența în școală și în familie, orientarea școlară și profesională etc.).1 reprezentant al părinților în Consiliul de Administrație a fost prezent la toate ședințele și s-a implicat efectiv în rezolvarea problemelor școlii.

Unitatea noastră școlară se bucură de un climat de lucru favorabil, de înțelegere între personalul didactic și beneficiarii direcți și indirecti ai procesului instructiv-educativ.

IX. RAPOARTE SINTETICE DE ACTIVITATE ALE COMISIILOR DE LUCRU anul școlar 2024-2025 RAPOARTELE COMISIILOR CU CARACTER PERMANENT

1. Comisia pentru Curriculum

Comisia și-a desfășurat activitatea conform Deciziei nr. 161/06.09.2024 de constituire a Comisiei pentru curriculum în anul școlar 2024-2025.

Obiective urmărite în activitatea comisiei:

- procurarea documentelor curriculare oficiale (plan –cadru, programe școlare, ghiduri metodologice, manuale etc.)
- aplicarea planului-cadru de învățământ ce se realizează prin elaborarea ofertei curriculare
- asigurarea bazei logistice pentru activitățile curriculare și extracurriculare
- realizarea încadrărilor pentru anul școlar 2025-2026.
- asigurarea șanselor egale tuturor elevilor, atingerea standardelor curriculare de performanță, pregătirea elevilor pentru o societate în schimbare.
- promovarea activităților instructiv-educative bazate pe metode activ-participative, pe demersuri educaționale inter și transdisciplinare, diferențiate, stabilite conform nevoilor educaționale individuale și/sau colective ale elevilor.
- reconsiderarea tehnicilor de evaluare și a metodelor de examinare a performanțelor școlare. -personalizarea și diversificarea ofertei educaționale: corelația dintre curriculum-ului național și CDS. Monitorizarea și evaluarea întregii activități, pe baza indicatorilor specifici (rata de participare, grad de cuprindere, rata de abandon, % reușită).

Activități prin care s-au realizat obiectivele:

- activități interactive privind: realizarea programului de activități precum și a celorlalte documente.
- întocmirea regulamentului comisiei;
- realizarea de chestionare de aflare a opiniei elevilor/părinților privind opțiunile CDS pentru anul următor;
- centralizarea și interpretarea chestionarelor;
- centralizarea proceselor verbale de la ședințele cu părinții /elevilor, grupelor de prescolari și claselor I- XII privind disciplinele opționale pentru anul școlar 2025-2026;
- asigurarea bazei logistice pentru activitățile curriculare și extracurriculare.

Activitatea de proiectare a procesului instructiv-educativ s-a realizat sub coordonarea șefilor de catedre. Au fost analizate planurile de învățământ și programele școlare în vigoare și s-a ținut cont de precizările transmise cadrelor didactice cu ocazia consfătuirilor pe discipline. Planificările realizate de cadrele didactice au acoperit integral programele școlare și au inclus activitățile de evaluare. Au fost elaborate planificări distincte pentru orele de pregătire suplimentară în vederea examenului național de evaluare clasa a VIII-a, pentru examenul de Bacalaureat și pentru activitățile extracurriculare. Din rapoartele responsabililor de catedre, monitorizările realizate pe parcursul anului școlar 2024-2025 și rezultatele obținute de elevi la clasă rezultă că proiectarea și realizarea procesului educativ s-a situat la un nivel bun, fără probleme majore. Se consideră că este necesară o revizuire periodică atentă a planificărilor calendaristice – pentru a corespunde mai bine nivelului efectiv de parcurgere a materiei la clasă.

Oferta educațională a unității de învățământ s-a realizat conform procedurii interne elaborate în acest scop. Stabilirea ofertei educaționale se realizează prin consultarea și implicarea directă a elevilor și a părinților, sub coordonarea Comisiei pentru curriculum. Se poate aprecia că CDȘ răspunde în bună măsură solicitărilor elevilor

și specificului unității de învățământ. Procesul educativ se desfășoară în cea mai mare parte la un nivel corespunzător, fiind utilizate atât metode didactice tradiționale, cât și metode moderne, interactive. În organizarea și desfășurarea procesului educativ au fost utilizate laboratoare.

Referitor la evaluarea elevilor, principalele preocupări au vizat extinderea metodelor și tehnicilor de evaluare și planificarea rațională a evaluărilor pe parcursul anului. În privința metodelor și tehnicilor de evaluare sunt combinate metode/tehnici tradiționale (preponderent evaluări scrise) cu metode/tehnici alternative (proiecte, lucrări experimentale, portofolii). În ansamblu se poate aprecia că există o pondere echilibrată a diferitelor metode și tehnici de evaluare la majoritatea disciplinelor, iar rezultatele evaluărilor reflectă în mod obiectiv calitatea pregătirii elevilor. Această constatare se bazează pe analizele interne realizate la nivelul catedrelor privind evaluarea și progresul elevilor.

Pregătirea suplimentară a elevilor a vizat în principal pregătirea specifică pentru examenul de evaluare națională clasa a VIII-a și Bacalaureat.

Activitățile educative și extrașcolare au fost în principal organizate de către diriginți sub îndrumarea coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare. Din evaluarea activităților realizate pe parcursul anului școlar 2024-2025 se consideră că este necesar în continuare un nivel de implicare mai ridicat din partea părinților și accentuarea mai pronunțată a activităților cu un caracter educativ moral pentru a îmbunătăți calitatea comportamentului elevilor în școală și în afara acesteia. Categoriile de activități realizate pe parcursul anului școlar au fost:

- 1) Activități educative tematice realizate în cadrul orelor de consiliere și orientare (dirigenție)
- 2) Activități de orientare școlară și profesională realizate în cadrul orelor de consiliere și orientare (dirigenție)
- 3) Activități dedicate sărbătorilor laice și religioase
- 4) Activitatea dedicată zilelor cu însemnătate istorică pentru țară
- 5) Activitatea dedicată omagierii scriitorilor naționali
- 6) Activitățile derulate în cadrul proiectelor de parteneriat pe plan local (poliție, biserica, familie) și județean.

Catedrele și comisiile înființate la începutul anului școlar prin decizii interne au funcționat conform planificărilor proprii și au contribuit în mod direct la realizarea planului managerial anual. Direcțiunea a prezentat în detaliu fiecărui șef de catedră/responsabil de comisie atribuțiile specifice, categoriile de activități și modul de documentare a acestora. Rapoartele de activitate și monitorizarea realizată pe parcursul anului școlar 2024-2025 evidențiază realizarea majorității activităților planificate, la termen și conform atribuțiilor stabilite. Rezultatele obținute, documentate corespunzător în dosarele catedrelor, indică eficiență și responsabilitate din partea membrilor catedrelor/comisiilor.

La toate cadrele didactice s-a constatat parcurgerea curriculumului și a activităților concepute.

Ațat evaluarea formativă cât și cea sumativă s-au realizat prin diverse teste orale sau scrise, probe practice, concursuri, întreceri, etc. Rezultatele obținute au fost înregistrate în scopul stabilirii măsurilor ameliorative pentru copiii cu dificultăți de învățare.

2. C.E.A.C.

În anul școlar 2024-2025, echipa managerială a LTHC CRAIOVA, a asigurat permanența și coerența autoevaluării activității prin numirea unei Comisii de Evaluare și Asigurare a Calității prin decizia nr.161/06.09.2025 și prin crearea unui cadru formal în care să se desfășoare acțiunile de autoevaluare. Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) din unitatea noastră și-a proiectat activitatea pentru anul școlar 2024-2025 pe baza documentelor proiective ale echipei manageriale.

În ceea ce privește activitatea comisiei, aceasta s-a desfășurat conform planului operațional și planului managerial al CEAC, respectându-se termenele proiectate. Activitatea comisiei a avut în vedere faptul că sistemul de asigurare a calității trebuie să devină un instrument fundamental al dezvoltării instituționale și profesionale arătând unde se pot aduce îmbunătățiri astfel încât acestea să devină ținte strategice pentru dezvoltarea ulterioară a școlii. S-au realizat proceduri pentru punerea în practică a politicilor educaționale, respectându-se cerințele interne și externe, asigurând cadrul calității.

Printre strategiile din PDI vizate menționăm TS5 „Transformarea unității școlare într-un pol de excelență în educația pe tot parcursul vieții, la nivel local, național și internațional, până în anul 2026”;

În anul școlar 2024-2025, s-au desfășurat în cadrul CEAC următoarele activități: În luna septembrie s-a stabilit componența CEAC, s-a întocmit Planul de Îmbunătățire; s-au stabilit strategii în vederea monitorizării interne lunare; s-a actualizat baza de date ale Comisiei CEAC, precum și Planul operațional, Planul de activități, Regulament CEAC, organigrame), s-au transmis datele către comisiile de lucru, s-a revizuit Regulamentul de

funcționare CEACs-au stabilit responsabilitățile membrilor CEAC și Comisiei CEAC și constatarea necesității alocării de noi resurse umane pentru acoperirea nevoilor reale ale comisiei;s-au actualizat proceduri.În luna octombrie, responsabilul CEAC a realizat Raportul Anual de Evaluare Interna RAEI;s-a initializat RAEI pe anul școlar 2024-2025 pe platforma ARACIP .S-au prelucrat: Raportul de Autoevaluare al unității, Proceduri, Fișe de progres, Fișe de observație a lecțiilor, Exemple de bune practici, Rapoartele de activitate și Planurile operaționale (formate noi), Chestionare- feedback elevi, părinți, profesori, comisii, roluri și eficiența în comisii, portofoliile profesorilor, catedrelor și comisiei CEAC;s-au aprobat planurile remediale întocmite în urma administrării testelor de evaluare inițială.Pe parcursul anului școlar s-au verificat o parte din portofoliile comisiilor;s-au selectat și elaborat chestionare

Pe parcursul anului școlar membrii comisiei s-au preocupat de completarea dosarului comisiei urmărind documentația elaborată de A.R.A.C.I.P. și de cunoaștere a acesteia, de elaborarea unor proceduri pentru diverse activități, de întocmirea raportului anual de evaluare internă a calității.

Permanent s-a asigurat completarea RAEI în format electronic utilizând aplicația <https://calitate.aracip.eu.>, analizarea activităților din liceu în vederea determinării necesității elaborării procedurilor operaționale și de sistem pentru acest an școlar, stabilirea de sarcini în vederea elaborării procedurilor.

O activitate de îmbunătățire realizată a fost :**Evaluarea eficienței activității educative prin analiza impactului proiectelor și concursurilor locale, județene, naționale, internaționale,la care participă preșcolarii ,asupra creșterii randamentului școlar.** Obiectivele acestei activități au fost realizate prin inițierea și derularea unor proiecte și programe educative locale, județene, naționale și internaționale, prin promovarea imaginii unității prin derularea acestor proiecte și concursuri.Au fost obținute premii la multe concursuri locale, județene, naționale și internaționale și s-au derulat cu succes multe proiecte educaționale. O alta activitate, realizată în proporție de 80 % a fost : **Formarea resurselor umane prin cursuri de formare si grade didactice** ; participarea cadrelor didactice la cursuri de formare prin CCD Dolj , centre de formare. Cadrele didactice au participat în proporție de 90% la cursuri de formare și a crescut numărul cadrelor didactice pentru înscrierea la grade didactice.

Analiza SWOT a activității comisiei

➤ **PUNCTE TARI**

- ✓ întocmirea raportului anual de evaluare internă a calității la termenul stabilit
- ✓ procedurile elaborate sunt în număr mare

➤ **PUNCTE SLABE**

- ✓ există deficiențe în monitorizarea activităților

➤ **AMENINȚĂRI**

- ✓ munca în această comisie necesită un volum foarte mare de timp și datorită supraîncărcării cu alte activități școlare și extrașcolare există posibilitatea ca să nu fie îndeplinite toate sarcinile

➤ **OPORTUNITĂȚI**

- ✓ disponibilitatea cadrelor didactice de a sprijini activitatea acestei comisii
- ✓ **Soluții posibile:**-elaborarea unor propuneri de îmbunătățire a monitorizării activităților desfășurate pentru a se putea realiza o evaluare internă cât mai corectă;
- ✓ o mai bună colaborare a membrilor comisiei cu toate cadrele didactice, cu consiliul părinților pentru a ușura și eficientiza munca acestei comisii;
- ✓ aplicarea și valorificarea în continuare a chestionarelor de identificare a gradului de satisfacție a beneficiarilor în legătură cu serviciile oferite de școală;

Activitatea comisiei a avut în vedere faptul că sistemul de asigurare a calității trebuie să devină un instrument fundamental al dezvoltării instituționale și profesionale arătând unde se pot aduce îmbunătățiri astfel încât acestea să devină ținte strategice pentru dezvoltarea ulterioară a școlii.

Activitatea prestată de comisia CEAC, a fost ajutată, susținută și îndrumată de echipa managerială a Liceului Teoretic "Henri Coandă", Craiova, inclusiv prin Proiectul de DIGITALIZARE a școlii, implementat în parteneriat cu PMC.

3. Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control intern managerial an școlar 2024-2025

În cadrul *Comisiei de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a dezvoltării sistemului de control intern managerial*, s-au respectat reglementările în vigoare și s-a întocmit documentația, ținându-se cont de:

- Ordinul nr.600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;

- Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind Controlul intern și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În anul școlar 2024-2025 membrii comisiei au desfășurat numeroase activități de control și monitorizare astfel:

- au centralizat chestionarele de autoevaluare completate de fiecare membru al Comisiei de monitorizare și s-a întocmit Situația sintetică a rezultatelor evaluării
- a fost avizată situația centralizatoare anuală privind stadiul implementării sistemului de control intern managerial, în scopul înaintării spre aprobare ordonatorului terțiar de credite
- a fost elaborat Raportul asupra sistemului de control intern managerial pentru anul precedent

Echipa de gestionare a riscurilor

În cadrul *Comisiei pentru gestionarea riscurilor*, s-au respectat reglementările în vigoare și s-a întocmit documentația, ținându-se cont de:

- Ordinul nr. 200 / 2016 privind modificarea și completarea Ordinului secretarului general al Guvernului nr. 400 / 2015 pentru aprobarea Codului controlului intern / managerial al entităților publice;
- Ordonanța Guvernului nr. 119 / 1999 privind Controlul intern și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Metodologia de implementare a Standardului 11 "*Managementul riscurilor*" elaborată de Unitatea Centrală de Armonizare a Sistemelor de Management Financiar și Control din cadrul MFP;
- Îndrumarul metodologic pentru dezvoltarea controlului intern în entitățile publice elaborat de Unitatea Centrală de Armonizare a Sistemelor de Management Financiar și Control din cadrul MFP.

S-au elaborat *Registrul riscurilor* identificate la nivelul Liceului Teoretic "Henri Coandă" (prin centralizarea registrelor de riscuri la nivelul compartimentelor) și *Planul de implementare a măsurilor de control*. Periodic, au fost întocmite procese-verbale ale ședințelor care au vizat dezbateri privind riscurile și măsurile de control stabilite.

Membrii E.G.R. au desfășurat numeroase activități de identificare, analiză, estimare, evaluare, control, monitorizare, revizuire și raportare a riscurilor existente la nivelul compartimentelor secretariat, administrație, contabilitate și bibliotecă și la nivelul comisiilor metodice și de lucru, după cum rezultă din *Registrul riscurilor* și din *Planul de implementare a măsurilor de control*.

În cadrul *Comisiei de gestionare a riscurilor*, acțiunile întreprinse au asigurat prevenirea sau eliminarea totală sau parțială a riscurilor și atingerea obiectivelor propuse la începutul anului școlar. Cadrele didactice au respectat Regulamentul E.G.R. și au comunicat eficient în scopul prioritizării riscurilor în procesele de lucru și al realizării sarcinilor prevăzute în fișa postului.

4. Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și a discriminării și pentru promovarea interculturalității

SUBCOMISIA PENTRU PREVENIREA ȘI ELIMINAREA VIOLENȚEI ÎN ȘCOLI, constituită la nivelul Liceului Teoretic "Henri Coandă" în baza deciziei nr. 04/ 14.01.2025, are drept scop asigurarea unui mediu de viață socială armonios, liniștit, sănătos și sigur pentru întreaga comunitate, conform standardelor europene.

Activitatea subcomisiei a fost proiectată și desfășurată în baza Planului de măsuri privind prevenirea și eliminarea violenței în Liceul Teoretic "Henri Coandă", Craiova, a Planului managerial, precum și a Regulamentului de funcționare. Au fost stabilite atribuții clare membrilor comisiei, existând colaborare permanentă în vederea asigurării unui climat favorabil dezvoltării armonioase a elevilor.

Tintele strategice din PDI vizate :TS3: Realizarea unei educații axate pe aplicarea metodelor active și a strategiilor didactice centrate pe dezvoltarea abilităților de viață ale elevilor, prin implicarea a 90% dintre elevi și profesori în activități (extra)școlare și de educație (non)formală, în cadrul proiectelor și a parteneriatelor derulate în perioada 2022-2026;

TS 4: Dezvoltarea dimensiunii europene, a egalității de șanse a accesului echitabil la educație și a incluziunii, prin extinderea conexiunilor umane reziliente, până la sfârșitul anului 2026.

Obiective:

- Cunoașterea permanentă a stării de siguranță existentă în unitatea noastră;
- Identificarea formelor de manifestare a comportamentelor antisociale ale elevilor, în special a manifestărilor agresive;
- Cunoașterea de către elevi a prevederilor legale privind minoritatea și consecințele juridice asociate săvârșirii de infracțiuni sau alte fapte sociale.

Dat fiind numărul redus de acte de agesivitate înregistrate pe parcursul anului școlar, se poate concluziona faptul că activitățile derulate au avut finalitate favorabilă, fiind atinse în mare măsură obiectivele proiectate. **Printre activitățile relevante:**

1. Prevenirea traficului și consumului ilicit de droguri, în colaborare cu IPJ Dolj

2. Fii informat pentru a fi apărat!, în colaborare cu Centrul Regional de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Dolj

3. Alegeri sănătoase pentru un viitor sigur, în colaborare cu Agenția Națională împotriva Traficului de Persoane, Centrul Regional Craiova

4. Începe cu tine: Educație, Prevenție, Acțiune împotriva infraționalității, în colaborare cu Asociația Vasiliada

5. Învăță din experiențe, în colaborare cu Centrul de Detenție pentru Minori și Tineri, Craiova

Activitățile derulate pe parcursul anului școlar 2024-2025 la nivelul Liceului Teoretic "Henri Coandă", Craiova au fost unele ample, mediatizate pe pagina de facebook a liceului nostru, pe site-ul liceului, contribuind la o bună imagine la nivelul comunității locale.

SUBCOMISIA PENTRU ELIMINAREA FAPTELOR DE CORUPȚIE ȘI DISCRIMINĂRII ÎN MEDIUL ȘCOLAR

PREZENTAREA SUCCINTĂ A COMISIEI CU PRECIZAREA NUMĂRULUI DECIZIEI

Aprobat în conformitate cu prevederile OMEN nr.4343/2020 și hotărârea CA din 02.09.2024 și 14.01.2025 Subcomisia pentru eliminarea faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar, constituită la nivelul Liceului Teoretic "Henri Coandă" în baza deciziei nr.04/01/09/2025, are drept scop: promovarea, în cadrul unității de învățământ, a principiilor școlii incluzive. Școala incluzivă este o școală prietenoasă și democratică, care valorifică diversitatea culturală, o școală în care toți copiii sunt respectați și integrați fără discriminare și excludere generate de originea etnică, naționalitate, deficiente fizice sau mentale, origine culturală sau socio-economică, religie, limba maternă, convingerile, sexul, vârsta, infecția HIV, apartenența la o categorie dezavantajată sau orice criteriu sancționat de legislația pentru prevenirea și combaterea discriminării în România. Prevenirea și eliminarea fenomenului de segregare școlară, care reprezintă o formă gravă de discriminare, constituie o condiție imperativă pentru implementarea principiilor școlii incluzive.

PROIECTAREA ACTIVITĂȚII

Liceul Teoretic "Henri Coandă", depune eforturi permanente pentru asigurarea unui mediu de viață socială armonios, liniștit, sănătos și sigur pentru întreaga comunitate, conform standardelor europene promovând prin activități diverse principiile școlii, ca școală prietenoasă și democratică, care valorifică diversitatea culturală, o școală în care toți copiii sunt respectați și integrați fără discriminare și excludere generate de originea etnică, deficiențe fizice sau mentale, origine culturală sau socio-economică sau limbă maternă.

III. ȚINTE STRATEGICE DIN PDI 2022-2026 VIZATE

TS 4 Dezvoltarea dimensiunii europene, a egalității de șanse a accesului echitabil la educație și a incluziunii, prin extinderea conexiunilor umane reziliente, până la sfârșitul anului 2026;

OBIECTIVELE COMISIEI ȘI GRADUL ÎN CARE AU FOST ATINSE

- Identificarea unor strategii de ameliorare a comportamentului școlar și comunitar al elevilor, în vederea diminuării punctelor slabe legate de traseul lor educativ: note scăzute la purtare, absentism, violența verbală și fizică, etc.;

- Atragerea Comisiei diriginților și implicarea elevilor în activități și programe de socializare și culturalizare;
- Elaborarea de parteneriate cu factorii decizionali locali și cu familia, în vederea evitării abandonului școlar, precum și pentru monitorizarea și oferirea de consiliere elevilor proveniți din mediu familial dezorganizat sau monoparental;

- Implicarea elevilor în proiecte educaționale bazate pe joc de rol (dramatizări) și secvențe de autocunoaștere, în colaborare cu profesorii ariilor curriculare „Limbă și comunicare” și „Om și societate”;

- Atragerea de proiecte desfășurate la nivel local și regional;

- Continuarea demersului de atragere a parteneriatelor și a schimburilor de experiență cu alte școli, inclusiv cu cele cu cerințe educative speciale;

- Prezentarea unor ppt-uri tematice intitulate: „Copil ca tine sunt și eu !”, și organizarea unui concurs intitulat „Nu contează etnia, nici averea colegilor mei!”, ce constă în vizionarea elevilor a unor imagini însoțite de citate și proverbe, comentarea lor de către elevi, alcatuirea de compuneri, desene și caricaturi referitoare la această temă;

- Prezentarea referatelor: „Conflictele în clasele de elevi”, „Violența în lume”, „Formarea comportamentului moral civic la școlari”;

- Desfășurarea activității „Despre prietenie” ce are ca scop antrenarea elevilor în dezbateri pe această temă;

- Realizarea activitatii: „Sa cunoastem elevul” si urmarirea desfasurarii acestui proiect ce are ca scop cunoasterea problemelor elevilor, care de data aceasta va putea raspunde liber prin chestionare anonime, teste, fise, pliante la fiecare tema propusa.

EXEMPLE DE ACTIVITĂȚI RELEVANTE ALE COMISIEI

1. Toti diferiti , toti egali ! ; „Conflictele in clasele de elevi” , „Violenta în lume” , „Formarea comportamentului moral civic la școlari”; „evenimentul urmărește promovarea drepturilor și obligațiilor copiilor.
2. Desfasurarea activitatii „Despre prietenie” , antrenarea elevilor in dezbateri pe aceasta tema;
3. Realizarea activității: „Sa cunoastem elevul” cunoașterea problemelor elevilor, care de data aceasta va putea răspunde liber prin chestionare anonime, teste, fise, pliante la fiecare tema propusă.
4. Prezentarea unor ppt-uri tematice intitulate: „Copil ca tine sunt și eu ! , 5 mai - Ziua europeană de luptă împotriva discriminării persoanelor cu handicap
5. Organizarea unui concurs intitulat „Nu conteaza etnia, nici averea colegilor mei!,,

VI. CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ ȘI LA PROMOVAREA IMAGINII UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Diversitatea și incluziunea cuprind dar nu se limitează doar la: rasă, etnie, sex, religie și credință. Actele discriminatorii se pot face și în funcție de: varsta, educație, orientare sexuala, nationalitate, poziție sociala, avere, formare profesionala, aptitudini, etc. De aceea, Comisia pentru prevenirea și combaterea corupției și a actelor de discriminare a îndeplinit obiectivele propuse la începutul anului școlar.

SUBCOMISIA PENTRU PROMOVAREA INTERCULTURALITĂȚII

I. PREZENTAREA SUCCINTĂ A COMISIEI CU PRECIZAREA NUMĂRULUI DECIZIEI

Subcomisia pentru prevenirea și eliminarea violenței în școli, a faptelor de corupție si discriminării in mediu școlar si promovarea interculturalitatii, constituită la nivelul Liceului Teoretic "Henri Coandă" în baza deciziei nr. 04/14.01.2025, are drept scop promovarea unui climat școlar bazat pe respect reciproc, dialog intercultural, incluziune socială și valorizarea diversității culturale, în spiritul unei educații democratice participative.

II. PROIECTAREA ACTIVITĂȚII

1. „Brăduțul prieteniei” 06-12 decembrie 2024

Abordarea voluntariatul ca instrument pentru atingerea binelui comun;

Încurajarea comportamentului participativ al elevilor și cultivarea capacității acestora de a se implica în acțiuni filantropice, de a interacționa eficient în cadrul grupurilor și de a promova valori morale;

Promovarea implicării active și dezvoltarea timpurie a spiritului de voluntariat, rezilienței și incluziunii sociale.

2. Realizarea, monitorizării de bază a situației segregării școlare, cf. Informării privind OME nr. 7701/2024 pentru aprobarea metodologiei de monitorizare, evaluare, identificare, prevenire și combatere a segregării școlare. Aducerea la cunoștință că, în conformitate cu Ordinul nr. 7.701/2024, emis de Ministerul Educației, a fost aprobată metodologia pentru monitorizarea, evaluarea, identificarea, prevenirea și combaterea segregării școlare în învățământul preuniversitar.

Acest act normativ stabilește cadrul legal și procedural pentru asigurarea unui mediu educațional incluziv, nediscriminatoriu, și urmărește eliminarea tuturor formelor de segregare școlară în unitățile de învățământ.

3. „Intalnirea Tinerilor Ortodocși din Oltenia”, 8-11 mai 2025

Reprezentanți ai claselor a IX-a au participat la Întâlnirea Tinerilor Ortodocși din Oltenia, prilej bun pentru delegațiile venite din țară de a participa la workshop-uri pe teme de interes general pentru adolescenți: toleranța, interculturalitatea, ecologia și protejarea mediului înconjurător responsabilitatea civică.

4. Erasmus+ short-term learning mobility of school pupils, Project Nr: 2024-1-TR01-KA121-SCH-000225320, Event host organization: Liceul Teoretic "Henri Coandă" 14.04-18.04.2025

III. ȚINTE STRATEGICE DIN PDI 2022-2026 VIZATE

TS4 Dezvoltarea dimensiunii europene, a egalității de șanse a accesului echitabil la educație și a incluziunii, prin extinderea conexiunilor umane reziliente, până la sfârșitul anului 2026;

TS5 Transformarea unității școlare într-un pol de excelență în educația pe tot parcursul vieții, la nivel local, național și internațional, până în anul 2026;

IV. OBIECTIVELE COMISIEI ȘI GRADUL ÎN CARE AU FOST ATINSE

Obiective generale

1. Cultivarea competențelor interculturale în rândul elevilor și cadrelor didactice;
2. Creșterea gradului de toleranță și de înțelegere a diversității culturale;
3. Combaterea prejudecatilor, stereotipurilor și discriminării;
4. Promovarea unei culturi a păcii, cooperării și respectului reciproc.

Obiective specifice

- Organizarea activităților educative tematice interculturale;
- Elaborarea și aplicarea Planului de incluziune socială și promovare a interculturalității;
- Sprijinirea elevilor din grupuri vulnerabile prin Planul de acomodare rezonabilă,
- Colaborarea cu instituții, ONG-uri și parteneri educaționali pentru schimb de bune practici.

V. EXEMPLE DE ACTIVITĂȚI RELEVANTE ALE COMISIEI

- Brăduțul prieteniei 06-12 decembrie 2024
- Realizarea, monitorizării de bază a situației segregării școlare
- Intalnirea Tinerilor Ortodocși din Oltenia 8-11 mai 2025
- Erasmus+short-term learning mobility of school pupils, Project Nr: 2024-1-TR01-KA121-SCH-00022532014.04-18.04.2025

5. Activitățile educative școlare și extrașcolare

Comisia pentru programe și proiecte educative și-a desfășurat activitatea în baza deciziei nr. 229 din 06.09.2024, fiind coordonată de Responsabilul Comisiei de management al activităților extrașcolare. Prin programe și acțiuni specifice, desfășurate pe tot parcursul anului școlar, Comisia creează și dezvoltă legături multifuncționale între școală și societatea civilă, urmărindu-se optimizarea activităților, proiectelor și programelor de parteneriat cu comunitatea locală pe latura educativă, culturală și social – umanitară.

I. PROIECTAREA ACTIVITĂȚII

Activitatea Comisiei a fost proiectată pornind de la *Regulamentul de organizare și desfășurare a proiectelor, programelor și activităților școlare și extrașcolare revizuit în CA din 26.01.2023*. Toate proiectele, programele și activitățile școlare și extrașcolare care au respectat cerințele cuprinse în Regulament au fost avizate de conducerea unității de învățământ și incluse în **Calendarul activităților extracurriculare, școlare și extrașcolare 2024-2025** al Liceului Teoretic *Henri Coandă*.

II. ȚINTELE STRATEGICE DIN PDI 2022-2026 VIZATE:

TS 2: Realizarea cadrului adecvat educației pentru dezvoltare durabilă (EDD); TS 3: Realizarea unei educații axate pe aplicarea metodelor (inter)active și a strategiilor didactice centrate pe dezvoltarea abilităților de viață ale elevilor; TS 4: Dezvoltarea dimensiunii europene, a egalității de șanse, a accesului echitabil la educație și a incluziunii; TS 5 : Transformarea unității școlare într-un pol de excelență în educația pe tot parcursul vieții, la nivel local, național și internațional.

III. OBIECTIVELE COMISIEI ȘI GRADUL ÎN CARE AU FOST ATINSE

Obiectivele comisiei decurg din țintele strategice înscrise în PDI 2022-2026 astfel: explorarea și rafinarea talentelor, abilităților și intereselor elevilor, urmărindu-se și îmbunătățirea relației dintre părinte, copil și cadrul didactic; promovarea echității și a incluziunii; formarea comportamentelor pro-active prin dirijarea ofertei educaționale către un set de valori comune, precum: diversitatea, pluralismul, drepturile omului, egalitatea de șanse; promovarea ethosului școlar; generarea unui comportament cu valențe ecologice în rândul copiilor și tinerilor. În vederea îndeplinirii obiectivelor enunțate mai sus, la nivelul Liceului Teoretic *Henri Coandă* s-au încheiat 21 parteneriate educaționale cu diverse instituții de cultură, cu ONG-uri și agenți economici.

IV. EXEMPLE DE ACTIVITĂȚI RELEVANTE ALE COMISIEI

- Proiectul de Educație juridică: „ FII AVOCAT ÎN ȘCOALA TA!” – 26 Noiembrie 2024, Participanți – Elevii claselor a XI-a și a XII-a
- Săptămâna legumelor și fructelor donate – activitate inclusă în proiectul național SNAC – Participanți: elevii claselor - Pregătitoare - XII
- Târgul de Crăciun - Ziua Anteprenoriatului Cultural Comunitar – 13 Decembrie 2024 Participanți: elevii claselor Pregătitoare – XII
- „ Crăciunul tuturor copiilor” – activitate inclusă în proiectul național SNAC
- Maratonul pentru Educație Antreprenorială, Ediția a III-a, organizat de CONAF – Mențiune pentru echipa Liceului Teoretic „ HENRI COANDĂ”
- Târgul ofertelor educaționale primul pas spre viitor – 28 Mai 2025

VI. CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ ȘI LA PROMOVAREA IMAGINII UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Toate programele educaționale, culturale și educative ating țintele strategice înscrise în PDI al Liceului Teoretic *Henri Coandă*, fiind popularizate atât pe site-ul liceului, pe pagina de facebook a unității de învățământ, dar și în mass-media locală prin apariții în presă. Permanent s-a urmărit asigurarea egalității de șanse, dezvoltarea dimensiunii extrașcolare și extracurriculare prin deschiderea ofertei școlii către comunitatea din care face parte, prin educație nonformală și prin asigurarea echității în educație.

RAPOARTELE COMISIILOR TEMPORARE / DOMENIILOR DE INTERVENȚIE

6. Comisia pentru acordarea burselor și a altor forme de sprijin pentru elevi

I. PREZENTAREA SUCCINTĂ A COMISIEI CU PRECIZAREA NUMĂRULUI DECIZIEI

Comisia de management al burselor, constituită la nivelul Liceului Teoretic „Henri Coandă” în baza deciziei nr. 182/06.09.2024, are drept scop evaluarea, selecția și monitorizarea beneficiarilor burselor școlare conform legislației în vigoare și a regulamentelor interne. De asemenea, comisia asigură transparența procesului de acordare a burselor și sprijinirea echității și incluziunii în rândul elevilor.

II. PROIECTAREA ACTIVITĂȚII

Activitatea comisiei a fost planificată pe baza calendarului ministerial privind bursele și a calendarului intern al liceului. Comisia s-a reunit periodic pentru:

evaluarea dosarelor depuse de elevi,

verificarea criteriilor de eligibilitate,

întocmirea listelor provizorii și finale cu beneficiarii burselor,

gestionarea contestațiilor,

colaborarea cu secretariatul și diriginții pentru colectarea și validarea documentelor necesare.

III. STRATEGICE DIN PDI 2022-2026 VIZATE

TS4 Dezvoltarea dimensiunii europene, a egalității de șanse a accesului echitabil la educație și a incluziunii, prin extinderea conexiunilor umane reziliente, până la sfârșitul anului 2026;

TS5 Transformarea unității școlare într-un pol de excelență în educația pe tot parcursul vieții, la nivel local, național și internațional, până în anul 2026;

TS6 Asigurarea transparenței instituționale, prin facilitarea unui sistem de comunicare intra și interinstituțională eficient și eficace, până în anul 2026.

OBIECTIVELE COMISIEI ȘI GRADUL ÎN CARE AU FOST ATINSE

Obiectiv / Grad de realizare / Observații

Gestionarea eficientă a procesului de selecție pentru burse / Realizat integral / Procesul s-a desfășurat în termenele stabilite;

Asigurarea echității în acordarea burselor / Realizat / Criteriile au fost respectate cu rigurozitate;

Informarea corectă a elevilor și părinților / Realizat / Au fost afișate anunțuri oficiale și comunicate clare;

Monitorizarea beneficiarilor de burse / Realizat parțial / Monitorizarea a fost realizată mai ales pentru bursele de merit și studiu.

Concluzie:

SITUAȚIA ÎN SEPTEMBRIE 2024:

bursă de merit pe bază de premii: 52 (21-gimnaziu, 31-liceu);

burse de merit și reziliență: 291 (87 – gimnaziu, 204 – liceu), astfel:

- bursă de merit pe baza mediilor ≥ 9.50 : 189 (85 – gimnaziu, 104 – liceu)

- bursă de reziliență pentru medii ≥ 7.00 : 102 (2 – gimnaziu, 100 – liceu)

bursa socială pe bază de venit: 73 (19 – primar, 9 - gimnaziu, 45 – liceu)

bursa socială pentru elevi cu unul sau ambii părinți decedați: 31 (7 – primar, 5- gimnaziu, 19 – liceu)

bursa socială pentru elevi deficiențe/afectări funcționale: : 50 (7 – primar, 7 - gimnaziu, 36 – liceu)

bursa socială pentru elevi proveniți din familii monoparentale: 54 (16 – primar, 15 - gimnaziu, 23 – liceu)

Total septembrie 2024:

551 elevi bursieri, conform listelor/categoriilor de burse, anexe ale prezentului Raport.

Burse de merit (premi+medii): 241

Burse de reziliență: 102

Burse sociale: 208

SITUAȚIA ÎN IUNIE 2025:

564- total bursieri:

merit -254

reziliență 103

socială - 207

EXEMPLE DE ACTIVITĂȚI RELEVANTE ALE COMISIEI

1. Analiza legislației actualizate privind bursele (septembrie 2024)
2. Centralizarea cererilor și a documentației pentru burse sociale, de merit, de performanță și tehnologice (octombrie 2024)
3. Elaborarea listelor provizorii și afișarea acestora la avizierul școlii și pe site
4. Gestionarea contestațiilor și validarea listelor finale
5. Colaborarea cu consilierul școlar pentru identificarea elevilor eligibili pentru burse sociale (pe tot parcursul anului)

VI. CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ ȘI LA PROMOVAREA IMAGINII UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Comisia a contribuit semnificativ la promovarea echității și a sprijinului social în rândul elevilor. Prin aplicarea corectă și transparentă a regulamentului de burse, a consolidat încrederea comunității educaționale în managementul școlii. Activitatea comisiei a sprijinit elevii cu performanțe ridicate, precum și pe cei aflați în dificultate, încurajând parcursuri educaționale sustenabile și reducând riscul de abandon școlar. Totodată, comunicarea clară și eficientă cu părinții și elevii a contribuit la întărirea imaginii liceului ca instituție responsabilă și incluzivă.

7. Proiecte europene

Domeniul de intervenție Proiecte europene constituită la nivelul Liceului Teoretic "Henri Coandă" în baza deciziei nr.200/06.09.2024, Program "Info E+"-decizia nr. 201/06.09.2024 și Multiplicator de informație europeană-Decizia nr. 202/06.09.2024, audrept scop promovarea valorilor europene în educație, facilitarea accesului la oportunitățile oferite de programele Erasmus+ și sprijinirea dezvoltării profesionale a cadrelor didactice și a elevilor prin implicarea activă în proiecte europene.

I. PROIECTAREA ACTIVITĂȚII

- popularizarea proiectele europene la nivelul instituției;
- diseminarea informațiilor privind programele și proiectele desfășurate sau ce urmează a avea loc;
- multiplicarea informației europene la nivel de școală;
- organizarea de întâlniri, schimburi de experiență sau ateliere pentru prezentarea și diseminarea rezultatelor obținute la proiectele cu tematică europeană din Liceul Teoretic Henri Coandă, Craiova.

III. STRATEGICE DIN PDI 2022-2026 VIZATE

Ținte strategice PDI 2022-2026: TS3 si TS4

IV. OBIECTIVELE COMISIEI ȘI GRADUL ÎN CARE AU FOST ATINSE

- a) Realizarea țintelor strategice ce vizează dezvoltarea dimensiunii europene a școlii, cuprinse în documentele manageriale ale școlii: școala a participat activ la proiecte europene (ex. Erasmus+), a menținut parteneriate educaționale internaționale și a integrat dimensiunea europeană în oferta educațională și planurile de dezvoltare.
- b) Stimularea și motivarea cadrelor didactice și a elevilor pentru implicarea în proiecte internaționale.
- c) Diseminarea proiectelor și activităților desfășurate, în scopul creșterii interesului privind implicarea în acest gen de activități, proiecte, programe
- e) Valorizarea proiectelor si activităților desfășurate, în scopul creșterii efectului multiplicator și a valorii adăugate la nivel instituțional.

V. EXEMPLE DE ACTIVITĂȚI RELEVANTE ALE COMISIEI

1.SMART CONNECTIONS Acreditare Erasmus+, nr. ref. 2024-1-RO01-KA121-SCH-000216825, Educație școlară-Mobilități ale personalului didactic și ale elevilor: 1mobilitate a elevilor – 15 elevi de liceu și 2 profesori însoțitori laSuadiye Haci Mustafa Tarman Anadolu High School,Istanbul, Turcia, 03-07.03.2025; 2 mobilități ale personalului didactic-participarea la cursul "Methods and strategies to reduce violence in schools", furnizor Asociația Araxa Edu - Istanbul, Turcia, 03-07.03.2025.

2.În perioada 26-30 mai 2025, școala noastră a găzduit o activitate de job-shadowing, cu participarea a 8 profesori

din Samsun, Turcia. Activitatea a fost parte a proiectului coordonat de Samsun Provincial Education Directorate (nr.ref.: 2024-1-TR01-KA121-SCH-000225320).

3.În perioada 14–18 aprilie 2025, școala noastră a găzduit o mobilitate de grup a elevilor (7 elevi și 2 profesori) în cadrul proiectului Erasmus+, cu participarea Samsun Anatolian High School din Turcia, partener acreditat. Activitatea a fost parte a proiectului coordonat de Samsun Provincial Education Directorate (nr.ref.: 2024-1-TR01-KA121-SCH-000225320).

4.Proiectul PMC „CREȘTEREA CAPACITĂȚII DE REZILIENȚĂ A SISTEMULUI EDUCAȚIONAL DIN MUNICIPIUL CRAIOVA, PRIN DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE - CRAIOVA EDUCATĂ” Cod proiect: F-PNRR-Dotari-2023-4185. Au fost livrate și montate pupitre individuale cu scaun pentru elevi, catedre și scaune pentru profesori și dulapuri pentru depozitarea materialelor didactice.

5.Au fost desfășurate workshop-uri de diseminare ale experiențelor dobândite în cadrul unor cursuri Erasmus+:
-"Sistemul Educațional Finlandez: Inspirație și Inovație în Învățământ", în parteneriat cu Asociația Culturală Branart, 16 octombrie 2024

-"Educație emoțională pentru profesionistele din educație", în parteneriat cu Association of Intercultural Mediators, 9 octombrie 2024

-"STILURLE GESTIONĂRII CONFLICTELOR", înscris în planul de diseminare și valorizare al cursului SOFT SKILLS AND EMOTIONAL INTELLIGENCE TEACHERS AND EDUCATION STAFF, care a avut loc în orașul Bologna, din Italia, în perioada 25-30.08.2024 și "Sprijinirea competențelor elevilor prin colaborare", înscris în planul de diseminare și valorizare al cursului EMPOWERING STUDENTS THROUGH COLLABORATION, care a avut loc în orașul Salonic, din Grecia, în perioada 22-26.07.2024 în cadrul proiectului-cadru Acreditare Erasmus+, "SMART Connections" (nr. de referință 2023-1-RO01-KA121-SCH-000143004).

6. În cadrul Programului PNRR "Granturi pentru unitățile de învățământ pilot" (finanțat prin Investiția 18 - Program de instruire și mentorat pentru manageri și inspectori școlari / Reforma 7 - Reforma guvernantei sistemului de învățământ preuniversitar și profesionalizarea managementului /Componenta 15 – Educație/Pilonul VI – Politici pentru noua generație din cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență - PNRR), Liceul Teoretic "Henri Coandă" din Craiova a obținut finanțarea pentru a deveni una din cele 60 de unități școlare cu statut de unități-pilot, cu scopul de a implementa și de a evalua intervenții educaționale, în vederea fundamentării de politici publice în domeniul educației.

7. Participarea la cursul „Ecomotional: an emotional approach to face environmental changes and a commitment to sustainability", parteneri Association of intercultural Mediators, Canalescuolași Anidando Asociația CEDRU și Liceul Teoretic Henri Coanda, în cadrul proiectului Erasmus+ 2024-1-ES01-KA210-ADU-000247285, 27-31.01. 2025 Villa del Río, Spania.

8. Participarea a 2 elevi și 2 cadre didactice însoțitoare la cursul ATELIER TRANȘNAȚIONAL DE EDUCAȚIE EMOȚIONALĂ ȘI TEATRU în cadrul proiectului Erasmus+ Music Therapy, POP Songs and Songwriting for the Empowerment and Social Inclusion of Young People2024-2-IT03-KA220-YOU-000289111, 06-13.07.2025, Sevilla, Spania.

VI. CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ ȘI LA PROMOVAREA IMAGINII UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Toate activitățile centralizate de Comisia de proiecte europene ating țintele strategice înscrise în PDI al Liceului Teoretic Henri Coandă, fiind popularizate atât pe site-ul liceului, pe pagina de Facebook a unității de învățământ, dar și în mass-media locală prin apariții în presă. Permanent s-a urmărit asigurarea egalității de șanse, dezvoltarea dimensiunii extrașcolare și extracurriculare prin deschiderea ofertei școlii către comunitatea din care face parte prin educație nonformală și prin asigurarea echității în educație.

8. Comisia de gestionare a activităților privind mobilitatea personalului didactic de predare în anul școlar curent

Comisia de mobilitate a personalului didactic de predare constituită la nivelul Liceului Teoretic "Henri Coandă" Craiova, în baza deciziei nr. 180/02.09.2024 are drept scop verificarea dosarelor de înscriere, documentelor de numire/transfer/repartizare, documentelor de numire/transfer/repartizare emise în urma concursului în baza cărora cadrele didactice s-au transferat/titularizat în învățământul preuniversitar sau dispozițiilor de repartizare, după caz, documentelor de studii, avizelor și atestatelor necesare pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante solicitate și îndeplinirea condițiilor necesare pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante prin transfer consimțit, conform prezentei Metodologii, inclusiv îndeplinirea tuturor condițiilor specifice pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante, în situația în care unitatea de învățământ a stabilit astfel de condiții, avizate de ISJ.

I. PROIECTAREA ACTIVITĂȚII

S-au întocmit procese verbale și rapoarte către CA pentru fiecare etapă de mobilitate.

S-au completat acorduri și machete către ISJ și cadrele didactice.

II. ȚINTE STRATEGICE DIN PDI 2022-2026 VIZATE

TS5 Transformarea unității școlare într-un pol de excelență în educația pe tot parcursul vieții, la nivel local, național și internațional, până în anul 2026.

III. OBIECTIVELE COMISIEI ȘI GRADUL ÎN CARE AU FOST ATINSE

Atragerea de cadre didactice bine pregătite profesional, 100%.

IV. EXEMPLE DE ACTIVITĂȚI RELEVANTE ALE COMISIEI

1. Un cadru didactic a făcut cerere pentru menținerea în activitate până la vârsta de 65 ani, în anul școlar 2025-2026, la disciplina franceză. 4 cadre didactice au făcut cerere pentru menținerea în activitate peste vârsta de 65 de ani la disciplinele istorie, fizică și 2 la învățământ primar.

2. Un cadru didactic a venit prin restrângere de activitate pe catedra de limba și literatura română, cod 2196, de la Școala Gimnazială Carpen.

3. Trei cadre didactice au venit prin pretransfer la învățământ primar, alternativa educațională step by step.

4. Un cadru didactic a venit prin pretransfer pe 3 ore TC limba și literatura română-literatură universală.

5. Trei cadre didactice au cerut continuitate la suplینire la religie 11 ore TC+ 3 ore CDS, geografie(catedră posibil rezervată) și limba și literatura română 11 ore TC.

V. CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ ȘI LA PROMOVAREA IMAGINII UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Am reușit să atragem în Liceul Teoretic "Henri Coandă" cadre didactice bine pregătite profesional

9. Comisia de reprezentare publică a LTHC

I. PREZENTAREA SUCCINTĂ A COMISIEI CU PRECIZAREA NUMĂRULUI DECIZIEI

Comisia pentru promovare și reprezentare publică a instituției școlare, constituită la nivelul Liceului Teoretic "Henri Coandă" în baza deciziei nr.188/06.09.2024, are drept scop asigurarea transparenței instituționale prin promovarea unor proiecte focalizate pe reducerea abandonului școlar, integrarea absolvenților pe piața muncii, susținerea elevilor cu dezavantaj social și conduite de risc, precum și susținerea elevilor capabili de atingerea performanței.

II. PROIECTAREA ACTIVITĂȚII

La nivelul Liceului Teoretic "Henri Coandă" au fost elaborate proiecte locale care au vizat multiplicarea experienței pozitive și a exemplelor de bună practică în managementul educațional, precum și armonizarea ofertei de servicii educaționale și formare permanentă cu nevoile specifice identificate în unitatea școlară și comunitatea școlară.

III. ȚINTELE STRATEGICE DIN PDI 2022-2026 VIZATE

TS 6. Asigurarea transparenței instituționale, prin facilitarea unui sistem de comunicare intra și interinstituțională eficient și eficace, până în anul 2026.

IV. OBIECTIVELE COMISIEI ȘI GRADUL ÎN CARE AU FOST ATINSE

- Crearea și promovarea unei imagini instituționale pozitive în comunitate;
- Realizarea unei baze de date a stakeholderilor școlii la nivel local, regional, național și internațional interesați de susținerea și promovarea inițiativelor LTHC;
- Elaborarea și aplicarea unui Ghid de identitate vizuală personalizat LTHC.

V. EXEMPLE DE ACTIVITĂȚI RELEVANTE ALE COMISIEI

În acest sens, în anul școlar 2024-2025, au existat diverse și numeroase inițiative menite să promoveze imaginea pozitivă a L.T. „Henri Coandă” în mass-media și pe site-urile de profil, dar și să mențină o relație de bună colaborare cu reprezentanții ai comunității locale.

Au fost transmise comunicate de presă cu ocazia tuturor activităților importante derulate la nivelul unității de învățământ, în urma cărora au rezultat următorii apariții mass-media:

1. Jurnalul Olteniei_Proiectul Smart Grow

<https://craiova-turistica.ro/blog/oltenia/craiova-liceul-teoretic-henri-coanda-organizeaza-cea-de-a-xvi-a-editie-a-concursului-national-de-creativitate-protegez-la-nature-sa-protejam-natura/>

2. Oltenașul_Proiectul Smart Grow

<https://www.google.com/url?sa=t&source=web&rct=j&opi=89978449&url=https://oltenasul.ro/2024/10/03/sm>

[art-grow-impreduna-pentru-o-scoala-moderna-accesibila-bazata-pe-resurse-si-tehnologii-durabile-proiect-finantat-prin-pnrr-la-liceul-teoretic-henri-coanda-din-craio/&ved=2ahUKEwiS7rig2_OIAxVahv0HHcJ-CcwQFnoECBUQAQ&usg=AOvVaw0-j1BRUqnxk7vt6AdCzbRE](https://www.gds.ro/Educatie/2024-10-18/scoala-altfel-program-altfel-recital-de-muzica-si-poezie-la-liceul-henri-coanda/)

3. Gazeta de Sus_ Recital de muzică și poezie "Niciodată toamna nu fu mai frumoasă"

§ <https://www.facebook.com/share/p/aRqx2YJyfbirrhV/?mibextid=WC7FNe>

§ <https://www.gds.ro/Educatie/2024-10-18/scoala-altfel-program-altfel-recital-de-muzica-si-poezie-la-liceul-henri-coanda/>

4. Craiova24_ Recital de muzică și poezie "Niciodată toamna nu fu mai frumoasă"

<https://craiova24.ro/2024/10/17/liceul-henri-coanda-deschide-activitatile-altfel-cu-evenimentul-niciodata-toamna-nu-fu-mai-frumoasa-liceul-henri-coanda-organizeaza-evenimentul-niciodata/>

5. Cronica Olteniei_ Recital de muzică și poezie "Niciodată toamna nu fu mai frumoasă"

<https://cronicaolteniei.ro/scoala-altfel-program-altfel-la-liceul-teoretic-henri-coanda-craiova-niciodata-toamna-nu-fu-mai-frumoasa/>

6. Cuvântul Libertății_ Proiectul Smart Grow

<https://cvlpress.ro/06.10.2024/liceul-teoretic-henri-coanda-din-craiova-al-doilea-punctaj-din-tara-la-obtinerea-unui-proiect-european/>

7. Cronica Olteniei_ Concursul național Protegez la nature 2025

<https://cronicaolteniei.ro/craiova-liceul-teoretic-henri-coanda-organizeaza-cea-de-a-xvi-a-editie-a-concursului-national-de-creativitate-protegez-la-nature-sa-protejam-natura/>

8. Gazeta de Sud_ Concursul național Protegez la nature 2025

<https://www.gds.ro/Local/Dolj/2025-05-08/concursul-national-de-creativitate-protegez-la-nature-sa-protejam-natura-are-loc-la-craiova/?uord=LN0pWxi%3Dh8gYL8%3D1vTdfIWUP-2OsvYI2x48mNBvrXBTkiX4ULZGuiA2GSIJmSEnCkaiUkqsZLuCMSjHNIol7TpauIQgvKclQzPcSk6A3xDY6Y3B JUG6tg UPXZDlijhdKmkPNcGw>

9. Craiova turistică_ Concursul național Protegez la nature 2025

<https://craiova-turistica.ro/blog/oltenia/craiova-liceul-teoretic-henri-coanda-organizeaza-cea-de-a-xvi-a-editie-a-concursului-national-de-creativitate-protegez-la-nature-sa-protejam-natura/>

10. Gazeta de Sud_ Zilele Coandă 2025

<https://www.gds.ro/Local/Dolj/2025-06-03/zilele-liceului-teoretic-henri-coanda-din-craiova-2/>

11. Oltenașul_ Zilele Coandă 2025

<https://oltenasul.ro/2025/06/02/zilele-coanda-din-1923-in-slujba-comunitatii-2/>

12. Cronica Olteniei_ Zilele Coandă 2025

<https://cronicaolteniei.ro/craiova-zilelor-liceului-teoretic-henri-coanda-din-1923-in-slujba-comunitatii/>

VI. CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ ȘI LA PROMOVAREA IMAGINII UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Au fost îndeplinite obiectivele propuse la începutul anului școlar, unitatea de învățământ fiind vizibilă la nivel local, regional, național și internațional prin popularizarea tuturor inițiativelor notabile atât pe site-ul și pagina de facebook a LTHC, cât și pe site-urile instituțiilor partenere.

10. Comisia verificării documentelor și a actelor de studii

PREZENTAREA SUCCINTĂ A COMISIEI CU PRECIZAREA NUMĂRULUI DECIZIEI

Comisia pentru verificarea documentelor școlare și a actelor de studii constituită la nivelul Liceului Teoretic "Henri Coandă" în baza deciziei nr. 196/06.09.2024, are drept scop asigurarea întocmirii corecte a documentelor școlare.

PROIECTAREA ACTIVITĂȚII

Membrii comisiei, conform responsabilităților stabilite și asumate, au avut în vedere verificarea modului de completare și actualizare a următoarelor documente: cataloage școlare, registre matricole, cataloage pentru examenele de finalizare a studiilor, cataloage pentru examene de corigențe și situații neîncheiate, cataloage pentru examene de diferențe, registru de eliberare a foilor matricole, registru unic de evidență a formularelor actelor de studii, diplome bacalaureat, suplimente descriptive, adevărințe studiu/adevrințe absolvire, evidența carnetelor de elev vizate.

Din informațiile transmise de către profesorii diriginți, 99% dintre elevi au avut carnete de elev, vizate de către unitatea școlară.

Pe parcursul anului școlar au fost realizate verificări periodice, ținând cont de etapele aferente.

Membrii comisiei au monitorizat ritmicitatea notării elevilor și au îndrumat profesorii debutanți în învățământ în privința modului de completare și de notare ritmică a elevilor în concordanță cu numărul de ore alocate disciplinei respective. S-a constatat că la majoritatea disciplinelor de învățământ notarea elevilor a fost realizată ritmic, ceea ce relevă faptul că evaluarea rezultatelor școlare, care reprezintă o componentă importantă a procesului de învățământ este efectuată conform programei școlare. Membrii comisiei au notificat cadrele didactice care aveau întâzieri în notarea ritmică sau în actualizarea catalogului clasei cu notele obținute de elevi la evaluările scrise.

La finalul anului școlar, după etapele de verificare și remediere a eventualelor erori, toate cataloagele școlare, corect completate, au predate spre arhivare de către cadrele didactice responsabile. Nu au fost constatate neconformități în documentele gestionate și completate de serviciul Secretariat.

III. STRATEGICE DIN PDI 2022-2026 VIZATE

TS1 Asigurarea unui management instituțional eficient și eficace, transparent și echilibrat, bazat pe cultură colaborativă, responsabilizare și implicare pro-activă, prin realizarea a 5 grupuri nodale de învățare, până la sfârșitul anului 2026;

TS2 Realizarea cadrului adecvat educației pentru dezvoltare durabilă (EDD), bazată pe resurse și tehnologii integrate, pentru minimum 60% din activitățile de învățare (non)formală, până la sfârșitul anului 2026;

TS4 Dezvoltarea dimensiunii europene, a egalității de șanse a accesului echitabil la educație și a incluziunii, prin extinderea conexiunilor umane reziliente, până la sfârșitul anului 2026;

T.S.5 Transformarea unității școlare într-un pol de excelență în educația pe tot parcursul vieții, la nivel local, național și internațional, până în anul 2026.

OBIECTIVELE COMISIEI ȘI GRADUL ÎN CARE AU FOST ATINSE

- monitorizarea completării cataloagelor în vederea remedierii eventualelor erori;
- realizarea unor scurte informări privind corectitudinea completării documentelor școlare și măsurile luate;
- realizarea unor rapoarte privind completarea actelor de studii;
- realizarea raportului anual de activitate.

Obiectivele propuse au fost atinse în proporție de 99%.

EXEMPLE DE ACTIVITĂȚI RELEVANTE ALE COMISIEI

1. Verificarea completării inițiale corecte a cataloagelor școlare
2. Verificarea cataloagelor școlare
3. Monitorizarea notării ritmice
4. Verificare conformitate
5. Verificarea actelor de studii gestionate de către serviciul Secretariat

VI. CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ ȘI LA PROMOVAREA IMAGINII UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Prin activitatea derulată de către membrii comisiei, aceștia au încercat să contribuie la ridicarea nivelului unității școlare prin întocmirea documentelor școlare și a actelor de studii în mod corect și la timp contribuind la transformarea unității școlare într-un pol de excelență în educație.

11. Comisia Sportului Școlar

I. PREZENTAREA SUCCINTĂ A COMISIEI CU PRECIZAREA NUMĂRULUI DECIZIEI

Comisia Sportului Școlar, constituită la nivelul Liceului Teoretic "Henri Coandă" în baza deciziei nr.195/06.09.2024, are drept scop întocmirea corectă a tuturor documentelor cerute de organizarea și desfășurarea campionatelor sportive ale unității de învățământ, cât și a celor care privesc participarea la fazele Olimpiadei naționale a sportului școlar, precum și susținerea elevilor capabili de atingerea performanței sportive.

II PROIECTAREA ACTIVITĂȚII

La nivelul Liceului Teoretic "Henri Coandă" au existat participări ale elevilor la competiții școlare și extrașcolare, în conformitate cu calendarul competițional al Ministerului Educației și Cercetării și al ISJ Dolj.

III. ȚINTELE STRATEGICE DIN PDI 2022-2026 VIZATE

TS5 Transformarea unității școlare într-un pol de excelență în educația pe tot parcursul vieții, la nivel local, național și internațional, până în anul 2026.

IV. OBIECTIVELE COMISIEI ȘI GRADUL ÎN CARE AU FOST ATINSE

- Popularizarea competițiilor la nivelul școlii, localității și în rândul părinților elevilor;
- Asigurarea ordinii, disciplinei și securității tuturor participanților la competițiile sportive;
- Asigurarea întocmirii corecte a tuturor documentelor cerute de organizarea și desfășurarea campionatelor sportive ale unității de învățământ, cât și a celor care privesc participarea la fazele Olimpiadei Naționale a

Sportului Școlar.

V. EXEMPLE DE ACTIVITĂȚI RELEVANTE ALE COMISIEI

În anul școlar 2024-2025, au existat participări ale elevilor la competiții școlare, concretizate în obținerea următoarelor rezultate:

1. ONȘȘ FOTBALCUPA ING-BĂIEȚI U16 – locul 3, faza județeană
2. ONȘȘFOTBAL CUPA ING-BĂIEȚI U18 – locul 3, faza județeană
3. ONȘȘ CUPA ING FOTBAL FETE U18:

§ LOCUL 1 - FAZA JUDEȚEANĂ,

§ MENȚIUNE - FAZA ZONALĂ

4. ONȘȘ, HANDBAL FETE GIMNAZIU:

§ LOCUL 1 - FAZA JUDEȚEANĂ,

§ MENȚIUNE - FAZA ZONALĂ

5. CONCURS JUDEȚEAN DE DANS „MAGIA DANSLUI”:

§ LOCUL 1 – FAZA JUDEȚEANĂ – Secțiunea Dans modern

§ LOCUL 2 – FAZA JUDEȚEANĂ – Secțiunea Street Dance

VI. CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ ȘI LA PROMOVAREA IMAGINII UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Au fost îndeplinite obiectivele propuse la începutul anului școlar la nivelul Comisiei Sportului Școlar, unitatea de învățământ fiind vizibilă la nivel local și regional prin intermediul participării elevilor la competiții sportive, acestea fiind promovate pe pagina de facebook a LTHC, a ISJ Dolj, precum și a unităților școlare partenere.

12. Comisia de organizare și asigurare a accesului liber la informațiile de interes public

Asigurarea de către LTHC a accesului la informațiile de interes public se face din oficiu sau la cerere, prin intermediul compartimentului pentru relații publice sau al persoanei desemnate în acest scop, doamna I.P., informatician.

Toate informațiile de interes public sunt postate pe site-ul LTHC și pot fi accesate AICI :

<https://www.henricoandacraiova.ro/informatii-de-interes-public/>

13. Comisia de Etică

PREZENTAREA SUCCINTĂ A COMISIEI CU PRECIZAREA NUMĂRULUI DECIZIEI

Comisia de implementare a Codului de Etică, constituită la nivelul Liceului Teoretic "Henri Coandă", în baza deciziei nr.194/06.09.2024, are drept scop întreținerea unei comunicări informale permanente cu toate structurile comunității, pentru a putea monitoriza modul în care respectarea valorilor morale înscrise în Codul de etică și conduită profesională din LTHC aprobat în ședința C.A. din 10.03.2025, aflat în vigoare, contribuie la realizarea misiunii și obiectivelor sale de învățământ.

PROIECTAREA ACTIVITĂȚII

Comisia de implementare a Codului de Etică și-a proiectat activitatea având în vedere raportarea permanentă la următorii indicatori operaționali:

optimizarea cadrului organizatoric și a managementului instituțional propice afirmării unui climat moral;

volumul de abateri, de încălcări individuale și colective a normelor Codului de etică;

numărul de contestații și reclamații formulate și înaintate conducerii școlii;calitatea relațiilor interpersonale dintre cadrele didactice din școală;

relațiile intercomunitare și cu autoritățile locale.

ȚINTELE STRATEGICE DIN PDI 2022-2026 VIZATE

T S 6. Asigurarea transparenței instituționale, prin facilitarea unui sistem de comunicare intra și interinstituțională eficient și eficace, până în anul 2026.

IV. OBIECTIVELE COMISIEI ȘI GRADUL ÎN CARE AU FOST ATINSE

identificarea și formularea unor criterii de evaluare corectă a stării morale a instituției de învățământ;

implicarea, medierea și rezolvarea unor posibile stări tensionale ce pot apărea între elevi, între elevi și profesori, între cadre didactice și structurile de conducere.

V. EXEMPLE DE ACTIVITĂȚI RELEVANTE ALE COMISIEI

Dezvoltarea cunoașterii și comunicarea adevărului științific, puse în practică de activitatea de predare, de asemenea profesionalismul, onestitatea și corectitudinea intelectuală au fost valori pivot ale preocupărilor

membrilor comunității noastre.

Cadrele didactice s-au implicat în creșterea calității activității didactice și a prestigiului unității prin autoexigență în exercitarea profesiei și respingerea conduitelor didactice inadecvate.

De asemenea, a fost respectată demnitatea fiecărui elev, recunoscându-i-se meritul personal.

Tema „anticorupției” a fost abordată în planificarea activităților extracurriculare de la clase, urmând să fie discutată și să fie luate la cunoștință opiniile elevilor în legătură cu acest subiect.

În cadrul orelor de consiliere cu elevii, au fost reamintite acestora prevederile „Codului de etică al elevilor”.

VI. CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ ȘI LA PROMOVAREA IMAGINII UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Relațiile profesionale, în majoritatea lor, au fost bazate pe respect, onestitate, solidaritate, cooperare, corectitudine, toleranță, evitarea denigrării, sprijin reciproc, confidențialitate, competiție loială, evitându-se lezarea libertății de opinie, încercându-se medierea și aplanarea conflictelor.

În cadrul liceului nu au fost înregistrate acte de corupție în rândul elevilor sau al cadrelor didactice.

În concluzie, membrii Comisiei implementare a Codului de Etică și-au îndeplinit la timp și cu responsabilitate atribuțiile, dând dovadă de obiectivitate și corectitudine.

14. Coordonator SNAC

I. PREZENTAREA SUCCINTĂ A COMISIEI CU PRECIZAREA NUMĂRULUI DECIZIEI

Comisia S.N.A.C., constituită la nivelul Liceului Teoretic „Henri Coandă” în baza deciziei nr. 199./06.09.2024, are drept scop extinderea și dezvoltarea activităților de voluntariat prin derularea unor activități de ajutorare a copiilor cu nevoi speciale.

II. PROIECTAREA ACTIVITĂȚII

Activitățile desfășurate la nivelul Liceului Teoretic „Henri Coandă” în acest an școlar, în cadrul Strategiei Naționale Comunitare, au fost diversificate și s-au realizat conform Planului anual de acțiune S.N.A.C.

S-au derulat activități educative și de voluntariat, în colaborare cu partenerii educaționali ai comunității, în scopul susținerii procesului de incluziune a persoanelor aflate în dificultate.

III. ȚINTE STRATEGICE DIN PDI 2022-2026 VIZATE

TS4 Dezvoltarea dimensiunii europene, a egalității de șanse a accesului echitabil la educație și a incluziunii, prin extinderea conexiunilor umane reziliente, până la sfârșitul anului 2026;

TS5 Transformarea unității școlare într-un pol de excelență în educație pe tot parcursul vieții, la nivel local, național și internațional până la sfârșitul anului 2026.

IV. OBIECTIVELE COMISIEI ȘI GRADUL ÎN CARE AU FOST ATINSE

Obiective vizate:

- Încurajarea implicării tinerilor ca voluntari în activități desfășurate cu persoane aflate în dificultate, în scopul susținerii procesului de incluziune socială a acestora;
- Sensibilizarea comunității cu privire la situația unor familii defavorizate;
- Donarea unor alimente copiilor care provin din familii defavorizate;
- Dezvoltarea atitudinilor pozitive cu privire la implicarea în acțiunile de voluntariat;
- Dezvoltarea abilităților sociale, de comunicare, de relaționare;
- Crearea unei punți de legătură între învățământul de masă și cel special, atât în timpul cât și în afara orelor de școală.

În urma implementării activităților din cadrul SNAC, obiectivele propuse au fost realizate cu succes, având un impact pozitiv asupra educației și incluziunii elevilor.

V. EXEMPLE DE ACTIVITĂȚI RELEVANTE ALE COMISIEI

Pe parcursul anului școlar 2024-2025 s-au desfășurat o serie de activități de voluntariat precum:

În perioada 24-29 noiembrie 2024, s-a desfășurat campania socială de sprijinire a copiilor și bătrânilor aflați în dificultate, denumită „Săptămâna legumelor și fructelor donate”.

Elevii voluntari ai Liceului Teoretic „Henri Coandă” au participat cu mult interes și entuziasm pe data de 3 decembrie la activitatea cu titlul „Brăduțul prieteniei”, ediția a IX-a, activitate desfășurată în colaborare cu Centrul Școlar Pentru Educație Incluzivă „Sf. Vasile” Craiova și Școala Gimnazială Sfântul Mina, Craiova.

Cu gândul de a aduce bucurie și de a crea amintiri frumoase, elevii inimoși ai școlii noastre alături de cadrele didactice au oferit daruri colegilor cazati în căminele de băieți și fete ale Liceului Teoretic „Henri Coandă”, în cadrul acțiunii „Christmas Gift Card”.

Activitatea ecologică „Prietenii naturii” a avut drept scop formarea unei atitudini pozitive față de mediu, față de comunitate, precum și implicarea conștientă a copiilor în protejarea naturii, pentru a oferi societății un model de bune practici educaționale.

VI. CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ ȘI LA PROMOVAREA IMAGINII UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT
 Activitățile S.N.A.C. desfășurate în acest an școlar au reprezentat un instrument puternic în dezvoltarea instituțională și în promovarea imaginii școlii. Prin îmbunătățirea calității educației, crearea unui climat educativ pozitiv, consolidarea relațiilor cu comunitatea aceste activități au contribuit semnificativ la creșterea vizibilității și prestigiului școlii.

15. Responsabil – Programul educațional ”Săptămâna părinților”

La nivelul Liceului Teoretic ”Henri Coandă” funcționează programul **Săptămâna Părinților**, aflat la a VI-a ediție anul acesta.

În săptămâna 12-15 mai 2025 au avut loc întâlniri zilnice, la toate nivelurile de învățământ, începând de la clasele pregătitoare și până la clasa a XI-a, inclusiv, întâlniri ce au vizat familia, au pus accent pe dezvoltarea climatului familial favorabil dezvoltării unei personalități armonioase a copilului, dar și pe buna colaborare a familiei cu școala, având cu toții același scop, anume: interesul superior al copilului. Toate activitățile derulate au respectat tema *Abordări creative ale parteneriatului școală - familie..*

Printre cele mai relevante activități derulate în cadrul programului **Săptămâna Părinților** au fost:

Nr.crt.	Program/ Proiect/ Activitate realizată	Data/ Perioada/ Modulul	Nivel local/ jud/ reg/ naț/ internaț	Nr. participanți + elevi/ prof/ alte categ	Coordo natori	Echipa de organizare	Parteneri	Promovare (site/ fbk/ comunicat e de presă / TV, etc.)[1]
1.	Dependența de internet și dispozitive tehnologice, o problemă a generației actuale	Mai 2025/Modulul V	Local	70 elevi , 32 părinți, profesori învățământ primar	Directori Responsabil program educativ	Profesori învățământ liceal	Organizația Salvați Copiii, filiala Dolj	Pagina de faceboock a liceului
2.	Arta de a ne înțelege reciproc, părinți și copii	Mai 2025/Modulul V	Local	30 elevi , 30 părinți, 1 prof., invitați un psiholog	Directori Responsabil program educativ	Prof. diriginți	Cabinet indivdiual de psihologie	Pagina de faceboock a liceului

3.	Educație pentru un stil de viață sănătos	Mai 2025/modulul V	Local	30 elevi, 70 părinți, 2 cadre didactice	Directori Responsabil program	Prof. diriginți	Lector Federația Română de culturism și fitness, Decan al FȘJEA Craiova, Conf.univ. dr. CRISTIAN FIRICĂ	Pagina de facebook a liceului
4.	Tehnici de evitare a viciilor	Mai 2025/modulul V	Local	30 elevi 50 părinți 2 cadre didactice, invitați	Directori Responsabil program	Prof. Diriginți	Biroul pentru Siguranță Școlară	Pagina de facebook a liceului
5.	Ghidul părintelui de adolescent	Mai 2025/modulul V	Local	30 elevi 30 părinți 2 cadre didactice, invitați	Directori Responsabil program	Prof. Diriginți	Cabinet individual de psihologie	Pagina de facebook a liceului
6.	Creativitate în familie	Mai 2025/modulul V	Local	30 elevi 30 părinți 2 cadre didactice, invitați	Directori Responsabil program	Prof. Diriginți	Magazin Magic Hobby	Pagina de facebook a liceului

16. Punctul DICOS (Documentare, Informare, Comunicare și Sprijin)

Punctul DICOS prevăzut în **Proiectul de Dezvoltare Instituțională 2022-2026** – utilizat pentru asigurarea transparenței intrainstituționale, prin facilitarea unui sistem de comunicare eficient și eficace – a fost implementat de la începutul anului școlar 2021-2022, și este funcțional, fiind actualizat permanent.

Pe cele **două echipamente** de comunicare video plasate pe culoarul central – parter Corpul B au rulat și rulează:

- anunțuri referitoare la: programul de funcționare al Serviciului Secretariat, al Biroului de Relații cu publicul, Programul de audiențe director, Programul de audiențe director adjunct;
- anunțuri referitoare la: activități omagiale, activități aniversare, activități cultural artistice desfășurate cu prilejul diverselor evenimente din viața școlii ori a comunității, precum: serbări școlare la învățământul primar, gimnazial, liceal; festivități de absolvire; sărbători civile: Unirea Principatelor Române, Ziua Națională 1 Decembrie; zile omagiale dedicate personalităților culturale marcante, etc.;

- popularizarea programelor educative școlare și extrașcolare, a proiectelor europene aflate în derulare;
- anunțuri referitoare la activități ocazionale: ședințe CP, selecție consilieri școlari, activități școlare și extrașcolare, control medical periodic, etc.

Punctul DICOS, ca modalitate de facilitare a comunicării interinstituționale, este util și eficient, oferind cadrelor didactice, elevilor și vizitatorilor Liceului Teoretic *Henri Coandă* posibilitatea de a fi permanent informați cu privire la activitățile și proiectele derulate în unitatea de învățământ, fiind astfel atinse țintele strategice înscrise în PDI.

17. Comisia paritară și de dialog social

Comisia paritară și de dialog social, din Liceul Teoretic "Henri Coandă", numită în baza deciziei interne, în anul școlar 2024-2025, s-a întrunit de două ori, în vederea stabilirii numărului de zile de concediu de odihnă suplimentar, pentru anul financiar 2025, zile ce s-au acordat în baza C.C.M. la Nivel de Învățământ Preuniversitar, nr. 198/05.07.2023.

În urma votului membrilor comisiei, au fost aprobate 10 zile de concediu de odihnă suplimentar pentru personalul didactic auxiliar și 5 zile pentru personalul nedidactic.

18. Comisia pentru buna funcționare a cantinei și a internatelor

I. PREZENTAREA SUCCINTĂ A COMISIEI CU PRECIZAREA NUMĂRULUI DECIZIEI

Comisia pentru buna funcționare a cantinei și a internatelor școlare, constituită la nivelul Liceului Teoretic "Henri Coandă" în baza deciziei nr. 188 /06.09.2024, are drept scop asigurarea condițiilor bune de viață și de studiu a elevilor cazați în internate și a celor ce servesc masa la cantina liceului.

II. PROIECTAREA ACTIVITĂȚII

Membrii comisiei au actualizat în luna septembrie (modulul 1) Regulamentul privind organizarea și funcționarea internatelor și a cantinei școlare din Liceul Teoretic "Henri Coandă".

Au fost proiectate vizite periodice în cantină și în internatele școlare având ca scop verificarea respectării de către elevi a prevederilor Regulamentului privind organizarea și funcționarea internatelor și a cantinei școlare din Liceul Teoretic "Henri Coandă", dar și îmbunătățirea condițiilor de viață și studiu ale elevilor. Au fost efectuate vizite în cantină și internatele școlare, la începutul modulului 1, la jumătatea modulului 2 și la finalul modulului 2, la începutul modulului 4, urmate de reverificări, acolo unde au fost constatate mici nereguli de aplicarea normelor igienico-sanitare și a regulilor de conduită.

În perioada 05 -12 decembrie 2024 s-a derulat campania de distribuire a cardurilor Decatlon-cadou. Beneficiarii au fost elevii cazați în internatele școlare ale liceului.

III. ȚINTE STRATEGICE DIN PDI 2022-2026 VIZATE

TS1 Asigurarea unui management instituțional eficient și eficace, transparent și echilibrat, bazat pe cultură colaborativă, responsabilizare și implicare pro-activă, prin realizarea a 5 grupuri nodale de învățare, până la sfârșitul anului 2026;

TS3 Realizarea unei educații axate pe aplicarea metodelor (inter)active și a strategiilor didactice centrate pe dezvoltarea abilităților de viață ale elevilor, prin implicarea a 90% dintre elevi și profesori în activități (extra)școlare și de educație (non)formală, în cadrul proiectelor și parteneriatelor derulate în perioada 2022-2026

TS4 Dezvoltarea dimensiunii europene, a egalității de șanse a accesului echitabil la educație și a incluziunii, prin extinderea conexiunilor umane reziliente, până la sfârșitul anului 2026;

IV. OBIECTIVELE COMISIEI ȘI GRADUL ÎN CARE AU FOST ATINSE

-vizite periodice în cantină și în scopul verificării respectării regulamentului

-verificarea servirii produselor în mod corespunzător.

-respectarea normele de igienă

- purtarea de discuții cu elevii în vederea îmbunătățirii condițiilor de cazare și masă.

Obiectivele propuse au fost atinse în proporție de 99%. Este totuși necesară optimizarea comunicării dintre membrii comisiei și elevi, în sensul existenței unui feed-back mai rapid, raportat la rectificarea eventualelor nereguli apărute în respectarea programului de liniște și masă.

V. EXEMPLE DE ACTIVITĂȚI RELEVANTE ALE COMISIEI

1. Repartizarea elevilor în internat pe paliere și camere pe baza unui proces-verbal

2. Prelucrarea elevilor privind Regulamentul de organizare și funcționare a internatelor și a cantinei școlare pe anul școlar 2024-2025

3. Alegerea prin vot a Comitetului reprezentativ al internatelor

4. Instruirea elevilor privind respectarea normelor de protecția muncii, protecție civilă și împotriva incendiilor

5. Implicarea elevilor în tehnoredactarea prietenoasă a meniului cantinei

VI. CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ ȘI LA PROMOVAREA IMAGINII UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Membrii comisiei au întocmit la timp toate situațiile și documentele, dar și rapoartele solicitate.

Membrii comisiei au îndeplinit atribuțiile dispuse de directorul coordonator.

Prin activitatea derulată de către membrii comisiei, aceștia au încercat să contribuie la ridicarea nivelului calitativ al unității școlare. Elevii cazați în internate și cei care servesc masa în cantină asigură diseminarea bunelor condiții de studiu și viață facilitate de liceul nostru.

19. Consiliul Școlar al Elevilor (CȘE)

Nr. crt.	Program/ Proiect/ Activitate realizată	Data/ Perioada	Nivel local/ jud/ reg/ naț/ internaț	Nr. participanți + elevi/ prof/ alte categ.	Coordonatori	Echipe de organizare	Parteneri	Promovare (site/ fbk/ comunicate de presă / TV, etc.)
1.	Balul Bobocilor LTHC	23.10.2024	local	500	Dir.B.M, Dir.adj.I.C.Consilier educativ A.S.	Consiliul Școlar al Elevilor	Royal Models Agency	https://ro-ro.facebook.com/LTHCoan-daOficial/
2.	Învăță să devii un om mai bun! Stop bullying!!!	28.11.2024	local	30	Consilier școlar S.R.	Consiliul Școlar al Elevilor	Consilier educativ A.S.	WhatsApp
3.	Spune Nu drogurilor! Viața are prioritate!	15.01.2025	local	30	Profesor F.A.	Consiliul Școlar al Elevilor	Consilier educativ A.S.	WhatsApp
4.	Admiratorul tău secret	7-14.02.2024	local	150	C.Ș.E.	Consiliul Școlar al Elevilor	Consilier Educativ A.S.	WhatsApp
5.	Medicina în profunzime	20.03.2025	local	30	Profesor F.A. Dr. Andrei Ioan	Consiliul Școlar al Elevilor	Consiliul Educativ A.S.	Facebook
6.	Integrarea în diferite medii sociale. Încrederea în sine	22.05.2025	local	30	Consilier școlar S.R, Profesor F.A.	Consiliul Școlar al Elevilor	Consilier educativ S.C	Facebook

20. Protecția datelor cu caracter personal

Liceul Teoretic "Henri Coandă", în calitatea sa de **operator** de date cu caracter personal, este preocupat, în mod constant, de asigurarea unei protecții ridicate a persoanelor cu privire la prelucrările de date cu caracter personal pe care le efectuează conform dispozițiilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor-RGPD).

Pe parcursul anului școlar 2024-2025, la nivelul unității de învățământ s-a acordat o atenție deosebită respectării obligațiilor impuse de Regulamentul General privind Protecția Datelor. Astfel, a fost aprobat în ședința Consiliului de Administrație din data de 16.10.2018 Regulamentul Intern privind protecția datelor cu caracter personal, care precizează categoriile de persoane ale căror date personale sunt prelucrate, scopul și motivația colectării și prelucrării acestor date, drepturile persoanelor ale căror date sunt prelucrate, categoriile de date speciale care fac obiectul prelucrării.

În elaborarea Regulamentului Intern s-au avut în vedere următoarele aspecte:

- respectarea principiilor de prelucrare a datelor, în special cele privind legalitatea, transparența și proporționalitatea;

- respectarea dreptului la informare a persoanelor vizate și efectuarea unei informări complete;

- asigurarea securității și confidențialității datelor.

Prin publicarea Regulamentului Intern pe site-ul unității de învățământ s-a respectat cerința unei informări corecte și prompte a persoanelor vizate (părinți, elevi).

A fost elaborată Procedura operațională de soluționare a cererilor privind utilizarea datelor cu caracter personal. Aceasta detaliază modalitățile de redactare și expediere a cererilor privind exercitarea drepturilor referitoare la protecția datelor cu caracter personal, precum și termenul în care se soluționează cererile. Procedura include modele de cereri privind accesul la datele personale prelucrate, ștergerea datelor personale prelucrate, restricționarea prelucrării datelor personale, portabilitatea datelor personale, rectificarea datelor personale, precum și modele de răspuns la aceste cereri.

21. Comisia de cercetare disciplinară pentru elevi

I. PREZENTAREA SUCCINTĂ A COMISIEI CU PRECIZAREA NUMĂRULUI DECIZIEI

Comisia de cercetare disciplinară pentru elevi, constituită la nivelul Liceului Teoretic "Henri Coandă" în baza deciziei nr.179 /06.09.2024 are drept scop analiza și soluționarea cazurilor în care elevii au săvârșit abateri disciplinare, în conformitate cu regulamentul intern al unității de învățământ și cu legislația națională în vigoare (precum Statutul Elevului și Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar).

II. PROIECTAREA ACTIVITĂȚII

În proiectarea activității educative s-a ținut seama de stimularea interesului elevilor de a se implica în proiecte și programe educative curriculare și extracurriculare la nivelul unității de învățământ. Calitatea și eficiența proiectării s-a concretizat în orientarea și corelarea tematicii către cerințele elevilor.

Au fost planificate și dezbătute teme despre violență, cel puțin una pe modul, la fiecare clasă, la care s-a discutat despre:

- tipurile de violență (violență verbală, fizică, violența în familie, în școală, în societate etc.), manifestări, cauze, metode de prevenire, consecințe.

III. ȚINTE STRATEGICE DIN PDI 2022-2026 VIZATE

TS3 Realizarea unei educații axate pe aplicarea metodelor (interactive și a strategiilor didactice centrate pe dezvoltarea abilităților de viață ale elevilor, prin implicarea a 90% dintre elevi și profesori în activități (extra)școlare și de educație (non-formală, în cadrul proiectelor și parteneriatelor derulate perioada 2022-2026 ;

TS4 Dezvoltarea Dimensiunii Europene, egalității de șanse a accesului echitabil la educație și a incluziunii, prin extinderea conexiunilor umane reziliente, până la sfârșitul anului 2026;

TS5 Transformarea unității școlare într-un pol de excelență în educația pe tot parcursul vieții, la nivel local, național și internațional, până în anul 2026.

IV. OBIECTIVELE COMISIEI ȘI GRADUL ÎN CARE AU FOST ATINSE

- Asigurarea consultanței didactice și educaționale

- Identificarea și implicarea elevilor în programe educaționale, proiecte naționale și europene
- Buna comunicare cu profesorii și diriginții
- Prevenirea abaterilor de la disciplina școlară
- Prevenirea actelor de violență și infraționalitate
- Monitorizarea, împreună cu consiliul clasei, a evoluției comportamentale și a atitudinii elevilor
- Monitorizarea periodică a comportamentului elevilor în spațiul școlar
- Relaționarea cu conducerea unității în vederea prevenirii unor eventuale abateri disciplinare sau comportamentale grave
- Acolo unde a fost cazul, s-a luat legătura cu familia, au fost consiliați de către psihologul școlar, s-au aplicat sancțiunile corespunzătoare și conform regulamentului.

Comisia a oferit consultanță privind programa, planificarea calendaristică și aplicarea regulamentului școlar în diferite situații concrete, speciale, atunci când a fost solicitată sau când situația a impus-o.

V. EXEMPLE DE ACTIVITĂȚI RELEVANTE ALE COMISIEI

Ca urmare a sesizării nr. 7102 din 30.09.2024, depusă de către doamna prof. M. V, s-au dispus măsuri astfel: Raport de cercetare al Comisiei de disciplină nr. 7231 din 04.10.2024 care a constatat comportamentul elevului fiind însoțit de mustrare scrisă cu scăderea notei la purtare cu un punct elevului M.C din clasa a XII-a B, conform Statutului elevului aprobat prin OMEC 5707/2024, art.19, alin.1) și 5).

Ca urmare a sesizării din oficiu cu referire la evenimentele petrecute în data de 21.11.2024, s-au dispus măsuri astfel: Raport de cercetare al Comisiei de disciplină nr. 8861 din 29.11.2024 care a constatat comportamentul elevilor DEȘI.A.M.C din clasa a VIII-a C, fiind însoțit de mustrare scrisă cu scăderea unui punct la purtare conform Statutului elevului aprobat prin OMEC 5707/2024, art.19, alin.1) și 5).

Ca urmare a sesizării din oficiu cu referire la evenimentele petrecute în data de 22.11.2024, s-au dispus măsuri astfel: Raport de cercetare al Comisiei de disciplină nr. 8862 din 29.11.2024 care a constatat comportamentul elevilor fiind însoțit de mustrare scrisă însoțită de scăderea unui punct la purtare pentru elevi.D, B.G.C, T.R și S.E din clasa a X-a B, conform Statutului elevului aprobat prin OME 5707/2024, art.19, alin.1) și 5).

Ca urmare a sesizării nr. 8977 din 03.12.2024, depusă de către prof. Ț.I, s-au dispus măsuri astfel: Raport de cercetare al Comisiei de disciplină nr. 9299 din 13.12.2024 care a constatat comportamentul elevului fiind însoțit de mustrare scrisă cu scăderea notei la purtare cu un punct elevului D.R.G din clasa a VII-a B sancțiunea este aplicată în conformitate cu Statutul Elevului, aprobat prin OME 5707/2024, art.19, alin.1) și 5).

Ca urmare a sesizării nr. 1339 din 19.02.2025, depusă de către prof. P.S, s-au dispus măsuri astfel: Raport de cercetare al Comisiei de disciplină nr. 1435 din 21.02.2025 care a constatat comportamentul elevilor fiind însoțit de mustrare scrisă însoțită de scăderea unui punct la purtare pentru elevi.D și S.E din clasa a X-a B, conform Statutului elevului aprobat prin OME 5707/2024, art.19, alin.1) și 5).

VI. CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ ȘI LA PROMOVAREA IMAGINII UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Comisia de cercetare disciplinară pentru elevi are un rol esențial în menținerea unui climat educațional pozitiv, sigur și bazat pe respect reciproc, contribuind astfel direct la dezvoltarea instituțională a unității de învățământ. Prin soluționarea obiectivă, echitabilă și transparentă a abaterilor disciplinare, comisia sprijină aplicarea coerentă a regulamentului școlar, întărind autoritatea educațională și încrederea comunității școlare în actul educativ.

De asemenea, comisia promovează valorile fundamentale ale școlii – responsabilitate, integritate, dialog și toleranță – prin aplicarea unor măsuri cu caracter atât corectiv, cât și educativ. Implicarea activă în prevenirea comportamentelor deviate și colaborarea cu diriginții, consilierul școlar și părinții contribuie la formarea unor elevi conștienți de consecințele faptelor lor, capabili să se integreze pozitiv în colectiv.

Prin aceste acțiuni, comisia susține imaginea unei instituții care valorizează disciplina ca formă de respect și construcție personală, și care se afirmă în comunitate ca un spațiu al educației integrale – academice și morale.

22.Comisia pentru cercetare disciplinară prealabilă

Comisia și-a desfășurat activitatea conform Deciziilor nr. 239/07.10.2024 precum și nr.272/29.11.2024.

Conform Raport Nr. 7412 din 10.10.2024 și Prin Decizia nr. 247/24.10.2024, a fost propusă o sancțiune disciplinară, cu avertisment scris.

În data de 12.12.2024 s-a organizat ședința Comisiei de cercetare disciplinară prealabilă, în baza hotărârii CA nr. 17 din data de 22.11. 2024, art. 6. S-a propus Consiliului de Administrație al școlii sancțiunea avertisment scris conform art.248 lit.b) din CM.

În data de 05.11.2024 prin Referatul nr. 7641/17.10.2024 cu privire incidentul semnalat prin referatul nr 7611/16.10.2024 de către domnul administrator de patrimoniu care a semnalat conducerii școlii evenimentul cu

nr 1 din data de 16.10.2024 și consemnat în Registrul Raport de eveniment în data de 16.10.2024. Comisia a propus Consiliului de Administrație al unității școlare nedeclanșarea cercetării disciplinare în acest caz.

Conform Referatului Nr.1013/10.02. 2025 din partea conducerii școlii și Conform PV Nr.1396/20.02.202 încheiat la data de 20.02.2025 ca urmare a faptelor sesizate în Referatul nr. 1013/10.02.2025, cercetarea disciplinară prealabilă a fost dispusă prin Hotărârea Consiliului de Administrație nr.23/10.02.2025, Art.10.

În data de 20.02.2025 s-a organizat ședința *Comisiei de cercetare disciplinară prealabilă*, pentru situația semnalată, în baza Referatului nr. 1013/10.02.2025 aprobat în ședința C.A. cu nr.23/10.02.2025, Art.10. S-a supus aprobării C.A.–ul unității școlare,propunerea privind demararea cercetării disciplinare.

S-a întocmit Raportul cu Nr. 1843/17.03.2025 în urma organizării ședinței *Comisiei de cercetare disciplinară prealabilă*, (constituită prin Decizia nr. 35 /14.02.2025) pentru situația semnalată, în baza Referatului nr. 1013/10.02.2025 aprobat în ședința Consiliului de Administrație (CA) al Liceului Teoretic "Henri Coandă" (LTHC), din data de 10.02.2025, conform Hotărârii CA nr.23/10.02.2025, Art.10 în urma căruia s-a propus sancțiunea avertisment scris.

23.Comisia pentru Situații de Urgență

Activitatea comisiei pentru situații de urgență s-a desfășurat conform obiectivelor propuse în Planul de activități :

S-au constituit subcomisiile și componența celei de urgență prin decizii în Consiliul de administrație

S-a întocmit graficul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență

Profesorul cu atribuții sit. de urgență a participat la Instruirea semestrială organizată de ISU din cadrul Primăriei.

S-a întocmit Planul de activități.

S-a desfășurat instruirea periodică cu personalul didactic și nedidactic conform actelor normative și graficului

S-a centralizat tematică pe teme de protecție civilă din cadrul orelor de dirigiență la ciclul primar, gimnazial și liceal și s-a raportat lunar la ISJ ce activități se desfășoară pe luna în curs

În cadrul ședinței trimestriale a celei de urgență s-a prelucrat regulamentul privind organizarea, atribuțiile și funcționarea acesteia

S-a continuat achiziționarea de materiale logistice,fișe individuale pentru tot personalul didactic și nedidactic.

· De asemenea, s-a acționat în realizarea următoarelor obiective:

· Realizarea instructajelor prevăzute de lege: la încadrarea în muncă,specific locului de muncă și cel periodic (semestrial)

· Completarea și semnarea fișelor de instructaj periodic.

· Instruirea membrilor celei de urgență și a formațiunilor de intervenție: înștiințare,alarmare,adăpostire și protecție N.B.C. și logistică

· Organizarea exercițiilor de protecție civilă la nivelul învățământului gimnazial și liceal

· Predarea unor teme și desfășurarea unor activități practice în cadrul orelor de dirigiență

· Achiziționarea de materiale și echipamente specifice , îmbunătățirea bazei didactico-materiale de specialitate cu sprijinul conducerii școlii

· Activitățile practice semestriale s-au desfășurat conform planificari

ASIGURAREA LOGISTICĂ

· Întreaga activitate din domeniul situațiilor de urgență s-a desfășurat sub îndrumarea Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Oltenia” al jud. Dolj .

PROPUNERI PENTRU ÎMBUNĂTĂȚIREA ACTIVITĂȚII ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ

· 1.Asigurarea unor cărți, ghiduri, manuale pe cicluri de învățământ pentru a pune la îndemâna învățătorilor, prof. diriginți a bibliografiei necesare desfășurării temelor de protecție civilă în cadrul orelor de dirigiență și extracurriculare.

· 2. Asigurarea de fonduri pentru achiziționarea de materiale specifice protecției civile și P.S.I. în special al măștilor contra particulelor și aerosolilor și a măștilor contra gazelor cu cartus filtro-sorbant .

24.Comisia pentru Securitate și Sănătate în Muncă

ACTIVITATEA COMISIEI DE SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ s-a concretizat în următoarele :

- organizarea Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă;

- asigurarea materialelor necesare informării și educării;

- stabilirea de măsuri organizatorice, tehnice și sanitare de protecție a muncii corespunzătoare condițiilor de muncă și factorilor de mediu specifici;
- prelucrarea normelor de protecție a muncii pentru sălile de clasă, laboratoare, sală de sport etc. în vederea prevenirii accidentelor;
- instruirea cadrelor didactice și a personalului tehnico-administrativ prin cele trei forme (instructaj introductiv general, instructaj la locul de muncă, instructaj periodic – după caz); completarea fișelor;
- completarea fișelor individuale pentru cadrele didactice noi;
- cunoașterea normelor specifice de securitate pentru activități desfășurate în alte locuri decât cele pentru care s-a efectuat instructaj (vizite, excursii, vizionări de spectacole etc.);
- efectuarea instructajelor de protecție a muncii și completarea/semnarea proceselor verbale de instructaj pentru elevi;
- completarea instrucțiunilor privind ssm în școală;
- completarea de către lucrătorul desemnat a fișelor individuale ale cadrelor didactice, ale personalului didactic auxiliar și ale celui administrativ;
- dotarea cu echipamente tehnice corespunzătoare normelor de protecție a muncii;
- verificarea periodică a tuturor instalațiilor electrice, sanitare, mecanice, etc, înlocuirea mijloacelor uzate;
- repartizarea sarcinilor membrilor comisiei de ssm pe sectoare ;
- întocmirea planului managerial/activități;
- întocmirea de procese-verbale, situații statistice, analize;
- întocmirea raportului de activitate semestrial/anual.

X. Centralizator

Parteneriate, Proiecte și Programe Educaționale

încheiate la nivelul
Liceului Teoretic *Henri Coandă*,
în anul școlar 2024-2025

I. PARTENERIATE educaționale în care LTHC este INIȚIATOR

Nr.crt.	Partener	Date contact partener	Perioada de desfășurare a parteneriatului	Denumirea parteneriatului	Tipul proiectului	Nivel de desfășurare	Obiectivul parteneriatului	Profesor or LTHC coordonator	Observații
1	GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT „RAYKIDS”, CĂRCEA	Telefon: 0720014220	Octombrie 2024-Iunie 2025	„MICII ȘCOLĂREI”	Proiect de parteneriat educațional	Local cu finanțare proprie.	Colaborarea dintre educatoare și învățători, promovând o pedagogie a valorilor, relațiilor, competenței, asumării rolurilor și negocierii, acceptării varietății de stiluri didactice; Promovarea cooperării între copiii celor două cicluri de învățământ prin activități demonstrative, schimburi de lucrări, spectacole, vizite, concursuri; Promovarea imaginii	C.A.M.	Participarea directă- mini expoziții cu rezultate ale activităților desfășurate – periodic, schimburi de idei între cadrele didactice

							instituționale a fiecărei unități și realizarea ofertei educaționale.		
2	MUZEUL OLTENIEI	Telefon 0251417756	noiembrie 2024-iunie 2025	<i>„ISTORIE ȘI TRADIȚIE ÎN ORAȘUL NOSTRU”</i>	Proiect de parteneriat educațional	Local cu finanțare proprie.	Îmbogățirea cunoștințelor și noțiunilor despre muzee și trezirea interesului pentru cultură. Cunoașterea frumuseților și tradițiilor locale și respectarea acestora.	M.A.D.	Participarea directă - mini expoziții cu rezultate ale activităților desfășurate – periodic, schimburi de idei între cadrele didactice
3	GRĂDINIȚA PP EDEN CRAIOVA	Adresa: strada Putnei, nr. 15A, Craiova; Telefon: 0251437673	octombrie 2024-iunie 2025	<i>„DRUMUL SPRE ȘCOALĂ TRECE PE LA GRĂDINIȚĂ”</i>	Proiect de parteneriat educațional	Local cu finanțare proprie	Asigurarea continuității procesului de instruire și educație de la grădiniță la școală prin familiarizarea preșcolarilor cu sala de clasă, cu ambientul, cu cadrele didactice ale școlii în scopul integrării lor cu succes în viața de școlar.	P.P.	participare directă (cadre didactice și elevi)
4	BISERICA SFÂNTUL IERARH CALINIC CERNICANUL, CRAIOVA	Telefon 0773984435	Octombrie 2024-iunie 2025	<i>„MICII CREȘTINI”</i>	Proiect de parteneriat educațional	Local cu finanțare proprie	Cunoașterea sărbătorilor creștine. Educarea unor virtuți creștine și cultivarea comportamentului moral religios. Participarea la manifestările tradiționale	S.M.	Participare directă - mini expoziții cu rezultate ale activităților

							creștine Interpretarea colindelor și a cântecele bisericești .		desfășurate-periodic, schimburi de idei între cadrele didactice
5	TEATRUL PENTRU COPII SI TINERET „COLIBRI” CRAIOVA	Nr. de telefon: 0251.412.473 Adrsa: Str. Calea București, nr. 56 craiovacolibri@yahoo.com colibricolibri2012@yahoo.ro	Octombrie 2024-iunie 2025	„LUMEA PĂPUȘILOR VII”	Proiect de parteneriat educațional	Local cu finanțare proprie	Sensibilizarea copilului din punct de vedere artistic prin spectacole de calitate, lărgirea orizontului cultural, cultivarea gustului estetic, dezvoltarea și modelarea personalității micului școlar	N.E.	Participare directă - spectacole
6	CLUBUL SPORTIV ȘCOLAR CRAIOVA	str.Nicolae Titulescu nr.22A 0251415717 csscraiova@yahoo.com	Octombrie 2024-iunie 2025	„ SPORTUL ÎNSEAMNĂ SĂNATATE!”	Proiect de parteneriat educațional	Local cu finanțare proprie	Valorificarea deprinderilor și priceperii motrice într-o competiție ;formarea deprinderilor de organizare în mod util a timpului liber;fortificarea organismului și sporirea capacității fizice și intelectuale a elevilor	G.A.	Participare directă (cadre didactice și elevi)
7	ȘCOALA GIMNAZIALĂ HUREZANI	Str. Principala, nr. 99, Hurezani,	2024-2026	EDUCAȚIE PARENTALĂ DEMOCRATICĂ ȘI	Proiect de parteneriat educațional	Național, finanțare proprie	Construirea pe termen lung a unor relații sănătoase, bazate pe cooperare, empatie, non-	P.A.	Participare directă (cadre didactice și

		scoalahureza ni@yahoo.co m		CONȘTIENȚĂ			violență între copii și părinți/profesori		elevi)
8	ȘCOALA GIMNAZIALĂ HUREZANI	Str. Principala, nr. 99, Hurezani, scoalahureza ni@yahoo.co m	2024-2026	APPRENDRE À VIVRE ENSEMBLE/ LEARNING TO LIVE TOGETHER	Proiect de parteneriat educațional	Internaționa l, finanțare proprie	Promovarea educației incluzive și interculturale	P.A.	Participare directă / indirectă (cadre didactice și elevi)
9	ȘCOALA GIMNAZIALĂ HUREZANI	Str. Principala, nr. 99, Hurezani, scoalahureza ni@yahoo.co m	2024-2026	LES TRADITIONS DE PÂQUES DANS LE MONDE/ TRADIȚIILE DE PAȘTE ÎN LUME	Proiect de parteneriat educațional	Local, finanțare proprie	Promovarea tradițiilor , a obiceiurilor	P.A.	Participare directă / indirectă (cadre didactice și elevi)
10	BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ" ALEXANDRU ȘI ARISTIA AMAN"	str. M. Kogalniceanu nr.9, Tel. Secretariat: 0251-532 267	octombrie 2024-iunie 2025	CARTEA, COMOARĂ DE ÎNȚELEPCIUNE	Proiect de parteneriat educațional	Local, finanțare proprie	Trezirea interesului elevilor pentru literatură, familiarizarea elevilor cu biblioteca și cu activitatea desfășurată de bibliotecar	N.E	Participare directă (cadre didactice și elevi)
11	FILARMONICA "OLTENIA"	Calea Unirii 16 Telefon :+40 251.418.112	octombrie 2024-iunie 2025	CULTURĂ ȘI TERAPIE PRIN MUZICĂ	Proiect de parteneriat educațional	Local, finanțare proprie	Sensibilizarea copilului din punct de vedere artistic prin spectacole de calitate , lărgirea orizontului culturat, cultivarea gustului estetic	L.C.	Participare directă - spectacole
12	UNIVERSITATE A DIN CRAIOVA	Str. A. I. Cuza nr.13, Craiova	2024-2026	EDUCAȚIE FĂRĂ FRONTIERE	Proiect de parteneriat educațional	Interjudețea n, finanțare proprie	Promovarea studiilor în străinătate și a învățării limbilor străine	P.A.	Participare directă / indirectă (cadre didactice și elevi)

13	UNIVERSITATE A DIN CRAIOVA	Str. A. I. Cuza nr.13, Craiova	2024-2026	<i>NOUS DANS LE MONDE EN LIGNE / WE IN THE DIGITAL WORLD</i>	Proiect de parteneriat educațional	Transfrontalier, finanțare proprie	Promovarea tehnologiei digitale în procesul de învățare-predare-evaluare	P.A.	Participare directă / indirectă (cadre didactice și elevi)
14	GRĂDINIȚA CU PP "DUMBRAVA MINUNATĂ", CRAIOVA	Adresa:Str. Putnei, Nr. 50, Craiova, Tel: 0351441878	noiembrie 2024- iunie 2025	<i>PAS CU PAS SPRE VIAȚA DE ȘCOLAR</i>	Proiect de parteneriat educațional	Local cu finanțare proprie	Asigurarea continuității procesului de instruire și educație de la grădiniță la școală prin familiarizarea preșcolarilor cu sala de clasă, cu ambientul, cu cadrele didactice ale școlii în scopul integrării lor cu succes în viața de școlar.	O.A.	Participare directă (cadre didactice și elevi)
15	GRUPAREA DE JANDARMI MOBILĂ „ FRAȚII BUZEȘTI”, CRAIOVA	Strada Alexandru Macedonski, nr 7-9	octombrie 2024-iunie 2025	<i>ȘCOALA ÎN SIGURANȚĂ</i>	Proiect de parteneriat educațional	Local cu finanțare proprie	Parteneriatul își propune să consolideze relația de încredere între comunitate și autoritățile de ordine publică, să promoveze un comportament civic responsabil și să contribuie activ la reducerea riscurilor în spațiile publice.	V.I.	Participare directă (cadre didactice și elevi)
16	BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ" ALEXANDRU ȘI ARISTIA AMAN"	Str. M. Kogalniceanu nr.9, Tel. Secretariat: 0251-532 267	2024-2025	<i>ENGLISH -A WINDOW TO THE WORLD</i>	Proiect de parteneriat educațional	Local, finanțare proprie	Întreprinderea de activități de cooperare și colaborare, cu scopul de a le facilita elevilor accesul la manifestările culturale specifice spațiului anglo-american.	P.D.	Participare directă / indirectă (cadre didactice și elevi)
17	UNIVERSITATE A DIN CRAIOVA	Str. A. I. Cuza nr.13, Craiova	2024-2026	<i>INNOVATIVE TEACHING METHODS</i>	Proiect de parteneriat educațional	Local, finanțare proprie	Inițierea unor activități care presupun dezvoltarea climatului afectiv –	P.D.	Participare directă / indirectă

							pozitiv; Dezvoltarea relațiilor și atitudinilor sociale (colaborare, solidaritate, toleranță)		(cadre didactice și elevi)
18	ȘCOALA GIMNAZIALĂ SF. GHEORGHE ȘI ȘCOALA GIMNAZIALĂ ALEXANDRU MACEDONSKI	Strada Lămâiței 4, Craiova 200116/ Aleea 1 Castanilor 4, Craiova 200352	2024-2026	<i>EDUCAȚIE FĂRĂ OBSTACOLE</i>	Proiect de parteneriat educațional	Local, finanțare proprie	Conștientizarea elevilor cu privire la importanța, complexitatea și funcțiile școlii și la implicațiile absenteismului și ale abandonului școlar.	P.D.	Participare directă / indirectă (cadre didactice și elevi)
19	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NOVACI	str. Eroilor nr. 1, Novaci, Județul Gorj, 0253466333	2024-2026	<i>EDUCAȚIE PENTRU UNITATE ȘI RESPECT</i>	Proiect de parteneriat educațional	Interjudețean, finanțare proprie	Înlăturarea obstacolelor din calea incluziunii, obstacole provocate de societate și nu de problemele medicale specifice; Schimbarea atitudinii față de copilul deficient sau defavorizat social;	P.D.	Participare directă / indirectă (cadre didactice și elevi)
20	INSPECTORATUL DE JANDARMI JUDEȚEAN „MIHAI BRAVUL”	Strada Alexandru Macedonski Nr.7, Craiova 200383	2024-2025	<i>„ ADOLESCENȚĂ FĂRĂ DELINCVENȚĂ!”</i>	Proiect de parteneriat educațional	Local cu finanțare proprie	Parteneriatul își propune să prevină, descopere și să combată faptele care afectează ordinea publică și desfășurarea normală a procesului de învățământ, dar și să ofere sprijin educațional pentru elevi în privința cunoașterii legislației în materie contravențională sau penală.	V.I.	Participare directă (cadre didactice și elevi)

21	SECȚIA III POLIȚIE CRAIOVA	Str. Henri Coandă, cămin 5 Electro, Craiova	Octombrie 2024 – iunie 2025	„ <i>PRIETENUL MEU, POLIȚISTUL</i> ”	Proiect de parteneriat educațional	Local cu finanțare proprie	Parteneriatul își propune consilierea și informarea elevilor cu privire la cunoașterea prevederilor legale, la procedurile de evitare a victimizării, în scopul conștientizării riscurilor și consecințelor pe care le presupune săvârșirea de fapte antisociale, punându-se accent pe necesitatea contribuției la consolidarea climatului de siguranță.	C.M.A.	Participare directă (cadre didactice și elevi)
----	----------------------------------	---	-----------------------------------	--	---------------------------------------	----------------------------------	--	--------	---

Director, Prof. Mihaela Brumar